

統計改善을 위한

研究發表 第1集

1979. 12

調查統計局

目 次

〔 1 〕	職員資質向上 및 確保方案 (基準課 鄭在九事務官)	3
〔 2 〕	家口標本調査 実査管理 改善方案 (調査管理課 桂勲邦事務官)	17
〔 3 〕	原材料 統計調査現況斗 改善方案 (工業統計課 權五述事務官)	25
〔 4 〕	農家斗 定義 (基準課 徐斗洙事務官)	37
〔 5 〕	統計資料処理 業務改善方案 (資料管理課 朴周煥事務官)	53
〔 6 〕	商業統計 改善方案 (商業統計課 申建淳事務官)	55
〔 7 〕	消費者 物価調査方法 改善方案 (物価統計課 南繁事務官)	79
〔 8 〕	經濟活動人口調査 改善方案 (人口統計課 全泰允事務官)	91
〔 9 〕	統計데이터뱅크의 改善 및 活用方案 (資料管理課 韓聖讚事務官)	101
〔 10 〕	産業生産指數編制 改善方案 (工業統計課 盧載坤事務官)	113
〔 11 〕	統計調査資料의 審査業務 改善에 관한 意見 (製表課 趙能濟事務官)	123
〔 12 〕	地域統計 改善方案 (基準課 權泰勲事務官)	135

[1] 직원 자질 향상 및 확보 방안

基準課 鄭 在 九
(1979. 9 . 5.)

1. 목 적

직원의 통계업무에 관한 자질을 향상시키고 아울러 우수한 직원의 확보를 위하여 장기 대책의 수립이 필요한 바 이에 관한 토의를 목적으로 본 방안을 마련하였음.

2. 현 황

가. 조사통계국 직원 현황

79. 8. 1.현재

	일반직	기능직	별정직	고용원	잡 급	계
정 원	208	12	476	29	285	1,010
현 원	197	5	476	29	274	921

나. 79. 2. 1.현재 전체 남자직원중 71.0%가 고등학교 졸업자,

19.2%가 대학졸업자임 (별첨 1)

다. 남자중 5년 이상 근무자가 55.4%임 (별첨 1)

라. 통계에 관한 전문교육의 이수자는 국내대학 7명, 외국연수

28명으로 총 35명 (별첨 1)

3. 문제의 제기

가. 통계에 관한 전문교육을 받은 사람은 총 35명으로 전체의 4.0%에 해당됨.

나. 신규 채용자중 새로운 통계지식을 가진 사람이 적음.

다. 전문지식을 습득할 기회가 없음. (정부 장학생중 통계국 단 1명도 없음)

4. 방 향

전문교육을 받을 수 있는 제도적 장치를 마련하므로서 직원의 자질향상은 물론 우수한 직원을 확보토록 함.

5. 대 책

가. 정부 장학생 파견 (별첨 2)

1) 총무처주관의 해외 국비장학생 파견 적극참여

2) 통계분야 분리 확보방안 강구

① 총무처에서 별도 확보

② 통계국 예산에서 확보

나. ISPC 파견 (별첨 3)

1) 매년 1~2명 파견방안 강구

2) 예산확보 방안 강구

다. 한국과학원 위탁교육 실시 (별첨 4)

1) 산업공학과 및 전산학과에 위탁교육

- 2) 정부 추천의 경우 등록금 일부 감면혜택이 있으므로
 - o 지원자가 부담할 경우도 유리
 - o 일정기간의 의무 부과조건으로 통계국에서 지원
- 라. 별정직 확대 및 사기양양(별첨 5)

- 1) 대출자 별정직 추가 확보
- 2) 월액여비 지급
- 3) 직급상향 조정

(별첨 4)

1. 조사통계국직원현황
학력별직원수

79.2.1 현재

		계	국졸	중졸	고졸	초대	대졸
남	(79)	458(100.0)	1(0.2)	7(1.5)	325(71.0)	37(8.1)	88(19.2)
	(78)	434(100.0)	1(0.2)	2(0.5)	323(74.4)	26(6.0)	82(18.9)
여	(79)	397(100.0)	0(0.0)	1(0.2)	369(93.0)	18(4.5)	9(2.3)
	(78)	425(100.0)	0(0.0)	1(0.2)	405(95.3)	12(2.8)	7(1.7)

근무년수별직원수

		계	1년미만	1-2	2-3	3-5	5-10	10년이상
남	(79)	458(100.0)	38(8.3)	51(11.2)	67(14.6)	48(10.5)	149(32.5)	105(22.9)
	(78)	434(100.0)	47(10.8)	79(18.2)	34(7.8)	56(12.9)	139(32.1)	79(18.2)
여	(79)	397(100.0)	28(7.0)	40(10.1)	54(13.6)	156(39.3)	87(21.9)	32(8.1)
	(78)	425(100.0)	18(4.2)	149(35.1)	99(23.3)	74(17.4)	65(15.3)	20(4.7)

통계 교육유무별직원수

		계	없음	독학	국내대학	국내교육	외국
남	(79)	458(100.0)	77(16.8)	13(2.8)	5(1.3)	338(73.6)	25(5.5)
	(78)	434(100.0)	306(70.5)	5(1.2)	8(1.8)	104(24.0)	11(2.5)
여	(79)	397(100.0)	230(57.9)	2(0.5)	2(0.5)	161(40.6)	2(0.5)
	(78)	425(100.0)	402(94.6)	0(0.0)	0(0.0)	22(5.2)	1(0.2)

(별첨 2)

海 外 國 費 獎 學 生

1. 対象者選抜基準

所屬長官이 抽薦한 者로서 海外研修公開試驗에 合格한 者

2. 研修期間 및 資格要件

長 期 (2 年) : 35 才未滿者로서 事務官以上

短 期 (1 年以下) : 年齡, 職級 制限없음.

3. '80 年度 選抜計劃

經濟企劃院의 豫算確定後 選抜計劃 作成

4. '79 年度 海外研修者

長期研修者 : 約 40 名

短期研修者 : 約 40 名

計 : 約 80 名

5. 獎 學 金 : 月 700 萬

6. 經濟企劃院 : 5 名 과건

※ 電話問議 : 總務處 人事局 教育訓練課

(70-3876)

(별첨 3)

ISPC 통계 훈련 계획

1. 장 소

미국상무성센터국 International Statistical Program
Center

2. 기 간

매년 8월부터 1년간

3. 교육내용

가. Sampling and survey methods

나. Agricultural survey and censuses

다. Population statistics and demographic analysis

라. Economic surveys and censuses

마. Computer data systems

4. 경 비

가. 교육비 : 9,000 \$

나. 생활비 : 7,200 \$ (1월 600 \$)

다. 비행기표 : 1,500 \$ (왕 복)

계 17,700 \$ (885 만원)

5. 국비로 해야 하는 이유

가. 77년 부터 AID, UNDP 에서 훈련비 불계상

나. 특별 Project 의 경우만 Project 예산에 훈련비 계상 가능

6. 통계국에서 훈련받은 사람 (3명)

김영권 과 장

신현균 과 장

계훈방 사무관

7. 통계국에서의 조치

78년도에 1명 파견예정으로 79년도 예산 편성시 10,000 \$

요구하였으나 삭제됨

8. 특 전

동 훈련을 우수하게 이수한 자는 Geoge Washington Univ.에
서 4개월 (사회경제통계분야) 또는 6개월 (인구학) 을 연장
하여 석사 학위를 받을 수 있도록 주선함.

(별첨 4)

韓 國 科 学 院

1. 專攻分野 (10 個 工学科)

- 가. 機械工学科 (生産工学)
- 나. 産業工学科
- 다. 生物工学科
- 라. 電算学科
- 마. 数学 및 物理学科
- 바. 材料工学科
- 사. 電氣 및 電子工学科 (産業電子工学)
- 아. 化学工学科 (化学工程工学, 用役技術者工学)
- 자. 航空工学科

2. 統計学 關聯学科

- 가. 産業工学科
 - 1) 募集定員 : 45 名 ('79 年)
 - 2) 履修科目
 - 가) 作業設備測定論 外 40 余個科目
 - 나) 統計分野科目
 - o 確率 및 統計学 (10 個科 共通)
 - o 線形統計
 - o 数理統計

나. 電算學科

1) 募集定員 : 25 名

2) 履修科目

- o 컴퓨터 조직론
- o 프로그래밍 言語論
- o 資料構造 等 20 余個科目

2. 應試資格 및 履修過程

가. 應試資格 : 4 年制 大學卒業者 (職業, 年齡制限 없음)

나. 履修過程 : 2 年 (碩士過程)

3. 銓衡方法

書類審査後 該當學科別 筆記試驗에 合格한 者

※ 試驗科目 : 英語, 專攻 1, 2, 理工系基礎

4. 募集時期

가. 願書提出期間 : 1979.11 初 ~ 12 月末

나. 試驗 : 1980. 1 月初

5. 其他

가. 登錄金 (1 學期)

- o 個人 : 約 87 萬圓
- o 政府機關 및 研究機關委託 : 約 40 萬圓

나. 政府機關 抽薦應試者

總務處의 事前協調에 依해 部處別로 選拔된 者

電話問議：966:1931

教 務 課：남 정 수

学 生 課：오 주 천

(별첨 5)

별 정 직 현 황 (4 乙)

1. 총 괄 표

79. 3. 21. 자 발명

	소 속	성 명	학 과
1	기 준	송 석 재	통 계
2	"	변 효 섭	"
3	"	김 명 숙	사 회
4	공 업	유 광 현	사 회
5	제 표	왕 숙 회	수 학
6	물 가	이 우 자	"
7	상 업	임 명 선	"
8	산 업	김 광 제	경 제
9	인 구	장 재 혁	"
10	기 준	배 병 기	행 정
11	인 구	김 정 희	영 문
12	자 료	이 향 태	"

2. 학과별 인원

통 학 과 : 2명

사 회 학 과 : 2명

수 학 과 : 3명

경 제 학 과 : 2명

행 정 학 과 : 1명

영 문 학 과 : 2명

3. 인원배치현황

기 준 과 : 4명

공 업 과 : 1명

인 구 과 : 2명

물 자 과 : 1명

산 업 과 : 1명

자 료 과 : 1명

제 표 과 : 1명

상 업 과 : 1명

[2] 가구표본조사 실시관리개선방안

調査管理課 桂 勲 邦
(1979 . 9.12)

1. 가구표본조사 실시개요

가. 표본조사구수

- 422 개 조사구
- 시부 284 개 조사구 (원래의 조사구를 가구수가 거의 비슷하게 되도록 2 개의 구역으로 분할 - 그중 1 개의 구역을 가구표본조사의 조사구로 함)
- 군부 138 개 조사구
- 1/349 표본
- 1977 년 부터 1981 년까지 5 년간 계속 사용

나. 여자 조사원과 남자조사원 담당업무

- 여자조사원은 시부의 284 개 조사구에서 도시가계 조사, 경제활동인구조사 및 인구동태표본조사를 담당함. (1 명의 조사원이 2 개의 조사구를 담당)
- 남자조사원은 군부의 138 개 조사구에서 경제활동인구조사 및 인구동태 표본조사를 담당함 (1 명의 조사원이 1 개의 조사구를 담당함 - 사업체조사 추가담당)

다. 실시내용

(1) 경제활동인구조사

- 조사구 내에서 전수조사함.

