

資料處理教育用

87 - 3

'85 鑛工業統計調查

資料處理開發報告書

1987. 4

經 濟 企 劃 院
調 查 統 計 局

01117

일 러 두 기

이 책은 '85 광공업 통계 조사의 전산처리 결과에 대한 보고서입니다.

자료이용이나 프로그램에 대한 문의사항이 있으시면 자료처리과로 연락하시기 바랍니다.

자료처리과장 김 경 복

연락처 직통 720-3566, 3569

구내 (305) 김 응 구

강 영 석



目 次

I. 조사개요	3
II. 자료처리요령서	15
A. 자료처리개요	17
B. 부서별 처리요령	19
III. 부호일람표	51
A. 부호 일람표	53
B. 수량단위 영문표기 예시	55
IV. 조 사 표	59
A. 종업원 5 인 이상 광공업 공장용	61
B. 종업원 5 인 이상 요계표	63
C. 본사 광공업 사업체 조사용	64
V. SYSTEM FLOW CHART	65
VI. TAPE 및 DISKETTE 설계	75
VII. '85 품목별 보완내용 및 총괄표	121
VIII. '85 행정구역 보완내용	145
IX. DATA ERROR CHECK FORM	151

X. '85 광공업통계조사 결과표	155
A. 수준 점검표	157
B. 내부 자료용 결과표	167
C. 보고서 발간용 결과표	171
<부 록>	213

I. 調 査 概 要

조 사 개 요

1. 조사목적

광공업부문의 고용, 급여, 출하, 재고, 생산, 생산비 및 유형고정자산 등에 관한 사항을 조사, 동 부문의 구조변동 실태를 종합적으로 파악하고자 실시한다.

〈조사결과 주요 용도〉

- 관련 경제정책 수립 및 시책효과 측정용 기초자료
- 관련 민간기업의 기업경영계획 수립 및 평가용 기초자료
- 광공업부문 각종 통계의 기준 및 모집단 자료
- 광공업부문 및 관련 주요 경제지표의 편제 또는 개편용 기초자료 (GNP, 생산·출하·재고·가동율지수, 도매물가지수, 산업연관표 등)
- 전광공산품의 품목별 분석(생산·출하·재고 등)을 위한 유일한 기초자료

2. 조사의 법적근거

통계법 제 2조 2, 4항과 제 3조 및 동시행령 제 5조의 규정에 의하여 지정 통계(승인번호 111-11-10호)로 지정된 법정 기본통계

3. 조사연혁

1967년 기준의 제 1회 조사 실시이후 매년 실시하여 금년이 제 15회 조사

4. 조사체계 (지방행정기관 체계)

경제기획원→시·도→구·시·군→동·읍·면(조사원)→사업체

5. 조사기간

- 가. 조사기준일 : 1985.12.31 현재
- 나. 조사대상기간 : 1985. 1. 1 ~ 12.31 (1개년간)
- 다. 조사실시기간 : 1986. 4. 1 ~ 4.30 (1개월간)

6. 조사범위

가. 종업원 기준

1985.12.31 현재 국내에 실재하는 사업체로서

- 1) 1985.12.31 현재 자영업주 및 무급가족 종사자를 포함한 종업원수가 5인 이상인 사업체
- 2) 1985년에 조업한 기간중의 종업원이 월평균 5인 이상인 사업체
(예 : 계절사업체 : 제빙, 천일염 채취 등)

나. 산업기준

한국표준 산업분류중 “대분류 2, 3” 에 해당하는 「광업 및 제조업」을 영위하는 사업체

1) 광업과 제조업의 정의

가) 광업

광업이란 유기물 또는 무기물을 불문하고 지하 및 지표에서 고체, 액체 및 기체상태의 천연광물을 채굴, 채취, 추출하는 활동을 말하며 여기에는 간단한 손질 및 품질개선의 활동을 포함한다.

나) 제조업

제조업이란 무기 또는 유기물질에 기계적, 화학적 작용을 가하여 새로운 제품으로 전환시키는 산업활동을 말한다.

따라서 단순히 상품을 선별하거나 분할, 포장, 재포장하는 활동은 제조업으로 보지 않는다.

2) 광공업과 타산업과의 관계

가) 주산업결정

- ① 겸업사업체는 광공업부분만 분리하여 조사하는 것이 원칙이나 구분이 불가능할 때에는 조사대상기간중 연간 총수입(생산액 또는 출하액)이 많았던 사업을 주산업으로 본다.

예 : 연간 총수입이 광공업 > 타산업 조사대상

연간 총수입이 광공업 < 타산업 제 외

- ② 상기 원칙에 따라 결정하는 것이 분명히 부적합한 경우에는 그 해당활동의 종업원수 또는 설비의 정도에 의해 산업을 결정한다.

나) 농림, 수산업과의 관계

- ① 농가, 어가에서 주로 자가 채취 또는 재배할 원료를 사용하여 가공 또는 제조하는 경우, 그 제조활동만을 별개사업체로 구분할 수 없는 경우에는 제조업으로 보지 않는다.
- ② 어선내에서 행하는 어류 및 해산물을 식품으로 가공 또는 제조하는 것은 제조업으로 보지 않는다.
- ③ 벌목업(伐木業)과 단순한 목재 절단업은 임업으로 분류되며 조사대상이 아니다.

다) 건설업과의 관계

- ① 제조된 부분품을 조립하는 활동은 제조업으로 보나 부분품을 토지에 정착하여 조립 설치하는 활동은 건설업으로 분류되며 본 조사에서는 제외된다.(교량, 물탱크, 보판 및 창고시설, 철도 및 고가도로, 승강기와 에스컬레이트, 알미늄 샷시 창틀설치 등)
- ② 수수료 및 계약에 있어 광산의 탐사, 개발 및 준비작업과 시굴작업은 건설업이므로 조사대상에서 제외된다.

라) 도·소매업과의 관계

- ① 빵제품등을 제조하여 대리점 또는 기타 도·소매업자 등에 직접 판매하는 사업체는 제조업으로 분류하나, 접객시설을 갖추어 놓고 주로 구내에서 개인 소비자에게 판매하는 사업체는 음식업이므로 조사대상에서 제외한다.
- ② 소규모 의류제품점, 양복점, 양장점, 양화점의 경우 개인의 주문에 의한 제조를 주로 하는 사업체는 제조업으로 분류되나, 타사업체로 부터의 구입(기성품) 판매분이 자가제조 부분보다 클 경우에는 조사대상에서 제외된다.
- ③ 농림, 수산물의 출하를 위하여 선별, 포장만을 하는 사업체는 제조업으로 보지 않는다.
- ④ 스스로는 제조활동을 하지 않고, 자기 소유의 원재료를 하청업자에게 지급하여 제조하도록 하고 이를 자기명의로 시판하

는 경우 제조업에 포함하지 않는다.(하청받은 업체기제조업체)

- ⑤ 알미늄 샷시바를 타사로부터 구입하여 창틀을 직접 조립 또는 가공 판매하는 경우 제조업으로 분류하나, 구입상품을 단순절단 또는 원형 그대로 판매하는 비중이 조립판매분보다 클 때는 소매업으로 분류되며 조사대상에서 제외된다.(특히 전재상 등)

마) 개인 및 가사 서비스업과의 관계

- ① 주로 가정용구(난로, 냉장고, 세탁기 등)의 설비, 가구장치, 자동차, 자전거 및 기타 소비자 상품을 수선하는 사업체는 조사대상에서 제외한다.(그러나 선박수리, 산업용 보일러수리, 방적기수리, 산업용장비 등 산업용 기계장치의 수선을 전문으로 하는 업체는 조사대상이다.)
- ② 편직의류와 편직물 등을 표백, 염색하는 업체가 직접 직조하여 염색하든, 임가공료만 받고 염색하든 관계없이 조사대상이 되나 개개의 가정 소비자로부터 위탁받아 표백, 염색, 정리하는 경우는 조사대상에서 제외된다.

바) 인쇄 출판업과의 관계

- ① 학교, 각종협회, 종교단체 등의 산하소관부서에서 발간하여 단체구성원들에게 배부하는 경우는 조사대상에서 제외한다.
- ② 신문사나 출판사는 인쇄시설의 유무와 관계없이 제조업으로 본다.

3) 조사대상에서 제외되는 사업체

- ① 콩나물공장
- ② 표백 및 염색활동을 겸한 세탁소(개개인 상대)
- ③ 제과, 제빵점 중接客시설을 갖추고 주로 구내 판매할 경우

- ④ 양품점 (의류), 양장, 양복, 양화점 중 구입판매분이 자체 제조 판매분보다 클 경우
- ⑤ 서류복사업 (용역업)
- ⑥ 알미늄 샷시바 판매점 (건재상 등에서의 단순절단판매 등)
- ⑦ 자동차, 자전거 수리점
- ⑧ 의복류 위탁제조판매업체
- ⑨ 사진현상 및 인화 (서비스업)
- ⑩ 공공직업보도소 및 교도소의 작업소
- ⑪ 공공단체 학교의 실습장, 연구소, 시험소
- ⑫ 종교단체, 학교, 각종협회에서의 인쇄, 출판 활동부서 (비매품)

4) 광공업에 포함되는 사업체

- ① 채석 및 모래, 자갈 채취업
- ② 양복점, 양장점, 양화점
- ③ 수탁사업체 : 다른 사업체로부터 원재료를 공급받아 이를 가공제 조하여 준 대가로 가공임 (수주가공임) 을 받는 사업체
- ④ 도정업 : 도정업체는 임가공료만 조사하는 것을 원칙으로 하되 부산물 (사료) 수입은 제품으로 조사한다.
- ⑤ 도살업 : 도살업은 어떠한 업체를 불문하고 임가공료만 조사하며 부산물 수입이 있다고 하더라도 이것 역시 임가공료에 포함 조사한다.
- ⑥ 방위산업 사업체
 - ㉠ 군에서 직영하는 사업체는 조사대상에서 제외하나 군의 위탁 에 의하여 제조납품하거나 군수품을 제조하여 납품하는 경우 는 모두 제조업이므로 조사대상이 된다.

④ 군으로부터 원재료 또는 중간제품이나 반제품을 제공받아 제조 납품하는 수탁업체라도 조사대상이 된다.

⑦ 연초제조창과 담배원료공장

7. 조사단위

조사단위는 사업체이다.

가. 사업체의 정의

사업체라 함은 개개의 공장, 작업장, 광산, 사업소, 상점 등과 같이 일정한 물리적 장소에서 단일 소유권 또는 단일 통제하에 경제활동을 영위하는 경제단위를 말한다.

사업체는 일정한 물리적 장소 또는 인접한 지역에서 같은 종류의 경제활동을 영위하게되나 다음과 같은 경우는 예외적으로 취급한다.

1) 동일 장소(구역)에 있더라도 별개의 사업체로 보는 경우

가) 단일 경영체에 속하는 몇개의 사업장이 동일한 장소에 있고 출근부와 임금대장 및 재산목록 등 경영장부를 각 공장별로 구분하여 가지고 있으면 별개의 사업체로 본다.

나) 경영장부를 별개로 가지고 있지 않더라도 원재료 구입액, 제품생산액 및 출하액 등을 공장별로 구분하여 조사할 수 있을 때는 경영장부가 공장별로 있는 것으로 간주하여 별개사업체로 취급한다.

2) 사업장소가 떨어져 있어도 하나의 사업체로 보는 경우

사업장소가 동일 구역내의 여러 장소에 분리되어 있어도 임금대장 및 경영장부가 한군데로 통합되어 있어서 그 구분이 불가능한 때에는 그 장부를 주관하는 사업체에 포함시켜 하나의 사업체로 간주하여 조사한다.

나. 보조단위의 처리

단일사업체의 보조단위 즉 창고, 차고, 수선소, 연수개발 및 실험실, 발전부서등과 같은 것은 그 사업체의 내부부서로서 간주해서 포함 조사하고, 본사와 같은 총괄적인 행정 및 관리업무를 수행하는 중앙보조단위는 별도의 사업체로 처리하고 있는 주된 사업체의 산업과 동일하게 분류한다.

8. 조사표의 종류

가. 사업체용 조사표〔Ⅰ〕 : 공장, 광산 등의 사업체의 적용

나. 본사용 조사표〔Ⅱ〕 : 사업체의 본사(또는 본점)를 대상으로 하여 다음의 경우에 적용한다.

- 1) 본사가 산하사업체와 별도로 독립된 장소에 있는 경우
- 2) 2개 이상의 산하사업체(공장)를 가지고 있는 다공장기업의 본사가 그중 어느 한 공장과 같은 장소에 있는 경우

9. 조사사항

가. 조사표〔Ⅰ〕 : 21개 항목

- ① 공장명 및 소재지 ② 본사소재지 ③ 소속모기업명 ④ 경영조직 ⑤ 자본금 ⑥ 결산기 ⑦ 창설년월 ⑧ 부지 및 건물면적 ⑨ 주요 사용원재료명 ⑩ 주요생산공정 ⑪ 내국소비세액 ⑫ 종업원수 ⑬ 연간급여액 ⑭ 연간 주요생산비 ⑮ 연간출하액 및 기타 수입액 ⑯ 재고액 ⑰ 연간제품 출하액 및 재고액의 품목별 내역 ⑱ 수탁제조 수입액의 품목별 내역 ⑲ 건설가계정 ⑳ 유형고정자산 ㉑ 동일기업내 타공장명 및 소재지

나. 조사표 [Ⅱ] : 15개 항목

- ①본사명 및 소재지 ②소속모기업명 ③경영조직 ④자본금 ⑤결산기
- ⑥창설년월 ⑦종업원수 ⑧연간급여액 ⑨상품매출액 및 임대수입액 ⑩
- 원재료 및 연료재료액 ⑪건설가계정 ⑫유형 고정자산 ⑬동일기업내 관
- 할사업체명 및 사업내용 ⑭사업체의 공장별 조사표 작성가능 여부
- ⑮동일그룹내 계열기업명 및 소재지

10. 조사방법

조사담당자가 사업체 명부상의 대상사업체 또는 명부상에는 누락되었지만 실존하는 사업체를 방문하여

가. 조사대상여부를 확인한다.

- 1) 조사기준일 ('84.12.31)현재 또는 월평균 종업원이 5인이상인가?
- 2) 광고업 사업체인가?

※ 사업체 명부는 조사의 편의를 위한 보조자료로서 사업체 명부상에 등재된 사업체라 하더라도 위 1), 2) 항 어느 항에 해당되지 않으면 사업체 명부에 그 사유를 기재하고 조사하지 않는 반면, 사업체 명부에는 누락되었지만 실존하는 사업체는 조사하여야 한다.

나. 사업체의 조사표 작성 능력 여부에 따라서 자계식 조사(사업체에서 작성)와 타계식조사(조사원이 작성)를 병행한다.

단, 자계식에 의하여 조사표를 작성하였을 경우에는 반드시 전 항목의 내용을 면밀히 검토하여 미비된 사항을 완전히 보완한 후에 조사표를 회수한다.

11. 조사표 내검, 질의조회 및 조사표 제출

조사가 완료되어 조사표가 접수되는 대로 단계별로 내검 및 질의조회를 한다.

1 단계

2 단계

3 단계

동·읍·면 — 구·시·군 — 시·도 (시·도책임내검 완결 후
조사표 제출)

※ 질의조회는 조사표 접수단계별 역순으로 실시

12. 조사결과 공표

시·도로부터 직접 중앙에 접수된 조사표는 전산처리하여 중간속보 및 최종보고서의 형태로 발간, 공표한다.

Ⅱ. 資料處理要領書

A. 자료처리 개요

1. 목적

지방행정기관을 통하여 조사완료한 1985 년기준 광공업 통계조사결과 조사표 및 관련자료를 신속 정확하게 집계하여 그 결과를 공표 및 이용하고자 한다.

2. 기본방향

가. 본 업무에 관여하는 실무담당자(기획 및 분석, 조사관리, 프로그램, 천공 및 심사부문 등)는 본인이 수행할 업무내용 및 각 부문에서 수행되는 내용을 명확히 이해하므로서 업무처리의 일관성과 통일성을 기하도록 한다.

나. 자료처리의 효율화를 기하므로서 연내 자료처리를 완료하여 조기 집계 공표한다.

다. 품목별 조사사항을 중점 검토하여 자료의 정도를 제고한다.

라. 각과정별 자료처리일정을 준수하여 업무추진에 차질이 발생하지 않도록 한다.

3. 처리과정 및 일정표

	조 사 표	요 계 표
조 사 표 류 접 수	5.20 ~ 5.31	5.20 ~ 5.31
내 용 심 사 · 정 리 및 조 사 표 편 철	5.21 ~ 6.10	-
부 호 기 입	6.11 ~ 6.20	-
천 공 및 검 공	6.21 ~ 8.20	6. 1 ~ 6.10
전 산 내 검	7. 1 ~ 9.20	6.11 ~ 6.30
수 준 점 검 표 제 표	9.21 ~ 9.30	7. 1 ~ 7.10
수 준 점 검	10. 2 ~ 11.29	7.11 ~ 7.31
결 과 표 제 표	12. 1 ~ 12.31	-
수 준 분 석	87. 1. 5 ~ 1.31	8. 1 ~ 8.10
공 표 · 보 고 서 발 간	87. 2. 2 ~ 2.28	8.11 ~ 8.31

B. 과별 처리요령

1. 조사관리과

가. 조사표류 접수

- (1) 각 시·도로부터 접수하는 조사표류는 다음과 같다.
 - ① 조사표〔Ⅰ, Ⅱ〕
 - ② 사업체명부
 - ③ 요계표〔Ⅰ〕
 - ④ 조사표접수부
 - ⑤ 합산사업체명부
 - ⑥ 추가 및 전출사업체 명부
 - ⑦ 내용심사 총괄표
- (2) 행정구역별로 조사표표지, 사업체명부, 조사표접수부, 요계표를 대조하여 사업체수가 일치하는지 검토한다.
- (3) 조사표 표지에 기입된 조사표매수와 실제조사표 매수가 일치하는지 확인한다.
- (4) 사업체명부 표지의 조사현황란과 사업체명부 내용을 대조하여 유고사업체의 타당성을 검토하고, 전출사업체에 대하여는 전출지 행정구역을 확인하여 미조사되었으면 즉시 재조사 조치한다.
- (5) 추가(누락 및 전입) 사업체의 고유번호가 누락되지 않았는지 확인한다.(사업체명부, 조사표, 요계표)
- (6) 유고사업체에 대한 확인이 끝나면 조사결과 요계표는 자료처리과에 즉시 인도하여 우선적으로 잠정집계하도록 조치한다.

나. 합산사업체명부 조치

동·읍·면에서 작성한 「합산조사 사업체명부」 상, 「합산조사한 사업체(A)」의 조사표와 「합산조사된 사업체(B)」의 사업체 명부를 각각 검토하여,

- (1) A조사표에 B가 합산되어 있고, B사업체소속 행정동(읍·면)에서 B사업체를 조사하지 않고 “합산”으로 유고처리 하였으면, 합산사업체명부 B사업체조치 내용란에 “A에 합산”으로 기입한다.
- (2) A조사표에 B가 합산되어 있고, B사업체소속 행정동(읍·면)에서 B사업체 조사표를 작성하였으면,
 - ① B사업체 조사표에 B사업체만 조사되었으면 A-B하여 A사업체만을 구분 작성하고, 요계표도 수정하며, 합산사업체 명부 조치내용란에 “조사표분리”라고 기입함.
 - ② B사업체 조사표에 A사업체가 합산 조사되었으면(분리작성 불가능한 경우) 출하액 비중이 작은 사업체의 조사표를 삭제, 별첨조사표로 처리하고 해당 행정동(읍·면)의 사업체명부, 요계표, 접수대장 등을 정리하고 합산사업체명부 조치내용란에 “A(또는 B)사업체에 합산”으로 처리한다.
- (3) A의 조사표에 B가 실제로 합산되어 있지않고 B조사표가 작성되어 있지 않았으면 B를 즉시 재조사 조치하고 조사표를 접수하도록 하며, A의 조사표에는 21항의 「동일기업내 타공장 명 및 소재지」란의 (1)본 조사표에 합산여부란의 “제외”에 ○표한다.

- (4) A의 조사표에 B가 실제로 합산되어 있지않고 B조사표가 작성되었으면 A조사표의 21항(1)의 “제외”에 ○표시하고 합산사업체 명부사업 삭제한다.

다. 요계표 검토

- (1) 조사표 [I]의 매수와 요계표 [I]에 기입된 사업체수가 일치하는지 검토한다.
- (2) 별첨조사표는 요계표에 기입하여서는 안된다.

라. 조사표류 인계

- (1) 조사표 [I], [II]
- (2) 요계표 [I]
- (3) 사업체명부를 자료처리과에 인계한다.

2. 자료처리과

가. 사업체명부 및 조사표 정리보완

조사관리과로부터 인수한 조사표 [I] · [II], 별첨조사표를 사업체명부와 대조하여 사업체명부 또는 조사표를 다음과 같이 정리 및 보완한다. 별첨조사표중 집계대상조사표를 선별하여 조사표에 포함하고 요계 표에도 추가기입한다.

- (1) 사업체 고유번호

사업체 명부상의 고유번호가 기준이므로 명부상의 고유번호와 조사표상의 고유번호가 다르면 사업체명부상의 고유번호로 통일

수정한다. 단 전입 및 누락사업체 고유번호는 사업체명부상과 추가 사업체 명부상의 고유번호를 대조 확인후 적용한다.

(2) 기타 항목

사업체 고유번호 이외의 각항목은 조사표상의 사항과 일치되도록 사업체 명부를 보완한다.(품목분류번호와 명칭은 제외)

(3) 유고사업체

① 유고사업체는 사업체명부의 유고사항란에 바르게 기입 (유고내용과 유고번호 일치)되었는지 검토하는 동시에 조사표 유·무를 확인하고 만일 조사표가 있으면 유고사업체는 조사된 사업체이어야 하므로 그 타당성 여부를 검토한다.

② 전출사업체는 유고사유란의 전출지 주소를 추적하여 전입지에서 같은 고유번호로 조사가 되었는지 검토하고 고유번호가 다른 최초 명부상 고유번호로 정정하고 조사표, 요계 표도 동시에 정정한다.

③ 유고번호

유고내용	전출	휴업	기준미달	소재불명	폐업	대상외	조사불능	합산	명부상 중 복	기타
유고번호	02	03	04	06	08	09	10	11	12	14

확인된 실존사업체중 조사표를 작성 못한 사업체 (합산제외)는 조사불능 (10)으로 처리하여야 한다.

나. 요계표 집계

(1) 내용검토

가) 행정구역 분류부호, 사업체 고유번호, 산업분류가 조사표와 일치하는지 검토한다.

나) 요계표〔 1 〕에 조사표〔 1 〕의 내용이 누락되지 않고 모두 기입되었는지 검토한다.

(2) 천공 및 검공

가) 동·읍·면에서 작성한 사업체별 요계표상의 모든 내용(행정구역 분류부호와 ①, ②, ④~⑬항)을 천공 및 검공한다.

나) 다만 ①, ②, ③, ④, ⑦항만이 적색볼펜으로 기입된 사업체(유고사업체)는 천공하지 아니한다.

(3) 전산내검

〈 기호별 전산내검 및 착오사항 처리요령 〉

기호	전 산 내 검 사 항	착 오 사 항 처 리 요 령
AA	행정구역분류부호(6자리)는 행정구역 Master file과 일치하여야 한다.	반드시 확인 일치수정 한다. (요계표, 조사표와 대조확인)
BB	사업체 고유번호는 중복이나 누락이 없어야 한다.	〃

기호	전 산 내 검 사 항	착 오 사 항 처 리 요 령
DD	산업분류는 산업분류 Master file 과 일치하여야 한다.	반드시 확인 일치수정 한다. (요계표, 조사표와 대조확인)
EE	$0.3 \leq \frac{\text{생산비}}{\text{출하액}} \leq 0.7$ 이어야 한다.	타당성을 검토하여 수정한다.
FF	$2 \leq \frac{\text{출하액}}{\text{종업원수}} \leq 50$ 이어야 한다.	"
GG	$0.5 \leq \frac{\text{유형 고정자산}}{\text{종업원수}} \leq 10$ 이어야 한다.	"
WW	$72 \text{ 만원} \leq \frac{\text{급여액}}{\text{종업원수}} \leq 720 \text{ 만원}$ 이어야 한다.	"
HA	⑥연간급여액+⑨생산비<⑩출하액+⑫연말재고액(원·반제품) -⑪연초재고액(원·반제품)의 관계가 성립하여야 한다.	"

기호	전 선 내 검 사 항	착 오 사 항 처 리 요 령
SA	부지면적은 330,000 m^2 이하 이어야 한다.	타당성은 검토하여 수정한다.
SB	건물연면적은 330,000 m^2 이하 이어야 한다.	〃
KK	산업분류가 광업이면 부지 및 건물연면적은 없어야 한다.	반드시 확인 수정한다.
LL	부지면적은 건물연면적과 같거나 보다 커야한다.	〃
MM	종업원수 ≥ 5 이어야 한다.	반드시 확인 수정한다.
★	④, ⑦, ⑧, ⑨, ⑩, ⑬ 항이 누락되어서는 안된다.	〃

(4) 수준점검표 및 결과표 제표

① 수준점검표는 전산내검이 완료된 후 결과표 중의

「1. 수준점검표」중에서 (1), (2), (3), (4), (5), (13) 및 (14)표를
제표한다. 제표시마다 (3) 및 (14)표는 각 1부 (1), (2), (4), (5)
및 (13)표는 각 2부씩 제표한다.

② 결과표는 전산내검이 완료된 후 「1. 수준점검표」중에서 (1),
(2), (3), (4), (5), (13) 및 (14)표에 의하여 해당 항목을 제표한다.

③ 작성시 유의사항은 「(7) 결과표 제표시 유의사항」을 참조한다.

다. 조사표 집계

(1) 내용검토

- ① 사업체 고유번호, 행정구역분류부호, 산업분류가 누락되지 않았는지 검토한다.
- ② 품목 분류번호가 누락되지 않았는지 검토한다.
- ③ 4, 5, 6, 7, 8, 11, 12, 13, 14, 15, 17 (또는 18) 항의 누락이 없는지 검토한다.

(2) 편철

- ① 행정구역별로 조사표 I, II, 별첨조사표 (I 또는 II)를 분리한다.
- ② 조사표 I은 시·도별 사업체 고유번호 순으로 사업체 고유번호 300 또는 400 번 단위 (조사표 약 200 매 기준)로 분철한다.
- ③ 조사표 II는 시·도단위로 사업체 고유번호순으로 합철한다.
- ④ 별첨조사표는 시·도단위로 사업체 고유번호순으로 합철한다.

(3) 부호기입

- ① 부호기입은 조사표 I의 ★★란에 대하여 기입한다.
- ② 조사표 I ★★란에 수량단위 부호를 (「산업 및 품목분류표」의 지정단위에 따라) 「부호 일람표(별첨)」에 의해 적색 볼펜으로 기입한다.

(4) 천공 및 검공

- ① 조사표 I 상의 행정구역분류부호, 사업체 고유번호, 산업분류와 4~8,

11 ~ 20 항목을 천공 및 검공한다.(1 ~ 3, 9 ~ 10, 17 항목의 (5),
21 항목은 천공하지 않음)

② 조사표Ⅱ는 1 ~ 2 항목, 13, 15 항목을 제외한 모든 항목을 별도 천공한다.