- 매분기 말월의 15일이 포함된 1주간을 조사대상기간으로 함.
- 조사대상주간 전주에 각 가구를 방문하여 취업시간 기입표를 배부하고, 기입을 의뢰함.
- 조사대상주간에는 취업시간 기입표의 기입여부를 확인하고 미기입 가구에 대하여는 기입토록 함.
- 조사대상주간 다음의 1주간에 각 가구를 방문하여 취업시간 기입표를 회수함과 동시에 조사표를 작성함.

(2) 인구동태표본조사

- 조사구 내에서 전수조사함.
- 매월 1일 - 5일의 기간동안 각 가구를 방문하여 전입, 전출, 출생, 사망등의 변동사항을 확인함.
- 변동보고서를 매월 제출함.

(3) 도시가계조사

- 시부에서 만 실시
- 조사구의 2/3 구역내에서 전수조사함.
- 매 1개월을 조사대상 기간으로 함.
- 해당 가구(적격가구)에 가계부를 배부하고 매일매일 기입토록 함.
- 수시로 가구방문하여 가계부의 기입여부를 확인하고 미기입의 경우에는 기입하여 줌.
- 매월초에 전월분 조사표를 수집하여 각 품목의 부호를

기입함.

2. 가구포본조사 실시상의 문제점

가. 응답자와 관련된 문제점

- 강력히 불응하는 경우가 있음.
- 이른 아침이나 밤을 제외하고는 응답자를 만날 수 없는 경우가 있음. (만나더라도 대부분 불응하거나 비협조적일 뿐만 아니라 조사원 자신도 이러한 여건하에서 조사하는 것을 피하려는 경향이 있게 됨.)
- 조사에 응하는 것 그 자체를 귀찮다고 생각하여 비협조적인 경우가 대부분임.
- 도시가계조사에서는 정확한 사실을 제공하지 않는 경우가 타 조사에 비하여 비교적 많은 편임.
- 장기간 계속적인 조사로 응답에 타성이 생기게 됨 (특히 도시가계 조사의 경우)

나. 조사원과 관련된 문제점

- 동일 가구에 대한 월 1회 이상의 장기간 계속적인 방문으로 나태하여 지는 경향이 있음.
- 조사구가 멀고 교통이 불편한 경우에는 조사에 소홀하게 되는 경향이 있음 (군부의 경우)
- 불응 및 비협조에 대한 설득방법이 미숙하거나, 너무 간단히 설득을 포기하는 경향이 있음.

- 응답자와 너무 사무적으로 대하는 경우가 있음.
- 문제점 제기를 기피하는 경향이 있음.

다. 지도, 감독과 관련된 문제점

- 현지확인이 1년이상 실시되지 않고 있는 조사구가 있음.
- 조사원이 당면하고 있는 문제점 및 그 해결방안이 검토, 제시되지 않고 있음.
- 조사기술(응답기술)상의 문제점 및 그 개선방안이 검토, 장구되지 않고 있음.
- 각종 문제점에 관한 기록이 정리되지 않고 있음.

라. 표본 운영 및 조사계획과 관련된 문제점

- 동일 조사구에서 매월 장기간 계속하여 조사하도록 되어 있어 조사원 및 응답자가 지루한 감을 갖게 되는 경우가 있음.

3. 응답자와 관련된 문제점 해결 방안

- 국민전체에 대하여 통계조사의 중요성에 관한 계몽이 장기적인 계획으로 실시되어야 함.
- 조사구 주민에 대하여 중점적으로 가구표본조사의 목적, 중요성, 제공된 자료의 이용, 협조방법 등에 관한 실감나는 계몽, 선전이 계속적으로 실시되어야 함.
- 조사원의 설득에도 불응하는 가구에 대하여는 통계사무소 직원이 설득하고 최종적으로 각과 직원이 현지 출장서에

설득토록 하여야 함 (조사원에 대한 신뢰감 부여)

- 사례룸은 가급적 자주 지급하는 것이 좋음 (새로 전입한 가구에 대하여는 조사의 시작과 동시에 사례룸 및 인사장을 배부하는 것이 효과적임 - 특히 도시가계조사의 경우)

4. 조사원과 관련된 문제점 해결방안

- 동일 가구에 대하여 장기간 또는 매월 방문하지 않고도 자료를 수집할 수 있는 표본운영 방법이 검토되어야 함. (조사 계획상의 기술적인 사항과도 관련됨)
- 조사원으로서의 의무위반, 의무불이행, 근무태만에 대하여는 적절한 조치가 취해져야 함.
- 면접 및 대화의 기술에 관한 사례중심 교육이 실시되어야 함.
- 응답 불응 및 비협조에 대한 여러가지 설득 방법을 제시하여 주어야 함.
- 조사구 주민들과의 유대강화 성공사례를 발굴하여 전조사원에게 소개하여 줄 필요가 있음. (해당 조사원에 대한 격려)
- 조사원에 대한 종합적인 특별교육을 주기적(분기별)으로 실시하여야 함.
- 조사원의 조사에 관한 타당한 건의(요구)사항은 가급적 해결하여 주어야 하며, 그 해결이 불가능한 경우에는 납득

할 수 있도록 그 사유를 설명하여 주어야 함.

5. 지도·감독과 관련된 문제점 해결방안

- 각 조사구(조사원)에 대하여 년 1회의 현지 확인이 실시되어야 함. (관계과 직원 및 통계사무소 직원)
- 통계사무소의 월별 또는 분기별 현지 확인계획에 관한 기본 방향을 제시하여 주어야 함.
- 조사원별로 현지 확인결과를 정리·분석하여야 하며 문제점에 대하여는 개선방법을 제시하여야 함.
- 조사표류를 근거로 조사원별로 착오내용 및 문제점을 정리·분석하여야 하며, 그 개선책을 강구하여야 함.
- 각종 문제점을 구체적으로 파악하여 각 문제점에 관계되는 내용을 사례별로 기록하여 보관하여야 함.

6. 표본운영 및 조사계획과 관련된 문제점 해결방안

가. 도지가계 조사

- 도지가계조사의 표본을 분리하여 독립된 표본을 사용함.
- 조사구를 가구수가 거의 비슷하게 되도록 3개의 구역으로 분할하여 그중 1개 구역에서 전수 조사함.
- 필요에 따라 조사구역을 교체함.
(표본조사구를 7개 집단으로 나누어 매분기마다 순차적으

로 1개 집단씩 조사구내에서 조사구역을 교체하는 등의 표본의 순환식 교체계획에 대하여는 외국의 사례 등을 충분히 연구·검토하여 우리나라 실정에 맞는 방법을 강구하여야 할 것임)

나. 경제활동 인구조사 및 인구동태 표본조사

- 경제활동 인구조사와 인구동태 표본조사는 동일 표본을 사용함.
- 조사구를 가구수가 거의 비슷하게 되도록 3개의 구역으로 분할하여 그 중 1개의 구역을 조사구역으로 함. (조사구역 내에서는 전수조사)
- 1명의 조사원이 3개 조사구를 담당함.
- 매월 1개 조사구를 순차적으로 조사함(제1조사구는 매분기 첫째 달에, 제2조사구는 매분기 둘째 달에, 제3조사구는 매분기 마지막 달에 조사함)
- 매월 경제 활동 인구조사와 인구동태 표본조사를 실시하는 것이 되나 조사구별로는 3개월에 1번씩 조사하는 것이 됨.
- 집계는 분기별로 실시함.

(3) 原材料 統計調查現況과 改善方案

工業統計課 權五述
(1979 . 9.19)

1. 目的

- 가. 原材料 消費 및 在庫動向 把握 (原材料 指數 作成)
- 나. 主要 原材料의 消費量 및 在庫量 把握 (原材料別 物量 統計作成)

2. 現 況

1975年 以後 鉍工業 動態 調查의 指定業體 (約 4,500個)를 對象으로 各業種別 (小分類別)로 主觀적으로 選定된 主要 原材料의 消費量 및 在庫量을 每月 調查 集計하고 있으나 統計로서 活用하지 못하고 現在에 이르렀음.

3. 問題點 및 改善方向

問 題 點	改 善 方 向	備 考
1) 調查資料의 未活用으로 担当職員 認識 不足	1) 原材料 消費 및 在庫指數 統計를 作成하여 担当職員의 認識을 提高시킴과 同時에 資料의 綜合 技能을 強化시켜 原	

問 題 点	改 善 方 向	備 考
<p>2) 調査資料의 不正確</p> <p>가) 事業체의 原材料에 對한 決算遲延, 調査票 作成을 為한 帳簿 狀態의 不適合, 応答者의 資料 綜合 困難, 所要時間 過多</p> <p>나) 調査員, 指導員, 実査課 担当者의 基礎知識 欠如 및 内檢未 備</p> <p>3) 指定 原材料 選定의 根拠 資料 不足에 따른 客觀性 欠如</p> <p>5) 代表度 維持 및 原材料別 物量 推計 困難</p>	<p>材料 統計開発의 가틀을 마련함.</p> <p>2) 調査資料의 精度를 提高시키기 爲하여</p> <p>i) 調査員을 통한 繼續的인 指導啓蒙</p> <p>ii) 担当職員, 指導員, 調査員 教育強化</p> <p>iii) 指定 原材料의 調査 누락, 品目分類 錯誤 防止 및 応答者의 편의를 爲해 指定 原材料를 調査票에 印刷</p> <p>3) '78年 鉍工業 Census의 原材料 調査 結果에 따라 補完</p> <p>4) 原材料 指數作成을 爲한 代表度의 適定水準 維持 및 原材料別 物</p>	

問 題 点	改 善 方 向					備 考
	全事業 体 数	生産費 代表度	動 態 事 業 体 数	追 加 事 業 体 数		備 考
計	6,043	92.2	2,367	3,676		
200人 以 上	1,815	77.4	1,148	667		'80년에 反 映
100 ~ 199	1,760	8.7	582	1,178		"
50 ~ 99	2,468	6.1	637	1,831		'82년에 反 映
가) 現調査対象 事業体の 不適合 나) 標本設計를 為한 基礎 資料 不足	量 推計의 正確性 確保를 為하여 가) 従業員 50人 以上 事業体는 年 度別로 段階的으로 全数 調査하 며 나) '78年 鉍工業 Census의 原材 料 調査結果를 基礎資料로 하여 總量 推計가 可能한 原材料부터 段階的으로 標本設計를 하여 改 善해 나갈 것임 ('80年度에는 燃料, 動力, 基礎					

問 題 点	改 善 方 向	備 考
5) 人員, 豫算不足	<p>原材料에 对한 標本 設計를 实施할 豫定 임)</p> <p>5) 原材料 統計担当人員은 T/O 調整때 反映할 것임.</p> <p>基本 所要豫算 (調査票 改善에 따른 追加所要 經費等) 은 ' 81 年度 豫算에 反映시킬 豫定 임.</p>	
6) 原材料 指数 作成 方法 및 活用に 關한 專門知識 不足	6) 外國의 原材料 統計機 關 訪問을 通하여 專 門知識을 習得토록하여 原材料 統計作成上의 能率向上을 기하는 것 이 바람직함.	日本의 原 材料統計가 發展되어 있음.

4. 細部業務日程

細 部 業 務	実 施 期 間	備 考
1) 月別 原材料 消費量 及 在 庫量 集計	毎 月	
2) 電算処理 準備作業 (計劃書, 結果表作成)	'80.1.1~1.31	
3) 電算処理 Program 作成	'80.2.1~5.31	製表課 協助
4) 指数 代表系列 選定 及 加 重値 算出	'80.2.1~3.31	
5) 原材料別 物量推計を 為す 標本設計	'80.4月以後 継続	
6) 過去 指数 分析	'80.6.1~6.30	
7) 月別 指数 試験 作成	'80.7~'81.2	
8) 業種別 指定 原材料 補完	'80.9.1~10.31	
9) 指数 公表	'81.3月	

<添附 1 >

原材料 消費 및 在庫指數作成計劃 (案)

1. 指數의 意義

가. 生産指數는 附加價値의 動向을 나타내는 指票인 反面에, 原材料 消費指數는 原材料 使用量 動向을 나타내는 指標로써 生産指數와 原材料 消費指數를 相互 比較分析함으로써 鉦工業事業體의 收支狀態를 動態的으로 把握할 수 있음.

나. 原材料를 基礎原材料, 製品原材料, 燃料 및 動力으로 分類하여 特殊分類指數를 作成함으로써

i) 基礎 原材料 消費指數와 製品原材料 消費指數와의 關係에서 産業構造의 高度化 動向을 把握할 수 있으며

ii) 燃料 및 動力指數는 에너지 供給政策의 基礎資料가 될 것임.

다. 國產品과 輸入品으로 区分하여 指數를 作成함으로써 原材料 輸入動向 및 輸入依存 動向을 把握할 수 있음.

라. 原材料 在庫指數 또는 在庫率指數는 景氣動向 特히 生産動向을 판단하는 先行指標가 됨.

2. 指數의 産業上의 範圍

「韓國 標準産業分類」上의 鉦業, 製造業, 電氣業

3. 基準年度

가. 指數 比較 基準年度 : 1975年

나. 加重值 算定 基準年度 : 1978年

4. 加重值

가. 加重值의 形式 : 單純加重方法

나. 加重值의 基準額

i) 消費額 = 1978年 消費量 × 單價

1978年 消費量 : 鉍工業 動態 原材料 調查 結果值

(對象業體 約 4,500個)의 年

間 累計

單位 : '78年 鉍工業 Census 結果의

原材料別 單價를 主로 使用하고

輸入品의 單價는 '78年 貿易統

計 年報 資料를 補充 利用한다.

ii) 在庫額 : 1978年 月平均 在庫量 × 單價

在庫量 및 單位의 根拠資料는 消費額의 그것과 같다.

5. 算式

原材料 品目指數 (個別指數)는 對象事業體가 항상 變動하기 때문에 時系列 維持를 爲하여 連鎖指數 (Chain index)로 구하

고, 이들 品目 指數를 基準時点 固定加重算式 (Laspeyres 式) 에 適用시켜 業種別 指數 (綜合指數) 를 求하는 方式을 採択함..

$$I_t = \frac{\sum P_o q_t}{\sum P_o q_o} \quad \left[\begin{array}{l} P : \text{單價} \quad q : \text{物量} \\ O : \text{基準時点} \quad t : \text{比較時点} \end{array} \right]$$

$$= \sum \frac{P_o}{\sum P_o} \frac{q_o}{q_o} \frac{q_t}{q_o}$$

$\frac{P_o q_o}{\sum p_o q_o}$: 個別品目の 加重值

$\frac{q_t}{q_o}$: t 時点的 個別指數

여기에서 $\frac{q_t}{q_o}$ 는 다음과 같이 Chain index 로 求한다.

$$\frac{q_t}{q_o} = \frac{q_{t-1}}{q_o} \cdot \frac{q_t}{q_{t-1}}$$

$\frac{q_t}{q_o}$: t 時点的 Chain index

$\frac{q_{t-1}}{q_o}$: t-1 時点的 Chain index

$\frac{q_t}{q_{t-1}}$: t 時点的 link index

即, t 時点的 個別指數 (Chain index)

= t-1 時点的 連鎖指數 (Chain index)

× t 時点的 連還指數 (link index)

6. 代表系列

各業種別로 指定 原材料를 選定하여 代表系列로 採択함.
(別添 2 參照)

7. 指數의 種類

가. 原材料別 및 業種別 指數

1) 消費指數

2) 在庫指數

3) 在庫率 指數 (= $\frac{\text{在庫指數}}{\text{消費指數}}$)

나. 特殊 分類 指數

1) 1次 原材料 (素原材料 , 基礎原材料) 指數

2次 原材料 (製品原材料 , 加工原材料) 指數

燃料 및 動力 指數

2) 國產 原材料 指數

輸入 原材料 指數

(註) 1) 1次 原材料 : 製造業 以外의 産業에서 生産된 原材料

(農 · 林 · 水産物 · 鉍産物)

2) 2次 原材料 : 製造業에서 生産된 原材料

3) 燃料 · 動力 : 無煙炭 , 原料炭 , 코크스 , 輕油

重油 , Bunker-C 油 , 電力

8. 指数 作成 計劃 日程

細 部 業 務	期 間
<p>가. 代表系列에 관한 基礎資料 蒐集</p> <p>資料 : 1) 日本의 原材料 指数 代表系 列</p> <p>2) 国内 民間協會의 原材料 調 査 現況</p>	<p>'79.9.1 ~ 9.30</p>
<p>나. 過去 原材料 資料 整理</p> <p>(75年~79年 上半期)</p>	<p>'79.10.1~12.15</p>
<p>다. 原材料 關聯 參考 資料 作成</p> <p>1) 原材料費의 業種別 Weight 計算</p> <p>(資料 '70~'77年 鉍工業, 統計, 調查 報告書)</p> <p>2) 生産額에 對한 原材料費 比率計算</p> <p>(資料 '70~'77年 鉍工業 統計 調查 報告書)</p> <p>3) 180個 原材料에 對한 消費額 代表度 및 業種別 Weight 計算 (資料 : '76年 度 從業員 200人 以上の 鉍工業 統 計 調查 結果)</p>	<p>'79.10.1~11.15</p>

細 部 業 務	期 間
라. 従業員 200人 以上 事業体中 動態 調査 非選定 事業体 名簿 作成	'79.11.16~11.30
마. 原材料別 単価 資料 蒐集 ('78年) 資料: 1) '78年 鉦工業 Census의 原材料 調査結果 2) '78年 貿易統計 年報 3) '78年 輸入商品 物価 指 數의 價格表 4) '78年 都売物価 指數의 價格表	'79.12.1~'80.1.30
바. 原材料 指數 電算處理 結果表 設計	'80.1.1~1.31
사. 代表系列 選定 및 加重值 算出	'80.2.1~3.30
아. '75~79年 月別 指數 作成	'80.2.1~80.6.30
자. 月別 指數 試驗作成	'80.7.~'81.2
차. 指數 公表	'81.3月

[4] 농 가 의 정 의

基準課 徐斗洙
(1979.9.27)

1. 취 지

가. 현재 우리나라에서 실시되고 있는 32개 지정통계중, 당원과 농수산부에서 실시하고 있는 "농가"라는 용어를 사용한 조사 가운데, 상호성질이 유사한 농가경제조사와 도시가계조사, 농업센서스와 인구센서스, 농업기본통계조사와 경제활동인구조사에 사용되고 있는 "농가"의 정의를 비교함으로써 발견되는 차이점을 재검토하여 포괄적으로 적용될 수 있는 정의를 모색하고,

나. 우리나라와 일본의 농가경제조사에 사용되는 농가의 정의를 비교함으로써 일본의 농가소득중 농외 소득의 비율이 우리나라의 그것보다 현저하게 높은 현상(별첨2)에 대한 원인을 구명하고자 함.

2. 농가의 정의

가. 농가경제조사와 도시가계 조사

(1) 정의

(가) 농가경제조사(지정통계 제8호:농수산부)

농가란 소유여하를 불문하고 경지(논, 밭, 수원지) 300평 이상을 가지고 직접 농사를 짓고 있는 가구를 말한

다.

(내) 도시가계 조사 (지정 통계 제 10 호 : 경제기획원)

농가란 다음의 경작규모 이상을 경작하는 가구 또는 경작
규모 미만인 가구라도 농업수입이 경작규모 이상을 얻는
가구

1) 논밭의 총면적이 300평 이상을 직접 경작하는 가구

2) 소, 말 1마리 (운반용 제외) 돼지, 양 3마리 토끼
40마리, 닭, 오리 30수, 양봉 5통 이상을 사육하는
가구

3) 누에알 12g 이상을 치는 가구

4) 특수작물 100평 이상을 경작하는 가구

(2) 차이점

농가경제조사에서는 경지 300평이상 경작하는 가구만을 농
가로 하여 조사대상으로 하고, 도시가계조사에서는 "농가정
의"의 각 항목 하나에 해당하거나, 농업수입이 경작 규모
이상인 가구는 모두 농가로 모아서 조사대상에서 제외하고
있음.

따라서, 기타 항목에 해당하거나 농업수입이 경작 규모 이
상인 가구라 하더라도, 경지 300평 이상을 직접 경작하고
있지 않는 한, 양자의 조사에서 누락될 가능성이 있음.

나. 농업센서스와 인구센서스 (1970)

(1) 정 의

가) 농업센서스(지정통계 제5호:농수산부)

농가란 조사시점 현재 다음에서 정하는 영농규모의 각호 중 어느 한가지에 해당되는 가구를 말한다.