(5) 전산내검

(가) 전산내검은 제 1,2,3 단계로 구분하여 다음사항을 중점 실시한다.

① 제 1 단계 (2 회)

㉠ 조사표 천공 누락여부를 확인한다.

㉡ 기호별 전산내검 요령의 모든 사항을 실시한다.

② 제 2 단계 (2 회)

㉠ 제 1 단계 전산내검이 완료되면 프로그램에 의하여 각 항목의 합계를 일치 삽입하고,

㉡ 사업체별 주산업분류는 제 17 항목 및 제 18 항목의 세세분류산업 (5 자리) 중 출하액이 가장 많은 산업분류를 프로그램으로 삽입한 후 기호별 전산내검 요령의 모든 항목을 전산내검한다.

㉢ 제 2 단계 제 2 회 전산내검시는 ★표시 항목에 한해 실시한다.

③ 제 3 단계 (2 회)

㉠ 제 1, 2 단계 요령으로 반복 실시한다.

㉡ 수준 점검결과 사업체별 자료의 수정작업이 완료되면 수준 점검전과 같은 요령으로 필수적으로 수정하여야 할 사항의 착오가 없을 때까지 반복 실시한다.

- ㉔ 제 1, 2 단계 전산내검결과에 따라 필요시에는 일부 기호별 전산내검 사항을 조정하여 실시할 수 있다.

(나) 전산내검 프로그램 작성시 유의사항

- ① 전산 내검표는 사업체 고유번호순으로 제표한다.
- ② 용어의 정의 및 산식은 「결과표 제표시 유의사항」을 참조한다.
- ③ 조사표상의 부의수치 (-)는 11항 ①부가가치세와 20항(04) 자산재평가 증감액에 한하여 있을 수 있다.

(다) 전산내검결과 심사시 유의사항

- ㉕ 전산내검 결과 심사는 제 1 단계 제 1차 심사가 가장 중요함을 인식하고 조사표 천공누락 또는 천공착오 사항을 중점 확인 수정한다.
- ㉖ 기호별 착오사항에 대하여는 우선 천공착오여부를 확인하고 조사착오인 경우에는 조사표상의 연관사항을 검토하여 기호별 착오사항 처리 요령에 따라 확인 수정한다.
- ㉗ 합계착오인 경우, 세항목(내역)의 천공착오여부를 확인하고 세항목의 천공착오가 아니면 합계를 수정하지 않고 그대로 둔다.
- ㉘ 조사표상의 제 17항 및 제 18항의 품목별 내역을 수정하는 경우에는 이를 수정하므로 인하여 제 2 단계 전산내검결과 ZA, ZB, ZC, ZE, ZF와 HA 착오가 되지 않는지 확인하고 수정한다.
- ㉙ 조사착오사항을 수정할 시에는 조사표와 전산내검표에 동시에 수정한다.

㉞ 전산내검은 출하액이나 종업원수 규모가 큰 사업체를 중점 심사한다.

㉟ 기호별 전산내검 사항중 ★표시한 사항은 필수적으로 수정하여야 하며 기타 착오사항은 착오내용의 경중에 따라 그 타당성을 확인 수정하여야 한다.

㊱ 제 2 단계 전산내검시에는 합계가 자동적으로 일치 삽입되므로 특히 내역의 수정에 착오가 없도록 유의하여야 한다.

(라) 기호별 전산내검 사항 및 처리요령

☆ 표시의 착오사항은 반드시 수정해야 한다.

기호	전 산 내 검 사 항	착 오 사 항 처 리 요 령
AA	7.16.20 항	
☆	7 항 창설년이 1985 년이면 20 항 유형고정자산의 (1) 신규취 득액의 합계 또는 (2) 중고취득 액의 합계가 있어야 하며 16 항 재고액의 (1) 연초재고액의 합계가 없어야 한다.	(1) 창설년도가 85 년이 확실한 가를 우선 확인하여 착오인 것은 착오년도를 일치 정정 한다. (2) 85 년이 창설이 확실하면서 유형고정자산 취득이 없으면 확인 기입한다. (단, 임차사용이면 없음 : 적 요란 확인) (3) 85 년 창설이면서 연초재고 액이 있으면 창설년을 확인 수정한다.(경영조직 변경은 예외)

기호	전 산 내 검 사 항	착 오 사 항 처 리 요 령
A B ☆	4.5.12 항 4 항 경영조직이 (1) 회사법인이 면 5 항 자본금이 있어야 하며 12 항 종업원수의 (1) 자영업주 및 무급가족 종사자는 없어야 한다.	(1) 4 항의 경영조직과 1 항의 사 업체명, 2 항의 본사명을 확인 하여 착오인 것은 경영조직 부호를 정정한다. (2) 회사가 확실하면 5 항의 자 본금과 12 항의 자영업주 및 무급가족 종사자를 검토하여 ㉔ 두항목이 모두 있으면 12 항의 자영업주 및 무급가 족 종사자를 삭제하고 합 계란도 수정한다. ㉕ 자본금이 없는 경우에는 확인 기입한다.
A C ☆	4.5.12 항 4 항 경영조직이 (3) 개인이면 5 항 자본금이 없어야 하며 12 항 종업원수의 (1) 자영업주 및 무급가족 종사자가 있어야 한다.	(1) 1 항의 사업체명 2 항 본사 명을 확인하여 4 항의 경영 조직이 착오인것은 경영조직 부호를 정정한다. (2) 개인이 확실하면 5 항의 자 본금과 12 항의 자영업주 및 무급가족의 종사자를 검토하여

기호	전 산 내 검 사 항	착 오 사 항 처 리 요 령
		㉓ 두항목이 모두 있으면 자본금을 삭제한다. ㉔ 두항목이 모두 없으면 자영업주 및 무급가족 종사자 1명을 기입하되 12월말은 남자관에 기입한 후 합계란을 수정한다.
AC ☆	4.5.12 항 4 항 경영조직이 (2) 기타 법인이면 5 항 자본금과 12 항의 (1) 자영업주 및 무급가족 종사자가 모두 없어야 한다.	(1) 1 항과 2 항을 확인하여 경영조직이 착오인 것은 경영조직부호를 수정한다. (2) 기타 법인이 확실하면 자본금과 자영업주 및 무급가족 종사자를 모두 삭제한다.
SA ☆	8 항 8 항의 (3) 건물연면적은 (2) 건물밀면적보다 크거나 같아야 한다.	(1) 제조업에 한하여 광업은 해당 없다. (2) 확인 수정한다.
SB ☆	8 항의 (1) 부지 면적은 (2) 건물밀면적보다 크거나 같아야 한다.	(3) 건물임차는 부지 또는 밀면적이 없고 연면적만 있다. (단, 1 층을 포함하여 임차한 경우는 부지와 밀면적이

기호	전 산 내 검 사 항	착 오 사 항 처 리 요 령
		있어야 한다.)
SC	8 항 (1) 부지 (2) 건물밀면적 (3) 건물연면적의 각각의 수치는 10 ~ 300,000 m^2 이내 이어야 한다.	(4) 해태제조업, 멸치전조업인 경 우는 부지건물이 없을 수 있 다.
SD ☆	광업은 8 항의 (1) (2) (3)이 없 어야 한다.	(5) 벽돌, 블록제조인 경우는 건 물면적이 없을 수 있다. (6) 광업이면 삭제한다.
BB ☆	19.20 항 20 항 유형고정자산중 토지를 제외한 (1) 신규와 (2)중 고취득액의 합계는 19 항 건설가 계정의 (2) 연간 감소액보다 크 거나 같아야 한다.	(1) 소액 (천만원미만)의 건설가 계정은 대부분 없다. (2) 취득액이 없고 건설가계정연 간 감소액이 있을때는 취득 액으로 옮겨쓴다.
BC ☆	20 항의 (01) + (02) - (03) ± (04) - (05) ≤ (06)의 등식이 성 립해야 한다.	(1) 확인 수정한다. (2) =등식은 85년 창설업체인 경우에만 성립한다.
EA	12, 13 항 12 항 종업원수와 13 항 급여액 에서 생산종업원 1인당 월평균 급여액이 6만원 이상 60만원	(1) 생산종업원수는 있으나 생산 종업원 급여액은 없고 사무 및 기타 종업원은 없으나 사무 및 기타 종업원 급여액

기호	전 산 내 검 사 항	착오사항처리요령
	<p>이하이어야 한다.</p> <p>※ 1인당 월평균급여액 = (급여액 ÷ 월평균 종업원수) ÷ 조업월수</p>	<p>기록된 경우 사무종업원 급여액을 삭제하여 생산종업원 급여액에 이기한다.</p> <p>(2) 12항의 피고용자란 어느 곳에도 종업원수가 없으나 생산종업원 급여액이 있으면 재조사 기록한다.</p> <p>(3) 12항의 피고용자란 ①②에 모두 종업원수가 있으나 13항의 생산종업원 급여액이 없으면 재조사 기록 처리한다.</p> <p>(4) 1인당 월평균 급여액이 60만원을 초과하는 경우 생산종업원과 사무 및 기타 종업원의 급여액이 바뀌어 기록되지 않았는지 검토한다.</p>
EB	<p>12. 13항</p> <p>사무 및 기타종업원 1인당 월평균 급여액이 6만원이상 60만원 이하이어야 한다.</p>	EA에 준한다.

기호	전 산 내 검 사 항	착오사항처리요령
ET ☆	12항 월평균 종업원수가 5인미만일때	① 12월말 종업원수가 5인 이상이면 5인으로 수정한다. ② 12월말 종업원수가 5인 미만이면 조사표를 삭제한다.
HA	13,14,15,16,20항 15항합계(①~④) + 16항(2)의① - 16항(1)의① ≥ 13항합계 + 14항합계의 부등식 관계가 성립하여야 한다. (단, ① 출하액 1억원미만으로서 적자폭이 출하액의 10%미만일 경우는 OK 처리한다) ② 5-19인 사업체는 적자폭이 출하액합계의 30%이내를 통과한다.	① 다음의 경우는 OK 처리한다. ㉠ 적요란에 합리적인 적자사유가 기재되어 있는 경우 ㉡ 비료제조업(3515~3516)과 같이 정부보조로 적자를 보전하는 경우 ② 위 ㉠㉡ 이외의 경우에는 확인 처리한다.
HB	14,15항 15항 ① 제품출하액이 있으면 반드시 14항의 연간 주요 생산비 ① 재료비가 있어야 한다.	제품출하액이 있으면서 재료비가 없을 경우에는 확인한다. (1) 광업체(석회석, 모래채취등)는 없을 수 있다. (2) 얼음공장도 없을 수 있다.

기호	전 산 내 검 사 항	착오사항처리요령
		(3) 기타 타당성을 검토하여 처리한다.
HF	<p>15,16,17항</p> <p>15항 ①의 제품출하액이 없고 15항 ③의 수탁제조 및 수리 수입액이 기록된 경우는 수탁제조업이므로 16항 제품의 연초 연말재고액의 ①완제품 ②반제품 및 재공품, 17항의 품목별 제품출하액, 수출액 및 재고액이 모두 없어야 한다.</p> <p>그리고, 18항이 기록되어야 한다.</p>	<p>타당성을 검토하여 15항 ③의 수탁제조 수입액을 ① 제품출하액으로 이기하거나 또는 16항 ①완제품 ②반제품 및 재공품의 연초 연말재고액과 17항을 모두 삭제하고, 17항의 내용을 18항에 이기한다.</p>
TX	<p>13항, 14항</p> <p>☆ 14항 ⑦부리후생비 혹은 14항 ⑧ 퇴직급여충당금 전입액은 13항의 연간급여액 합계보다 적어야 한다.</p>	<p>반드시 확인 수정한다.</p>
TY	<p>14항</p> <p>☆ 14항 [1] 소계는 14항 [2] 소계보다 커야 한다.</p>	<p>반드시 확인 수정한다.</p>

기호	전 산 내 검 사 항	착오사항처리요령
TZ	14항 14항 ⑪기타의 금액이 14항 [2]소계의 70%를 초과할때	기타에 급여, 감가상각비, 영업외 비용등이 포함되었는지 확인 수 정한다.
PT	15항 15항 ⑤상품 매출액은 15항 ⑥상품매출 원가액보다 커야 한다.	⑤와 ⑥이 서로 바뀌었는지등의 여부를 확인하고 수정한다.
PU ☆	15항 15항 ⑤+ 15항⑦ < 15항①의 부등식 관계가 성립하여야 한다.	상품매출액과 임대수입액의 합계 가 제품출하보다 크면은 해당사 업체는 비제조업체에 해당하므로 반드시 확인 수정하여야 한다.
PW	15항, 20항 15항 ⑦임대수입액이 20항(06) 연말총액 합계보다 클때	임대수입액은 토지의 제외한 유 형고정자산에 대한 임대수입액이 므로 토지나 유형고정자산 이외 의 자산에 대해 임대수입이 포 함되었는지 여부를 확인한다.
ZA ☆	15, 17항 15항의 ①제품출하액은 17항의 (1)품목별 제품총출하액 합계와 일치하여야 한다.	17항의 합계액은 전산에 의하여 삽입하였으므로 반드시 품목별 내 역의 천공착오나 중복기입 등의

기호	전 산 내 검 사 항	착오사항처리내 용
		착오가 없는지 확인한 다음 이 상이 없을 때에는 15항의 (1) 제품출하액을 17항 합계액과 일 치 수정한다.
Z B ☆	16,17 항 16 항 (1)의 ①금액과 17 항 (3) 의 품목별 제품 연초재고액 합 계가 일치하여야 한다.	가장 타당성이 있는 항목에 기 준하여 맞춘다.
Z C ☆	16 항 (2)의 ①금액과 17 항 (4) 의 합계금액이 일치하여야 한다.	
Z D ☆	17 항 17 항 (1)제품출하액 + 17항(4) 제 품 연말재고액 \geq 17 항 (3) 제품의 연초재고액 합계의 관계가 각 품 목별로 성립하여야 한다.	다른 품목과 비교 검토하여 확 인 수정한다.
Z E ☆	ZD와 똑같은 부등식의 관계가 수량에서도 성립하여야 한다.	(1) 다른 품목과 비교 검토하여 확인 수정한다. (2) 출하단가에 맞게 수량이 환 산되었나 확인하고 수정한다.
Z F ☆	15 항의 (3)수탁제조수입액의 금 액과 18 항의 합계액은 일치하여 야 한다.	가장 타당성이 있는 항목에 기 준하여 수정한다.

기호	전 산 내 검 사 항	착오사항 처리요령
J A	17 항	
☆	17 항 (1)품목별 제품출하액 ≥ 17 항 (2)품목별 제품수출액 관 계가 성립하여야 한다.	반드시 출하액이 커야 한다.
J B	17 항	
☆	17 항 (1)품목별 제품출하수량 ≥ 17 항 (2)품목별 제품수출수량의 관계가 성립하여야 한다.	출하단가에 맞추어 수출수량을 수정 한다. 그리고 단위환산이 잘 못된 것도 수정 한다.
K G	11, 15 항 11 항 ①부가가치세는 15 항 ① 제품출하액의 2~9% 범위여야 한다.	(1) 면세업종(소금, 신문, 무연탄 연탄, 담배등 전매품)은 예 외 (2) 17항에서 수출액이 많은 업 체는 환급세액이 있어야 한 다(-발생) (3) 소액의 영세사업체는 1%미 만일 수도 있다.
K H	11, 17 항 11 항 ② 특별소비세는 17 항의 품목분류 번호가 31, 32, 332, 35235, 35300, 35402, 36206, 383, 384, 385, 39 의 분류에 한하며	17 항의 품목명과 품목분류번호 가 맞게 기입되었는지 확인하여 수정 한다.

기호	진 산 내 검 사 항	착오사항 처리요령
	위 분류에 해당하면 반드시 특별소비세가 있어야 한다.	
K J	11,17항 11항 ③주세는 17항 품목분류번호가 313에 한하며 위분류에 해당하면 반드시 주세가 있어야 한다.	KH에 준한다.
QA	17,18항의 각 품목분류번호가 ☆ 품목 Master File 과 일치되어야 한다.	품목분류표와 대조 수정한다.
QB	17항의 품목분류번호의 수량단 ☆ 위는 품목 Master File 의 수량단위와 일치되어야 한다.	품목분류표와 대조, 확인하여 수정하고 수량단위는 단가에 적정하게 환산하여 수정한다.
QC	17,18항 ☆ 임가공 품목분류번호가 17항에 조사될때	해당 사업체가 수탁사업체인지 여부를 확인하여 수탁업체가 맞으면 17항의 내용을 18항에 이기하고 수탁업체가 아니면 품목분류번호를 맞게 수정한다.
QS	17,18항 ☆ 17항이나 18항의 품목분류번호에서 산업이 38298,38451,38452	다음과 같이 품목분류번호를 바꾸어 준다.

기호	전 산 내 검 사 항	착오사항처리요령
	<p>이거나 품목이 35292219, 38298100, 38451100, 38452100, 38323900 으로 조사될때</p>	<p>38451, 38452 → 38490 38298 → 38299 35292219 → 35299179 38298100 → 38299979 38323900 → 38329179 38451100 → 38490970 38452100 → 38490979</p>
<p>NU- RAK</p>	<p>4, 6, 7, 8, 12, 13, 14, 15, 20 항의 누락 이 있어서는 안된다. (단, 경영조직이 (1)회사, (2)기타 법인이면 11항 (1)자영업주 및 무급가족 종사자는 없다)</p>	<p>(1) 4, 6, 7, 8 항은 전년도 조사 표를 참고한다. (2) 12 항에서 실제조업을 해야 종업원수가 기재되므로 일시 적, 계절적 휴업일은 조업으 로 간주하지 않는다.(얼음, 벽돌, 염전, 광산등 유의) (3) 12 항이 있으면 13항이 있 어야 한다. (4) 8 항은 부지만 있거나 (벽돌 제조) 건물 연면적만 있거나 (상가, 빌딩임대) 둘중 하나 는 있어야 하며 건물 밀면 적만 있는 것은 잘못이다. (5) 14 항에서 광업이나 수탁업체 도 일부의 재료비는 있을 수</p>

기호	전 산 내 검 사 항	착오 사항처리요령
		<p>있다.</p> <p>(6) 15 항의 합계액이 없는 사업체 (영업실적이 없는 경우)는 삭제한다. 재고가 있을 경우 예외</p> <p>(7) 20 항은 임차사용부분은 제외하고 업체소유분만 기입한다. (전부 임차사용일 경우 공란)</p>
**	12.13.14.15.16.17.18.20 항의 각각의 합계는 그 세항목의 합과 일치하여야 한다.	천공착오여부를 확인 및 내역과 합계를 일치시킨다.
* ☆	시, 도부호는 11,21,22,23,31,32 ... 39이내이어야 한다.	확인 수정한다.
WA ☆	사업체 고유번호가 중복되거나 7 자리를 초과할때	사업체명부를 참고하여 정확히 기입한다.
WB ☆	17항과 18항중에서 최다 출하액의 산업분류 (동일세세분류는 합계)와 사업체의 산업분류가 일치하여야 한다.	17항 (혹은 18항)에서 최다 출하액 산업분류로 한다.
WC ☆	7항 창설년은 85년이내이어야 한다.	타당성을 검토 확인한다.

기호	전 산 내 검 사 항	착오 사항 처리 요령
WD ☆	6항 결산기는 01~12이내이어야 한다.	타당성 검토
WE ☆	4항 경영조직은 1~3이내여야 한다.	사업체명칭을 보고 분류한다.
WF	5항 자본금은 100,000백만(1,000억원)이내여야 한다.	대규모 사업체일 경우에는 OK한다.
WG ☆	17항중에서 수량단위가 99가 아닌 품목이 금액만 있고 수량이 없어서는 안된다.	단위확산하여 기입하고 단위미만은 "1"을 기입한다.
WH ☆	20항 ①토지는 (01)신규취득액 및 (05)감가상각액이 없어야 한다.	타당성을 검토한 후 신규취득액은 중고취득액으로 기입하고 감가상각액은 처분 및 손해액으로 처리한다.
WI ☆	17,18항에서 일련번호가 중복되거나 누락되면 안된다.	삭제하거나 수정하고 공란을 두지 않도록 한다.
WJ ☆	20항 (05)감가상각액 합계가 (06)연말총액 합계보다 커서는 안된다.	타당성을 검토 확인한다.

(6) 수준점검표 제표

(가) 제표시점

제 2 단계 전산내검과 Sequence Check 가 완료되는 시점에 제 표한다.

(나) 제표순서

① 제 1 단계

수준점검표 1, 2, 3, 4, 5, 13, 14 표

② 제 2 단계

수준점검표 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 표

(다) 제표부수

3 ~ 6, 9, 14 표는 2부작성, 1 ~ 2, 7, 8, 10 ~ 13, 15, 16 표는 1부 작성한다.

(7) 결과표 제표

(가) 일반적인 유의사항

- ① 단위 미만은 「 0 」으로, 해당사항이 없을때는 「 - 」로 프린트한다.
- ② 숫자가 마이너스(음수)일 때는 숫자앞에 「 - 」표를 한다.
- ③ 311 - 312 (식료품제조업)는 한개의 소분류산업이므로 311 과 312의 각각의 수치는 프린트하지 않는다.
- ④ 부가가치, 재고증감액, 부가가치세, 내국소비세액 합계, 자산재평가 증감액은 음수(마이너스)가 있을 수 있다.
- ⑤ 모든 결과표는 표의 윗부분에 한글표명 및 항목명을 프린트 한다.

(나) 보고서 수록용결과표 작성상 유의사항

- ① 결과표는 수준점검이 완료되면 제 3 단계 전산내검을 실시하여 착오사항이 없으면 제표한다.
- ② 또한 산업분류가 2인 광업체는 부지 및 건물 연면적을 삭제하고, 조사표 17항 품목별 출하액란에서는 수량단위가 ※(99)인 품목은 수량을 삭제하고 제표한다.
- ③ 보고서는 사진판 인쇄방법에 의해 발간되므로 보고서용 결과표의 활자를 명확하게 프린트한다.
- ④ 모든 결과표의 산업대분류, 중분류, 세분류와, Ⅲ표.(품목편)의 산업대분류, 중분류, 소분류, 세분류는 활자(한글, 영문, 숫자)를 더블펀치(고딕체)하여 프린트한다.
- ⑤ 산업, 품목명, 시도명, 수량단위명 등은 한글, 영문 모두 프린트한다.
- ⑥ 모든 표에서 분류단위별로 사업체수가 2개 이하인 때에는 사업체수를 제외한 모든 관련수치를 “X”로 제표한다.
- ⑦ 특수품목 및 산업은 다음에 지정하는 품목 및 산업으로 합제한 후 제표한다.

특수품목(산업)→지정품목(산업)		비 고
35292 219(35299179) 38298 100(38299979) 38323 900(38329179) 38451 100(38490970) 38452 100(38490979)	추후 별도지정	1. 특수품목(산업)의 번호 및 명칭도 프린트하지 않음 2. 수량은 지정품목의 수량단위가 ※(99)이므로 합제하지 않음.
38298 38451 38452 3845		

- ⑧ 그밖에 84년 광공업 통계조사 보고서 및 「산업 및 품목 분류표」등 관계자료를 참고한다.

(다) 용어의 정의 및 산식

- ① 생산액 = 출하액 (합계) + 연말재고액 (완제품 + 반·재공품)
 - 연초재고액 (완제품 + 반·재공품)
- ② 출하액 = 제품출하액 + 폐품판매액 + 수탁제조수입액 + 수리
 수입액
- ③ 부가가치 = 생산액 - 생산비(1)소계
- ④ 생산비소계(1) = 재료비 + 연료비 + 전력비 + 용수비 + 수리
 유지비 + 위탁생산비
- ⑤ 재고증감액 = 연말재고액 - 연초재고액
- ⑥ 부가가치(%) = $\frac{\text{부가가치}}{\text{생산액}} \times 100$
- ⑦ 원재료투입율(%) = $\frac{\text{재료비}}{\text{생산액}} \times 100$
- ⑧ 비전년 증감율(%) = $\frac{\text{비교치(85년)}}{\text{기준치(84년)}} \times 100 - 100$
- ⑨ 구성비(%) = $\frac{\text{세항목}}{\text{합계}} \times 100$
- ⑩ 지 수 = $\frac{\text{비교치}}{\text{기준치}} \times 100$
- ⑪ 율 및 비는 소수점이하 둘째자리에서 반올림하여 소수점이하
 첫째 자리까지 산출한다.
- ⑫ 사업체당 및 종업원 1인당 지표는 다음 산식에 따라 계산
 한다.

㉗ 사업체당 지표 : (종업원수, 출하액, 생산액, 부가가치재고액,
유형고정자산, 부지, 건물면적 등) ÷ 사업체수

㉘ 종업원 1인당 지표 : (출하액, 생산액, 부가가치 등) ÷ 평균
종업원수

단, 1인당 급여액은 사업체별로 다음 식에 의하여 가계산
누적, 다른 항목과 동일한 방법으로 계산한다.

- 1개월조업 : { 급여액 ÷ 평균피고용자수 (생산직+사무직) } × 12
 2 " : { 급여액 ÷ 평균피고용자수 (생산직+사무직) } × 6
 3 " : { 급여액 ÷ 평균피고용자수 (생산직+사무직) } × 4
 4 " : { 급여액 ÷ 평균피고용자수 (생산직+사무직) } × 3
 5 " : { 급여액 ÷ 평균피고용자수 (생산직+사무직) } × $\frac{12}{5}$
 6 " : { 급여액 ÷ 평균피고용자수 (생산직+사무직) } × 2
 7 " : { 급여액 ÷ 평균피고용자수 (생산직+사무직) } × $\frac{12}{7}$
 8 " : { 급여액 ÷ 평균피고용자수 (생산직+사무직) } × $\frac{3}{2}$
 9 " : { 급여액 ÷ 평균피고용자수 (생산직+사무직) } × $\frac{4}{3}$
 10 " : { 급여액 ÷ 평균피고용자수 (생산직+사무직) } × $\frac{6}{5}$
 11 " : { 급여액 ÷ 평균피고용자수 (생산직+사무직) } × $\frac{12}{11}$
 12 " : { 급여액 ÷ 평균피고용자수 (생산직+사무직) } × 1

⑬ 유형고정자산 취득액 = 신규취득액 + 중고취득액 (토지포함)

⑭ 유형고정자산 신규취득액 = 건물 · 구축물 + 기계 · 장비 + 공구 · 기구
· 비품 + 차량 · 선박 · 운반구

⑮ 내국소비세액 = 부가가치세 + 특별소비세 + 주세

(라) 기타 자세한 것은 산업통계과 자료처리담당과 협의하여 처리한다.

라. 자료처리 및 내용심사용 부대자료 준비

(1) 자료처리용 자료

(가) 산업 및 품목분류 Master file (6월작성)

- ① 산업분류 및 품목분류부호
- ② 국·영문 명칭
- ③ 수량단위 부호 및 국영문 명칭

(나) 행정구역분류 Master file (6월작성)

- ① 행정구역 분류부호
- ② 국·영문 명칭

(다) 사업체고유번호 일람표 (6월작성)

(라) 기업체 및 복합기업명부 (9월작성)

1984년 기업체명부를 기초로 1985년 조사결과 자료에 의하여 정리한다.