- 1) 소유여하를 불문하고, 경지(논, 밭, 수원지) 300평 이상을 직접 경작하는 가구
- 2) 고등원예나 특용작물은 각각 100평 이상, 과수나 묘목은 각각 200평 이상 재배하는 가구
- 3) 대가축(한우, 젖소, 고기소)을 1마리이상 직접 사육하는 가구
- 4) 중가축(돼지, 면양, 산양)을 3마리 이상 사육하는 가구
- 5) 소가축(토끼) 40마리 이상 또는 가금(닭, 오리등) 30마리 이상 사육하는 가구
- 6) 꿀벌을 5군이상 치는 가구
- 7) 누에씨 12g(1상자)이상 소잠한 가구
- 8) 복합경영한 농업수입이 1만원 이상인 가구
- 9) 가구원중에서 연간 노동일수 90일 이상, 같은 사람이 계속 30일 이상 임금 농업노동에 종사한 사람이 있는 가구

나) 인구센서스(지정통계 제1호;경제기획원)

상 동(단, 대가축에 "말" 추가)

(2) 차이점

인구센서스에서 "농가"에 대한 정의가 필요한 것은 농업센서스에 필요한 농가의 범위를 일용 넓게 포착하여 좁으로써 농가에 대한 실질적 조사의 누락을 방지하기 위한 것이므로, 인구센서스에서 사용하는 정의는 다소 광범위하고 포괄적으로 정해져야 할 것이나 1970년도 인구센서스에 사용된 농가의 정의는 농업센서스와 대동소이한 실정(대가축 "말" 추가)이었음(별첨 1)

다. 농업기본통계조사와 경제활동인구조사

(1) 정 의

(가) 농업기본통계조사(지정통계 제 16 호 ; 농수산부)

농가란 생계·영리 또는 연구등을 목적으로 다음 각호의 1에 해당하는 농업을 경영하거나 농업에 종사하는 가구를 말한다.

- 1) 조사시점현재 경지 10a (약 300평) 이상 경영 또는 경작 하는 가구.
- 2) 대가축(한우, 유우, 육우, 말)을 1마리 이상 사육하는 가구(운반용, 승마용, 애완용, 가축을 제외)
- 3) 중가축(돼지, 면양, 산양, 염소) 3마리 이상 사육하는 가구
- 4) 소가축(토끼) 40마리 또는 가금(닭, 오리, 거위, 칠면조 등) 30마리 이상 사육하는 가구
- 5) 꿀벌 5군 이상 치는 가구

- 6) 잡종 12g 이상 소잡하는 가구
 - 7) 고등원예나 특용작물을 각각 3a (약 100평) 이상,
파수나 묘목은 각각 7a (약 200평) 이상 재배하는
가구
 - 8) 연간 총수입중 농업부대서비스업 또는 복합 경영한
농업수입이 위의 각호별 수입보다 많은 가구
 - 9) 농업을 경영하지 않고 연간 90일 이상 임금 농업노동에
종사하였거나 가구원중 같은 사람이 계속 30일 이상
임금농업 노동에 종사한 사람이 있는 가구
- (나) 경제활동 인구조사 (지정통계 제 4호; 경제기획원)
농가란 농업을 생업으로 하는 가구로서, 다음 각 사항
의 하나에만 해당되어도 농가이다.
- 1) 소유여하를 불문하고 논, 밭, 수원지 등의 총면적
300평 이상을 직접 경영할 때
 - 2) 대가축(소 또는 말)은 1마리 이상 사육할 때
(단, 운반용은 제외)
 - 3) 중가축(돼지, 염소, 양 등)을 도합 3마리 이상 사
육할 때
 - 4) 가금(닭, 오리) 30마리 또는 소가축(토끼등) 40
마리 이상 사육할 때
 - 5) 고등원예(비니루 온상의 시설을 이용하여 식물을 재
배 하는 것) 또는 특용작물(송이버섯, 인삼, 담배,

차등)을 100명 이상 재배할 때

6) 과수나 묘포등을 200명 이상 재배할 때

7) 5통이상의 꿀벌을 쳐서 꿀을 생산할 때

8) 누에를 12♀ 이상 사육하여 누에고치를 생산할 때

9) 온실을 영리목적으로 재배할 때

단, 농업과 타산업을 함께 하는 경우에는 농업수입이 50% 이상인 경우에만 농가에 포함시킨다.

(다만, 수입면으로 구별하기 곤란할 때는 노동력 투입량으로 구별한다

(2) 차이점

농업기본통계조사에서는 "농가" 정의의 각항목 하나에만 해당하여도 일응 농가로 보는데 대하여 경제활동인구조사에서는 각항목의 하나에 해당하더라도 농업과 타산업을 함께하는 경우에는 농업수입이 50% 이상인 경우에만 농가에 포함시킴. 따라서 경제활동인구조사에서 포착되는 농가 및 농가인구수는 농업기본 통계조사에서 파악되는 농가 및 농가인구수 보다 적게 포착될 가능성이 농후함. 그러나 경제활동인구조사는 산업별 상태를 파악하기 위하여 "농가"와 "비농가"로 구분하며 농업기본통계조사는 농업경영의 기본요소인 농경지, 농가, 농가인구를 계수적으로 파악하기 위한 것으로, 양자의 차이는 조사의 목적이 상이한데서 유래한 결과임.

라. 농가정의의 개정안

이상 열거한 6 종류의 조사에 사용된 농가의 정의에는 대별하여 공통적으로 포함된 요건과 개별적, 특수적으로 포함된 요건이 있음.

(가) 공통요건

- (1) 경지면적 300평 이상
- (2) 일정규모 이상의 양금, 양축, 양봉, 양잠, 특용작물, 고등원예에 종사할 것.

(나) 특수요건

- (3) 농업경영을 생업으로 할 것 (농업기본 통계조사, 경제활동인구조사)
- (4) 복합경영한 농업수입이 일정액 이상일 것 (도시가계조사, 농업센서스, 농업기본통계조사)
- (5) 가구원 중에서 연간노동일수 90일 이상, 같은 사람이 계속 30일 이상 임금노동에 종사한 사람이 있을 것 (농업센서스, 농업기본통계조사)
- (6) 농업과 타산업을 함께 하는 경우에 농업수입이 50% 이상일 것 (경제활동인구조사)

이상 6개요건을 살피건데, (2)항과 (4)항, (3)항과 (6)항은 유사한 성질의 것이라고 볼 수 있으므로 농가라 함은 다음중 한 가지의 항목에 해당하는 가구라고 정의함이 적합하다고 자료됨.

- (1) 농업경영을 생업으로 할 것.

- (2) 경지면적 300평 이상을 직접 경영할 것
- (3) 1년간 농업수입이 일정액 이상일 것
- (4) 가구원 중에서 연간노동일수 90일이상, 동일가구원이 계속 30일이상 임금농업노동에 종사할 것

3. 우리나라와 일본의 농가경제 조사

가. 정의

(1) 우리나라의 농가경제 조사

2, 가 (1) (가)

(2) 일본의 농가경제조사 (농림수산성)

농가란 농업 (경종, 양축, 양금, 양봉, 양잠)을 가업으로서 영위하는 전국의 세대로서, 다음 어느 하나에 해당하는 것을 말한다.

(가) 경영경지면적이 도, 부, 현에서는 10 a 이상 북해도에서는 30a 이상의 세대

(나) 조사기준일전 1년간의 농업생산물 총판매액이 5만원이상이인 세대

나. 차이점

농가소득을 조사하는 농가경제조사에 사용되는 농가의 개념은 양국이 다같이 경지면적의 일정량을 기본요건으로 하고 있는 점에서는 동일하나 일본에서는 농업을 가업으로서 영위하는 전국의 모든 세대와 농업생산물의 연간총판매액이 5만원 이상의 농가도 조사대상으로 하는데 대하여 우리나라에서는 경

지면적 300평 이상에 해당하는 가구만을 대상으로 하므로 양금, 양축, 양봉, 양잠등을 영위하는 가구는 조사에서 제외되고 있음.

다. 양국의 농외소득률 격차 발생원인

(1) 농가정의의 상이에 기인한 것

일본의 농가소득조사에서는 양축, 양금, 양봉, 양잠등 농가로 구분될 수 있는 요건이 미약해도, 일응 농가로 구분되므로 이들이 기타 겸업으로 부터 획득하는 다액의 수입이 농외소득으로 포착되는데 대하여 우리나라에서는 경지 300평 이상을 직접 경작하지 않는 한, 기타 농가로서의 요건을 구비하고 있더라도 조사대상에서 제외되며, 따라서 이들 농가의 농외소득이 포착되지 못하고 있음.

(2) 경제적, 사회적 여건에 기인한 것

일본은 농촌지대에도 공장등의 근로소득 수입원이 많고, 교통망이 발달하고 영농의 기계화가 실현되어 농촌의 잔여인력이 농촌에 거주하면서도 도시등에 취업하는 것이 용이하며, 임금료 수준이 고액임. 따라서 농외소득중 임금, 봉급, 상여소득이 접하는 비율이 대단히 높음.

(별첨 2)

(별첨 1)

센서스 농가정의의 변천

1. 인구센서스

가. 1960년 인구센서스

영농가구는 그 소유여하를 불문하고 경지(논, 밭, 수원지 등) 300평 이상을 직접 경작하는 가구이다.

나. 1966년 인구센서스

(1) 경 지

소유 여하는 관계없이 직접 경작하는 경작지 논, 밭을 합하여 300평 이상을 경작하는 가구

(2) 가 축

소나 말을 1마리 이상(단, 운반용은 제외) 기르던가, 돼지, 염소, 양등을 도합 3마리 이상 기르던가, 닭, 오리, 토끼등을 30마리 이상 기르는 가구

(3) 특 작

수입을 목적으로 과수원이나 꽃밭 또는 약초 등의 특용작물 재배, 버섯기르기, 누에치기 등으로 1년간 수입을 10,000원 이상 얻던가 또는 꿀벌을 5통이상 치는 가구

다. 1970년 인구센서스

3. 가. (2)

라. 1975년 인구센서스

농가란 다음 사항중 어느 하나에 해당되는 가구를 말한다.

- (1) 경지 300평 이상 경작
- (2) 수원지는 과수, 뽕나무, 묘목, 관상수목 등 나무를 심은 경지로 30평이상 집단재배(산재된 것 제외)
- (3) 소, 말등 1마리 이상 사육(경마, 달구지용 소등 운반용 제외)
- (4) 돼지, 산양, 면양 등 3마리 이상 사육
- (5) 토끼 40마리, 닭, 오리, 거위, 칠면조등 30마리 이상 사육
- (6) 5군 이상 양봉
- (7) 12g 이상 소잡
- (8) 복합 경영수입이 상기 어느 항보다 많은 경우
- (9) 가구원중에서 연간 90일이상 계속 30일 이상 임금 농업노동에 종사

2. 농업 센서스

가. 1960년 농업센서스

농가란 소유여하를 불문하고 경지(간, 전, 수원지)

300평 이상을 가지고 직접 농사를 짓고 있는 가구를 말한다.