(마) 가나다 순위별 사업체명부 (8월작성) : 내부자료용 결과표 (6)표
- 1부 (기업체명부 보완작성용)

(2) 내용심사용 자료

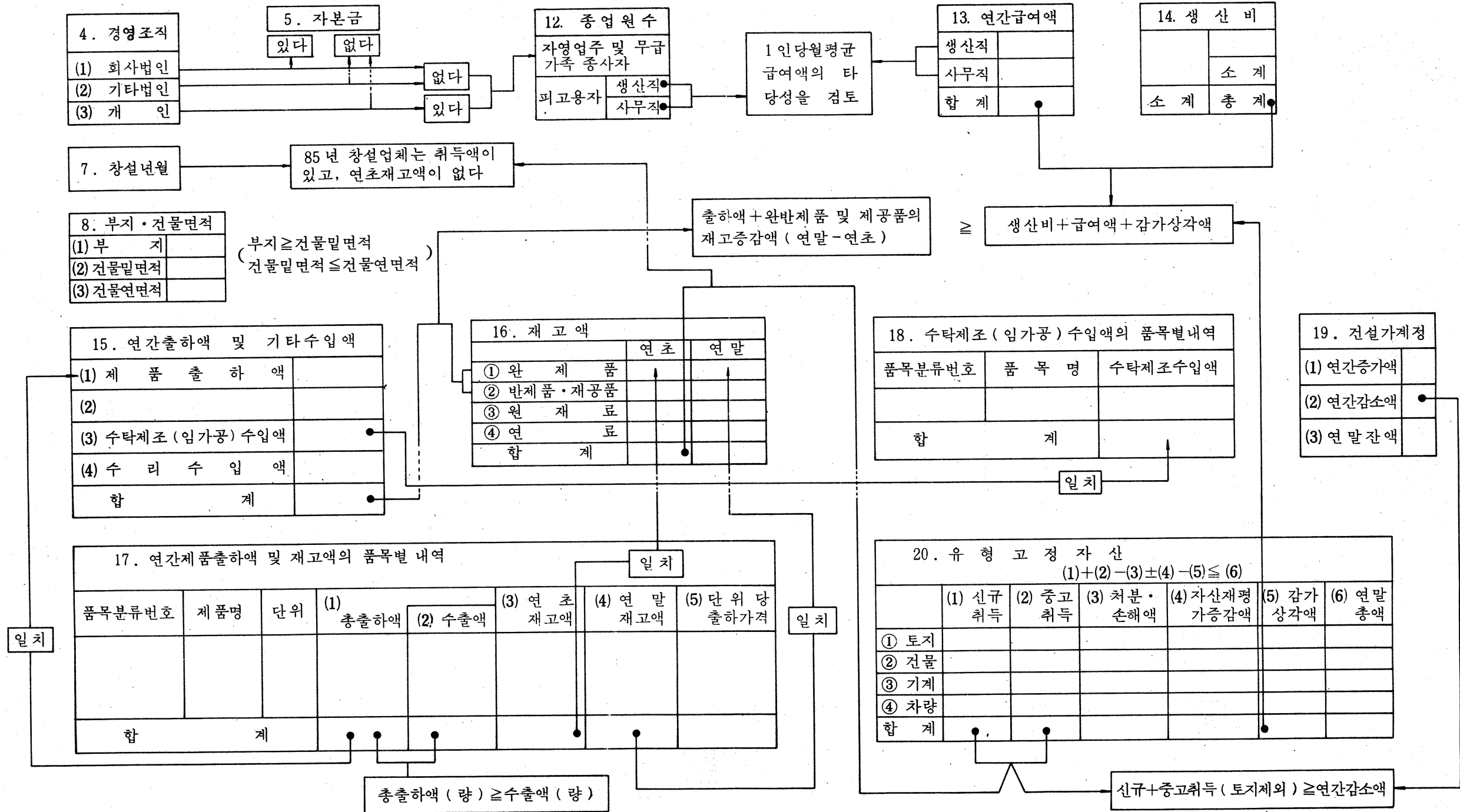
(가) 구·시·군별 산업별 집계표 : 수준점검표 (14)표 - 2부

(조사표 접수단계 심사참고용)

(나) 광공업통계·동태조사결과 사업체별 연간집계표 : 내부자료용 결과표 (5)표 - 3부

(조사표 접수단계 심사참고용 및 집계결과 점검용)

조사표 I 심사요령도



Ⅲ. 符 號 一 覽 表

A. 부호 일람표

★표 이외의 란은 전산프로그램에 참조

행정구역분류부호	공장 (광산) ... 3	100 ~ 499 백만원... 4	200 ~ 299 6
○ 사업체 명부상의 번호를 이 기 ○ 6 자리 숫자 (시도, 구시군, 동읍면)	단독사업체 4	500 ~ 999 " ... 5	300 ~ 499 7
	창 설 년 도	1,000 ~ 4,999 " ... 6	500 인 이상 8
	1945 년 이전 ... 01	5,000 ~ 9,999 " ... 7	출 하 액 규 모
	1946 ~ 1950 ... 02	10,000 백만원 이상 ... 8	1 ~ 49 백만원 ... 1
○ 6 자리 숫자 (시도, 구시군, 동읍면)	1951 ~ 1955 ... 03	유형 고정 자산 규모	50 ~ 99 " ... 2
	1956 ~ 1960 ... 04	1 ~ 49 백만원 ... 1	100 ~ 499 " ... 3
사업체 고유번호	1961 ~ 1965 ... 05	50 ~ 99 " ... 2	500 ~ 999 " ... 4
○ 사업체 명부상 번호를 이기 ○ 7 자리 숫자 (시도 일련번 호)	1966 ~ 1970 ... 06	100 ~ 299 " ... 3	1,000 ~ 4,999 " ... 5
	1971 ~ 1975 ... 07	300 ~ 499 " ... 4	5,000 ~ 9,999 " ... 6
	1976 ~ 1980 ... 08	500 ~ 999 " ... 5	10,000 ~ 49,999 " ... 7
	1981 09	1,000 ~ 4,999 " ... 6	50,000 백만원 이상 ... 8
경 영 조 직	1982 10	5,000 ~ 9,999 " ... 7	
	1983 11	10,000 백만원 이상 ... 8	
회사법인 1	1984 12	종업원 규모	
기타법인 2	1985 13	5 ~ 9 인 1	
개인 3	자본금계층	10 ~ 19 인 2	
사업체 구분	1 ~ 9 백만원 ... 1	20 ~ 49 인 3	
본사 1	10 ~ 49 " ... 2	50 ~ 99 인 4	
본사 · 공장 2	50 ~ 99 " ... 3	100 ~ 199 인 5	

★ 품목 수량단위 부호

길이 및 넓이		
천 m^2	14	타(打)..... 48
m	21	갑
m / Ply	22	천갑
천 Ply	23	정
m^2	24	HP (마력)
천 m^2	25	K.V.A
km	26	M.F..... 54
천 km	27	쌍
무 계		
g	01	장
kg	02	회선
$\%$ (1,000 kg)	03	천매
G / T	04	천족
S / T	05	천개
천 $\%$	06	천조
부 피		
l	11	천타
kl	12	마리
m^3	13	통
천 m^3	14	천권
천 kl	15	천대
기 타		
매(枚).....	30	천착
백매	31	천장
속 (束, 100 장) ..	32	※
짝 (2,000 매)	33	
짝 (2,000 마리) ..	34	
대(臺).....	35	
본(本).....	36	
천본	37	
천부	38	
족	39	
착	40	
조	41	
개	42	
권(卷).....	43	
권 (2,000 매)	44	
연	45	
상자 (C / S)	46	
량(輛).....	47	

B. 수량단위 영문표기 예시

단 위 부 호	한글표기	영 문 표 기	
		정 식	약 식
01	G	GRAMMES	G
02	KG	KILOGRAMMES	KG
03	MT	METRIC TONS	MT
04	GT	GROSS TONS	GT
05	ST	SHORT TONS	ST
06	천톤	THOUSAND METRIC TONS	TMT
11	L	LITRE	L
12	KL	KILOLITRE	KL
13	M ³	CUBIC METRES	CM
14	천M ³	THOUSAND CUBIC METRE	TSM
15	천KL	THOUSAND KILOLITRE	TKL
21	M	METRE	M
22	MP	M/PLY	MP
23	천P	THOUSAND PLY	TP
24	M ²	SQUARE METRE	SM
25	천M ²	THOUSAND SQUARE METRE	TSM
26	KM	KILOMETRE	KM
30	매	NUMBER UNITS	NU
31	백매	HUNDRED UNITS	HU

단 위 부 호	한글표기	영 문 표 기	
		정 식	약 식
32	속	HUNDRED UNITS	HU
33	짝	2 THOUSAND UNITS	2 TU
34	짝	2 THOUSAND FISHES	2 TF
35	대	NUMBER UNITS	NU
36	본	NUMBER UNITS	NU
37	천 본	THOUSAND UNITS	TU
38	천 부	THOUSAND COPIES	TC
39	족	NUMBER PAIRS	NP
40	착	NUMBER UNITS	NU
41	조	NUMBER PAIRS	NP
42	개	NUMBER UNITS	NU
43	권	NUMBER VOLUMES	NV
44	권	2 THOUSAND SHEETS	2 TS
45	연	NUMBER REAMS	NR
46	상 자	NUMBER CASES	NC
47	량	NUMBER UNITS	NU
48	타	NUMBER DOZENS	ND
49	갑	NUMBER UNITS	NU
50	천 갑	THOUSAND UNITS	TU
51	정	NUMBER UNITS	NU
52	H P	HORSE POWER	HP

단 위 부 호	한글 표기	영 문 표 기	
		정	식 약 식
53	KVA	KILOVOLT AMPERE	KVA
54	MF	MICROFARAD	MF
55	쌍	NUMBER PAIRS	NP
56	장	NUMBER UNITS	NU
57	회 선	NUMBER LINES	NL
58	천 매	THOUSAND UNITS	TU
59	천 족	THOUSAND PAIRS	TP
60	천 개	THOUSAND UNITS	TU
61	천 조	THOUSAND PAIRS	TP
62	천 타	THOUSAND DOZENS	TD
63	마 리	NUMBERS	NO

IV. 調 查 票

조사표작성요령

I. 일반적 유의사항

- ★표란은 동·읍·면에서 기입하고 ★★표란은 당원에서 기입한다.
- 본 조사표는 접수후 5일 이내에 직접 작성하여 소재지 관할 동·읍·면 사무소에 제출하여 주십시오.
다만, 본사와 연락등으로 5일 이내에 제출이 곤란한 경우에는 관할 동·읍·면 사무소에 그 사유를 설명하고 최소한 10일 이내에 제출하여 주십시오.
- 본 조사표는 각 사업체(공장, 사업소)별로 구분 작성하여야 합니다. 본사에서 일괄 작성할 경우에도 반드시 각각의 공장별로 구분 작성하여 공장소재지 관할 동·읍·면 사무소에 제출하여 주십시오.
- 결산마감월이 12월이 아닌 사업체라도 1월부터 12월까지의 실적을 조사함이 원칙이나 이것이 불가능 할 때에는 직전 1년간의 결산자료에 의거 작성하고, 이 경우에는 반드시 적요란에 사유를 기입 하십시오.
- 모든 수치는 단위에 유의하여 정수로 기입하고 단위 미만은 4사5입 하거나 유사항목에 포함하여야 합니다.
- 제17항 품목별 출하내역은 본조사 사항중 가장 중요한 사항이므로 특히 유의하여 「산업 및 품목분류표」 책자의 분류 기준에 타당한지 조사담당자와 재검토하여 정확히 분류기입하여 주십시오.
- 조사항목별 연관관계에 유의하여 작성하고 기입누락이 없도록 하며 조사표 사본을 비치하여 사후 결의조치등에 대비하여 주십시오.

II. 항목별 유의사항

4항 경영조직

- 회사법인은 상법상의 주식회사, 유한회사, 합자회사, 합명회사를 말한다.
- 기타 법인은 민법 및 특별법에 의하여 설립된 법인을 말한다.

5항 자본금 또는 출자금

- 회사법인에 한하여 기입하며 85년말 현재 법인의 납입자본금을 기입한다.

8항 부지 및 건물면적

- 제조업체의 업무용을 말하며 임차사용분도 포함한다. (광업과 임대분은 제외)
- 사택, 기숙사, 운동장등 복리후생시설이 생산공장과 같은 장소에 있을 때는 포함조사하고 별도의 장소에 있을 때는 제외한다.
- ② 건물 밀면적... 부지와 접한 건물바닥이 차지하는 면적을 말한다.
③ 건물 연면적... 전체건물의 연건물 면적을 말한다.

11항 내국소비세액

- 발생기준에 의한 부가가치세(매출세액에서 매입세액을 공제한 납부세액 또는 환급세액), 특별소비세, 주세와 이들에 부가된 부가세(방위세, 교육세)도 포함 기입한다.
- 부가가치세환급액인 경우와 합계액이 음수(-)인 경우에는 수치앞에 "△" 표시를 한다.

12항 종업원수

- 자영업주 및 무급가족종사자: 개인사업체의 소유주(출자자 포함)와 정규 작업시간의 1/3이상 업무에 종사하고 일정한 급여를 받지 않는자.
- 피고용자: 상용, 임시, 일고종업원과 단기 명가자, 휴가자를 포함하며 외국인, 장기결근자, 군복무자는 제외한다.
- 사무 및 기타종업원: 현장작업 종사자가 아닌 기술직, 전문직, 서기업무에 종사하는자와 사업체 임직원(간부, 이사) 및 기타 잡무에 종사하는 자등을 말한다.

- 12월말 현재의 종업원은 남·여로 구분 기입한다.
- 조업기간중 월평균 종업원수-각 월말 종업원수 누계÷조업월수
- 일고(日雇) 종업원은 연인원으로 기입되기 쉬우므로 연인원일 경우에는 그달의 조업일수로 나누어 월평균 종업원수를 산입한다.
- 12월에 휴업을 한 경우에는 12월말 현재 종업원수를 기입하지 않고 △ 표시를 한다. (월평균은 기입)

13항 연간급여액

- 1985년 이전의 급여로서 체불된 것을 1985년에 지급한 것은 제외하며, 1985년중에 지급하여야 할 것을 지불치 못한 미지급금은 포함한다.
- 퇴직금, 퇴직급여충당금, 복리후생비는 제외하고 상여금 및 제수당울 포함한 세금공제 이전의 금액을 기입한다.

14항 연간주요생산비

- 1985년 1년간 실제생산에 소요된 영업비용(제조원가, 판매 및 일반관리비) 중에서 명시된 해당비목만 기입한다.
- ① 재료비(부재료비, 보조재료비 포함): 계정과목의 설정형태에 관계없이 실제생산에 투입된 모든 재료비를 기입한다.
 - ② 연료비: 석유, 석탄 등의 동력 및 난방용으로 사용한 것을 포함 기입한다.
 - ③ 전력비: 구입사용 전력비를 말하며 자가발전에서 소요된 연료(석탄·유류 등) 비용은 ②연료비에 해당된다.
 - ④ 용수비: 사무실용과 종업원의 음료용수를 포함한 생산에 사용된 모든 용수의 요금을 기입한다.
 - ⑤ 위탁생산비(외주가공비): 위탁생산을 위하여 임가공(하청)업체에 지급한 모든 비용을 말한다. (단, 재료비는 ①재료비에 포함)
 - ⑥ 수리유지비(수선비): 유형고정자산의 기능유지를 위하여 지출한 수익적 지출에 해당하는 수선비를 기입한다.
 - ⑦ 복리후생비: 직원식대, 장학금, 보조금, 구내식당운영보조비, 체육행사비, 치료시설유지비등을 말한다.
 - ⑧ 퇴직급여충당금 전입액: 본 계정이 있는 경우에는 1985년중 퇴직 급여충당금 전입액을 기입하고 본 계정이 없는 경우에는 실제지급퇴직금을 기입한다.
 - ⑨ 세금공과금: 재산세, 인지세, 등록세, 면허세, 자동차세, 도시계획세, 사업소세, 균등할주민세, 공동시설세와 각종회비, 조합비, 성금, 강사료 등을 말한다.
 - ⑩ 대손상각비: 1985년중의 외상매출금, 반올어들 등과 같은 매출채권의 회수불가능한 상태를 비용으로 처리한 것을 말한다.
 - ⑪ 기타: 상기조사항목을 제외한 운반 및 보관비, 수수료, 임차료, 광고선전비, 연구개발비, 보험료, 여비, 교통 및 통신비, 접대비를 말하며 급여, 감가상각비, 영업의 비용등은 제외한다.

15항 연간출하액 및 기타수입액

- ① 제품출하액: 직접생산 또는 위탁생산하여 타사에 매출한것(매출원가+매출이익)뿐만 아니라 내부거래(이송품, 반출품, 타계정대체액등)가 있을 경우에 포함하고, 상품매출액은 ⑤항에 기입한다.
- ② 폐품판매액: 생산과정상의 불량품, 폐품의 판매액을 말한다. (단, 계정상 부산물로 처리되어 있다라도 본 조사에서 제품으로 분류하고 있는 것은 ①제품출하액에 포함한다)
- ③ 수탁제조 수입액: 광공업체로부터의 임가공료 수입액, 인쇄출판업의 경우에 광고수입액 등을 포함한다. 다만, 비 광공업체(무역업, 판매업등)로부터 임가공일 경우에는 제품출하로 간주하여 기입한다.
- ④ 수리수입액: 제품의 출하와 관련한 수리수입과 타인소유의 산업용기계, 장치(선박, 산업용보일러, 산업용장비등)를 수리하여 준 댓가로 받은 수입액을 기입한다.

- ⑤ 상품매출액: 제조부문 이외의 수입상품이나 타사제품을 구입하여 재판매한 상품의 매출액을 말한다.
- ⑥ 상품매출원가: 연간 총 구입상품중에서 상품재고분을 제외하고 판매된 상품의 매출원가를 말한다.
- ⑦ 임대수입액: 건물 및 기계장치등 유형고정자산의 임대에서 발생하는 수취입료를 말하며 토지분배에 대한 임대수입은 제외한다.

17항 연간제품출하액 및 재고액의 품목별 내역

1. 품목별 제품은 「산업 및 품목분류표」 책자에 의하여 품목을 정확히 구분한 다음 조사에 임하여야 한다. 그렇지 않으면 착오조사가 되기 쉽다.
2. 출하액(매출원가+매출이익)이 큰 품목순으로 기입하되 품목을 지나치게 포괄적이거나 세분하지 않도록 하며 수량단위는 「산업 및 품목분류표」와 일치하여야 한다.
3. 외국어나 특수품명등 품목분류가 모호한 것은 품목설명을 병기한다.
4. 수출액은 자기명의 수출, 위탁수출, 비 광공업체로부터 수탁받은 제품의 수출 또는 기타 약정에 의한 수출등의 직접 수출액을 기입하며 내국 신용장(로칼 L/C)에 의해서 국내 제조업체에 납품한 간접수출은 제외한다.
5. 총 출하액은 내수와 수출의 합계액을 기입한다.
6. 국가안보상 보안이 요구되는 품목은 조사표에 비밀이 노출되지 않도록 「산업 및 품목분류표」에서 지정하고 있는 품목으로서, 사업체 담당자(응답자)가 직접 기입한다.
7. 품목분류시 기타품목은 가급적이면 총출하액 합계액의 5%미만이 되도록 세분한다.
8. 본 란의 행이 부족할 경우에는 동일양식을 첨부하여 연장 기입한다.

18항 수탁제조(임가공) 수입액의 품목별 내역

1. 본 항목은 15항③의 금액이 있을때에는 반드시 본 항목을 기입하여야 한다.
2. 품목분류 요령은 17항 연간제품출하액 및 재고액의 품목별 내역란의 분류요령에 준한다.

20항 유형고정자산

1. 유형고정자산의 연말총액(미상각잔액)은 1985. 12. 31현재의 장부가액에 의하고 장부가 없는 경우에는 시가에 의한다.
2. 감가상각액은 당해 회계기간중 감가상각비 또는 감가상각충당금을 기입한다.
3. 임대 해준 것은 포함하고 임차사용중인 것은 제외한다.
4. 토지의 취득은 증고취득란에 기입한다.
5. 연간 신규취득액은 한번도 사용하지 않은 자산의 취득액 및 설치비를 말하며 외국으로부터 취득한 중고품은 신규취득액에 포함한다.
6. 기존자산의 수선을 위한 자본적 지출액은 신규취득액에 포함한다.
7. 연간처분 및 손해액은 매각, 양도 및 재해등에 의한 처분 및 손해액을 말한다.
8. 자산재평가 증감액은 1985년에 자산재평가를 한 경우의 증감된 가액만 기입한다.
9. 01) + 02) - 03) ± 04) - 05) ≤ 00

21항 동일기업내 타공장명 및 소재지

1. 본 공장분만을 작성하였을 경우에는 제외란에 각각 "○"표시하고, 타공장을 합산하였을 경우에는 합산란에 각각 "○"표시한다.
2. 본사(본점)에서 공장과는 별도로 직접 타사업체에 위탁생산하여 판매하는 활동을 할 때에는 출하액을 별도로 구분 기입한다.

작성기관: 경제기획원
지정통계: 111-11-10

1985년 C. 광공업 통계조사표〔Ⅱ〕 - 본사(본점) 사업체 조사용 -

통계법의 규정에 따라 이 조사표에 기재되는 내용은 통계목적에만 사용되며 그 비밀은 절대 보장되는 반면, 허위자료를 제공할 때에는 처벌을 받게 됩니다.

★사업체명부상 부 호	행정구역분류부호	일련번호	사업체고유번호	★산업분류
----------------	----------	------	---------	-------

1. 본사(본점)명 및 소재지
본사(본점)명: _____
대표자: _____ 전화: _____
시·도 구·시·군 구·동·읍·면 가·동·리 번지 호

2. 소속 모기업(그룹)명 _____

3. 경영조직(해당란에 ○표)
(1) 회사법인() (2) 기타법인() (3) 개인()

7. 종업원수(본사분) (명)
○임시 및 일고 종사자 포함.

	계		
	남	여	
① 12월말 현재			
② 월 평균			

8. 연간급여액(본사분)
○상여금, 세수당 포함

천억	백억	십억	억	천만	백만
----	----	----	---	----	----

10. 원재료 및 연료재고액(본사분)

	(1) 연 초 재 고 액			(2) 연 말 재 고 액		
	천억	백억	십억	억	천만	백만
① 원 재료						
② 연 료						

12. 유형고정자산(본사분)
○임대해준 것은 포함하고 임차사용중인 것은 제외한다.
○토지의 취득은 중고취득액란에, 수입품은 신규취득액란에 기입한다.
○연간처분 및 손해액은 매각, 양도, 재해 및 도난등에 의한 감소액을 기입한다.
○연간감가상각액은 85년의 감가상각비 또는 감가상각충당금을 기입한다.
○연말총액은 장부가격상 미상각잔액을 말한다.
○(01) + (02) - (03) ± (04) - (05) ± (06)

	(01) 연간신규취득액			(02) 연간중고취득액			(03) 연간처분및손해액			(04) 자산재평가증감액			(05) 연간감가상각액			(06) 연 말 총 액		
	천억	백억	십억	억	천만	백만	천억	백억	십억	억	천만	백만	천억	백억	십억	억	천만	백만
① 토 지	×	×	×	×	×	×							×	×	×	×		
② 건 물 및 구 축 물																		
③ 기 계 장 치, 공 구, 기 구, 비 품																		
④ 차 량 · 선 박 및 운 반 구																		
합 계																		

13. 동일기업내 관할사업체명 및 사업내용
○본사의 무역부 또는 사업부나 영업부에서 관할 사업체와는 별도로 위탁생산등의 활동을 하고 있을 때에도 하나의 관할사업체로 간주하여 본 항목을 기입한다.
○의형매출액과 기타 수입액은 광공업에 관계없이 연간 총수입을 기입하며 1억원미만은 1억원으로 기입한다.
○경제활동 구분은 해당란에 ○표한다.

일련 번호	공 장 (사업체) 명	소 재 지				전 화 번 호	종업원수 (명)	경제활동 구분				의형매출액과기타수입액			주요 생산품명
		시·도	구·시·군	구·동·읍·면	가·동·리			광공업	광공업외	기타	천억	백억	십억	억원	
01															
02															
03															
04															
05															
06															
07															

* 13항의 행이 부족할 경우에는 별지에 작성하여 첨부한다.

14. 사업체의 공장별 조사표 작성가능 여부(해당란에 ○표)
(1) 공장(사업체)에서만 가능하다() (2) 본사에서만 가능하다() (3) 모두 가능하다()

15. 동일그룹(소속모기업)내 계열기업명 및 소재지
○그룹산하에 둘이상의 기업이 있을 경우에 기입한다. ○주된 경제활동란은 주요사업별 업종을 기입한다.

기 업 체 명	소 재 지				전 화 번 호	주 된 경 제 활 동(업종)
	시·도	구·시·군	구·동·읍·면	가·동·리		
01						
02						
03						

* 15항의 행이 부족할 경우에는 별지에 작성하여 첨부한다.

적요: 13항 동일기업내 관할사업체의 특성, 연간실적 및 동향, 주요특기사항을 구체적으로 기입하십시오.