나. 1970년 농업센서스

3. 가, (1)

3. 일본의 세계농림센서스

농가란 조사기준일 현재의 경영 경지면적이 동일본(북해도 등 14개 도, 현)에서는 10 a 이상, 서일본(기타 32개 도, 부 현)에서는 5 a 이상의 농업을 영위하는 세대, 또는 경영면적이 이 규모에 달하지 못하더라도, 조사일전 1년간의 농산물 판매 금액이 (60년 2만원, 65년 3만원, 70년 5만원, 75년 7만원, 80년 10만원) 이상인 세대(예외 규정 농가)를 말한다.

4. 표준통계용어상의 농가의 정의

가. 통계용어정의집(중보판: 1964.5.)

영농가구란 그 소유·여하를 막론하고 경지(전, 답, 수원지) 300평 이상을 직접 경작하는 가구를 말한다.

나. 표준통계용어정의(제1집: 1975.10.)

농가란 가구원이 농업사업체를 경영하고 있는 경영자 또는 동업자 가구로서 가계의 주된 소득이 농업으로 이루어지는 가구를 말한다.

한 · 일 농 외 소득 비교

년 도	한 국 (단위 : 1,000원)				일 본 (단위 : 1,000엔)			
	농가소득 (A)	농업소득	농외소득 (B)	B/A	농가소득 (C)	농업소득	농외소득 (D)	D/C
1975	872.9	714.8	158.1	18.1	3,960.7	1,146.7	2,814.7	71.1
1976	1,156.3	921.3	235.1	20.3	4,279.4	1,155.6	3,123.8	73.0
1977	1,432.8	1,036.1	396.7	27.7	4,671.1	1,172.9	3,498.2	74.9

한 · 일 농 외 소득중급료비교

년 도	한 국 (단위 : 1,000원)			일 본 (단위 : 1,000엔)		
	농외소득 (A)	급 료 (B)	B/A	농외소득 (A)	급 료 (B)	B/A
1975	158.1	40.6	25.7	2,814.7	1,978.9	70.3
1976	235.1	62.8	26.7	3,123.8	2,195.7	70.3
1977	396.7	94.5	23.8	3,498.2	2,469.2	70.6

(한 · 일) 경지규모별 농가소득비교

년 도	경 지 규 모 별	한 국 (단위: 1,000 원)					일 본 (단위: 1,000 엔)				
		농업소득(A)	$\frac{A}{C}$	농외소득(B)	$\frac{B}{C}$	농가소득(C)	농업소득(A)	$\frac{A}{C}$	농외소득(B)	$\frac{B}{C}$	농가소득(C)
1975	0.5ha 미 만	310.4	58.3	222.1	41.7	532.5	277.1	7.2	3,553.1	92.8	3,830.2
	0.5ha ~ 1.0ha	611.3	78.8	164.9	21.2	776.2	909.0	23.5	2,953.6	76.5	3,862.6
	1.0 " ~ 1.5 "	846.9	86.9	128.1	13.1	975.0	1,634.5	41.9	2,268.8	58.1	3,903.3
	1.5 " ~ 2.0 "	1,138.2	90.8	115.8	9.2	1,254.0	2,190.4	53.9	1,873.2	46.1	4,063.6
	2.0 " 이 상	1,601.6	92.3	133.4	7.7	1,735.0	3,196.4	67.5	1,540.1	32.5	4,763.5
1976	0.5ha 미 만	379.0	56.6	291.2	43.3	670.2	284.9	6.8	3,875.6	93.2	4,160.5
	0.5ha ~ 1.0ha	761.0	77.9	216.2	22.1	977.2	922.8	22.0	3,267.1	78.0	4,189.9
	1.0 " ~ 1.5 "	1,132.4	85.9	186.0	14.1	1,319.0	1,662.8	39.4	2,554.4	60.6	4,216.5
	1.5 " ~ 2.0 "	1,481.0	87.3	216.3	12.7	1,697.3	2,226.0	50.7	2,161.0	49.3	4,387.0
	2.0 " 이 상	2,223.0	88.1	300.3	11.9	2,523.3	3,114.7	63.4	1,800.5	36.6	4,915.2
	0.5ha 미 만	364.6	41.8	507.7	58.2	872.3	234.1	5.1	4,343.0	94.9	4,577.1
	0.5ha ~ 1.0ha	830.0	69.6	363.0	30.4	1,193.0	801.9	17.3	3,823.5	82.7	4,625.4
	1.0 " ~ 1.5 "	1,318.7	79.8	333.3	20.2	1,652.0	1,626.0	35.9	2,908.1	64.1	4,534.1
	1.5 " ~ 2.0 "	1,753.3	81.1	409.7	18.9	2,163.0	2,177.0	46.9	2,464.5	53.1	4,641.5
	2.0 " 이 상	2,560.4	85.5	432.9	14.5	2,993.3	3,327.4	62.7	1,982.1	37.3	5,309.5

〔5〕 統計資料處理業務 改善方案

資料管理課 朴周煥

(1979.10. 4)

1. 目的

統計需要의 증가에 따라 統計調查業務도 擴大되면서 이에 對한 EDPS 를 利用한 統計資料 處理業務分野가 점차 증가하게 되었는 바 이를 신속 精確하게 期間內에 處理하기 爲한 對策樹立이 必然的으로 要求되므로 이에 關한 討議를 目的으로 本 方案을 마련하였음.

2. EDPS 장비 保有현황

1) 전자계산조직 1 조 (별첨전자계산조직 구성도 # 1)

* IBM S/370/138 型

* 용량 1,000 KB

2) 資料入力處理機械

* Deskette System 11 대 (2 人用)

* 천공기 (Key Punch) 14 대

* 검공기 (Key Verifier) 10 대

3. 統計調查集計의 特徵

1) Input Data 가 極히 大量임.

例, 80 年度調查 : 人口 및 住宅 센서스

人口 : 3,800 万名 추정

住 宅 : 750 万 家 口 推 定

총 소 요 시 간 : 6,000 時 間 推 定 (18 개 월)

2) 各 種 統 計 調 查 마 다 結 果 表 가 많 고 各 表 에 對 해 서 Cross 가 複 雜 하 며 集 計 項 目 이 많 음 .

3) 結 果 表 의 表 頭 , 表 側 의 分 類 階 層 이 많 으 며 印 刷 章 數 (line Print 用 紙) 도 極 히 방 대 한 量 임

例 : 1978 年 度 使 用 量 200 万 장

< 2,000 箱 자 (1 箱 자 당 1,000 장) >

4) 計 算 의 種 類 는 分 布 나 合 算 만 이 아 니 고 構 成 비 , 평 균 치 , 분 산 등 의 計 算 까 지 包 含 되 므 로 計 算 하 는 量 이 많 음 .

5) Computer 에 依 한 Data 處 理 以 前 의 단 계 에 서 여 러 가 지 錯 誤 를 包 含 하 고 있 는 Input Data 를 Computer 에 依 해 서 Check 하 는 데 많 은 時 間 을 消 費 하 게 됨 .

6) 各 種 統 計 調 查 의 種 類 와 追 加 集 計 등 이 많 으 므 로 集 計 期 間 의 경 합 이 發 生 됨 으 로 자 료 처 리 제 획 상 차 질 을 가 져 음 .

4. 資 料 處 理 業 務 의 諸 問 題

1) 資 料 處 理 計 劃 上 의 問 題

Computer 에 依 한 資 料 處 理 는 一 般 的 으 로 많 은 時 間 의 事 前 準 備 (① Data 의 精 確 性 , ② 타 당 성 의 Check ③ 수 정 ④ 結 果 表 設 計 등) 와 計 劃 的 業 務 進 行 을 要 求 함 .

(例 , 大 規 模 業 務 는 實 查 1 年 前 (人 口 센 서 스) 小 規 模 業 務 는 實 查 6 個 月 前)

2) Computer 利用上の 問題

Computer를 効率的으로 利用하기 爲한 設計와 處理方法의 論理的 構成等の 準備要求

3) 資料審査上の 問題

원자료 Check : 심사요원의 심사지식에 關한 教育

4) 結果表 設計上の 問題

실제로 출판할 서식과 結果表 設계가 不一致될 경우 기계집 成된 結果表의 移記가 必要하게 됨 .

5) 諸要領書의 빈번한 變境

6) EDPS 關係要員 상호간의 協議 不충분

7) 資料處理 諸過程의 理解

8) Program 要員의 離職增加

例, 1978. 1 ~ 1979. 8 離職者數 18名

5. EDPS 業務의 改善方案

1) Software 分野의 改善

当局의 資料處理 수요의 급증과 大量 Data 處理 및 Output 量이 많은 各種 統計資料의 特性에 비추어 이에 적합한 Program Package 活用이 바람직함. (별첨 2)

2) 統計資料의 수요가 複雜해짐에 따라 情報資料의 신속한 處理가 要求되고 있는 이 時点에서 EDPS 要員의 부담이 많아지 게 되므로 이를 對処하기 爲하여 開發된 Software의 活用이 바람직함.

3) Computer Program 知識이 없는 사람이라도 簡單한 教育을 必하면 어떠한 形態의 file 構成(結果表)도 할 수 있는 Package가 現在 外國에서도 널리 活用되고 있는 바 우리도 이러한 Program Package를 導入하여 Program 作成利用이 簡單해질 수 있도록 함이 바람직함.

※ Package의 種類

例示: EASYTRIEVE

4. EDPS 要員의 確保

① Programmer의 身分보장을 確固히 해 줌으로서 (一般職 公務員으로서의 專門人化) 離職을 防止할 수 있음.

② 2年餘 以上 EDPS 業務를 經驗한 후 실사과에서 그 실사 업무에 對한 EDPS 分擔를 담당하는 것이 바람직함.

5) 80年 總人口 및 住宅 센서스 資料處理는 그 業務量이 방대하며 結果表 算出量이 매우 많아 項目이 複雜하므로 資料處理에 적합한 Program Package를 導入 活用하는 것이 바람직함.

6) 高速 印刷장치 導入(별첨 3)

① 各種 統計刊行物 발간(活版印刷, 음셋트印刷, 경印刷 等)에 점차적으로 고속인쇄장치를 導入 운영함이 바람직함.

② 統計的 業務의 資料處理는 Output量이 많은 것이 特徵인바 고속인쇄 장치는 이를 신속하게 處理할 수 있으므로 자료 處理 지연을 防止할 수 있음.

③ 이, 고수인 새장치는 한글과 漢文을 同時 使用할 수 있어 우리나라 여건에 매우 적합할 뿐만 아니라 日本, 中國等 東洋 여러地域에서도 널리 使用할 수 있는 可能性을 가지고 있음.

7) Computer Room open Shop 方式 병행 운영

현재 Computer System 운영은 Closed Shop 方式만으로 실시하여 왔으나 앞으로는 점차적으로 각 실사과에서도 一般職 公務員이 Program을 作成할 수 있게되고 또 Program Package를 導入 活用하게 되면 Computer System 운영方式를 業務의 性質에 따라서 Closed Shop 方式과 Open Shop 方式를 병행 운영함이 資料處理의 신속을 기할 수 있고 요원 공백도 메울 수 있을 것으로 생각됨.

8) Computer System 追加導入

80年度 人口 및 住宅센서스의 資料處理를 爲해서 현재 保有하고 있는 IBM S/370/138 型을 반환하고 (80年末 교체예정) IBM 3031 System을 교체 導入하게 되었는 바, IBM 3031은 大型 System으로 그 性能이 우수하나 現在 기존업무 및 80年度 센서스를 적기에 처리하기에는 약간의 무리가 發生할 경우도 예상되므로 센서스 처리기간 동안 소형 Computer System을 追加導入 活用함이 바람직함.

① Computer 임차료 산출 추정표

System型区分	月 入 料	年 間 入 料
小 型 System	20,000 \$ ~ 25,000 \$	240,000 \$ ~ 300,000 \$
中 型 System	30,000 \$ ~ 40,000 \$	360,000 \$ ~ 480,000 \$

㉔ 앞으로 導入할 3,031 System은 80年度 人口住宅, 센서스 資料処理 및 Terminal과 Data Base업무를 주로 処理함.

㉕ 기존경상업무는 추가도입할 小型 System으로 처리함이 좋을 것으로 생각됨.

㉖ 日本統計局 Computer System 보유내용

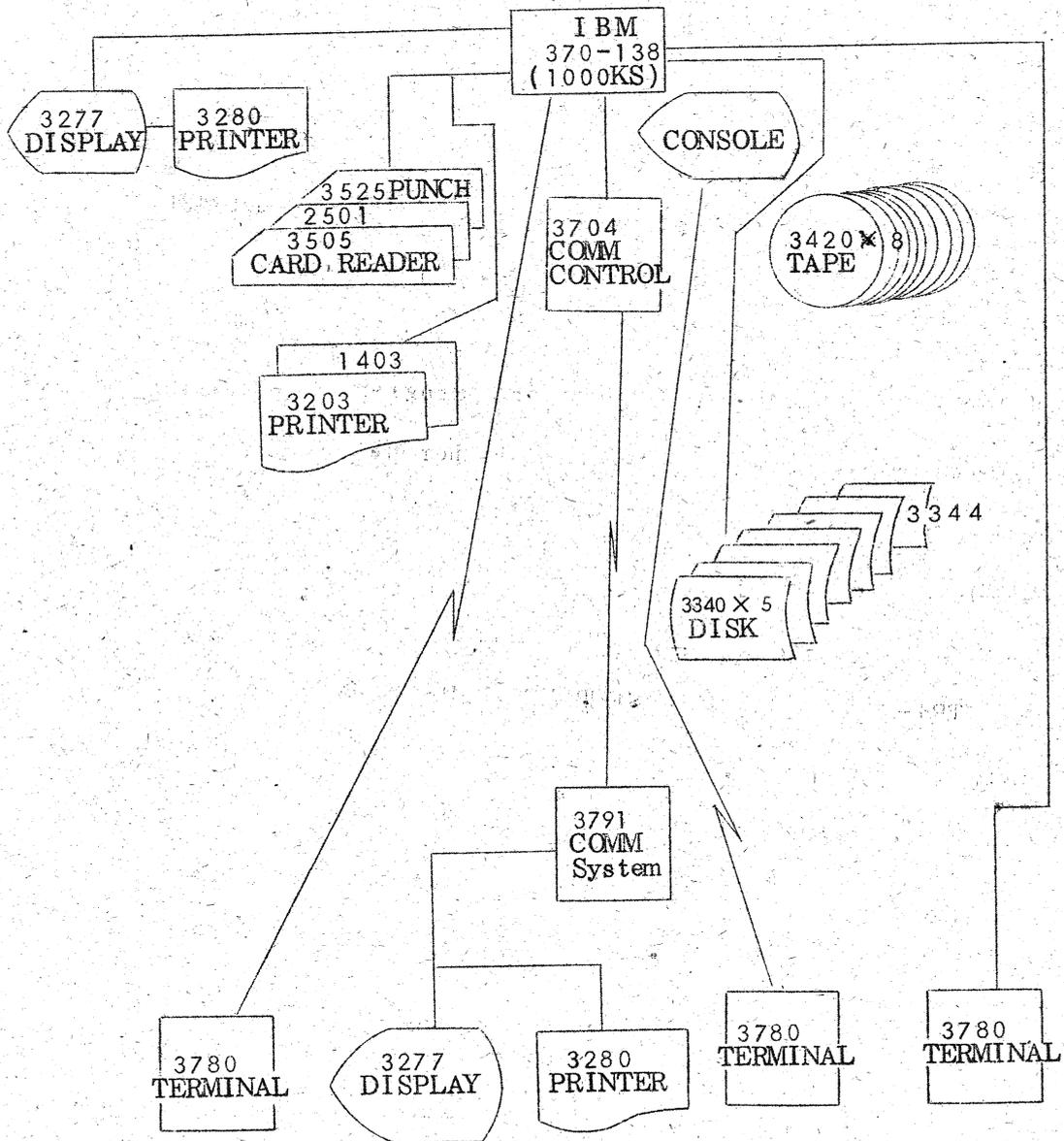
IBM 大 型 System 1대

IBM 中 型 System 1대

NEANK 大 型 System 1대

(별첨 1)

電子計算組織構成圖 (IBMS/370/138 형)



(별첨 2)

Program Package 内容 要約

Package 名	Package 의 역할	Program 구성 言語	Package 의 特 性	備 考
X-11 SP.SS TSP (현 재 당 국 보 유)	계절변동조정 지 수 산출 사회과학 통계 분야 산출 時計列 산출	FORTTRAN " "	통계학적 분 석 能力이 있는 Program- mer 可能	KDI 에서 체 공 사용료 없음
EASYTRI EVE (미보유)	통계보고서 作 成算出 (結果表)	ASSEMBLER	Program 지식이 없이 도 간단히 활용可能	0 임대료 月 450,000 원 정도 구입후 1년분할 상환시 月 900,000 만 원 정도

(별첨 3)

고속 인쇄장치 내용 요약

1. 기종명 : IBM 3800 型

Printing Subsystem

2. 기능 (대략적임)

- ① 한글과 한문 동시인쇄가능 (東洋地域 사용개발용)
- ② 고속인쇄로서 13,360 行 / 분 (200 Page 분당)
(현 System은 1,200 行 분당)
- ③ 서식작성가능
- ④ 文字를 크게 또는 작게 할 수 있는 기능 보유
- ⑤ 인쇄의 선명도가 높음
(여러 COPY를 인쇄해도 선명도는 같음)
- ⑥ 경인쇄는 이 기계로 충분함.
- ⑦ 월임차료 10,000 \$ - 13,000 \$ 정도)

(별첨 4)

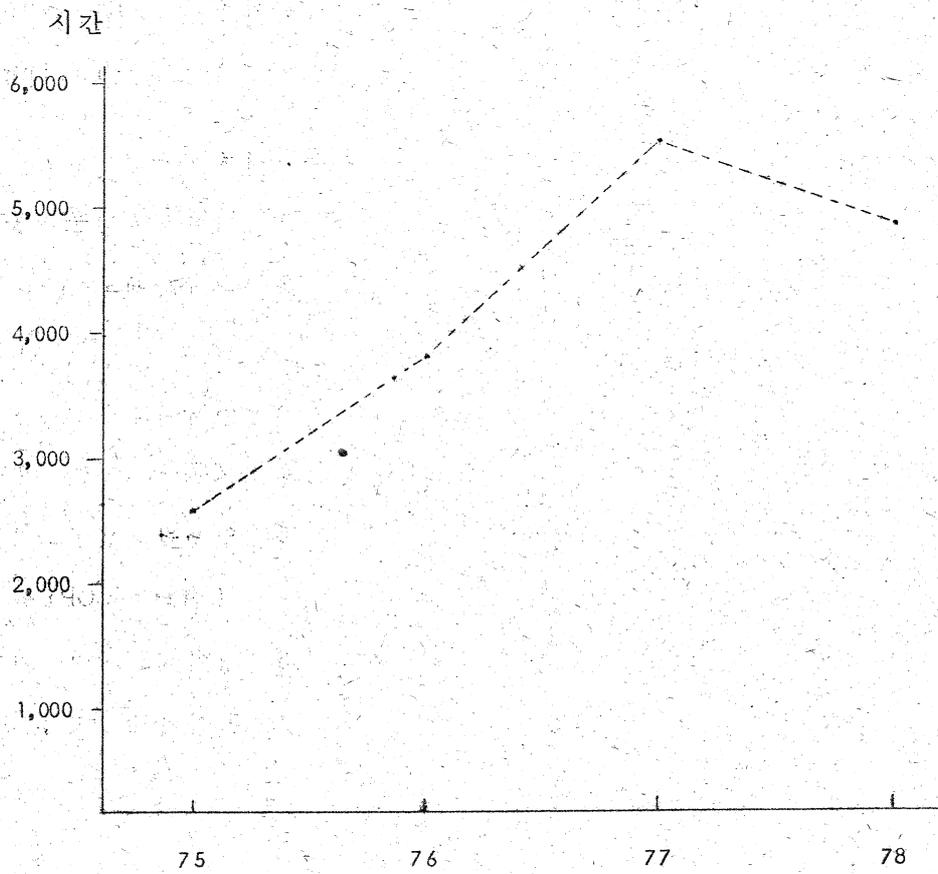
연도별 월별 가동시간 실적
(전자계산 조직 가동시간, 기계메타시간임)

연도별 월 별	'75	'76	'77	'78	비 고
1	212	148	317	367	
2	207	240	379	393	
3	223	387	498	542	
4	245	417	479	445	
5	195	261	450	462	
6	202	301	489	430	
7	195	301	455	422	
8	213	276	542	415	
9	217	336	504	419	
10	116	281	477	312	
11	247	375	446	311	
12	241	382	443	360	
계	2,513	3,705	5,479	4,878	
월평균	(210)	(309)	(457)	(407)	

- ※ 월기준 가동시간은 182 시간임
- ※ 월 182 시간을 가동하려면 1일 2교대 근무를 하여야 함.
- ※ 거의 매일 24시간 가동한 것임.