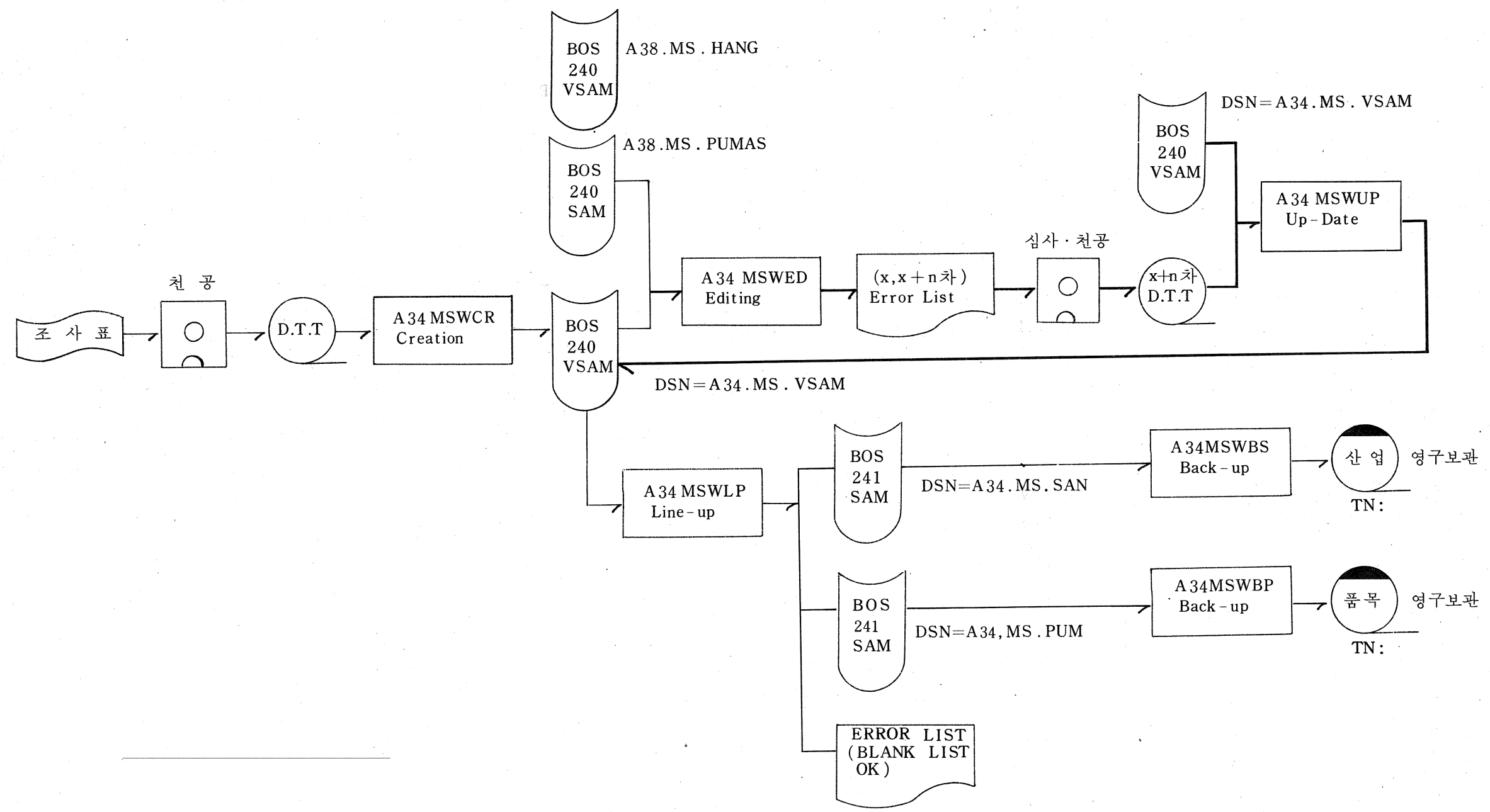
작성시 유의사항
1. 본 조사표〔Ⅱ〕는 산하사업체와 별도의 장소에 있는 경우와 같은 장소에 있더라도 2개 이상의 사업체(공장·광산)를 관할하고 있는 경우에 작성합니다.
2. 조사항목(7~12항)은 본사(본점)분에 한해서 작성하며 산하공장분을 포함 작성하여서는 안됩니다.
3. 본 조사표는 접수후 5일 이내에 직접 작성하여 소재지 관할 동·읍·면 사무소에 제출하여 주십시오.
다만, 특별한 사유로 기일내에 제출이 곤란한 경우에는 관할 동·읍·면 사무소에 그 사유를 설명하고 최소한 10일 이내에 제출하여 주십시오.
4. 본사에서 공장과는 별도로 위탁생산하여 판매하는 활동을 하고 있을 때에는 반드시 공장용 조사표〔Ⅰ〕에 의하여 해당사항을 기입하여 주십시오.

조 사 표 작 성 자(응답자)	조 사 담 당 자	구·시·군 확 인 자	시·도 확 인 자
소속: _____ 전화: _____ 성명: ㉞	소속: _____ 전화: _____ 성명: ㉟	소속: _____ 전화: _____ 성명: ㊱	소속: _____ 전화: _____ 성명: ㊲

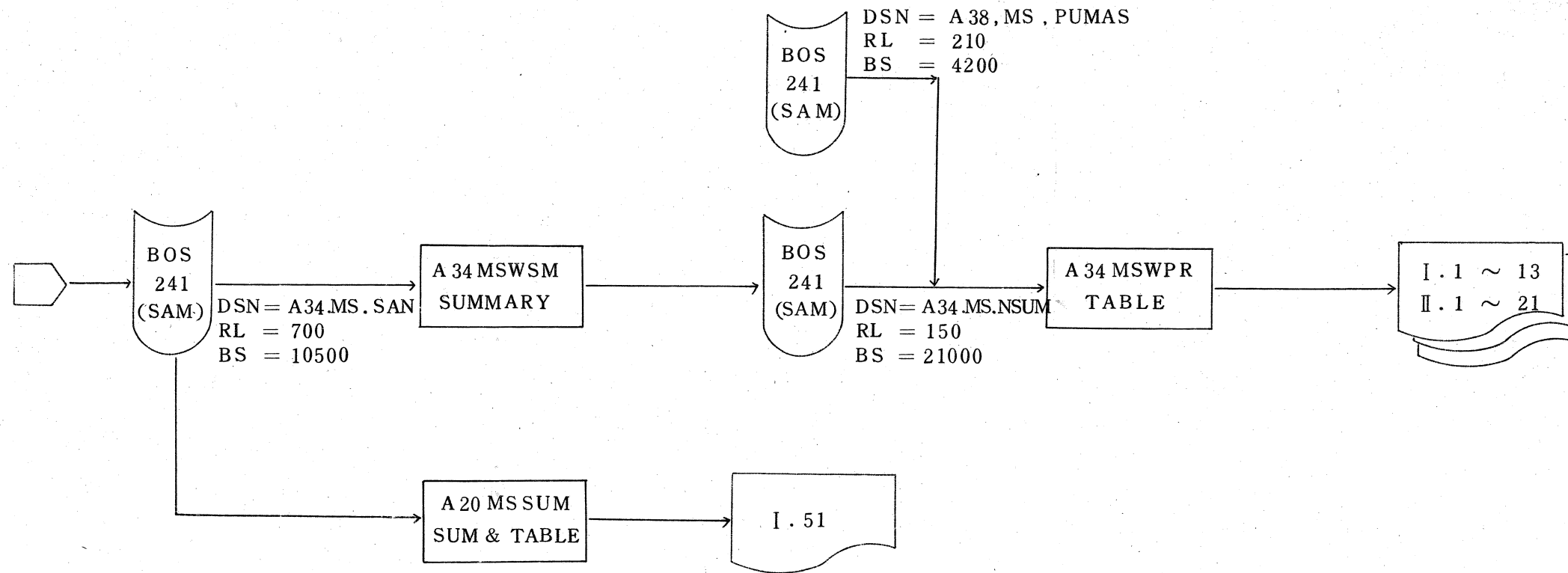
본 조사표에 관한 문의사항은 산업통계과(720-02577)와 각급 지방통계청장관 통계담당 부서의 하신다오.

V. SYSTEM FLOW CHART

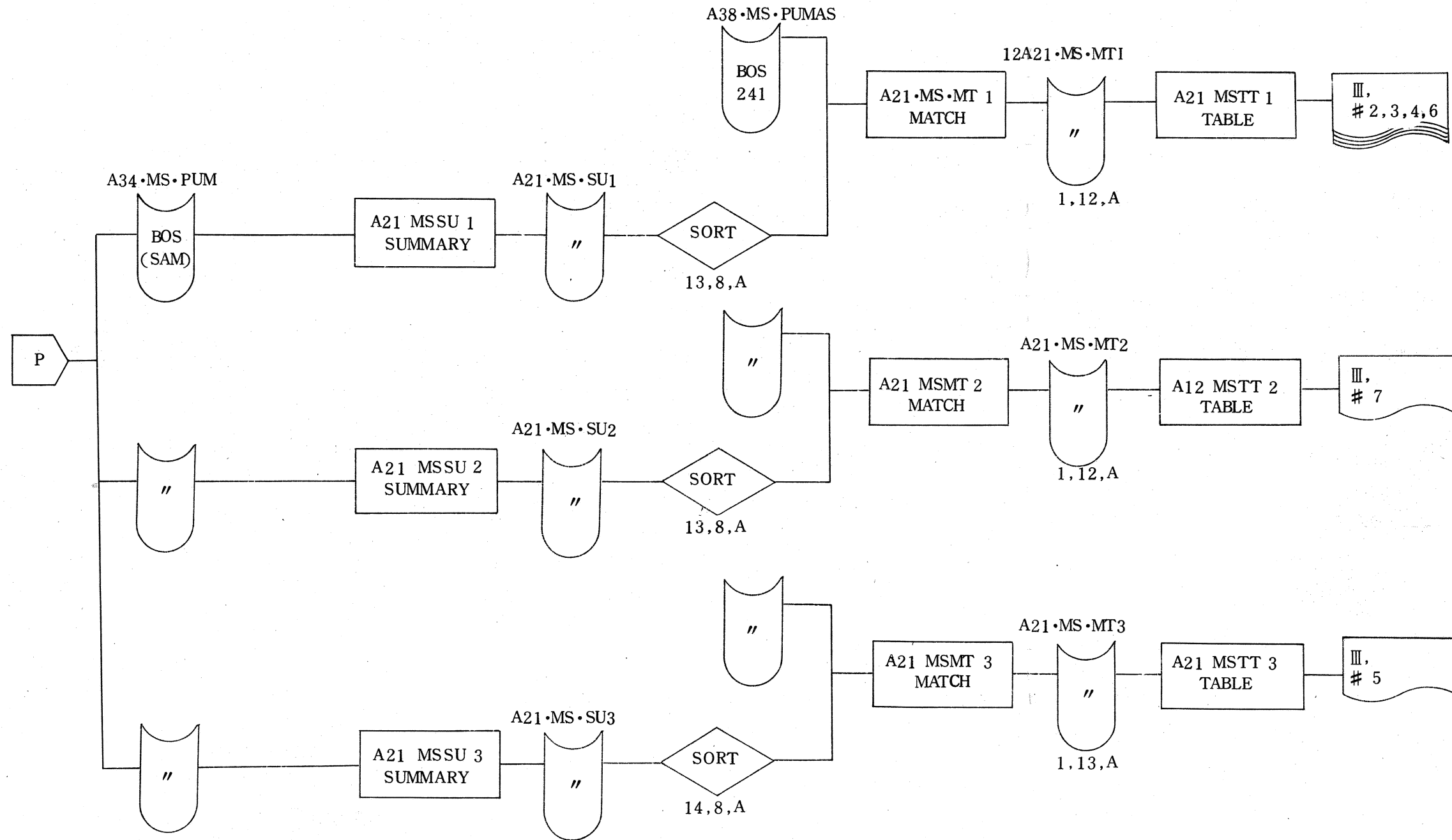
85. 광공업통계 SYSTEM FLOW



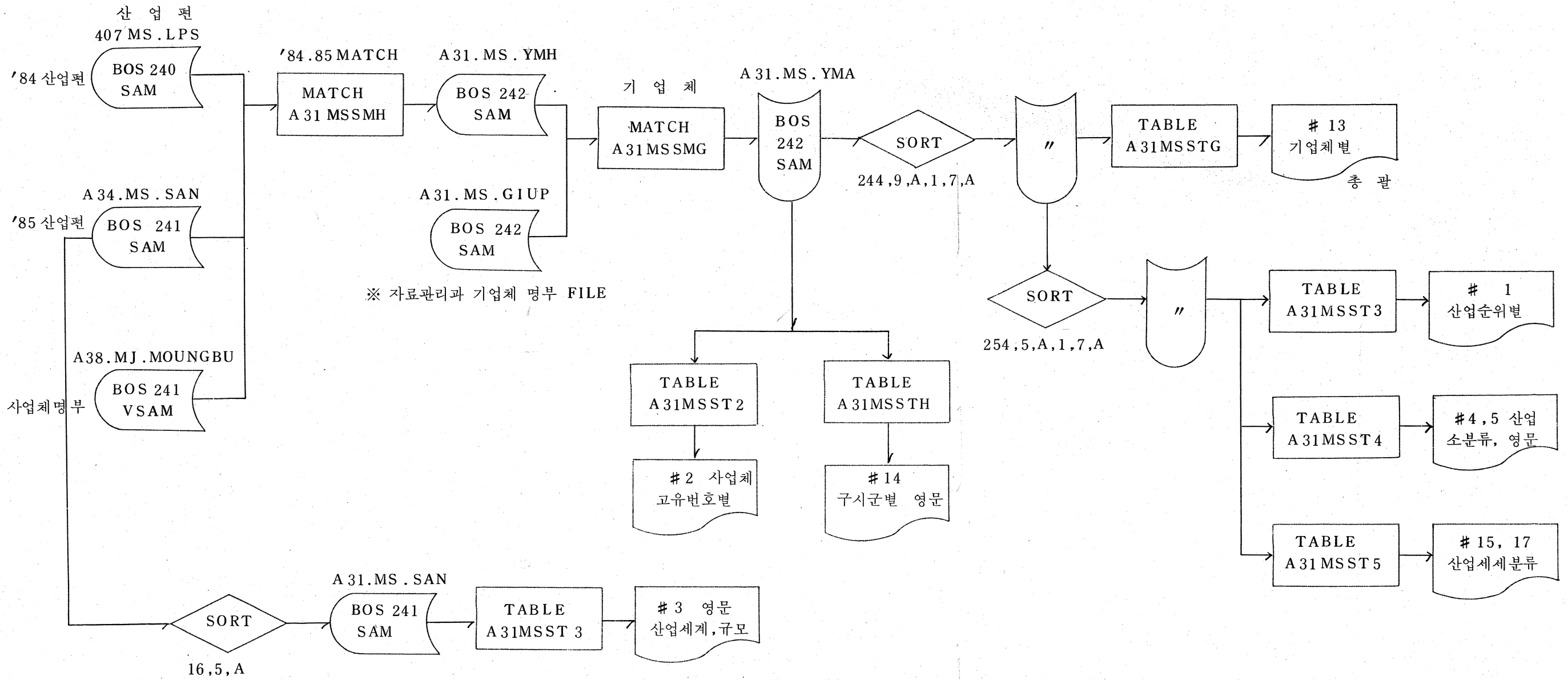
85. 광공업통계 SYSTEM FLOW



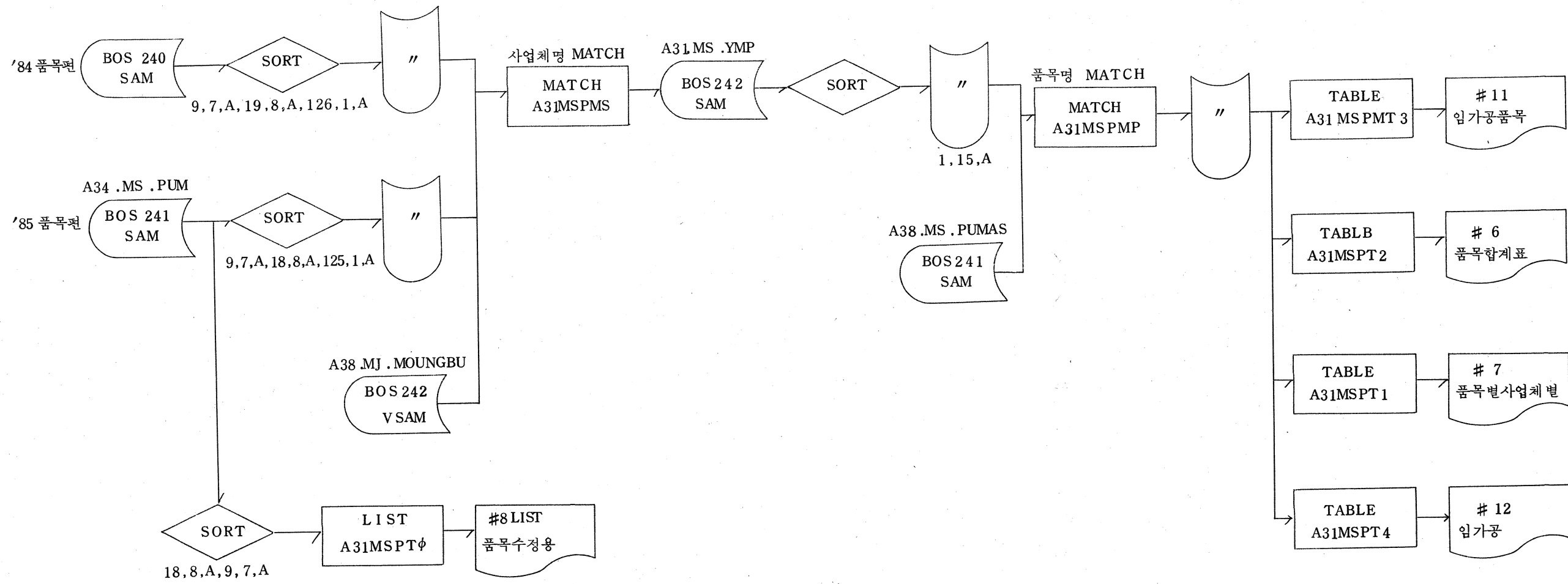
< 3 - 3 > '85 광공업통계 SYSTEM FLOW



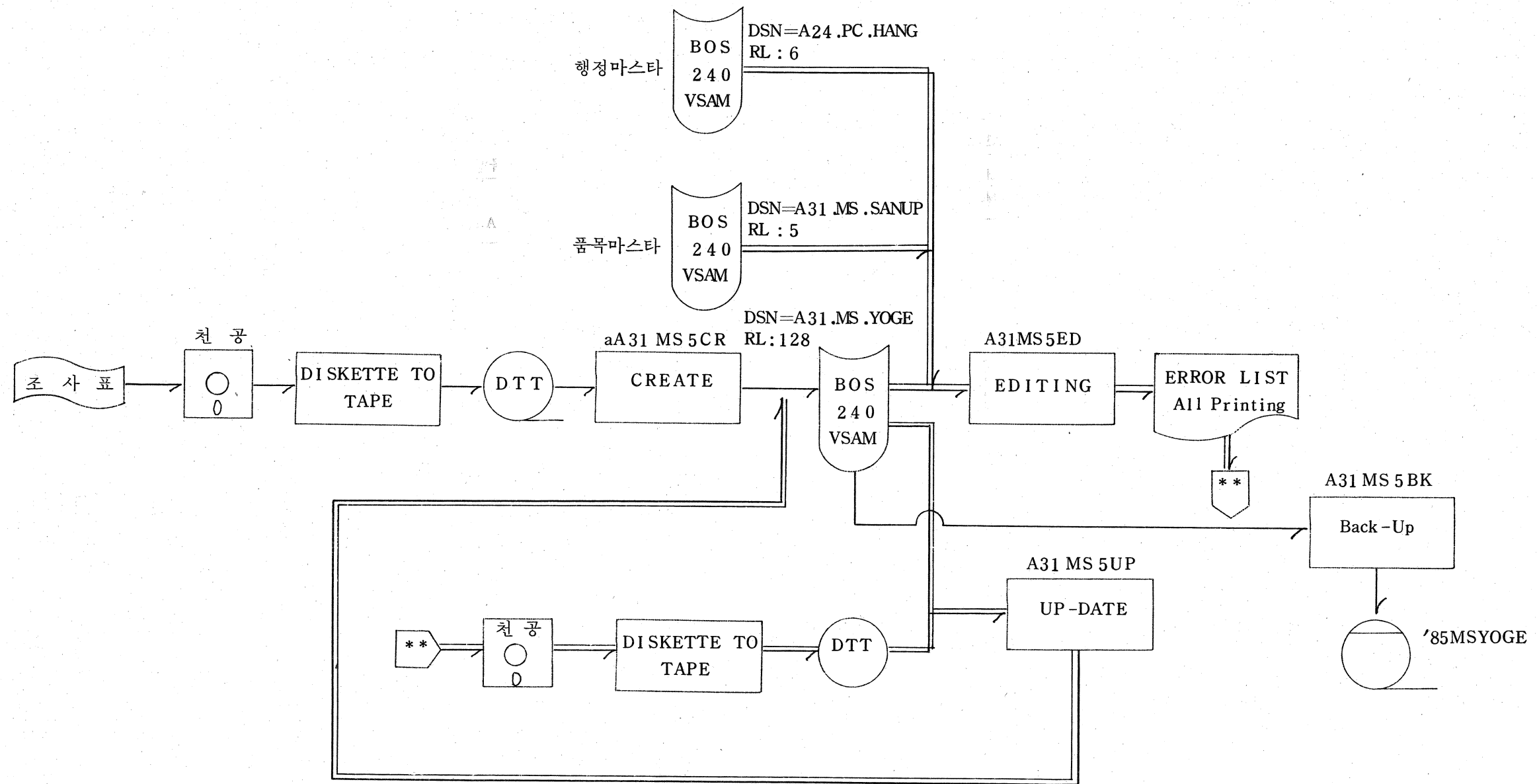
'85 광공업통계 수준점검 (확정)



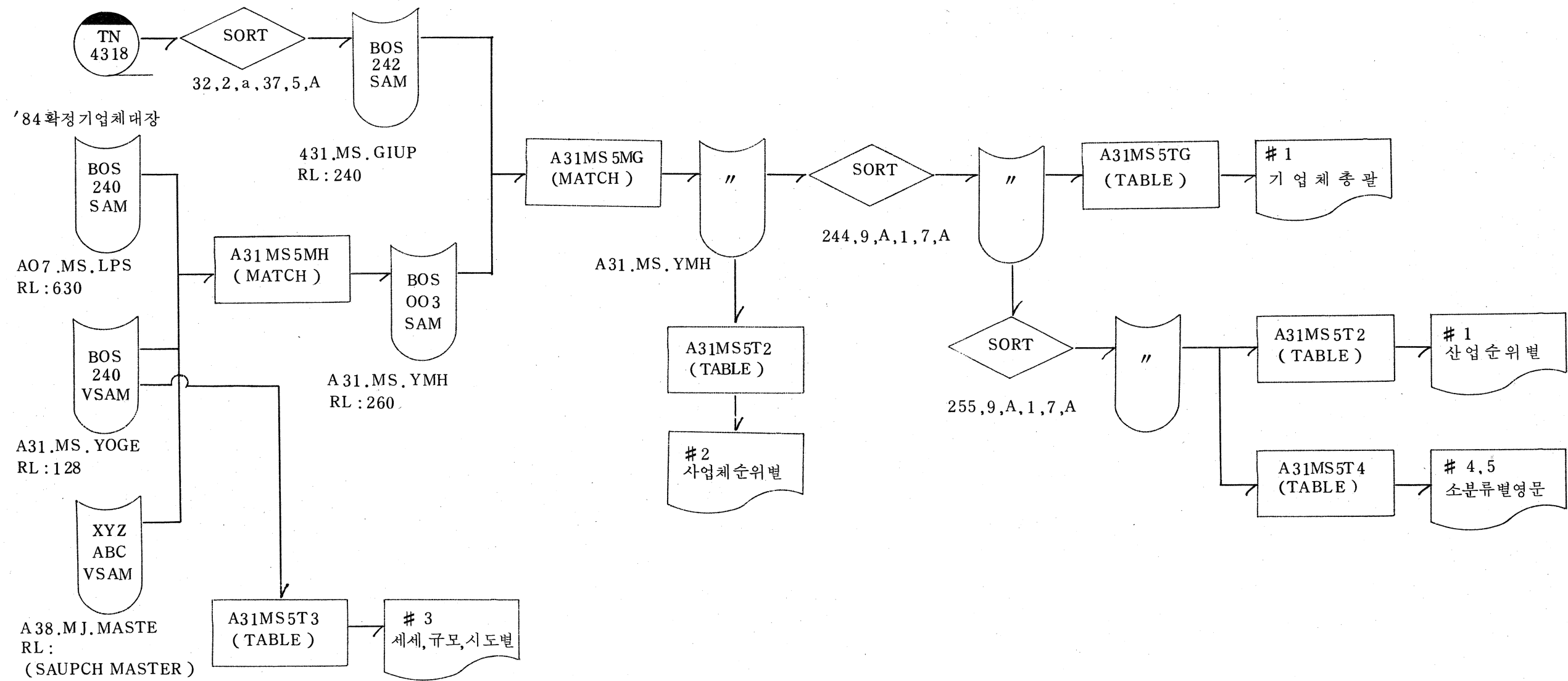
'85 광공업통계 수준점검 (품목면)



'85 광공업통계 잠정요계표 시스템 흐름도(2-1)



'85 광공업통계 잠정 (요계) 집계 시스템흐름도(2-2)



VI. TAPE 및 DISKETTE 設計

TAPE 및 DISKETTE 設計

MULTIPLE DISKETTE

업무명 : 85 광공업통계

구분 : 카드 2-1

1.	행정구역			일 련 번 호	사업체		카 공 도 1 백	산 업 분 류 년	8. 부지 및 건물면적			경 영 조 치	5. 항 자 본 금 또 는 출 자 금
	TN: 1171 RL: 128	시 구 읍 시 면 동 군 동	도		시 일 련 번 호	도 일 련 번 호			부 지	건 물 밀 면 적	건 물 연 면 적		
5 10 15 20 25 30 35 40 45 50 55 60													
2.	"			"	공 도 2 백	자 영 · 무 급 가 족				생 산 직			
						계	남	여	평 균	계	남	여	평 균
5 10 15 20 25 30 35 40 45 50 55 60													
3.	"			"	공 도 3 백	14. 연 간 주 요 생 산 비							
						직 접			비				
"						재 료 비	연 료 비	전 력 비	용 수 비	위 탁 생 산 비	수 리 유 지 비		
5 10 15 20 25 30 35 40 45 50 55 60													
4.	"			"	공 도 4 백	15. 연 간 출 하 액 및 기 타 수 입 액							
						제 품 출 하	폐 품 판 매 액	수 탁 제 조 수 입 액	수 리 수 입 액	합 계	상 품 매 출 액		
5 10 15 20 25 30 35 40 45 50 55 60													
5.	"			"	공 도 5 백	16-1. 연 초 재 고 액					16-2. 연		
						완 제 품	반 제 품 · 재 공 품	원 재 료	연 료	합 계	완 제 품		
5 10 15 20 25 30 35 40 45 50 55 60													

LAYOUT FORM

담당자: 강 영 석

경제기획원조사통계국
19 86 년 3 월 일

결 산 기	11. 항내국소비세액																	
	부 가 가 치 세	특 별 소 비 세	주 세	합 계														
					65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130
					사 무 및 기 타					합 계					조 업 월 수			
액	계	남	여	평 균	급 여 액	계	남	여	평 균	급 여 액								
					65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130
					간 접 비													
소 계	복 리 후 생 비	퇴 직 급 여 충 당 금	세 금 공 과 금	대 손 상 각 비	기 타	소 계	합 계											
					65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130
상 품 매 출 원 가	임 대 수 입 액																	
		65	70	75	80	85	90	95	100	105	110		115	120	125	130		
말 재 고 액																		
반 제 품 · 재 공 품	원 재 료	연 료	합 계															
		65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130			

MULTIPLE DISKETTE

업무명 : '85 광공업통계 구분 : 카드 2 - 2

1.	행정구역	일 시 구 읍 면 동 번호	사업체 시 일 련 번호 도 호	카 01 드 2 6 99	17. 연간 제품출하액(매출액) 및 재고액의 품목별 내역																
	시 구 읍 면 동 번호				단 위 부 호	총 출 하 액			수 출 액												
					품목코드	수	량	금 액	수	량	금										
2.	"			카 공 드 7 백	18. 수탁제조(임가공) 수입액의 품목별 내역																
	"				01	02			03												
					품목코드	금 액	품목코드	금 액	품목코드	금 액											
3.	"			카 공 드 8 백	19. 건설가계정																
	"				연간증가	연간감소	연말잔액														
4.	"			카 01 드 2 9 06	20. 유형 고정자산																
	"				토 지	건 물 및 구 축 물	기 계 장 치 공 구 기 구	차 량 선 박 및 운 반 구	합 계												
5.	"			카 공 드 8 백	20. 유형 고정자산																
	"				토 지	건 물 및 구 축 물	기 계 장 치 공 구 기 구	차 량 선 박 및 운 반 구	합 계												

LAYOUT FORM

담당자 : 강 영 석

경제기획원조사통계국
19 86 년 3 월 일

					단위 당 출 하 가 격		
연 초 재 고 액			연 말 재 고 액			최 저 단 가	최 고 단 가
액	수 량	금 액	수 량	금 액			
65	70	75	80	85	90	95	100
105	110	115	120	125	130		