(별첨 5)

전자계산조직가동시간



[6] 商業統計改善方案

商業統計課 申建淳
(1979.10.11)

I. 序 言

이 資料는 本人이 그동안 商業統計 調査를 担当하면서 느꼈던 調査上의 問題點을 나름대로 要約하여 報告하고, 아울러 이에 對한 改善方向을 제시함으로써 보다더 信賴性 있는 商業統計로 의 發展을 爲한 여러분의 高見을 듣고자 하는데 뜻이 있음.

II. 商業統計調査의 意義

現在 都·小売業 部門의 附加價值는 GNP의 18.3%로서 鉦工業 (33.1%) 및 農水産業 (18.1%) 部門에 못지 않는 中要、한 産業部門으로서의 比重을 갖고 있다.

따라서 都小売業의 構造와 動向을 明確히 把握하여 이를 景氣 指標로 利用함은 물론, GNP 推計를 爲한 基礎資料 提供과 政府의 經濟政策樹立 및 民間企業經營에 必要한 基礎資料를 提供 하는데 그 目的이 있음.

III. 商業統計 調査의 現況 및 問題點

1. 現 況

가. 都·小売業 動態調査

本 調査는 1962年 부터 '70년까지 韓國銀行에서 小売業 體에 限하여 調査를 實施하여 왔으나 1970年 同業務가

当院에 移管되면서 都壳業을 추가하여 実施하게 되었음.

그런데, 同調査에서는 總量推計가 不可能하여 다만 連鎖指數 方法에 의한 指數作成에 그치고 있음.

나. 百貨店 統計調査

本 調査는 都·小壳業 動態調査의 補完을 爲하여 1977年 7月부터 6個月間의 試驗調査를 거쳐 '78年 1月부터 實施하고 있으며, 本 調査의 對象으로서는 百貨店(直營率 50% 以上, 從業員 5人 以上) 13個와 슈퍼마켓 740個를 對象으로 調査하고 있음.

다. 在庫統計調査

本 調査는 1973年 乙支演習 講評時 大統領 閣下의 諭示에 따라 國家非常時 主要戰略 物資動員에 必要한 在庫統計를 作成하기 爲하여 '74年 1月부터 作成하여 왔으며 그 結果를 每月 中央 動員委員會에 送付하고 있음.

2. 問題点

가. 都·小壳業 動態調査

① 總量推計가 不可能하므로 現調査 結果는 단순히 단면적인 景氣를 推定하는데 그치고 있음.

② GNP 推計資料로 利用하기에 信賴度가 너무 낮다.

(따라서 同 推計를 위하여는 상당한 資料 補完을 必要로 함)

③ 다른 어느 調査보다 偏倚(Biase)가 크다.

(販 売 額 調 査 의 경 우 에 는 더 욱 크 다)

- ④ 調 査 地 域 이 서 울 에 국 한 하 고 있 기 때 문 에 자 료 利 用 에 한 제 성 이 있 다.

나. 百 貨 店 統 計 調 査

- (1) 百 貨 店 및 수 퍼 마 켓 의 總 販 売 額 이 一 般 小 売 業 總 販 売 額 의 3.4 % 에 불 과 하 므 로 단 독 조 사 는 큰 意 義 를 갖 지 못 하 고 있 다.
- (2) 特 히 百 貨 店 의 경 우 는 直 營 率 50 % 以 上 인 全 國 의 13 個 業 體 를 對 象 으 로 하 고 있 기 때 문 에 百 貨 店 의 賃 貸 分 에 對 한 자 료 가 包 含 되 지 않 고 있 어 一 般 國 民 이 느 끼 는 百 貨 店 景 氣 를 把 握 하 는 데 未 洽 함.
- (3) 百 貨 店 및 수 퍼 마 켓 의 調 査 는 금 전 등 록 기 에 나 타 난 結 果 를 使 用 하 므 로 品 目 의 分 類 基 準 이 業 體 마 다 相 異 하 여 品 目 別 로 細 分 된 調 査 와 그 자 료 의 集 計 가 困 難 함.

다. 在 庫 統 計 調 査

- (1) 主 要 品 目 으 로 選 定 된 59 個 品 目 을 取 扱 하 는 780 個 業 所 만 을 對 象 으 로 한 調 査 이 기 때 문 에 統 計 目 的 上 利 用 性 이 적 음.
- (2) 都 小 売 動 態 調 査 에 서 도 在 庫 額 調 査 를 하 고 있 으 므 로 同 一 한 內 容 을 重 複 調 査 하 게 되 어 不 必 要 한 人 力 과 豫 算 을 浪 費 하 는 結 果 를 招 來 하 고 있 음.

3. 改 善 計 劃

가. 基 本 方 向

- (1) 商業統計의 一元化
- (2) 總量 推計가 可能하도록 調査方法 改善
- (3) 政策目標에 有用한 流通調査의 開發

나. 推進計劃

- (1) 標本設計의 改編

(가) 1979年 都·小売業센서스 結果에 依하여 다음과 같이 全 国 單位의 單一標本設計

業 種	事 業 体 数	調 査 方 法
都 売 業	23,729	標 本
小 売 業	393,651	
一 般 小 売 業	392,480	標 本
(百貨店(賃貸))	(5,560)	"
綜 合 小 売 業	1,171	
(百貨店(直營))	97	直營率 50% 以上
수 퍼 마 켓	1,074	全數標本

※ 日本의 경우 従業員 20人以上の 小規模事業体는 事業体
標本을 従業員 19人以下の 中小規模業所에 대하여는
地域標本을 使用함.

(나) 各部門別로 推計가 可能하도록 設計

(다) 百貨店部門 調査에는 現實性을 反映하기 위하여 質貸業
体分을 標本調査하여 追加함.

(2) 調査方法의 改善

(가) 調査票에 Check 項目의 設置

- o 營業經費項目의 追加
- o 品目別 일일 販賣物量 및 金額項目 追加
- o 都売業에 限하여 在庫物量 調査

(나) 販賣記錄의 維持 勸告

(다) 調査対象事業体에 對한 課標資料의 蒐集比率
(年 2回)

(3) 流通 統計調査의 開發

(가) 1972年 流通調査의 概要

1) 調査対象品目 (15個)

고추, 마늘, 감귤, 사과, 계란, 콩치, 건오징어, 설탕,
라면, T.V, 연탄, 소주, 시멘트, 와이샤츠, 세탁비누

2) 調査時期

農水產品의 경우는 收穫期를 중심으로, 工產品의 경우는
는 盛需期 중심으로 7月~11月 사이에 1個月간을

調査期間으로 設定

3) 調査地域

品目別 主要 主産地를 選定 調査

4) 調査上の 問題点

가) 流通 段階別 margin率은 供給 및 需要条件에 따라

수시로 變動될 뿐 아니라 流通經路別 流通物量の 比率이 供給 및 需要条件에 따라 變動적임.

나) 生産地와 消費地에 따라 流通經路 및 流通 段階別 margin率이 다르다.

다) 生産者와 小売商 以外の 流通段階를 現在の 統計調査 機能으로는 正確한 追跡調査가 不可能함.

라) 豫算의 부족으로 충분한 調査의 뒷받침을 할 수 없었음.

(나) 流通調査 實施의 基本方向

1) 品目별로 代表的인 流通段階를 2個씩 選定하여 段階別 流通物量 把握

2) 生産地 價格과 消費地 價格만을 把握

(段階別 margin은 調査하지 않음 豫定임)

3) 調査対象品目은 價格振幅이 큰 高추, 마늘 등 農水産品目 18個와 流通margin이 큰 化粧品 等 10個 工産品을 對象으로 하는 것이 바람직함.

4) 調査期間은 季節品目的 경우 收穫期를 中心으로 其他品目은 年 2回 정도 實施

2. 營業形態別 小売販売額 及 構成比

韓 国

単位：億圓

	合 計	一般小売業	綜合小売業
販 売 額	3,310.2	3,197.7	112.5
構 成 比	100.0	96.6	3.4

日 本

単位：億圓

	合 計	一 般 小 売 業	綜 合 小 売 業			
			合 計	百貨店	Self Service	non- self Service
販 合 計	393,931	296,121	97,810	48,727	35,510	13,573
衣 類 品	59,606	15,771	43,835	24,638	13,291	5,906
食 料 品	146,842	121,560	25,282	9,388	14,473	1,421
其 他	118,135	89,442	28,693	14,701	7,746	6,246
額 各 種 商 品	69,348	69,348	-	-	-	-
構 合 計	100.0	75.2	24.8	12.4	9.0	3.4
成 衣 類 品	100.0	26.5	73.5	41.3	22.3	1.0
比 食 料 品	100.0	82.8	17.2	6.4	9.9	1.0
	100.0	100.0	24.3	12.4	6.6	5.3

3. 재고통계조사 조사대상 품목 일람표

(1) 밀가루	(19) 전력용전선 및 케이블
(2) 전 빵	(20) 통신용전선 및 케이블
(3) 설 탕	(21) 축전지
(4) 된 장	(22) 건전지
(5) 간 장	(23) 의약품
(6) 축산물통조림	(24) 치약 및 치분
(7) 물고기 및 해산물통조림	(25) 화장비누
(8) 면 사	(26) 세탁비누
(9) 혼방소모사	(27) 살충제
(10) 아크릴릭사	(28) 페인트
(11) 면직물	(29) 황 산
(12) 모 포	(30) 가성소다
(13) 타 올	(31) 그리세린
(14) 고무신	(32) 다이 나마이트
(15) 운동화	(33) 초안폭약
(16) 고무장화 및 우화	(34) 휘발유
(17) 화섬사 양말	(35) 항공유
(18) 전화기	(36) 경 유

(37) 중 유	(55) 아연피
(38) 방카 C 유	(56) 자동차용 타이어
(39) 등 유	(57) 신문용지
(40) 윤활유	(58) 백상지
(41) 액화석유개스	(59) 아트지
(42) 재봉틀	
(43) 각 재	
(44) 판 재	
(45) 합 판	
(46) 시멘트	
(47) 판유리	
(48) 석면슬레이트	
(49) 플라스틱파이프 및 관	
(50) 강 관	
(51) 아연도철판	
(52) 석도철판	
(53) 전기동	
(54) 연 피	

4. 百貨店 統計調査 事業体数 및 販売額 構成比

	事業体数	販売額 構成比
合計	753	100.0
百貨店	13	23.0
수퍼마켓	740	77.0

5. 都·小売額 指数를 作成하는 国家 (33 個国)

미국	덴마크	폴란드
영국	네델란드	아일랜드
소련	이스라엘	콜롬비아
프랑스	노르웨이	체코슬로바키아
일본	헝가리	유고슬라비아
서독	그리스	루마니아
동독	오스트리아	남아프리카
캐나다	오스트레일리아	필란드
뉴질랜드	아르헨티나	
스웨덴	벨기에	
이탈리아	불가리아	
스위스	베네수엘라	

[7] 消費者物價調查方法改善方案

物價統計課 南 繁
(1979. 10 .18)

一、消費者 物價指數 概要

1. 指數의 性格

都市家口가 日常生活을 營為하기 위하여 購入하는 一般財貨와 서비스의 價格變動을 綜合的으로 把握할 수 있도록 作成된 指數임.