04		05		합 계
품목코드	금 액	품목코드	금 액	
65	70	75	80	85
90	95	100	105	110
115	120	125	130	

65	70	75	80	85	90	95	100
105	110	115	120	125	130		

연간신규취득액 (토지없음)

02. 연간중고취득액

연간처분 및 손해액

04. 자산재평가증가액

연간감가상각액 (토지없음)

06. 연말총액

65	70	75	80	85	90	95	100
105	110	115	120	125	130		

65	70	75	80	85	90	95	100
105	110	115	120	125	130		

MULTIPLE TAPE

업 무 명 '85 광공업통계 부호 2-1 구분 산업 VOL FILE RL 700 BF 5 BS
LBL LBL

1. VOL FILE TN: 201 RL 700 BF 3,500 BS MFS SORT 1. MJ IN MI	001~100	행정구역		사업체		산업 분류	창 설 년 지	경 영 조 기	부지 및 건물면적					
		시 도	구 도	읍 동	시 면				일 련 번 호	부 지	건 물 면 적			
		5	10	15	20	25	30	35	40					
2. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 2. MJ IN MI	101~200	- 종업원수												
		생 산 직			사 무 및 기 타			합						
		남	여	평 균	계	남	여	평 균	계	남	여			
		5	10	15	20	25	30	35	40					
3. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 3. MJ IN MI	201~300	- 기 타 수 입 액				연 간 주 요								
		상 매 출 품 액		상 매 출 원 가		임 수 입 대 액		재 료 비		연 료 비				
		5	10	15	20	25	30	35	40					
4. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 4. MJ IN MI	301~400	- 비 (간 접 비)				연 초 재								
		기 타		소 계		합 계		완 제 품		반 재 공 품		원 재 료		
		5	10	15	20	25	30	35	40					
5. VOL FILE RL BF BS MFS STOR 5. MJ IN MI	401~500	설 가 계 정			유 형 고 정 자 산 (신 규 취 득 액)									
		연 간 감 소		연 말 잔 액		토 지		건 물 및		기 구 장 치		차 량 및 선 박		
		5	10	15	20	25	30	35	40					

LAYOUT FORM

19 86 년 8 월 일

3,500 MFS

담당자 강 영 석

경제기획원조사통계국

전 연 면 적 물 적	자 또 본 는 금 출 자 금	내 국 소 비 세 액				12 월 말 -					
		부 가 가 치 세	특 별 소 비 세	주 세	합 계	무 급 가 족				계	
						계	남	여	평 균		
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
계 평 균	급 여 액			조 업 월 수	연 간 출 하 액 -						
	생 산	사 무	합 계		제 품 출 하	폐 품 판 매 액	수 탁 제 조	수 입 액	수 리 수 입 액	합 계	
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
생 산 비 (직 접 비)					연 간 주 요 생 산 -						
전 력 비	용 수 비	위 생 산 탁 비	수 유 지 리 비	소 계	복 후 생 리 비	퇴 직 급 여	총 당 금	세 공 과 금	공 과 금	대 손 상 각 비	
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
고 액		연 말 재 고 액						전			
연 료	합 계	완 제 품	반 제 품	재 공 품	원 재 료	연 료	합 계	연 간 증 가			
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
유형 고정 자산 (중 고 취 득 액)							유형 고정 자산 -				
합 계	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100

MULTIPLE TAPE

업 무 명 '85 광공업통계 부호 2-2 구분 산업 VOL FILE
 LBL LBL RL 700 BF 5 BS

1.	VOL FILE RL BF BS MFS SORT	1. MJ IN MI	- (처분및손해액)			유형고정자산 (자산재평가증가					
			토 지	건 물 및	구 축 물	기 계 장 치	기 계 공 구				
			501~600	5	10	15	20	25	30	35	40
				"	"	"					
2.	VOL FILE RL BF BS MFS SORT	2. MJ IN MI	- 자 산 (연 말 총 액)				평 균 중 업 원	생 산 액	부 가 가 치		
			"	"	"	"					
			601~700	5	10	15	20	25	30	35	40
				"	"	"					
			201~300	5	10	15	20	25	30	35	40
				"	"	"					
			301~400	5	10	15	20	25	30	35	40
				"	"	"					
			401~500	5	10	15	20	25	30	35	40
				"	"	"					

LAYOUT FORM

19 년 월 일

3.50QMS

담당자 강 영 석

경제기획원조사통계국

액)		유형 고정 자산 (감가상각액)					유형 고정 -							
차 량 운 선 반 구	합	"	"	"	"	"	"	"						
	계													
		45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100	
종 업 원 구 모	피 고 용 자 수			수 출 액										
	생 산	사 무			45	50	55	60	65	70	75	80	85	90
		45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100	
		45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100	
		45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100	

MULTIPLE TAPE

업 무 명 '85 광공업통계 부 호 구 분 품 목 VOL FILE RL 150 BF 20 BS LBL LBL

1. VOL FILE TN:1339 RL 150 BF 3.000 BS MFS SORT 1. MJ IN MI	년	행정구역			사 업 체		카 드 번 호	품 목 코 드	단 위 부 호	총 출 하 액	
		시 도	구 군	읍 면 동	시 도	일 련 번 호				수 량	금 액
	001~100	5	10	15	20	25	30	35	40		
2. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 2. MJ IN MI		부 가 가 치	종 업 원 구 모	피 고 용 자 수		구 일 련 번 호	1. 품 목 2. 임가공				
	101~200	5	10	15	20	25	30	35	40		
3. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 3. MJ IN MI	201~300	5	10	15	20	25	30	35	40		
4. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 4. MJ IN MI	301~400	5	10	15	20	25	30	35	40		
5. VOL FILE RL BF BS MFS STOR 5. MJ IN MI	401~500	5	10	15	20	25	30	35	40		

LAYOUT FORM

1986 년 9 월 4 일

3,000 MFS

담당자 강 영 석

경제기획원조사통계국

수 출 액		연 초 재 고 액		연 말 재 고 액		임 가 공 수 입 액	산 업 분 류	평 균 종 업 원 수			
"	"	"	"	"	"						
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100

MULTIPLE TAPE

업 무 명 '85 광공업통계 부 호 구 분 산업+명부 VOL FILE RL 820 BF 4 BS
 LBL LBL

1.	001~100	행정구역		사업체		산업분류	창설년	경영조치	결산	부지 및 건물면적				
		시	구	읍	시					일	연	면	동	번호
VOL TN: 561 FILE RL: 820 BF BS: 3280 MFS SORT 1. MJ IN MI		도	도	군	동	도				지		면적		
		5	10	15	20	25	30	35	40					
		- 종업원 수												
2.	101~200	생산직			사무 및 기타			합 계						
		남	여	평균	계	남	여	평균	계	남	여			
VOL FILE RL BF BS MFS SORT 2. MJ IN MI		5	10	15	20	25	30	35	40					
		- 기타 수입액						연간 주요 생산						
3.	201~300	상매출액		상매출원가		임수입액		재료비		연료비				
		품	액	품	가	대	액	비		비				
VOL FILE RL BF BS MFS SORT 3. MJ IN MI		5	10	15	20	25	30	35	40					
		- (간접비)						연 초 재 고						
4.	301~400	기		소		합		완		반 재		원		
		타		계		계		제품		제품	제품	재료		
VOL FILE RL BF BS MFS SORT 4. MJ IN MI		5	10	15	20	25	30	35	40					
		- 가 계 정				유형 고정 자산 (신규 취득액)								
5.	401~500	연간 감소		연말 잔액		토지		건축물		기계장치		차 및 운반구		
		소		액		지		및		기	구	량	운	반
VOL FILE RL BF BS MFS STOR 5. MJ IN MI		5	10	15	20	25	30	35	40					

LAYOUT FORM

19 86 년 8 월 일

3280 MFS

담당자 강 영 석

경제기획원조사통계국

건물연면적	자출		내 국 소 비 세 액				12 월 말 -					
	또 본 는 금	자 금	부 가 가 치 세	특 별 소 비 세	주 세	합 계	무 급 가 족			평 균	계	
							계	남	여			
	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
평 균	급 여 액			조 업 월 수	연 간 출 하 액 및 -							
	생 산	사 무	합 계		제 품 출 하	폐 품 판 매 액	수 탁 제 조	수 입 액	수 리 수 입 액	합 계		
	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
비 (직접비)					연 간 주 요 생 산 비 -							
전 력 비	용 수 비	위 생 산 탁 비	수 유 지 리 비	소 계	복 후 생 리 비	퇴 직 급 여	총 당 금	세 공 과 금	대 상 각 손 비			
	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
액		연 말 재 고 액						건 설 -				
연 료	합 계	완 제 품	반 재 제 품	재 공 품	원 재 료	연 료	합 계	연 간 증 가				
	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
유형 고정 자산 (중고 취득액)						유형 고정 자산 -						
합 계	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"
	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100

MULTIPLE TAPE

인 무 명	부 호	구 분	VOL LBL	FILE LBL	RL	BF	BS			
1. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 1. MJ IN MI	001~100	— (처분 및 손해액)	"	"	토 지	구 물 및	구 축 물	기 계 장 치	기 계 공 구	증
		유형 고정자산 (자산 재평가 증)	5	10	15	20	25	30	35	40
2. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 2. MJ IN MI	001~100	— 자산 (연말총액)	"	"	"	평 관 종 업 원	생 산 액	부 가 가 치		
		5	10	15	20	25	30	35	40	
3. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 3. MJ IN MI	201~300	구 시 군								
		5	10	15	20	25	30	35	40	
4. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 4. MJ IN MI	301~400	유 고 코 드	사 업 체 구 분	사 업 자 등 록 번 호	법 정 코 드	공 란				
		5	10	15	20	25	30	35	40	
5. VOL FILE RL BF BS MFS STOR 5. MJ IN MI	401~500									
		5	10	15	20	25	30	35	40	

LAYOUT FORM

19 년 월 일

MFS

담당자

경제기획원조사통계국

가액)		유형 고정 자산 (감가상각액)					유형 고정 -				
차	및	합	"	"	"	"	"	"	"		
량	운										
선	반	계									
박	구										
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
중 업 원 규 도	피 고 용 자 수		수 출 액	일 련 번호	사 업 체 명						
	생 산	사 무			한 글 I B M O / S						
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
읍 면 동			법 정 리 (동)			번 지		전 화		동 태 조사구 번호	
						번지	호수	국	번호		
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100

MULTIPLE TAPE

업 무 명 '85 광공업통계 부호 구분 품목+명부 VOL FILE RL 30 BF 10 BS LBL

1. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 1. MJ IN MI	년 도	행정구역			사업체		카드 번호	품 목 코 드	단 위 부 호	총 출 하 액	
		시 도	구 군	읍 면 동	시 도	일 련 번 호				수 량	금 액
	001~100	5	10	15	20	25	30	35	40		
2. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 2. MJ IN MI			부 가 가 치	종 업 원 규 모	피 고 용 자 수		구 일 련 번 호				
	101~200	5	10	15	20	25	30	35	40		
3. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 3. MJ IN MI		읍 면 동 (한 글)				법 정 리 (한 글)			번 지		
	201~300	5	10	15	20	25	30	35	40		
4. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 4. MJ IN MI		구 분 1. 품 목 2. 임가공									
	301~400	5	10	15	20	25	30	35	40		
5. VOL FILE RL BF BS MFS STOR 5. MJ IN MI											
	401~500	5	10	15	20	25	30	35	40		

LAYOUT FORM

1986 년 9 월 4 일

3000 MFS

담당자 강 영 석

경제기획원조사통계국

수 출 액		연 초 재 고 액		연 말 재 고 액		임가공수입액	산 업 분 류	평 균 종 업 원			
"	"	"	"	"	"						
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100

사 업 체 명 (한 글) IBM OS 2 BYTE CODE	구 시 군 (한 글)										
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100

지	전 화		동 태	유 사	사 업 자 등록번호	법 정 리 코 드	공	관			
호수	국	번호	조사구 번호	업 체 구 분 코 드							
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100

45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

MULTIPLE TAPE

업 무 명 '85 광공업통계 (산업현 수준점검) 부호 구분 VOL LBL FILE LBL RL BF BS

1. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 1. MJ IN MI	001~100	키		행정구역		'84 산 업 분 류	부 지 1	건 물 2	종 업 원 수 3	연 간 급 여 4	생 산 비 5		
		시 도	일 련 번 호	시 도	구 시 군 동								
2. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 2. MJ IN MI	101~200			행정구역		'85 산 업 분 류	부 지 1	건 물 2	종 업 원 수 3	연 간 급 여 4	생 산 비 5		
		시 도	구 시 군 동	시 도	구 시 군 동								
3. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 3. MJ IN MI	201~300	사 업 체 명 (한 글)										BLANK	'85 자 본 금
4. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 4. MJ IN MI	301~400												
5. VOL FILE RL BF BS MFS STOR 5. MJ IN MI	401~500												

LAYOUT FORM

19 년 월 일

MFS

담당자

경제기획원조사통계국

'84 년 내 용														
출하액 6	연초재고 7	연초제품 8	제공반제품 9	연말재고 9	연말제품 10	유형자산 11	유형자산 12	연말총액 13	생산액 13	부가가치 14	부가가치세 15	내국 16	소비액 17	수출액 17
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100			

'85 년 내 용															
출하액 6	연초재고 7	연초제품 8	제공반제품 9	연말재고 10	연말제품 10	유형자산 11	취득액 12	유형자산 12	연말총액 13	생산액 13	부가가치 14	부가가치세 15	내국 16	소비액 17	수출액 17
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100				

기업체번호		C O D E	기 업 체 의	산 업 코 드	B L A N K						
시 도	일 련 번호										
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100

0 : '84년과 '85년 산업이 일치
1 : '84년과 '85년 산업 불일치

45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

MULTIPLE TAPE

'85 광공업통계
업 무 명 품목편 수준점검

부 호 구 분 VOL LBL FILE LBL RL BF BS

1. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 1. MJ IN MI	001~100	5	10	15	20	25	30	35	40	사업체번호		출 하		수 출							
										시	일	출	하	수	출	공	관	수	금	수	금
2. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 2. MJ IN MI	101~200	5	10	15	20	25	30	35	40	1985 년 도 내 용											
										수 출		연 초 재 고		연 말 재 고							
										수	금	수	금	수	금						
3. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 3. MJ IN MI	201~300	5	10	15	20	25	30	35	40	공 단 위 부 관 호	단 위 명 (한글, 「영문코드」) I B M / O S 3 Byte				사 업 체 명 I B M / O S 2 Byte						
4. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 4. MJ IN MI	301~400	5	10	15	20	25	30	35	40												
5. VOL FILE RL BF BS MFS STOR 5. MJ IN MI	401~500	5	10	15	20	25	30	35	40												

LAYOUT FORM

1986 년 11 월 일

MFS

담당자 LEE CHUNG HAK

경제기획원조사통계국

1984 년 도 내 용																												
연 초 재 고		연 말 재 고		종 업 원 수	행정구역			산 업 분 류	출 하																			
수 량	금 액	수 량	금 액		시 도	구 시 군	읍 면 동		수 량	금 액																		
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="2" style="width:5%;">액</td> <td rowspan="2" style="width:5%;">중 업 원 수</td> <td colspan="3" style="width:15%;">행정구역</td> <td rowspan="2" style="width:5%;">공 관</td> <td rowspan="2" style="width:5%;">카 드 번 호</td> <td colspan="3" style="width:20%;">품 목 명</td> <td rowspan="2" style="width:5%;">90</td> <td rowspan="2" style="width:5%;">95</td> <td rowspan="2" style="width:5%;">100</td> </tr> <tr> <td>시 도</td> <td>구 시 군</td> <td>읍 면 동</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">(한글, 「영문코드」) IBM / OS 3 Byte</td> </tr> </table>										액	중 업 원 수	행정구역			공 관	카 드 번 호	품 목 명			90	95	100	시 도	구 시 군	읍 면 동	(한글, 「영문코드」) IBM / OS 3 Byte		
액	중 업 원 수	행정구역			공 관	카 드 번 호	품 목 명					90	95	100														
		시 도	구 시 군	읍 면 동			(한글, 「영문코드」) IBM / OS 3 Byte																					
D S N = A 31 . M S . Y M P V O L = S E R = B O S 2 4 2 R L : 2 5 0 B S : 2 0 0 0 0																												

MULTIPLE DISKETTE

업무명 '85 광공업통계 구분 SUM 7 - 1

1.	표 산업	IT 01 2 03	#		표 2 (산업편) 경영조직 및 산업중분류별										
			01	01	2	2	03	05	06	사업체수	종업원수	급여액	생산비	출하액	생산액
				5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60
2.	산업	03	#		표 3 (산업편) 사업에 당 및										
			07	06	사 업 체 당				종업원수	출하액	생산액	부가가치	채고증감액	부 지	
				5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60
3.	산업	04	#		표 4 (산업편) 산업세세분류 및 중										
			08	08	05	06	사업체수	종업원수	급여액	생산비	출하액	생산액			
				5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60
4.	산업	05	#		표 5 (산업편) 산업세세분류별 사업체수,										
			05	06	사 업 체 수			평 균 중							
				5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60
5.	산업	06	#		표 6 (산업편) 산업세세분류별 연말 종업원수										
			06	06	합 계			자영업주 및 무급가족							
				5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60

LAYOUT FORM

담당자 _____

경제기획원조사통계국
19 년 월 일

총괄						전 후 규 격							
부가가치	재고증감액	유형고정자산				04 : 20	칼럼책	01	회사법인				
		취득액	처분액	연말총액	05 : 16	"	02	기타법인					
06 : 13	"				03	개 인							
						07 : 11	"						
						08 : 10	"						
						09 : 9	"						
65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130
종업원 1인당 지표										#	#		
종업원 1인당						피고용자		#	사 업 체 수	#	피 고 용 자 수		
건물연면적	출하액	생산액	부가가치	부 지	건물연면적	1인당 급여액							
65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130
업원 규모별 총괄						01. 5 - 9인							
부가가치	재고증감액	유형고정자산				02. 10 - 19인		05. 100 - 199					
		취득액	처분액	연말총액	03. 20 - 49인		06. 200 - 299						
04. 50 - 99인					07. 300 - 499								
						08. 500인이상							
65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130
평균 종업원수 및 급여액													
업원 수			급 여 액										
생 산	사 무	계	생 산	사 무									
65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130
생 산 종업원						사 무 및 기타 종업원							
소 계	남	여	소 계	남	여								
65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130

MULTIPLE DISKETTE

업무명 85 광공업통계

구분 SUM 7-2

1.	표	산업	B L A N K	#		표 7 (산업편) 산업 세세분류별 생산비 및 출하액						
				산업	B L A N K	생 산 비						
						계	원재료비	연료비	구입전력비	구입용수비	위탁생산비	
07	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60
2.	산업	"	"	#		표 8 (산업편) 산업 세세분류별 재고액						
				산업	"	계		완 제 품		반제품 및 재공품		
						연 말	대연초 증감액	"	"	"	"	
08	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60
3.	산업	TT 01 2 08	B 01 2 08	#		표 9 (산업편) 산업소분류 및 종업원규모별 출하액 및						
				산업	B 01 2 08	출하액 규모별 사업체 수						
						계	50 백만 미만	50-99	100-499	500-999	1000-4999	
09	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60
4.	산업	TT 01 2 08	B 01 2 08	#		표 10 (산업편) 산업중분류 및 자본금규모별 회사의						
				산업	B 01 2 08	계		10 백만 원미만	10-49	50-99	100-499	500-999
						"	"	"	"	"	"	
10	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60
5.	산업	TT 45 2 85	B 45 2 85	#		표 11 (산업편) 산업중분류별 창설년 총괄						
				산업	B 45 2 85	사업체수	종업원수	급여액	생산비	출하액	생산액	
						05	06	05	06	05	06	05
11	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60

LAYOUT FORM

담당자 _____

경제기획원조사통계국
19 년 월 일

출 하 액													
수리유지비	계	완제품	폐 품	수탁제조 수 입 액	수리수입액								
65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130

원 재 료		연 료											
"	"	"	"										
65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130

유형고정자산 규모별 사업체수													
5000-9999	10000- 49999	50000- 백만이상	"	"	"	"	"	"	"				
65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130

사업체수													
1000-4999	10000- 백만원이상												
65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130

부가가치	재고증감액	유형고정자산			연 말총액	- 1945	1976 - 1980						
		취득액	처분액			1946 - 1950	1981						
						1951 - 1955	1982						
						1956 - 1960	1983						
						1961 - 1965	1984						
						1966 - 1970	1985						
						1971 - 1975							
65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130

LAYOUT FORM

담당자 _____

경제기획원조사통계국
19 년 월 일

및 감가상각액													
연간감가상각액			건설가계정										
건물및 구축물	기계기구 및 장치	차량및 운반구	연간증가	연간감소	연말잔액								
65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130
및 처분액													
			연간처분액										
중고취득	계	토지	건물및 구축물	기계기구 및 장치	차량및 운반구								
65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130
종업원수													
수			종업원수										
200-299	300-499	500인이상	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"
65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130
액													
"	"	"											
65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130
비													
"	"	"											
65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130

MULTIPLE DISKETTE

업무명 85 광공업통계

구분 SUM 7-4

1.	산업	TT	#	#	표 5 (지역편) 종업원 규모 및 산업 중분류별 생산액													
			산업	업	생 산													
			11	11	계	5 - 9	10 - 19	20 - 49	50 - 99	100 - 199								
25	39	39	04 05															
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60					
2.	산업	"	#	#	표 6 (지역편) " " " 출하액													
			산업	업	출 하													
			"	"	"	"	"	"	"	"								
26			04 05															
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60					
3.	산업	"	#	#	표 7 (지역편) " " " 부가가치													
			산업	업	부 가 가													
			"	"	"	"	"	"	"	"								
27			04 05															
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60					
4.	산업	"	#	#	표 8 (지역편) " " " 재고증감액													
			산업	업	재 고 증 감													
			"	"	"	"	"	"	"	"								
28			04 05															
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60					
5.	산업	"	#	#	표 9 (지역편) " " " 유형고정자산의													
			산업	업	연 간 취 득													
			"	"	"	"	"	"	"	"								
29			04 05															
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60					

LAYOUT FORM

담당자 _____

경제기획원조사통계국
19 년 월 일

액			
200 - 299	300 - 499	500인 이상	
65	70	75	80
85	90	95	100
105	110	115	120
125	130		
액			
"	"	"	
65	70	75	80
85	90	95	100
105	110	115	120
125	130		
치			
"	"	"	
65	70	75	80
85	90	95	100
105	110	115	120
125	130		
액			
"	"	"	
65	70	75	80
85	90	95	100
105	110	115	120
125	130		
취득액			
액			
"	"	"	
65	70	75	80
85	90	95	100
105	110	115	120
125	130		

MULTIPLE DISKETTE

업무명

구분 SUM 7-5

1.	표	산 업	코 드	가 상 #		표 10 (지역편) 종업원 규모 및 산업중 분류별 유형고정자						
				TT	산 업	#	연 간 처 분					
							계	5 - 9	10 - 19	20 - 49	50 - 99	100 - 199
30	39	04	05									
	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60
2.	표	산 업	코 드	가 상		표 11 (지역편) " " " "						
				"	"	"	"	연 간 감 가 상 각				
								"	"	"	"	"
31			04	05								
	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60
3.	"	"	"	"		표 12 (지역편) " " " "						
				"	"	"	연 말 총 액					
							"	"	"	"	"	"
32			04	05								
	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60
4.	"	"	"	"		표 13 (지역편) 산업중 분류 출하액 규모 및 유형고정자산						
				"	"	"	출 하 액 규 모 별 사 업 체 수					
							계	5 백만원 미 만	50 - 99	100 - 499	500 - 999	1000 - 4999
33			09	09								
	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60
5.	"	"	"	"		표 14 (지역편) 산업중분류 및 자본금규모별회사수						
				"	"	"	계					
							10 백만원 미 만	10 - 49	59 - 99	100 - 499	500 - 999	
34			04	05								
	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60

LAYOUT FORM

담당자 _____

경제기획원조사통계국
19 년 월 일

산의 처분액													
액													
200 - 299	300 - 499	500인이상											
65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130
감가상각액													
액													
"	"	"											
65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130
연말총액													
"	"	"											
65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130
규모별 사업체수			유 형 자 산 규 모										
5000 - 9999	10000 - 49999	50000 - 백만이상	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"
65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130
1000 - 4999	5000 - 9999	10000백만원 이았											
65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130

MULTIPLE DISKETTE

업무명

구분 SUM 7-6

1.	표	산 업	코 드 TT 11 ~ 39	가 상	#	표 15 (지역편) 산업종류별 사업체수 평균종업원수 및									
						산 업	b 11 ~ 39	06	05	경영조직별사업체수				평 균 종	
										계	회 사	기 타 법 인	개 인	계	무 급 가 족
35	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60			
2.	"	"	"	"	#	표 16 (지역편) 산업중분류별 연 말 종 업									
						"	"	06	06	계				사 업 주 및 무 급 가 족	
										소 계	남	여	"	"	"
37	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60			
3.	"	"	"	"	#	표 17 (지역편) 산업중분류별 생 산 비 및									
						"	"	06	06	생 산 비					위 탁 생 산 비
										계	원 재 료 비	연 료 비	전 력 비	용 수 비	
37	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60			
4.	"	"	"	"	#	표 18 (지역편) 산업중분류별 재 고									
						"	"	05	05	계		완 제 품		반 제 품 및 재 공 품	
										연 말	대 연 초 증 감 액	"	"	"	"
38	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60			
5.	"	"	"	"	#	표 19 (지역편) 산업중분류별 및 시·도별 유형고정자									
						TT 11 ~ 39	b 11 ~ 39	06	06	연 말 총 액					"
										계	토 지	건 축 물 구 축 물	기 계 장 치 공 구 기 구	차 량 및 운 반 구	
39	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60			

LAYOUT FORM

담당자 _____

경제기획원조사통계국
19 년 월 일

급여액													
업 원 수		급 여 액											
피고용자수		계	생산	사무									
생산	사무												
65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130
원 수													
생 산 종 업 원			사 무 및 기 타										
"	"	"	"	"	"								
65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130
출 하 액													
출 하 액													
수 리 유지비	계	완 제 품	폐 품	수탁제조 수입액	수 리 수입액								
65	70	75	80	85	90		95	100	105	110	115	120	125
액													
원 재 료		연 료											
"	"	"	"	"	"								
65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130
산의 연말총액 및 감가상각액													
연 간 감 가 상 각 액			건 설 가 계 정										
"	"	"	연 간 증 가	연 간 감 소	연 말 장 액								
65	70	75	80	85	90		95	100	105	110	115	120	125

MULTIPLE DISKETTE

업무명

구분 SUM 7-7

1.	표 번 호 40	산 업 코 드 TT 11 ~ 39	가 상 #		표 20(지역편) 중분류 및 시도별 유형고정자산의 취 연 간 취 득 액									
			산 업 코 드 /b 11 ~ 39	06 06	합 계	신 규 취 득 액	건 물 및 구 축 물	기 계 및 장 치 공 구 기 구 부 품	차 량 및 운 반 구	토 지				
											5	10	15	20
2.														
3.	표 번 호 51	산 시 구 시 도 군	가 상 #		표 21(지역편) 산업대분류 및 구시군별총괄									
			산 시 구 시 도 군	05 06	사 업 체 수	종 업 원 수	급 여 액	생 산 비	출 하 액	생 산 액				
											5	10	15	20
4.														
5.														
	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60		

LAYOUT FORM

담당자 _____

경제기획원조사통계국
19 년 월 일

특액 및 처분액					
연 간 처 분 액					
중 고 취 득 액	계	토 지	건 물 및 구 축 물	기 계 장 치 공 구 기 구 및 부 품	차 량 및 운 반 구
65 70	75 80	85 90	95 100	105 110	115 120 125 130

65 70	75 80	85 90	95 100	105 110	115 120 125 130
-------	-------	-------	--------	---------	-----------------

부가가치	재 고 증 감 액	유형자산 연말총액	부 지	건 물 연 면 적
65 70	75 80	85 90	95 100	105 110 115 120 125 130

65 70	75 80	85 90	95 100	105 110	115 120 125 130
-------	-------	-------	--------	---------	-----------------

65 70	75 80	85 90	95 100	105 110	115 120 125 130
-------	-------	-------	--------	---------	-----------------

MULTIPLE TAPE

업 무 명 '85 광공업통계(품목현)부호 SUMMARY구분

VOL
LBL

FILE
LBL

RL 80

BF

BS

1. VOL FILE RL BF BS MFS SORT	1. MJ IN MI	표 번 호	품 목 코 드	가 상		연 사 업 체 수	출 하 량	출 하
				구 모	구 모			
		02						
		001~100	5 10	15 20	25 30	35 40		
2. VOL FILE RL BF BS MFS SORT	2. MJ IN MI	표 번 호	품 목 코 드	가 상		연 사 업 체 수	출 하 량	출 하
				시 도	시 도			
		03						
		101~200	5 10	15 20	25 30	35 40		
3. VOL FILE RL BF BS MFS SORT	3. MJ IN MI	표 번 호	품 목 코 드	가 상		연 사 업 체 수	생 산	
				공 관	공 관		수 량	금 액
		04						
		201~300	5 10	15 20	25 30	35 40		
4. VOL FILE RL BF BS MFS SORT	4. MJ IN MI	표 번 호	품 목 코 드	가 상		연 사 업 체 수	출 하 량	출 하
				공 백	공 백			
		06						
		301~400	5 10	15 20	25 30	35 40		
5. VOL FILE RL BF BS MFS STOR	5. MJ IN MI	표 번 호	품 목 코 드	가 상		연 사 업 체 수	수 탁 제 조	
				공 백	공 백		수 입 액	
		07						
		401~500	5 10	15 20	25 30	35 40		

LAYOUT FORM

19 년 월 일

MFS

담당자 정 규 순

경제기획원조사통계국

액	III-2 주요품목의 종업원규모 및 사업체수, 출하량 및 금액										
	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95

액	III-3 주요품목의 시도별 사업체수, 출하량 및 금액										
	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95

	출 하		연 말 재 고		III-4 주요품목별 사업체수, 생산출하 및 연말재고액의 수량 및 금액							
	수 량	금 액	수 량	금 액								
	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100

액	III-6 주요품목의 품목 (산업)세분류별 사업체수, 출하량 및 금액										
	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95

	III-7 품목별 수탁제조 (임가공) 수입액										
	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95

MULTIPLE TAPE

인 무 명 '85 광 공 업 통 계 품 목 편 부 호 MATCH1 구분

VOL
LBL

FILE
LBL

RL 270 BF 75 BS

1. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 1. MJ IN MI	001~100	#	#		"				
		02	03	04	06	07			
		"	"	"	"	"			
		5	10	15	20	25	30	35	40
2. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 2. MJ IN MI	101~200	품 목 명 (한 글)							
		5	10	15	20	25	30	35	40
3. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 3. MJ IN MI	201~300	품 목 명 (영 문)							
		5	10	15	20	25	30	35	40
4. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 4. MJ IN MI	301~400								
		5	10	15	20	25	30	35	40
5. VOL FILE RL BF BS MFS STOR 5. MJ IN MI	401~500								
		5	10	15	20	25	30	35	40

LAYOUT FORM

19 년 월 일

20250 MFS

담당자 정 규 순

경제기획원조사통계국

	"	"	"	"	품 목 명 (한 글) 80 칼 람						
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100

	품 목 명 (영 문) (92 칼 람)										
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100

단 위 코 드	코 드		단 위 명								
45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100

45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

MULTIPLE TAPE

업 무 명 '85 광공업통계(품목번호구분)표5 구분 VOL FILE RL BF BS LBL LBL

1. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 1. MJ IN MI	표 번 호 05	산 업 품 목 코 드	공 백	가 상		연 사 업 체 수	제 품 출 하				
				품 목 코 드			수 량	금 액			
	001~100			5	10	15	20	25	30	35	40
2. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 2. MJ IN MI		품 목 명 (한 글)									
	101~200			5	10	15	20	25	30	35	40
3. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 3. MJ IN MI		품 목 명 (영 문)									
	201~300			5	10	15	20	25	30	35	40
4. VOL FILE RL BF BS MFS SORT 4. MJ IN MI		*** SUMMARY RL : 80 MATCH RL : 270									
	301~400			5	10	15	20	25	30	35	40
5. VOL FILE RL BF BS MFS STOR 5. MJ IN MI											
	401~500			5	10	15	20	25	30	35	40

LAYOUT FORM

19 년 월 일

MFS

담당자

경제기획원조사통계국

공 백	품 목 명 (한글) 80칼람
45 50 55 60 65 70	75 80 85 90 95 100

	품 목 명 (영문) 92칼람
45 50 55 60 65 70	75 80 85 90 95 100

단 위 부 호	구 1 2	단 위 명 (한글 및 영문)	III-5 산업세분류별 주요품목의 사업체수 및 출하량, 출하액
45 50	55 60 65 70	75 80 85 90 95 100	

45 50 55 60 65 70	75 80 85 90 95 100
-------------------	--------------------

45 50 55 60 65 70	75 80 85 90 95 100
-------------------	--------------------

MULTIPLE DISKETTE

업무명 '85 광공업통계 구분 잠정요계

1.	행정구역		사업체		명 부 상 번 호	산 업 분 류	(8 항)		(12 항) 종업원수 (월평균)	(13 항) 연간급여액 (합계)
	시 도	구 군 동	시 도	일 련 번 호			부지면적	건물연면적		
2.										
3.										
4.										
5.										

LAYOUT FORM

담당자 이 총 학

경제기획원조사통계국
1986년 6월 일

(14 항)	(15 항)	(16 항)		(20 항)	
연간주요 생산비	연간출하액 및 수입액	완반제품 연초재고액	완반제품 연말재고액	유형고정자산 연말총액 (합계)	BLANK
<div style="display: flex; justify-content: space-between; border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black;"> 65 70 75 80 85 90 95 100 105 110 115 120 125 130 </div>					
<div style="display: flex; justify-content: space-between; border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black;"> 65 70 75 80 85 90 95 100 105 110 115 120 125 130 </div>					
<div style="display: flex; justify-content: space-between; border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black;"> 65 70 75 80 85 90 95 100 105 110 115 120 125 130 </div>					
<div style="display: flex; justify-content: space-between; border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black;"> 65 70 75 80 85 90 95 100 105 110 115 120 125 130 </div>					
<div style="display: flex; justify-content: space-between; border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black;"> 65 70 75 80 85 90 95 100 105 110 115 120 125 130 </div>					

Ⅶ. '85品目別 補完内容 및 總括表

광공산품 품목분류 보완품목 (증가 및 감소)

1. 증가품목

(1) 신설품목 (20)

방열복, 스케치북, 바인더, 폴리프로필렌글리콜, 프로필렌글리콜, 착화탄, 방염제, 입선반, 대기정화장비, 테이퍼베어링, 누전차단기, 이퀄라이저, P . A앰프, 자동차용전화기, 탈수기, 의류건조기, 순간온수기, VTR 카메라, 콤팩트디스크플레이어, 콤팩트디스크

(2) 세분품목 (23)

울소크실렌, 파라크실렌, 저밀도폴리레틸렌, 폴리염화비닐필름, 폴리에틸렌필름, 폴리프로필렌필름, 폴리스티렌필름, 폴리에스터필름, 프라스틱판, 해상금속구조물, NC연삭기, NC 보오링기, NC 평삭기, NC 기어컷팅기, NC 드릴경기, 기타NC 금속절삭기계, 기타금속절삭기계, NC 금속가공기계, 기타금속가공기계, NC 목공기계, 프로젝션천연색 TV 테니스라켓, 치솔.

2. 감소품목

(1) 삭제 품목 (17)

역청탄, 가죽부스러기, 원당, 봉제타월, 종이부스러기, 에틸베틸케톤, 폴리이소부티렌, 폴리이소펜고무, 폴리크로로부타디렌, 폴리크로로부타디렌-아크릴, 폴리부타디렌-아크릴, 연성관, 풍차, 수차, 달걀집사기, 수확·탈곡기(추진식), 백호우

(2) 통합품목 (12)

메밀국수, 마카로니 및 스파게티, 호미, 포크, 도끼, 작두, 낫, 전지기, 인력탈곡기, 수확탈곡기(비추진식), 제초기, 진공청소기

산업 및 품목분류표 보완내용 총괄표

현		행	조	
분류번호	단 위	품 목 명	분류번호	
21090 100	ㄱ	역 청 탄	-	
31175 112	kg	메 밀 국 수	31175 112	
31175 119	※	기 타 국 수		
31175 200	※	마카로니 및 스파케티		
31175 319	※	기타 인스턴트 면류	31175319	
31181 100	kg	원 당	-	
31225 121	※	전분제조찌꺼기	31225 119	
32149 911	kg	타 월	-	
32149 919	※	달리분류되지 않은 직물제품	32149 900	
-	-	-	32229 115	
34121 100	※	골판지상자	좌 동	
34122 111	매	크라프트지포대		
34124 111	개	종 이 컵		
34124 112	개	액체우유 및 음료용기		
34193 116	※	골 판 지		
32409 200	※	가죽부스러기		-
34199 200	※	종이부스러기		-

정 안		변 경 내 용	조 정 사 유
단 위	품 목 명		
—	—	품목삭제	생산없음
kg	기타유사국수 (밀국수를 제외한 국수)	} 품목통합	} 중소기업중앙회
㎍	기타인스턴트 면류		
—	—	품목삭제	생산없음
※	전분박 (전분제조찌꺼기포함)	번호변경	
—	—	품목삭제	생산없음
※	달리분류되지 않은 직물제품	번호변경	
착	방 열 복	품목신설	
천 m ²	} 좌 동	단위변경	
천 매		"	
천 개		"	
천 개		"	
천 m ²		"	
—	—	품목삭제	원재료품목
—	—	"	"

현		행		조	
분류 번호	단 위	품	목	명	분류 번호
-	-	-	-	-	34214 115
-	-	-	-	-	116
35111 123	M/T	크	실	렌	35111 123
-	-	-	-	-	124
-	-	-	-	-	125
35112 124	M/T	에	틸	메틸케론	-
35112 125	-	초	산		35112 124
~ 127(3)	-	그	레	틸렉 실알콜	~ 126
-	-	-	-	-	35112 127
-	-	-	-	-	35112 128
35114 131	M/T	폴	리	에틸렌	35114 131
-	-	-	-	-	132
35114 132	M/T	폴	리	프로필렌	35114 133
35114 133	M/T	폴	리	이소부타디엔	-
35115 113	M/T	폴	리	이소프렌 고무	-
" 114	M/T	폴	리	부타디엔	35114 113
" 115	M/T	폴	리	크로로 부타디엔	-
" 116	M/T	폴	리	크로로 부타디엔 -아크릴	-
" 117	M/T	폴	리	부타디엔 -아크릴	-

정 안				
단 위	품 목 명			
천 권	스케치북	품목신설	} 중소기업중앙회	
천 권	바 인 더	"		
㉞	혼합크실렌	품목세분	} 석유화학협회	
㉞	올소크실렌	"		
㉞	파라크실렌	"		
—	—	품목삭제	생산없음	
—	} 좌 동	번호변경		
㉞		폴리프로필렌글리콜	품목신설	} 석유화학협회
㉞		프로필렌글리콜	"	
㉞	고밀도 폴리에틸렌	품목세분	} 석유화학협회	
㉞	귀밀도 폴리에틸렌	"		
—	좌 동	번호변경	} 석유화학협회	
—	—	품목삭제		
—	—	품목삭제		
㉞	폴리부타디엔	번호변경	} 석유화학협회	
—	—	품목삭제		
—	—	"		
—	—	"		

현		행	조
분 류 번 호	단 위	품 목 명	분 류 번 호
35115 118	M/	부 탈 고 무	35114 114
-	-	-	35117 117
35215 113	kl	복합솔벤트 및 신너	35215 113
35233 119	※	기타 계면활성제	35233 119
-	-	-	35299 141
35601 111	M/	프라스틱 필름	35601 111
-	-	-	" 112
-	-	-	" 113
-	-	-	" 114
-	-	-	" 115
-	-	-	" 119
35601 115	M/	프라스틱레저	35601 211
" 113	M/	" 장판	" 212
" 114	M/	프라스틱봉·관 및 프로파일	" 213
-	-	-	" 214
" 112	M/	프라스틱 피	" 215
" 116	M/	" 콘베이어벨트	" 216
" 117	M/	비 닐 벽 지	" 217
" 118	M/	재생프라스틱원료	" 218

정 안		변 경 내 용	조 정 사 유
단 위	품 목 명		
ㄱ	부 탈 고 무	번호변경	동태조사 } 중소기업중앙협회
천 개	착 화 탄	품목신설	
㎝	신너 (복합솔벤트)	명칭변경	
ㄱ	기타 계면활성제	단위변경	
※	방 염 제	품목신설	
ㄱ	폴리염화비닐필름	품목세분	
ㄱ	폴리에틸렌 "	"	
ㄱ	폴리프로필렌 "	"	
ㄱ	폴리스티렌 "	"	
ㄱ	폴리에스터 "	"	
※	기타 프라스틱필름	"	
ㄱ	} 좌 동	번호변경	
ㄱ		"	
ㄱ	프라스틱관	품목세분	
ㄱ	프라스틱봉	"	
ㄱ	} 좌 동	번호변경	
ㄱ		"	
ㄱ		"	
ㄱ		"	
ㄱ		"	

현		행		조	
분류 번호	단 위	품	목 명	분류 번호	
36104 111	개	고	압 애 자	좌 동	
~ 114 (4)	개	애	관		
36203 211	개	브라운관용유리		좌 동	
38112 111	개	주 방 용 칼		좌 동	
~ 118 (6)	개	안전면도날			
38113 111	개	프 라 이 어		좌 동	
~ 123 (10)	개	태핑 및 나사공구			
38114 111	개	삽		} 38114 119	
" 112	개	곡괭이 및 괭이			
38114 113	개	호 미			
" 114	개	포 크			
" 115	개	도 끼			
" 116	개	작 두			
" 117	개	낫			
" 118	개	전 지 기			
38116 111	개	톱-나무용			좌 동
~ 122 (6)	개	체 인 톱			
38119 111	개	다리미 비전기식		좌 동	
" 112	개	연탄집게			

정 안		변 경 내 용	조 정 사 유
단 위	품 목 명		
천 개	좌 동	단위변경	
〃			
〃	좌 동	〃	
〃	좌 동	〃	
〃			
〃	좌 동	단위변경	
〃			
〃	좌 동	단위변경	
〃			
※	기타 농업용수공구	품목통합	
천 개	좌 동	단위변경	
〃			
〃	좌 동	단위변경	
〃			

현		행		조
분류번호	단위	품목명		분류번호
38121 111	개	캐비닛		좌동
~ 114 (4)	개	서가		
38135 119	※	기타 구조물		38135 112
-	-	-		113
38199 111	매	나선형스프링		38199 111
" 112	매	앞스프링		좌동
" 912	kg	연성판		-
" 913	㎥	용접봉		38199 912
38219 113	대	풍차		-
" 114	"	수차		-
38220 211	"	수확탈곡결합기		38220 211
" 212	"	탈곡기-인력		
" 213	"	탈곡기-동력		
" 214	"	청정체질 선별기계		38220 212
38220 312	"	수확·탈곡 결합기		-
38220 316	"	농업용트랙터		38220 312
38220 411	"	분무기		38220 411
38220 417	"	예취기		38220 417
" 418	"	제초기		

정 안		변 경 내 용	조 정 사 유
단 위	품 목 명		
천 개	좌 동	단위변경	
"			
㎏	육상금속구조물	품목세분	
㎏	해상금속구조물	"	
㎏	코일(나선형)스프링	명칭및단위변경	
㎏	좌 동	단위변경	
—	—	품목삭제	38191300 중복
㎏	좌 동	번호변경	
—	—	품목삭제	
—	—	"	
대	탈 곡 기	품목통합	생산적어통합
대	좌 동	번호변경	
—	—	품목삭제	콤바인과 중복
대	좌 동	번호변경	
대	농업용 동력분무기	단위, 명칭 변경	
대	예취기 및 제초기	품목통합	생산과소로 통합

현		행	조
분류번호	단 위	품 목 명	분류번호
38220 500	대	착 유 기	38220 418
" 613	"	달 갈 검 사 기	-
" 614	"	달 갈 세 척 기	38220 613
38231 113	"	일 반 선 반	38231 113
-	-	-	" 114
38231 114	대	기 타 선 반	" 115
" 128	"	연 삭 기	" 141
" 131	"	보 오 링 기	" 142
" 133	"	기 어 컷 텅 기	" 143
" 132	"	드 릴 링 기	" 144
" 122	"	평 삭 기 910	" 145
38231 139	※	기타 일반목적 금속절삭	" 146
38231 139	※	기계공구 및 부품	" 147
" 139	※		" 149
38232 129	※	기타 금속기계 부품	38232 125
	-		126
	-		129
38232 112	대	액압금속공작프레스	좌 동
" 113	대	기타금속공작프레스	

정 안		변 경 내 용	조 정 사 유
단 위	품 목 명		
대	좌 동	번호변경	기계진흥회
—	—	품목삭제	
	좌 동	번호변경	”
대	보 통 선 반	명칭변경	} 공작기계협회
”	입 선 반	품목신설	
”	기 타 선 반	번호변경	
”	NC 연삭기	품목세분	
”	NC 보오링기	”	
”	NC 기어컷팅기	”	
”	NC 드릴링기	”	
”	NC 평삭기	”	
”	기타 NC 금속가공기계	”	
※	기타 금속절삭기계	”	
※	기타 금속절삭기계 부품	”	
대	NC 금속가공기계	”	
※	기타 금속가공기계	”	
※	기타 금속가공기계 부품	”	
	액압금속가공프레스	명칭변경	
	기타 금속가공프레스	”	

현		행	조
분류번호	단 위	품 목 명	분류번호
38235 129	※	기 타	38325 125
38242 115	대	카 드 기	38242 115
38269 116	대	진 공 청 소 기	38339 111
-	-		38269 116
38292 111	대	송풍기-여과기미부착	38292 111
112	대	〃 -여과기부착	112
38297 211	kg	볼 베 어 링	좌 동
~ 213 (3)	kg	메 탈 베 어 링	
-	-	-	38297 214
-	-	-	38313 115
38321 112	대	천 연 색 TV	38321 114
38321 114	대	V T R	〃 115
〃 115	개	천연색TV튜너	〃 116
〃 116	개	흑백TV튜너	〃 117
〃 211	대	라 디 오	좌 동
~ 216 (4)	개	AM.FM튜너	
38321 311	대	전 축	좌 동
38321 912	개	앰 프 셋 트	38321 316
-	-	-	38321 317

정 안		변 경 내 용	조 정 사 유
단 위	품 목 명		
대	NC 목공기계	품목세분	공작기계 협회
대	방적준비기계	명칭변경	"
	(세모기, 카드기, 해모기) 좌동	품목통합	
대	대기정화장비	품목신설	
대	블로우어형송풍기	명칭변경	
대	팬 형 "	"	
㉔	좌 동	단위변경	38297212 는 명칭변경
㉔		"	
㉔	테이퍼베어링	품목신설	기계진흥회
대	누전차단기	품목신설	
대	프로젝션TV	품목세분	
	좌 동	번호변경	
천 개	좌 동	번호, 단위변경	
"		"	
천 대			
천 개	좌 동	단위변경	
	소 형 전 축	명칭변경	
대	전축용앰프셋트	번호, 단위변경	
대	이퀄라이저	품목신설	

현		행		조
분류번호	단위	품목명		분류번호
-	-	-	-	38321 912
-	-	-	-	38321 113
38321 113	회선	자동식	전화교환기	38321 114
114	"	전자식	"	115
38333	-	-	-	38333 112
-	-	-	-	38334 916
-	-	-	-	917
38349 111	매	인쇄회로기판		좌 동
112,125	개	음성증폭기, 안테나		
38432 914	※	브레이크 및 그부품		38432 914
916	개	현가장치	"	38432 916
-	-	-	-	38523 112
38531 111	개	일반시계		좌 동
~ 38533 133(9)	개	전자시계부품		
39032 111	천개	라켓		39032 112
39032 112	※	배트, 스틱 및 멜릿		39032 113
~ 119(7)		기타제품		~ 119
39091 121	※	물감		39091 121
39091 122	천타	싸인펜(프러스펜)		39091 122

정안		변경내용	조정사유
단위	품목명		
천개	방송용 증폭기	품목신설	} 중소기업중앙협회
대	자동차용 전화기	"	
	좌동	번호변경	
		"	
대	탈수기	품목신설	
대	의류 건조기	품목신설	
대	순간온수기	"	
천매			
천개	좌동	단위변경	
※	제동장치 및 그부품	명칭변경	
※	좌동	단위변경	
대	비디오카메라	품목신설	
천개		단위변경	
"	좌동	"	
"	테니스라켓	품목세분	
※	좌동	번호변경	
※	그림물감	명칭변경	
천타	펠트 또는 포러스탑의 펜과 마이크	명칭변경	

현		행		조	
분류번호	단 위	품	목	명	분류번호
39093 116	※	개	인	위생용 솔	39093 117
38251 112	대	주	변	기 기	38251 112
-	-	-	-	-	38321 318
-	-	-	-	-	38326 112
38326 112	km	카	세	트테이프	38326 113
113	km	비	디	오테이프	38326 114
38241 312	개	백	호	우	-
38142 111	개	솔			38142 111
~ 216 (12)	개	커피	포	트	~ 216
38191 211	개	드	럼	관	38191 211
38192 111	개	범	량	제 남 비	좌 동
~ 38193 212 (12)	개	목	욕	통	
38321 411	개	마	이	크 로 폰	좌 동
~ 913 (5)	개	데	크	메카니즘	
38242 614	개	링			
38198 211	kg	연	계	체 인	
39091 123	개	기	계	식 연 필	좌 동
~ 39092 113 (6)	개	비	닐	우 산	
38119 400	개	자	물	쇠 및 열쇠	

정 안		변 경 내 용	조 정 사 유
단 위	품 목 명		
천 개	칫솔	품목세분	굴착기와 중복
대	보조기억장치	명칭변경	
대	컴팩트디스크 플레이어	품목신설	
천 개	컴팩트디스크	"	
천 km	카세트테이프	번호및단위변경	
천 km	비디오테이프	"	
-	-	품목삭제	
천 개	솔	단위변경	
천 개	커피포트	"	
천 개	드럼판	단위변경	
천 개	좌동	"	
천 개	좌동	"	
천 개	좌동	"	
천 개	좌동	"	
천 개	좌동	"	
천 개	좌동	"	
천 개	좌동	"	
천 개	좌동	"	

현		행	조
분류번호	단 위	품 목 명	분류번호
39092 200	개	지 광 이	
39039 912	※	수렵용 및 경기용 총	38298 200
39093 114		페인트브러쉬 및 페인트로울 러 사무용 및 브러쉬 포함	39093 114

정안		변경내용	조정사유
단위	품목명		
천개		단위변경	
※	수렵용 및 경기용 총 페인트용 브러쉬 및 로울러	산업변경 명칭변경	사무용은 39091

VIII. '85行政區域 補完内容

'87 조사용 사업체명부 행정구역변경자료

(1987. 2.26)

변 경 전	변 경 후	변 경 전	변 경 후
1118-16	1118-15	3235-31	3235-32
" 17	" 16	" 32	" 33
" 18	" 17	" 33	" 34
" 19	" 18	" 34	" 35
" 20	" 19	" 35	" 36
" 21	" 20	" 36	" 37
" 22	" 21	3601-	2411-
" 23	" 22	3602-	2412-
" 24	" 23	3603-	2413-
" 25	" 24	3611-36	3611-37
" 26	" 25	" 37	" 38
" 27	" 26	3631-1100	3616-1101
" 28	" 27		" 1201
2212-34	2212-35		" 1301
" 35	" 34		" 1402,1401
3111-12	3111-11		" 1504~05
" 13	" 12		" 1606~09
" 14	" 13		" 1710
" 15	" 14		" 1811

변 경 전	변 경 후	변 경 전	변 경 후
3111-16	3111-15	3635-35	3635-33
" 17	" 16	" 36	" 34
" 18	" 17	" 37	" 35
" 19	" 18	" 38	" 36
" 20	" 19	3638-38	3638-39
" 21	" 20	" 39	" 40
" 22	" 21	" 40	" 41
" 23	" 22	" 41	" 42
" 3142	" 3141	" 42	" 43
" 32	" 33	3653-11	3653-31
" 33	" 34	" 12	" 32
35311300	35114732	" 13	" 31
3712-20	3712-19 } }	3711-1303	3711-1203
" 21	" 19 } }	" 1304	" 1204
" 22	" 20	" 1305	" 1205
" 2322	" 2022	" 1306	" 1206
" 2323	" 2223	" 1407	" 1307
" 24	" 22	" 1408	" 1308
" 25	" 23	" 1509	" 1409
" 26	" 24	" 1610	" 1510
" 27	" 25 } }	" 1611	" 1511
" 28	" 25 } }	" 1712	" 1612

변 경 전	변 경 후	변 경 전	변 경 후
3712-29	3712-26	3711-1813	3711-1723
" 30	" 21	" 1914	" 1814
" 31	" 21		
" 32	" 21		
3811-	3812-		
3814-	3811-		
3815-	3814-		
3816-	3815-		
3817-	3816-		
3818-	3817-		
3844-32	3844-33		
" 33	" 35		
" 34	" 36		
" 35	" 37		
" 36	" 38		
" 37	" 39		

IX. DATA ERROR CHECK FORM

I-----< 1 CARD >-----				II-----< 2 CARD >-----				III-----< 3 CARD >-----							
I				II	12.			III	13.						
I	211645	004	21-02781 32114	II	(1)	0	0	III							
I				II				III							
I				II	(2-1)	527	48	III	(1)	1091	5800				
I	4.	1		II				III	(2)		100				
I				II	(2-2)	70	44	III	(3)		281				
I	5.	1050		II				III	(4)		26				
I				II	(T)	597	92	III	(5)		155				
I	6.	12		II				III	(6)		5				
I				II	(3)	12		III							
I	7.	51		II				III	(T)		6367				
I				II				III							
I	8.			II-----< 4 CARD >-----				III-----< 5 CARD >-----							
I	(1)	36864		II	15.			III	(1)		(2)				
I	(2)	14948		II	(1)	9160		III							
I	(3)	16271		II	(2)	33		III	(1)	1120	1219				
I				II	(3)	762		III	(2)	524	529				
I	11.			II	(4)	0		III	(3)	910	448				
I	(1)	-58	KG	II	(T)	9955	KG	III	(4)	7	4				
I	(2)	2		II	(5)	20	PT	III							
I	(3)	0		II	(6)	21	PT	III	(5)	2561	2200				
I	(T)	-56		II	(7)	6		III	(TT)		6664				
I				II				III							
I				II				III							
I-----< 7 CARD >-----				II-----< 8 CARD >-----				III-----< 9 CARD >-----							
I	18.			II	19.			III	20.	"01"	"02"	"03"	"04"	"05"	"06"
I	(01)	32114211	135	II	(1)	0		III	(1)	0	0	0	0	0	1978
I				II				III							
I	(02)	32113215	521	II	(2)	0		III	(2)	3	0	0	0	23	691
I				II				III							
I	(03)	32114213	106	II	(3)	0		III	(3)	19	0	0	0	508	1334
I				II				III							
I	(04)		0	II				III	(4)	33	0	14	0	13	57
I				II				III							
I	(05)		0	II				III	(T)	55	0	14	0	544	4060
I				II				III							
I	(99)		762	II				III							
I				II				III							
I-----< 6 CARD >-----				II-----< 7 CARD >-----				III-----< 8 CARD >-----							
I	17.			II	17.			III	17.						
I	01	32114211	03	II		2285	6517	III		49	68	308	750	328	771
I				II				III							
I	02	32113215	02	II		347000	1456	III		0	0	132000	290	120000	333
I				II				III							
I	03	32113212	02	II		78000	523	III		0	0	7000	42	13000	79
I				II				III							
I	04	32114213	03	II		100	664	III		46	242	10	38	11	36
I				II				III							
I	99			II		0	9160	III		0	310	0	1120	0	1219
I				II				III							
I	\$\$			II				III							

X. '85鑛工業統計調查 結果表

A. 수준 점검표

(1) 사업체별 비전년 수준비교 (산업순위별)	158
(2) 사업체별 비전년 수준비교 (사업체 고유번호 순위별)	158
(3) 산업세세분류, 종업원 규모, 시·도 및 경영조직별 총괄	158
(4) 산업소분류 및 시·도별 수준비교	159
(5) 시·도 및 산업소분류별 수준비교	159
(6) 품목별 비전년 수준비교	159
(7) 품목별 사업체별 비전년 수준비교	160
(8) 품목별 사업체별 자료수정표	160
(9) 품목별 동정태 비교	161
(10) 품목별 사업체별 동정태 비교	161
(11) 품목별 임가공 수입액	162
(12) 품목별 사업체별 임가공 수입액의 수준점검표	162
(13) 다공장 기업체별 총괄	163
(14) 구·시·군 및 산업중분류별 비전년 수준비교	163
(15) 산업세세분류, 시·도 및 종업원규모별 내국소비세액, 임대수입액, 건설가계정 및 상품매출액	164
(16) 사업체 고유번호순 내국소비세액, 임대수입액, 상품매출액 및 건설가계정	164
(17) 산업세세분류, 시·도 및 종업원규모별 유형고정자산 및 생산비	165
(18) 사업체 고유번호순 유형고정자산 및 생산비	165
(19) 산업세세분류, 시·도 및 종업원규모별 부가가치	166

(1) 사업체별 비전년 수준비교 (산업순서별)

산 세 분 부	사 업 체 고 유 번 호	사 업 체 명	행 정 구 역 분 류 번 호	연 도	평 균 종 업 원 수	금 여 액	생 산 비	출 하 액	생 산 액	부 가 가 치	연 말 재 고 합 계	연 말 재 고 합 계	재 고 증 감 액	유 형 고 정 자 산 취 득 액	유 형 고 정 자 산 연 말 총 액	부 가 가 치 율	부 지	진 물 연 면 적	내 국 소 비 세 액	수 출 액
				84 85 증감율																

- (주)1. 산업분류기준은 85년에 의해 제표
 2. 84년 또는 85년중 1개년도만 수치가 있어도 프린트함.
 3. 생산액 50억원이상, 10억원 이상으로 구분 제표하고, 84년과 85년의 산업이 불일치하는 업체분만 별도 구분 제표

(2) 사업체별 비전년 수준비교 (사업체고유번호 순서별)

(1) 표와 동일하게 제표함 (시도별 사업체고유번호순)

(3) 산업세세분류, 종업원 규모, 시·도 및 경영조직별 총괄

산 업 세 세 분 류 구 도, 시·도 경 영 조 직	사 업 체 수	평 균 종 업 원 수	연 말 종 업 원 수	금 여 액	생 산 비	출 하 액	생 산 액	부 가 가 치	재 고 증 감 액	수 출 액	유 형 고 정 자 산		부 지	진 물 연 면 적	내 국 소 비 세 액
											취 득 액	연 말 총 액			

(4) 산업소분류 및 시도별 비전년 비교 (산업소분류 순서별)

산업소분류 및 시도	연도	사업체 수	평균종업원수	급여액	생산비액	출하액	수출액	생산액	부가가치	유형고정자산		부가가치율	부지	진물연번적	재고증감액계
										취득액	연말총액				
	84 85 증감율														

(5) 시도 및 산업소분류별 비전년 비교 (시도 순서별)

<(4)표와 동일하게 집계함>

(6) 품목별 비전년 수준비교

품목번호	품목명	단위부호	단위명	연도	사업체 수	총출하		생산		산		수출		연초재고		연말재고	
						수량	금액	수량	금액	수량	금액	수량	금액	수량	금액	수량	금액
				84 85 증감율													

(7) 품목별 사업체별 비전년 수준비교

품목번호	품목명	단위부호	단위명	사업체번호	사업체명	일련번호	연도	총 출 하		수 출		연 초 재 고		연 말 재 고			
								수량	금액	수량	금액	수량	금액	수량	금액	수량	금액
84	※ ① 단가는 원																
85	② 수출, 재고의 단가는 출하단가에 대한 백분비(단위 미만절삭)																
증감율	③ 품목별 집계는 생산, 출하, 수출, 연초재고, 연말재고 순으로 고더 Print																

(8) 품목별 사업체별 자료수정표 (85년)

사업체번호	카드번호	일련번호	품목번호	단위부호	출 하		수 출		연 초 재 고		연 말 재 고	
					수량	금액	수량	금액	수량	금액	수량	금액

(9) 품목별 동·정태 비교

동 태		정 태		사업체 수		생 산		총 출 하		수 출	
품목 번호	품목명 단위명	품목 번호	품목명 단위명	정 태	동 태	정 태 (A)	동 태 (B)	정 태 (A)	동 태 (B)	정 태 (A)	동 태 (B)
						$\frac{A}{B} \times 100$	$\frac{A}{B} \times 100$	$\frac{A}{B} \times 100$	$\frac{A}{B} \times 100$	$\frac{A}{B} \times 100$	$\frac{A}{B} \times 100$

(주) 동태품목의 단위가 금액 (백만원) 인 경우는 정태의 금액과 비교

(10) 품목별 사업체별 동·정태 비교

정 태		동 태		사업체 번호		사업체 명		총 출 하		수 출	
품목 번호	품목명	품목 번호	품목명	정태	동태	정태 (A)	동태 (B)	정태 (A)	동태 (B)	정태 (A)	동태 (B)
						$\frac{A}{B} \times 100$	$\frac{A}{B} \times 100$	$\frac{A}{B} \times 100$	$\frac{A}{B} \times 100$	$\frac{A}{B} \times 100$	$\frac{A}{B} \times 100$

(1) 품목별 임가공 수입액의 수준비교

품목번호	품목명	단위	연도	임가공	임가공수입액	총출하		수출	
						수량	금액	수량	금액
			84						
			85						
			증감율						

(2) 품목별 사업체별 임가공 수입액의 수준점검표

품목번호	품목명	사업체번호	사업체명	산업분류	일련번호	연도	임가공수입액
						84	
						85	

(13) 다공장 기업체의 사업체별 총괄

기업체번호	기업체명	산업	평균	급여액	생산비	출하액	수출액	부가가치	유형고정자산		자본금	부지	진물연면적	내소비세액	상품매출액
기업체번호	기업체명	산업	종원수	액	비	액	액	치	취득액	연총액	금	지	제	액	액

(14) 구·시·군 및 산업종류별 비전년 수준비교

구·시·군 산업종류	연도	사업체수	평균종업원수	급여액	생산비	출하액	생산액	부가가치	연말재고액	채고증감액	유형고정자산		부지	진물연면적	수출액	내소비세액	
											연말액	취득액					
	84																
	85																
	증감율																

(15) 산업세세분류 시도 및 종업원 규모별 내국소비세액 및 임대수입액, 건설가계정, 상품매출액

산업세세분류 시·도 및 종업원 규모	내 국 소 비 세 액			임대수입액			건 설 가 계 정			상 품 매 출 액		상 품 매 출 원 가
	계	부 가 치 세	특 별 소 비 세	주 세				연 간 증 감 액	연 간 감 소 액	말 잔 액		

(16) 산업세세분류 및 사업체고유번호순 내국소비세, 임대수입액, 상품매출액 및 건설가계정

사업체번호	사업체명	행정구역번호	사업체세분류	내 국 소 비 세			임 대	건 설 가 계 정			상 품 매 출 액	상 품 원 가
				부 가 치 세	특 소 세	주 세		연 간 증 가	연 간 감 소	연 말 잔 액		

(17) 산업세세분류 시도 및 종업원규모별 유형고정자산 및 생산비

산업세세분류 시·도 종업원규모	유형 고정 자산				생 산 비															
	신규취득액	중고취득액	처분및소멸액	자산재평가액	증감액	감가상각액	연말총액	재료비	연료비	전력비	용수비	위탁생산비	수리유지비	소계	복리후생비	퇴직급여액	조세공과금	대손상각비	기타	소계

(18) 산업세세분류 및 사업체고유번호순 유형고정자산 및 생산비

사업체번호	사업체명	행정구역	산업분류	유형 고정 자산				생 산 비										
				신취득액	중취득액	처분액	감상각액	증감액	연말총액	재료비	연료비	전력비	용수비	위탁생산비	수유지비	소계	복후생리비	퇴직급여액

(19) 산업세세분류, 시·도 및 종업원규모별 부가가치

산업세세분류 시·도 및 종업원규모	부가가치 ①										부가가치 ②			부가가치 ① — 부가가치 ② (%)
	급여액	감가 상각액	부 리 후 생 비	퇴 직 금 당 전	퇴 직 금 입 금	세 금 공 과 금	대 손 상 각 비	영 업 이 익	계	부 가 치 ③	생 산 비 ① 기 타	부 가 가 치 ③ — 생 산 비 ① 기 타		

① 영업이익 = 생산액 - 생산비합계 [소계(1) + 소계(2)] - 급여액 - 감가상각액

② 부가가치 ③ = 생산액 - 생산비소계(1), ③ 생산비소계(1) = ① + + ⑥, ④ 생산비소계(2) = ⑦ + + ⑩

B. 내부 자료용 결과표

(1) 구·시·군 및 산업소분류별 및 총괄	168
(2) 산업소분류 및 결산기별 사업체수, 종업원수 및 출하액	168
(3) 산업 및 품목별 총출하, 시판, 수출의 수량 및 금액	169
(4) 종업원규모 및 출하액 규모별 사업체수, 종업원수 및 출하액	169
(5) 86년 광공업통계조사용 내검자료	170
(6) 가나다순 사업체명부	170

(1) 구·시·군 및 산업소분류별 총괄

구·시·군 및 산업소분류	사 업 체 수	평 균 종 업 원 수	금 여 액	생 산 비	출 하 액	생 산 액	부 가 가 치	연 말 제 고 액	제 고 증 감 액	유형고정자산		부 지	진 물 연 면 적	수 출 액	내 국 소 비 액 액
										연 말 총 액	취 득 액				

(2) 산업소분류 및 결산기별 총괄

산 업 소 분 류 및 결 산 기	사 업 체 수	종 업 원 수	출 하 액	생 산 액	부 가 가 치	수 출 액	내 국 소 비 액	유 형 고 정 자 산	
								취 득 액	연 말 총 액

(3) 산업 및 품목별 총출하, 시판, 수출의 수량, 금액 및 구성비

분류번호	산업및품목	수량 단위	총 출		시		판		수		출 구성비
			수량	금액	수량	금액	수량	금액	수량	금액	

(4) 산업소분류, 종업원 규모, 출하액 규모별 사업체수, 종업원수 및 금액

산업소분류및 출하액규모	사 업 체 수		종 업 원 수		출 하 액	
	계	5~9인	계	5~9인	계	5~9인
		500 이 상		500 이 상		500 이 상
	
	계	5~9인	계	5~9인	계	5~9인

(주) 종업원 규모는 1~8규모임

(5) 86년 광공업 통계조사용 내검자료

행정구역분류 부호 및 명	사업체 고유번호	사업체명	평 종업원수	균	급여액	생산비	출하액	재고액 (연말)		유 고정자산 연말총액	부 지	건 물 연면적	수출액
								계	반제품				
총 출 하 량													
품목분류번호		품 목 명		수 량 단 위		총 출 하 량		수 출 량		연 말 재 고 량			
정 태	동 태	정 태	동 태	정 태	동 태	정 태	동 태						

- (주) 1. 품목별 수량은 동태사업체의 86년도 물량
 2. 동태조사업체이거나 출하액 5억원이상인 업체를 프린트

(6) 가나다순 사업체 명부

<사업체 명부 양식과 동일함. 단, 품목번호 및 품목명은 제외>

C. 보고서 발간용 결과표

1. 산업편

① 연도 및 산업중분류별 총괄	176
② 경영조직 및 산업중분류별 총괄	176
③ 산업세분류별 사업체당 및 종업원 1인당 지표	176
④ 산업세세분류별 및 종업원 규모별 총괄	178
⑤ 산업세세분류별 사업체수, 평균종업원수 및 급여액	178
⑥ 산업세세분류별 연말 종업원수	178
⑦ 산업세세분류별 생산비 및 출하액	180
⑧ 산업세세분류별 재고액	180
⑨ 산업소분류 및 종업원 규모별, 출하액 및 유형고정자산 규모별 사업체수	180
⑩ 산업중분류 및 자본금규모별 회사의 사업체수	182
⑪ 산업중분류 및 창설연도별 총괄	182
⑫ 산업세세분류별 유형고정자산의 연말총액 및 감가상각액과 건설가계정	182
⑬ 산업세세분류별 유형고정자산의 취득액 및 처분액	184

2. 지역편

① 연도 및 산업중분류별 사업체수, 종업원수 및 부가가치	188
② 산업중분류, 시·도 및 종업원 규모별 사업체수 및 종업 원수	188

③	산업중분류, 시·도 및 종업원 규모별 급여액	188
④	산업중분류, 시·도 및 종업원 규모별 생산비	190
⑤	산업중분류, 시·도 및 종업원 규모별 생산액	190
⑥	산업중분류, 시·도 및 종업원 규모별 출하액	190
⑦	산업중분류, 시·도 및 종업원 규모별 부가가치	192
⑧	산업중분류, 시·도 및 종업원 규모별 재고증감액	192
⑨	산업중분류, 시·도 및 종업원 규모별 유형고정자산의 취득액	192
⑩	산업중분류, 시·도 및 종업원 규모별 유형고정자산의 처분액	194
⑪	산업중분류, 시·도 및 종업원 규모별 유형고정자산의 감가상각액	194
⑫	산업중분류, 시·도 및 종업원 규모별 유형고정자산의 연말총액	194
⑬	산업중분류, 시·도 및 출하액과 유형고정자산 규모별 사업체수	196
⑭	산업중분류, 시·도 및 자본금 규모별 회사수	196
⑮	산업중분류 및 시·도별 사업체수, 평균종업원수 및 급여액	196
⑯	산업중분류 및 시·도별 연말 종업원수	198
⑰	산업중분류 및 시·도별 생산비 및 출하액	198
⑱	산업중분류 및 시·도별 재고액	198
⑲	산업중분류 및 시·도별 유형고정자산의 연말총액 및 감가상각 액과 건설가계정	200

⑳ 산업중분류 및 시·도별 유형고정자산의 취득액 및 처분액	200
㉑ 시·도, 구·시·군 및 산업대분류별 총괄	200

3. 품목편

① 주요품목의 연도별 사업체수, 출하량 및 출하액	204
② 주요품목의 종업원 규모별 사업체수, 출하량 및 출하액	204
③ 주요품목의 시·도별 사업체수, 출하량 및 출하액	204
④ 주요품목별 사업체수, 생산, 출하 및 연말재고의 수량 및 금액...	205
⑤ 산업세분류별·주요품목의 사업체수, 출하량 및 출하액	205
⑥ 주요품목의 산업세분류별 사업체수, 출하량 및 출하액	205
⑦ 품목별 수탁제조 수입액	206

4. 기업체편

① 산업소분류 종업원 규모, 경영조직 및 자본금 규모별 기업체수 ...	208
② 산업소분류 종업원 규모, 경영조직 및 자본금 규모별 종업원수.....	208
③ 산업소분류 종업원 규모, 경영조직 및 자본금 규모별 생산액	208
④ 산업소분류 종업원 규모, 경영조직 및 자본금 규모별 부가가치 ..	209
⑤ 산업소분류 종업원 규모, 경영조직 및 자본금 규모별 유형고 정자산 연말총액	209
⑥ 산업소분류 경영조직 및 자본금 규모별 총괄(전 기업체)	209
⑦ 산업소분류 경영조직 및 자본금 규모별 총괄(1기업 2사업체 이상 관할 기업체)	210

⑧ 산업소분류 및 종업원 규모별 총괄 (전 기업체).....	210
⑨ 산업소분류 및 종업원 규모별 총괄 (1기업 2공장이상 소유기업체)	210
⑩ 본사 또는 본점에 속한 사업체의 지역별 분포표	211
⑪ 본사 또는 총괄	211

1. 산 업 편

① 연도 및 산업중분류별 총괄

단위 : 백만원

분류 번호	산업 및 연도	사업체 수 No of Establishments	종업원 수 No of Workers	급여액 Employees Remuneration	생산비 Production Costs
----------	---------	----------------------------------	---------------------------	----------------------------------	-------------------------

② 경영조직 및 산업중분류별 총괄

단위 : 백만원

분류 번호	산업중분류 및 경영조직	사업체 수 No of Establishments	종업원 수 No of Workers	급여액 Employees Remuneration	생산비 Production Costs	출하액 Value of Shipments
7	45	16	16	16	16	16

③ 산업세분류별 사업체당 및 종업원 1인당 지표

단위 : 천원

분류 번호	산업세분류	사 업 체 당 Average per Establishment						
		종업원 수 No of Workers	출하액 Value of Shipments	생산액 Gross Output	부가가치 Value Added	재고증감액 Change of inventories	부 지 Site	건물연면적 Total floor space
7	45	11	11	11	11	11	11	11

① Summary Figures by Year and by Division of Industry

In million won

출 하 액 Value of Shipments	생 산 액 Gross output	부 가 가 치 Value added	재 고 증 감 액 Change of inventories	Division of industry and year	Code
-----------------------------	-----------------------	------------------------	------------------------------------	-------------------------------	------

② Summary Figures by Type of Ownership and by Division of Industry

In million won

생 산 액 Gross Output	부 가 가 치 Value Added	재 고 증 감 액 Change of Inventories	유 형 고 정 자 산 Tangible Fixed assets			Division of Industry and type of Ownership	Code
			취 득 액 Investment	처 분 액 Disposals	연 말 총 액 Amount at the end of the year		
13	13	13	13	13	13	45	7

③ Summary Indicator Per Establishment and Workers by Group of Industry

In thousand won

종 업 원 1 인 당 Average per Worker					피 고용자 1 인 당 급 여 액 Remuneration Per Employee	Group of Industry	Code
출 하 액 Value of Shipments	생 산 액 Gross Output	부 가 가 치 Value added	부 지 Site	건 물 연 면 적 Total floor Space			
13	13	13	13	13	13	45	7

④ 산업세세분류별 종업원 규모별 총괄

단위 : 백만원

분류 번호	세세분류및규모	사업체수 No. of Establishments	종업원수 No. of Workers	급여액 Employees	생산비 Direct Costs	출하액 Value of Shipments
7	45	16	16	16	16	16

(주) 1. 종업원 규모별에서 사업체 1개는 사업체수만 Print 하고 나머지 'X' 표시
2. 사업체가 1개인 산업분류는 종업원규모를 Print 하지 않는다.

⑤ 산업세세분류별 사업체수, 평균 종업원수 및 급여액

단위 : 백만원

분류 번호	산업세세분류	사업체수 Number of Establishments				평균 Average Number	
		계 Total	회사	회사의외법인 Other Corporation	개인 Individuals	계 Total	자영업주 및 무급 가족종사자 W.P. and U.F.W
7	45	13	13	13	13	13	13

⑥ 산업세세분류별 연말 종업원수

단위 : 명

분류 번호	산업세세분류	합 계 Total		자영업주 및 무급가족 종사자 Working Proprietor and Unpaid Family Workers (W.P. and U.F.W)		
		남 Male	여 Female	소 계 Sub-total	남 Male	여 Female
7	45	13	13	13	13	13

※ 연말종업원수란 12월현재 종업원수임

④ Summary Figures by size of workers and by Sub-group of Industry

In million won

생산액 Gross Output	부가가치 Value Added	재고증감액 Change of Inventories	유형고정자산 Tangible fixed assets			Sub-group and Size	Code
			취득액 Invest- ments	처분액 Disposals	연말총액 Amount		
13	13	13	13	13	13	45	7

⑤ Number of Establishment Average Number of Workers Remuneration by Sub-group of Industry

in million won

종업원수 No. of Workers		급여액 Employees Remuneration			Sub-group of industry	Code
생산종업원 Operatives	사무및기타종업원 Administrative and other Employees	계 Total	생산종업원 Operatives	사무및기타종업원 Administratives and Other Employees		
16	16	16	16	16	45	7

⑥ Number of Workers at the End of the year by Sub-group of Industry

Person

생산종업원 Operatives			사무 및 기타종업원 Administrative and Other Workers			Sub-group of industry	Code
소계 Sub-total	남 Male	여 Female	소계 Sub-total	남 Male	여 Female		
13	13	13	13	13	13	45	7

⑦ 산업세세분류별 생산비 및 출하액

단위 : 백만원

분류 번호	산업세세분류	생 산 비 Production Costs					
		계 Total	원재료비 Raw Materials	연료비 Fuels	구입전력비 Electri- city Purchas- ed	구입용수비 Water Pur- chased	위탁생산비 Contract Work
7	45	13	13	13	13	13	13

⑧ 산업세세분류별 재고액

단위 : 백만원

분류 번호	산업세세분류	계 Total		완 제 품 Finished products		반제품 및 Semi-finished goods and
		연 말 At the end of the year	대연초증감액 Annual change	연 말 At the end of the year	대연초증감액 Annual change	연 말 At the end change
7	45	16	16	16	16	16

⑨ 산업소분류 및 종업원규모별 출하액 및 유형고정자산 규모별 사업체수

단위 : 개

분류 번호	산업소분류및 종업원규모	출 하 액 규 모 별 사 업 체 수 No. of establishments by size of Value of shipments								
		계 Total	50 백만원 미만 Million won	50~99 백만원 Million won	100 ~ 499 백만원 Million won	500 ~ 999 백만원 Million won	1000 ~ 49999 백만원 Million won	50000~ 9999 백만원 Million won	10000 ~ 49999 백만원 Million won	50000백만 원 이상 More than 50000 Million- won
7	45	9	9	9	9	9	9	9	9	9

⑦ Production Costs and Value Shipped by Sub-group of Industry

In million won

출 하 액 Value of Shipments						Sub-group of industry	Code
수리유지비 Repair and Maintenance	계 Total	완제 품 Products Shipped	폐 품 Wastes Shipped	수탁제조 수입액 Receipts for Processing	수리수입액 Repair Work		
13	13	13	13	13	13	45	7

⑧ Value of Inventories by Sub-group of Industry

In million won

재 공 품 Goods in process	원 재 료 Raw materials		연 료 Fuels			Sub-group of industry	Code
	대연초증감액 Annual change	연 말 At the end of the year	대연초증감액 Annual change	연 말 At the end of the year	대연초증감액 Annual change		
16	16	16	16	16	16	45	7

⑨ Number of Establishments by Size of Value of Shipments and Tangible Fixed Assets and by Division of Industry

In each

유형 고정 자산규모별 사업체 수 No. of Establishments by Size of tangible fixed assets									Division of industry	Code
계 Total	50 백만원 Million won	50 ~ 99 백만원 Million won	100 ~ 299 백만원 Million won	300 ~ 499 백만원 Million won	500 ~ 999 백만원 Million won	1000 ~ 4999 백만원 Million won	5000 ~ 9999 백만원 Million won	10000 백만 원 이상 More than 5000 million won		
9	9	9	9	9	9	9	9	9	45	7

⑩ 산업중분류 및 자본금 규모별 회사의 사업체수

단위 : 개

분류 번호	산업중분류 및 종업원 규모	계 Total	10백만원미만 Less than 10 million won	10 ~ 49 백 만 원 million won	50 ~ 99 백 만 원 million won
7	45	20	20	20	20

⑪ 산업중분류별 창설년 총괄

단위 : 개

분류 번호	산업중분류별 창 설 년	사업체수 No. of Establish- ments	종업원수 No. of Workers	급 여 액 Employees Remunera- tion	생 산 비 Direct Production Costs	출 하 액 Value of Shipments
7	45	16	16	16	16	16

⑫ 산업세세분류별 유형고정자산의 연말총액 및 감가상각액과 건설가계정

단위 : 백만원

분류 번호	산업세세분류	연 말 총 액 Amont at the end of the year					
		계 Total	토 지 Land	건물및구축물 Buildings and Structures	기계기구 및 장치 Machinery and equipments	차량및 운반구 Vehicles and Transporta- tion equipments	계 Total
7	45	13	13	13	13	13	13

⑩ Number of Establishments by size of Capital Paid and by division of Industry

In each

100 ~ 499 백 만 원 Million won	500 ~ 999 백 만 원 Million won	1000 ~ 4999 백 만 원 Million won	5000 ~ 9999 백 만 원 Million won	10000 백만원이상 More than 100000 Million won	Division of industry	Code
16	16	16	16	16	45	7

⑪ Summary Figures by Year of Foundation and by Division of Industry

In million won

생 산 액 Gross outputs	부가가치 Value added	재고증감액 Change of Inventories	유형 고정 자산 Tangible fixed assets			Year of foundation and division of industry	Code
			취 득 액 Invest- ment	처 분 액 Disposals	연 말 총액 Amount		
13	13	13	13	13	13	45	7

⑫ Amount at the end of the Year and Depreciation Value of Tangible Fixed Assets, Construction in process by Sub-group of Industry

In million won

감 가 상 각 액 Annual depreciation			건 설 가 제 정 Construction in procese			Sub-group of industry	Code
건물및구조물 Buildings and Structures	기계기구및 장 치 Machinery and Equipment	차량및운반구 Vehicles and Transporta- tion equipments	연 간증가액 Annual increased	연 간감소액 Annual decreased	연 말 잔액 Balances of year-end		
13	13	13	13	13	13	45	7

⑬ 산업세세분류별 유형고정자산의 취득액 및 처분액

단위 : 백만원

분 류 번 호	산업세세분류	연간취득액 Annual acquisition					
		계 Total	신규취득 Acquisition of new assets				토 지 Land
			소 계 Total	건물및구축물 Buildings and Structures	기계기구및장치 Machinery and Equipments	차량및운반구 Vehicles and transp- ortation Equipmentst	
7	45	16	16	16	16	16	16

⑬ Acquisition Value and Disposal Value of Tangible Fixed Assets by Sub-group of Industry

In million won

중고취득 Acquisition of old assets	연 간 처 분 액 Annual disposals					Sub-group of industry	Code
	계 Total	토 지 Land	건물및구축물 Buildings and Structures	기계기구및 장치 Machinery and Equipments	차량및운반구 Vehicles and transporta- tion equip- ments		
13	13	13	13	13	13	45	7

2. 지 역 편

① 연도 및 산업 중분류별 사업체수, 종업원수 및 부가가치

단위 : 개, 명, 백만원

분류 번호	산업중분류 및 시·도	1982			1983		
		사업체수 No. of Establish- ments	종업원수 No. of Workers	부가가치 Value added	사업체수 No. of Establish- ments	종업원수 No. of Workers	부가가치 Value added

② 산업중분류 시·도 및 종업원규모별 사업체수 및 종업원수

단위 : 백만원

분류 번호	산업중분류 및 시·도	사 업 체 수 No. of Establishments								
		계 Total	5~9 Workers	10~19 Workers	20~49 Workers	50~99 Workers	100~199 Workers	200~299 Workers	300~499 Workers	500인이상 Workers of more

③ 산업중분류, 시·도 및 종업원규모별 금여액

단위 : 백만원

분류 번호	산업중분류 및 시·도	금 여 액			
		계 Total	5~9 Workers	10~19 Workers	20~49 Workers

① Number of Establishments, Workers and Value Added by Year and by Division of Industry

In Each, Person, million won

1984			1985			Division of industry and Region	Code
사업체수 No. of Establishments	종업원수 No. of Workers	부가가치 Value added	사업체수 No. of Establishments	종업원수 No. of Workers	부가가치 Value added		

② Number of Establishments and Number of Workers by Size of Workers and by Division Industry

In Person

종업원수 No. of Workers									Region and Division of industry	Code
계 Total	5~9 Workers	10~19 Workers	20~49 Workers	50~99 Workers	100~199 Workers	200~299 Workers	300~499 Workers	500인이상 Workers or more		

9
9
9
9
9
9
9
9
9
9
45
5

③ Remuneration by Size of Workers and by Division of Industry

In million Won

Employee's Remuneration					Region and Division of industry	Code
50 ~ 99 Workers	100 ~ 199 Workers	200 ~ 299 Workers	300 ~ 499 Workers	500 인이상 Workers or more		

16
16
16
16
16
45
5

④ 산업중분류, 시·도 및 종업원규모별 생산비

단위 : 백만원

분류 번호	산업중분류 및 시·도	생 산 비			
		계 Total	5 ~ 9 Workers	10 ~ 19 Workers	20 ~ 49 Workers
5	45	20	20	20	20

⑤ 산업중분류, 시·도 및 종업원 규모별

단위 : 백만원

분류 번호	산업중분류 및 시·도	생 산 액			
		계 Total	5 ~ 9 Workers	10 ~ 19 Workers	20 ~ 49 Workers
5	45	20	20	20	20

⑥ 산업중분류, 시·도 및 종업원규모별

단위 : 백만원

분류 번호	산업중분류 및 시·도	출 하 액			
		계 Total	5 ~ 9 Workers	10 ~ 19 Workers	20 ~ 49 Workers
5	45	20	20	20	20

④ Production Costs by Size of Workers and by Division of Industry

In million won

Production Costs					Region and Division and Division of Indus- try	Code
50 ~ 99 Workers	100 ~ 199 Workers	200 ~ 299 Workers	300 ~ 499 Workers	500 인이상 Workers or more		
16	16	16	16	16	45	5

⑤ Value of Output by Workers and Division of Industry

In million won

Gross Output					Division of Industry and Region	Code
50 ~ 49 Workers	100 ~ 199 Workers	200 ~ 299 Workers	300 ~ 499 Workers	500 인이상 Workers or more		
16	16	16	16	16	45	5

⑥ Value of Shipments by Size of Workers and by Division of Industry

In million won

Value of Shipments					Division of Industry and Region	Code
50 ~ 99 Workers	100 ~ 199 Workers	200 ~ 299 Workers	300 ~ 499 Workers	500 인이상 Workers or more		
16	16	16	16	16	45	5

⑦ 산업중분류, 시·도 및 종업원규모별 부가가치

단위 : 백만원

분류 번호	산업중분류 및 시·도	부가가치			
		계 Total	5~9 Workers	10~19 Workers	20~49 Workers
5	45	20	20	20	20

⑧ 산업중분류, 시·도 및 종업원규모별 재고증감액

단위 : 백만원

분류 번호	산업중분류 및 시·도	재고증감액			
		계 Total	5~9 Workers	10~19 Workers	20~49 Workers
5	45	20	20	20	20

⑨ 산업중분류, 시·도 및 종업원규모별 유형고정자산의 취득액

단위 : 백만원

분류 번호	산업중분류 및 시·도	연간취득액			
		계 Total	5~9 Workers	10~19 Workers	20~49 Workers
5	45	20	20	20	20

⑦ Value Added by Size of Workers and by Division of Industry

In million won

Value added					Division of industry and Region	Cond
50 ~ 99 Workers	100 ~ 199 Workers	200 ~ 299 Workers	300 ~ 499 Workers	500 인이상 Workers or more		
16	16	16	16	16	45	5

⑧ Change of Inventories by Size of Workers and by Division of Industry

In million won

Change of inventories					Division of industry and Region	Code
50 ~ 99 Workers	100 ~ 199 Workers	200 ~ 299 Workers	300 ~ 499 Workers	500 인이상 Workers or more		
16	16	16	16	16	45	5

⑨ Acquisition Value of Tangible Fixed Assets by Size of Workers and by Division of Industry

In million won

Annual acquisition value					Division of industry and Region	Code
50 ~ 99 Workers	100 ~ 199 Workers	200 ~ 299 Workers	300 ~ 499 Workers	500 인이상 Workers or more		
16	16	16	16	16	45	5

⑩ 산업중분류, 시·도 및 종업원규모별 유형고정자산의 처분액

단위 : 백만원

분류 번호	산업중분류 및 시·도	연간처분액			
		계 Total	5~9 Workers	10~19 Workers	20~49 Workers
5	45	20	20	20	20

⑪ 산업중분류, 시·도 및 종업원규모별 유형고정자산의 감가상각액

단위 : 백만원

분류 번호	산업중분류 및 시·도	연말총액			
		계 Total	5~9 Workers	10~19 Workers	20~49 Workers
5	45	20	20	20	20

⑫ 산업중분류, 시·도 및 종업원규모별 유형고정자산의 연말총액

단위 : 백만원

분류 번호	산업중분류 및 시·도	연간감가상각액			
		계 Total	5~9 Workers	10~19 Workers	20~49 Workers
5	45	20	20	20	20

⑩ Disposal Value of Tangible Fixed Assets by Size of Workers
and by Division of Industry

In million won

Annual Disposal value					Division of industry and Region	Code
50 ~ 99 Workers	100 ~ 199 Workers	200 ~ 299 Workers	300~499 Workers	500 인이상 Workers or more		
16	16	16	16	16	45	5

⑪ Depreciation Value of Tangible Fixed Assets by Size of Workers
and by Division of Industry

In million won

Annual Depreciation Value					Division of industry and Region	Code
55 ~ 99 Workers	100 ~ 199 Workers	200 ~ 299 Workers	300 ~ 499 Workers	500 인이상 Workers or more		
16	16	16	16	16	45	5

⑫ Amount at the end of year of Tangible Fixed Assets by Size of
Workers and by Division of Industry

In million won

Amount at the end Year					Division and Region of Industry	Code
55 ~ 99 인 Workers	100 ~ 199 인 Workers	200~299인 Workers	300~499인 Workers	500 인이상 Workers or more		
16	16	16	16	16	45	5

⑬ 산업중분류, 시·도 및 출하액 규모 및 유형고정자산 규모별 사업체수

단위 : 개

분류 번호	산업중분류 및 시·도	출하액 규모별 사업체수 No. of establishments by size of value of shipments								
		계 Total	50백만원 미 만 Less than 50million won	50~99 백만원 million won	100~499 백만원 million won	500~999 백만원 million won	1,000~ 4,999 million won	5,000~ 9,999 million won	10,000~ 49,999 million won	50,000백 만원이상 more than million won
5	45	9	9	9	9	9	9	9	9	9

⑭ 산업중분류 및 시·도별, 자본금규모별 회사수

단위 : 개

분류 번호	산업중분류 및 시·도	계 Total	10백만원미만 Less than 10 million won	10~49백만원 million won	50~99백만원 million won
5	45	20	20	20	20

⑮ 산업중분류별 및 시·도별 사업체수 평균 종업원수 및 급여액

단위 : 개, 명, 백만원

분류 번호	산업중분류 및 시·도	경영조직별 사업체수 No. of establishments by organization				평균 Average	
		계 Total	회 사 Company	회사이외의 Corporation	개 인 Individuals	계 Total	자영업주 및 무 급가족종사자 W. pand U.F.W
5	45	13	13	13	13	13	13

⑬ Number of Establishments by size of value Shipped and Tangible Fixed Assets and by Division of Industry

In each

유형고정자산규모 Size of tangible fixed assets									Division of Industry and Region	Code
계 Total	50백만원 미만 million won	55~99백만원 million won	100~299백만원 million won	300~499백만원 million won	500~999백만원 million won	1,000~4,999백만원 million won	5,000~9,999백만원 million won	10,000백만원이상 more than million won		
9	9	9	9	9	9	9	9	9	45	5

⑭ Number of Company by size of Capital Paid and by Division of Industry

In each

100 ~ 499백만원 million won	500 ~ 999백만원 million won	1,000~4,999백만원 million won	5,000~9,999백만원 million won	10,000백만원 이상 more than 10,000 million won	Division of Industry and Region	Code
16	16	16	16	16	45	5

⑮ Number of Establishments, Average Number of Workers, Remuneration by Division of Industry

종업원수 No. of Workers		급여액 Employees' remuneration			Division of Industry and Region	Code
피고용자 Operated employees	계 Total	생산종업원 Operatives	사무및기타종업원 Administrative and other	생 산종업원 Operatives		
생산종업원 Operatives	사무및기타종업원 Administrative and others					
16	16	16	16	16	45	5

⑩ 산업중분류별 연말 종업원수

단위 : 명

분류 번호	산업중분류및 시 · 도	계 Total			사업주 및 무급가족종사자 Working proprietor and unpaid family workers		
		소 계 Sub-total	남 Male	여 Female	소 계 Sub-total	남 Male	여 Female
5	45	13	13	13	13	13	13

⑪ 산업중분류별 시·도별 생산비 및 출하액

단위 : 백만원

분류 번호	산업중분류및 시 · 도	생 산 비 Direct production costs					
		계 Total	원재료비 Raw materials	연료비 Fuels	전력비 Electricity Purchased	용수비 Water Purchased	위탁생산비 Contract Wark
5	45	13	13	13	13	13	13

⑫ 산업중 분류별 시·도별 재고액

단위 : 백만원

분류 번호	산업중분류 및 시 · 도	계 Total		완 제 품 Finished goods		반제품 및 Semi-finished goods
		연 말 Yere-end	대연초증감액 Annual Change	연 말 Yere-end	대연초증감액 Annual Change	연 말 Year-end
5	45	16	16	16	16	16

⑯ Number of Workers at end of the year by Division of Industry

In person

생 산 종 업 원 Operatives			사 무 및 기 타 종 업 원 Administrative and other Employees			Division of industry and Region	Code
소 계 Sub-total	남 Male	여 Female	소 계 Sub-total	남 Male	여 Female		
13	13	13	13	13	13	45	5

⑰ Direct Production Costs and Value Shipped by Division of Industry

In million won

수리유지비 Repair and maintenance	출 하 액 Value of shipments					Division of industry and Region	Code
	계 Total	완 제 품 Product shipped	폐 품 Wastes shipped	수탁제조수입액 Receipt for processing repair works	수리수입액 Repair work		
13	13	13	13	13	13	45	5

⑱ Inventories by Division of Industry

In million won

재 공 품 and good in process	원 재 료 Raw materials		연 료 Fuels		Division of industry and Region	Code
	대연초증감액 Annual Change	연 말 Year-end	대연초증감액 Annual Change	연 말 Year-end		
16	16	16	16	16	45	5

⑱ 산업중분류 및 시·도별 유형고정자산의 연말총액 및 감가상각액과 건설가계정

단위 : 백만원

분류 번호	산업중분류및 시 · 도	연 말 총 액 Amount the and of the year					계 Total
		계 Total	토 지 Land	건축및구축물 Buildings and structures	기계및 장치, 공구기구및 장치 Machinery and equipment,Tools and furnitures	차량및운반구 Vehicles and transportati- on equipment	
5	45	13	13	13	13	13	13

⑳ 산업중분류 및 시·도별 유형고정자산의 취득액 및 처분액

단위 : 백만원

분류 번호	산업중분류및 시 · 도	연 간 취 득 액 Annual acquisition Value					토 지 Land
		계 Total	신규취득 New assets	건물 및 구축물 Buildings and structures	기계및 장치 공구기구및 비품 Machinery and equipment,Tools and furnitures	차량및운반구 Vehicles and transportati on equipment	
5	45	13	13	13	13	13	13

㉑ 산업대분류 및 구·시·군별 총괄

단위 : 개, 명, 백만원, m²

분류 번호	구·시·군및산업중분류	사업체수 No.of establishment	종업원수 No.of Workers	생산비 production Costs	출하액 Value Shipments
4	40	16	16	16	16

⑱ Amount at the end of the Year and Depreciation Value of Tangible Fixed Assets

In million won

연 간 감 가 상 각 액 Annual depreciation Value			건 설 가 계 정			Division of industry and province	Code
건물및건축물 Buildings and structures	기계·장치·공구 기구 및 부품 Machinery equipment tools and furnitures	차량및운반구 Vehicles & transport equipment	연 간 증가액	연 간 감소액	연 말잔액		
13	13	13	13	13	13	45	5

⑳ Acquisition Value and Disposition Value of Tangible Fixed Assots by Division of Industry and Province

In million won

중고취득	연 간 처 분 액 Annual disposition value					Division of industry and province	Code	
Old assets	계 Total	토 지 Land	건물및건축물 Building and structures	기계, 장치, 공구 기구 및 부품 Machinery equipment tools and turnitures	차량및운반구 Vehicles & transportat- ion equipment			
13	13	13	13	13	13	13	45	5

㉑ Summary Figures by Gu·Si·Gun and Major-Division of Industry

In each, person, million won, m^2

생 산 액 Gross output	부가가치 Value added	재고증감액 Change of cinventories	유형 고정 자산 연 말 총 액 Amount of tangible fixed assets	부 지 Site	건물연면적 Total floor space	Gu·Si·Gun by Division of industry	Code
13	13	13	13	13	13	40	4

3. 품 목 편

① 주요품목의 연도별 사업체수 출하량 및 출하액

분 류 번 호	품 목 명		수량단위		분 류 번 호	품 목 명		수량단위	
	연 도	사업체수	출 하			연 도	사업체수	출 하	
			수 량	금 액				수 량	금 액
10	25		15	15	10	25		15	15

② 주요품목의 종업원규모별 사업체수 출하량 및 출하액

분 류 번 호	품 목 명		수량단위		분 류 번 호	품 목 명		수량단위	
	종업원 규 모	사업 체 수	출 하			종업원 규 모	사업 체 수	출 하	
			수 량	금 액				수 량	금 액
10	25		15	15	10	25		15	15

③ 주요품목의 시·도별 사업체수 출하량 및 출하액

분 류 번 호	품 목 명		수량단위		분 류 번 호	품 목 명		수량단위	
	시·도명	사업체수	출 하			시·도명	사업체수	출 하	
			수 량	금 액				수 량	금 액
5	25		15	15	5	25		15	15

④ 주요품목별 사업체수 생산, 출하 및 연말재고의 수량 및 금액

분류 번호	품 목 명	수 량 단 위	사 업 체 수	생 산		출 하		연 말 재 고	
				수 량	금 액	수 량	금 액	수 량	금 액
10	40	5	5	12	12	12	12	12	12

⑤ 산업세분류별 주요품목의 사업체수, 출하량 및 출하액

분류 번호	산업세분류 및 품 목	수 량 단 위	사 업 체 수	출 하		Group of Industry and products	Code
				수 량	금 액		
8	40	5	5	12	12	40	8

⑥ 주요품목의 산업세분류별 사업체수, 출하량 및 출하액

분류 번호	품목및산업세분류	수 량 단 위	사 업 체 수	출 하		Products and Group of Industry	Code
				수 량	금 액		
8	40	5	5	12	12	40	8

⑦ 품목별 수탁제조 수입액

분류 번호	품 목 명	사 업 체 수	수탁제조 (임가공) 수 입 액	Commodities	Code
10	45	5	10	45	10

4. 기 업 체 편

① 산업소분류, 종업원규모, 경영조직 및 자본규모별 기업체수

Number of enterprise by size of Workers and capital, Type of ownership and by Division of industry

산업소분류 및 종업원규모	회						사			기 타	개 인
	계	10 백만 미 만	10 ~ 49	50 ~ 99	100~499	500~999	1,000~ 4,999	5,000~ 9,999	10,000 백만 이 상		

② 산업소분류, 종업원규모, 경영조직 및 자본규모별 종업원수

Number of workers by size of workers and capital, Type of ownership and by Division of industry

산업소분류 및 종업원규모	회						사			기 타	개 인
	계	10 백만 미 만	10 ~ 49	50 ~ 99	100~499	500~999	1,000~ 4,999	5,000~ 9,000	10,000 백만 이 상		

③ 산업소분류, 종업원규모, 경영조직 및 자본규모별 생산액

Value of output by size of workers and capital, Type of ownership and by Division of Industry

산업소분류 및 종업원규모	회						사			기 타	개 인
	계	10 백만 미 만	10 ~ 49	50 ~ 99	100~499	500~999	1,000~ 4,999	5,000~ 9,999	10,000 백만 이 상		

④ 산업소분류, 종업원규모, 경영조직 및 자본금규모별 부가가치
Value added by size of Workers and capital type of ownership and by Division of industry

산업소분류 및 종업원규모	회						사			기 타	개 인
	계	10 백만원 미 만	10 ~ 49	50 ~ 99	100~499	500~999	1,000 ~ 4,999	5,000 ~ 9,999	10,000 백만원 이 상		

⑤ 산업중분류, 종업원규모, 경영조직 및 자본금규모별 유형고정자산 연말총액
Amount at the end of year of tangible Fixed assets by size of Workers and capital, type of ownership
and Division of industry

산업소분류 및 종업원규모	회						사			기 타	개 인
	계	10 백만원 미 만	10 ~ 49	50 ~ 99	100~499	500~999	1,000 ~ 4,999	5,000 ~ 9,999	10,000 백만원 이 상		

⑥ 산업소분류, 경영조직 및 자본금 규모별 총괄 (전기업체)
Summary Figures by type of ownership by size of capital and by division of industry

산업소분류 경영조직 및 자본금계층	기 업 체 수	사 업 체 수	종 업 원 수	생 산 액	부 가 가 치	유 형 고 정 자 산

⑦ 산업소분류, 경영조직 및 자본금 규모별 총괄 (1기업 2사업체이상 관할기업체)
 Summary Figures by type of ownership, by size of capital and by Division of industry

산업소분류 경영조직및 자본금계층	기업체 수	사업체 수	종업원 수	생산액	부가가치	유형고정자산 연말총액
-------------------------	-------	-------	-------	-----	------	----------------

⑧ 산업소분류 및 종업원 규모별 총괄 (전기기업체)
 Summary Figures by size of Workers and by Division of industry

산업소분류 및 종업원규모	기업체 수	사업체 수	종업원 수	생산액	부가가치	유형고정자산 연말총액
---------------------	-------	-------	-------	-----	------	----------------

⑨ 산업소분류 및 종업원규모별 총괄 (1기업 2사업체이상 관할기업체)
 Summary Figures by size of workers and by Division of industry

산업소분류 및 종업원규모별	기업체 수	사업체 수	종업원 수	생산액	부가가치	유형고정자산 연말총액
----------------------	-------	-------	-------	-----	------	----------------

⑩ 본사 또는 본점에 속한 사업체의 지역별 분포표

Regional distribution table by establishments

기업체 수 1 기업 1 사업체 1 기업 2 사업체 이상	서울	부산	대구	인천	경기	강원	충북	충남	전북	전남	경북	경남	계
본사본점에 속한 사업체 수 1 기업 1 사업체 1 기업 2 사업체 이상													

⑪ 본사 또는 본점 총괄

Summary Figures of head office

산업소분류	본사	본점 수	종업원 수	급여액	원재료 및 연료 제조액		유형 고정자산 연말 총액						
					연말 재고액	대연초 증감	계	토지	건물 및 구축물	기계장치 및 기구·기 구·비품	차량 신 운반구	량 박 구	

〈 附 録 〉

A 3 4 MSWCR

(SOURCE DATE CREATE)

A34,87.068,13:01:55,A34.PROGRAM.LIBRARY1(NEWCRET2)

```
//A34MSWCR JOB CLASS=A,MSGCLASS=X,NOTIFY=A34
//JOB CAT DD DSN=CATALOG.IBOS240,DISP=SHR
//STEP1 EXEC PGM=IDCAMS,REGION=1024K
//SYS PRINT DD SYSOUT=*
//DD1 DD VOL=SER=BOS240,UNIT=DISK,DISP=OLD
//SYS IN DD *
```

```
DELETE A34.MS.VSAM
DEFINE CLUSTER -
      (NAME(A34.MS.VSAM) -
      INDEXED -
      KEYS(10,9) -
      FREESPACE(5,5) -
      RECSZ(128,128) -
      CYL(300,10) -
      FILE(DD1) -
      SHR(2,3) -
      REUSE -
      VOL(BOS240)) -
DATA -
      (NAME(A34.MS.VSAM.DATA)) -
INDEX -
      (NAME(A34.MS.VSAM.INDEX)) -
CAT(CATALOG.IBOS240)
```

```
/*
//STEP2 EXEC PLIFCLG,REGION=1024K /*** SAN-EOB SURVEY CREATION ***/
//PLI.SYS PRINT DD SYSOUT=*
//PLI.SYS IN DD *
* PROCESS S,GS,NEST,OPT(TIME);
  CREAT : PROC OPTIONS(MAIN);
  DCL REC CHAR(128);
  DCL TKEY CHAR(10);
  DCL WCNT PIC '(7)9' INIT(0);
  DCL RCNT PIC '(7)9' INIT(0);
  DCL ERR PIC '(7)9' INIT(0);
  DCL I PIC '9999' INIT(0);
  DCL NO BIT(1) INIT('0'B),
      (YES,MORE) BIT(1) INIT('1'B);
  DCL ONCODE BUILTIN;
  DCL ERROR CHAR(3) INIT(' ');
  OPEN FILE(SYS PRINT) LINESIZE(132) PAGESIZE(66);
  /* CALL SORT_R;
  */ CALL CREAT_R;
SORT_R : PROC;
  DCL TPI FILE RECORD SEQUENTIAL INPUT;
```

```

DCL DPO FILE RECORD SEQUENTIAL OUTPUT;
OPEN FILE(TPI),FILE(DPO);
DCL RETURN_CODE      FIXED BIN(31,0);
CALL PLISRTD(' SORT FIELDS=(10,10,CH,A) ',
             ' RECORD TYPE=F,LENGTH=(128) ',
             45000,
             RETURN_CODE,
             E15X,
             E35X);
IF RETURN_CODE = 16 THEN PUT SKIP EDIT ('SORT FAILED')(A);
ELSE IF RETURN_CODE = 0 THEN PUT SKIP EDIT('SORT COMPLETE')(A);
CALL PLIRETC(RETURN_CODE);
E15X: PROC RETURNS(CHAR(128));
      DCL INFIELD      CHAR(128);
      ON ENDFILE(TPI) BEGIN ;
        PUT SKIP EDIT('END SORTD PROGRAM INPUT.,
                      SORTD OUT SHOULD FOLLOW')(A);

        PUT PAGE;
        CALL PLIRETC(8);
        GO TO END16;
      END ;
      READ FILE(TPI) INTO(INFIELD);
      CALL PLIRETC(12);
      RETURN(INFIELD);
END16:
END E15X;
E35X:
      PROC(DIREC);
      DCL DIREC      CHAR(128);
      WRITE FILE(DPO) FROM(DIREC);
      CALL PLIRETC(4);
      END E35X;
CLOSE FILE(TPI),FILE(DPO);
END SORT_R ;
CREAT_R: PROC;
      DCL DPI FILE RECORD SEQUENTIAL INPUT ;
      DCL DISK FILE RECORD SEQUENTIAL KEYED ENV(VSAM) ;
      DCL GSI(13)      CHAR(2) INIT(
        '11','21','22','23','31','32','33',
        '34','35','36','37','38','39');
      DCL WGI          CHAR(1);
      ON ENDFILE(DPI) MORE = NO;
      OPEN FILE(DPI),FILE(DISK) OUTPUT;
      READ FILE(DPI) INTO(REC) ;
      DO WHILE(MORE=YES);
        RCNT = RCNT + 1 ;

```

```

WGI = '0';
DO I = 1 TO 13 ;
  IF SUBSTR(REC,10,2) = GSI(I) THEN WGI = '1';
END;
IF WGI = '0' THEN CALL ERR_R;
ELSE DO;
  IF SUBSTR(REC,17,1) < '0' & SUBSTR(REC,17,1) > '9' THEN
    CALL ERR_R;
  ELSE DO;
    SELECT;
      WHEN (SUBSTR(REC,17,1) = '1') CALL CARD1;
      WHEN (SUBSTR(REC,17,1) = '2') CALL CARD2;
      WHEN (SUBSTR(REC,17,1) = '3') CALL CARD3;
      WHEN (SUBSTR(REC,17,1) = '4') CALL CARD4;
      WHEN (SUBSTR(REC,17,1) = '5') CALL CARD5;
      WHEN (SUBSTR(REC,17,1) = '6') CALL CARD6;
      WHEN (SUBSTR(REC,17,1) = '7') CALL CARD7;
      WHEN (SUBSTR(REC,17,1) = '8') CALL CARD8;
      WHEN (SUBSTR(REC,17,1) = '9') CALL CARD9;
    OTHERWISE;
  END ;
END;
END;
READ FILE(DPI) INTO(REC) ;
END;
CARD1: PROC;
  IF SUBSTR(REC,20,75) ^= (75) ' ' THEN DO;
    SUBSTR(REC,18,2) = ' ' ;
    /*
    */
    CALL RJ1 ;
    CALL CHECK_R;
  END;
  ELSE CALL ERR_R;
END CARD1;
CARD2: PROC;
  IF SUBSTR(REC,20,103) ^= (103) ' ' THEN DO;
    SUBSTR(REC,18,2) = ' ' ;
    /*
    */
    CALL RJ2 ;
    CALL CHECK_R;
  END;
  ELSE CALL ERR_R;
END CARD2 ;
CARD3: PROC;
  IF SUBSTR(REC,20,98) ^= (98) ' ' THEN DO;
    SUBSTR(REC,18,2) = ' ' ;
    /*
    */
    CALL RJ3 ;
    CALL CHECK_R;

```