2. 基準年度

1975年 基準

(每 5年마다 都市家計調查結果에 依拠 基準年度를 變更함)

3. 調査對象

地 域 : 全國 35 個市

對象處 : 各 都市別로 代表的 市場內의 約 4,100 個 小売店舖 및 營業所

4. 加重值

75年 都市家口의 品目別 消費支出額 構成比를 加重值 算定의 基礎資料로 하였음.

5. 調査品目

指數品目的 選定基準은 75年 都市家計調查 結果에 依拠 品目別 支出金額이 總消費支出中에서 차지하는 比重이 1/10,000 以上인 品目으로 하되

가. 同種商品群의 價格變動을 代表할 수 있는 大衆性 있는 品目
 나. 同質的인 品質이 持續되어 連續性 있는 價格을 蒐集할 수
 있는 品目으로 349 品目選定

費目別加重値 및 品目數

	加 重 値	品 目 數
總 指 數	1,000.0	349
食 料 品 費	458.0	131
住 居 費	110.1	60
光 熱 費	56.0	7
被 服 費	92.5	57
雜 費	283.4	94

6. 品質規格

継続적이고 比較性 있는 価格系列을 蒐集하기 위하여 品質規格 選定基準은 大衆性 및 品質의 持續性 等を 考慮하여 消費者가 가장 많이 消費하고 市場에서 去來가 活潑한 規格을 指定하였음.

例) 고등어 : 생산길이 35 cm 程度 1마리

선풍기 : 금성사製品 FD 3518H型 14 인치

7. 價格調査

調査員이 指定된 調査對象處를 訪問하여 指定된 規格으로 正常 去來되는 價格을 面接에 의하여 調査함.

다음과 같은 非正常價格은 調査하지 않음

- 가) 特定期間 이루어지는 廉売價格
- 나) 災難等으로 인한 一時的인 非正常價格
- 다) 多量으로 去來되거나 數種의 商品을 같이 販賣하는 價格
- 라) 中古品價格이나 割賦販賣價格

8. 調査時点 및 頻度

大部分의 品目에 대하여 每月 3回 (5, 15, 25 日) 調査하고 있음.

다만, 價格變動의 時期나 頻度を 考慮하여

- 가) 映画觀覽料는 每月 1回調査
- 나) 學校納入金 및 房賃는 每分期 1回調査
- 다) 全國적으로 單一價格이 形成되는 品目들은 本部에서 直接 調

查(例:담배, T.V視聽料, 新聞代等)

二、現行價格調查方法의 問題點

1. 價格調查의 어려움

가. 應答忌避

특히 品費 二重價形成等의 경우 正確한 答辯을 忌避 實際 去來價格 捕捉이 어려움

나. 品質規格 變動 把握의 困難

品質의 變化에 따른 價格變動分을 除外한 純粹한 價格의 움직임만을 捕捉하여야 하나 實際로 品質의 變動 程度의 把握이 困難한 경우가 許多함.

2. 調查對象處 및 調查價格

現行 調查體制는 物價調查의 主目的인 指數作成에 重點을 두 고 있어 物價의 흐름을 보는 指數 作成에는 適合하나 一部 品目的 正確한 價格水準 把握에는 未洽한 點이 있음.

가. 一部 品目的 對象處 不適合

家口의 購入對象處 選好 傾向을 品目別로 考慮하지 않고 中央地域의 大規模市場內의 對象處에서 全品目を 調查함에 따라 食料品等 一部 品目は 對象處의 大衆性이 적은 경우 가 있음.

例) 남대문市場: 食料品の 경우 大部分 飲食店等 營業所를 主要顧客으로 하고 있음.

나. 家口의 購入對象處 變動傾向에 따라 一部 品目の 對象處를 拡大 變更할 必要가 있음.

食料品→住宅街 隣近市場, 슈퍼마켓

理·美容料→住宅街 隣近 營業所

3. 調査時点 및 頻度

가. 品目別 價格變動頻度の 多樣

價格調査는 大部分의 品目에 대하여 一律적으로 每月

5, 15, 25 日 3 回 調査하고 있으나 品目別 價格變動回數를 보면 年中 價格變動이 全無한 品目으로 부터 1 個月에도 數回씩 變動하는 品目까지 多樣함.

(別添 : 價格變動回數別 調査品目表)

나. 品目別 調査頻度の 調整 必要

人力을 効率的으로 活用하고 보다 正確한 價格水準을 把握하기 위하여 品目別 價格變動頻度에 따라 調査頻度を 調整할 必要가 있음.

三、改善方案

1. 價格調査의 徹底

가. 物價調査 全担制

全担 調査員을 確保하여 調査 当日에만 對象處를 訪問 調査하는데 그치지 않고 隨時로 市場 動向을 把握케 하므로써 보다 正確한 價格資料를 蒐集하도록 함.

(調査管理課 協助)

* 現在 서울·釜山地域은 全担 調査員制

나. 品質規格管理 徹底

價格의 同質性 維持를 위하여 品質規格 管理에 徹底를 期함. (可能한 경우 全担 職員制 確立)

2. 品目代表度 擴大

가. 現在 1品目당 1品質 規格制度를 採択하고 있어 新規 開發 品目이 出廻되는 경우 品目的 代表度가 低下되고 있음.

나. 新規格品이 市場이 出廻되는 경우 이를 追加 採択하여 品目的 代表度を 繼續 維持하도록 함.

3. 調査対象處 變更 擴大

가. 現在 品目別 区分없이 全品目を 같은 調査區(市場)內的 対象處에서 調査하는 것을 家口의 購買慣習과 價格變動回數에 따라 品目別로 調査區를 달리하여 対象處를 追加 選定함.

工產品 → 中央地域의 大規模市場 (現行과 同一)

食料品 → 住宅街의 一般市場 및 슈퍼마켓 追加

서비스 → 住宅街 營業所 追加

나. 80年 基準指數 改編時는 購入対象處 調査를 別途 實施하여 対象處 選定에 活用

(家計調査 附帶)

4. 調査時点 및 頻度 調整

品目別 價格變動頻度에 따라 農水產品 等 價格變動 頻度가 큰 品目은 旬期別 3回 調査하며 價格變動 頻度가 낮은 品目은 月 1回 調査하도록 調整함.

旬期 3回 調査 : 年 12回 以上 變動品目中 菜蔬類 鮮魚介類 果實類 等 (每月 3, 4, 5日, 13, 14, 15日, 23, 24, 25日 調査)

月 3回 調査 : 年 6回 以上 ~ 11回 變動品目
(每月 5, 15, 25日 調査)

月 1回 調査 : 年 5回 未滿 變動品目 (每月 15日 調査)

分期別 調査 : 納入金, 房賃 (每分期 末月)

添附 : 價格變動回数別 品目表

別添： 價格變動回數別調査品目表 (1978 年中)

變動回數	品 目 數	備 考
24 회 이상	참쌀, 콩, 팥, 녹두, 좁쌀, 수수쌀, 닭 고기, 조기, 고등어, 병어, 마른멸치, 달걀, 양배추, 파, 참깨, 참기름, 생강, 바나나, 땅콩, 금반지	20
12 회 ~ 23 회	일반미, 보리쌀, 밀, 쇠고기, 돼지고기, 갈치, 생명태, 콩치, 가자미, 대구, 물 오징어, 굴, 조개, 굴비, 마른오징어, 복어, 양파, 시금치, 상치, 당근, 가지, 감자, 고구마, 도라지, 고추, 고추가루 마늘, 들기름, 당면, 단무지, 사과 (홍 옥), 사과 (국광), 배, 밤, 시멘트, 은수저, 스텐레스 주발, 양은숟, 남비, 성냥, 양복세탁료, 영화관람료 (외화)	42
6 회 ~ 11 회	새우젓, 무우, 배추, 콩나물, 오이, 호 박, 도마도, 다시마, 재계염, 두부, 라 면, 생선통조림, 과일통조림, 복숭아,	83

變動回数	品 目 數	備 考
	<p>감, 꽃감, 밀감, 참외, 수박, 설탕, 소주, 청주, 비닐장판지, 판유리, 함석, 스테이트, 합판, 벽돌, 기와, 스텐레스 수저, 접시, 컵, 주전자, 후라이팬, 코오피셋트, 버킷, 밥상, 탁상시계, 백열등, 형광등, 자전거, 캐비닛, 숙박료(여관), 전공임, 목수임, 미장이임, 철장이임, 잡부임, 양초, 마춤오바, 학생복(겨울), 런닝셔츠, 광목, 포플린, 나일론해피터 화학사, 솜, 마춤남자구두, 마춤여자구두, 남자고무신, 여자고무신, 운동화, 남자양말, 가방, 손목시계, 와이셔츠세탁료, 재봉료, 의복수선료, 구두닦이, 영양제, 의상약, 세탁비누, 면도날, 이용료, 입시학원비, 자동차학원비, 볼펜, 만년필, 잉크, 영화관람료(방화), 사진, 삼륜자전거, 운동기구</p>	

交 動 回 數	品 目 數	備 考
1 회 ~ 5 회	<p>단일미, 혼합미, 밀가루, 밀치겉, 분유 연유, 목장우유, 버터, 김, 미역, 천일 염, 채종유, 콩기름, 구루타민산소다, 간장, 고추장, 후추가루, 국수, 마가린 소세지, 포도, 딸기, 식빵, 카스테라, 비스킷, 카라멜, 떡, 아이스크림, 아이 스캔디, 콜라, 사이다, 주스, 밀크, 맥 주, 탁주, 포도주, 설령탕, 냉면, 비빔 밥, 짜장면, 우동, 찜뽕, 오무라이스, 방세(전세), 방세(월세), 창호지, 종이장판지, 페인트, 향아리, 세수대야, 거울, 벽시계, 전기다리미, 책상, 의자 T.V수상기, 라디오, 녹음기, 피아노, 재봉틀, 석유난로, 석유곤로, 전화기, 인분제거비, 숙박료(호텔)가스, 숯, 석유, 마춤신사복(여름), 마춤숙녀복 (여름), 마춤코트, 기성신사복(여름) 기성신사복(겨울), 한복, 학생복(여 름), 아동복, 잠바, 긴팔와이셔츠, 반 팔와이셔츠, 남방셔츠, 면내의, 화학사</p>	

變動回数	品 目 数	備 考
	<p>내의, 이불, 재봉사, 비신, 비닐화, 여자양말, 아동용 양말, 스타킹, 장갑, 넥타이, 머플러, 모자, 모포, 수건, 우산, 양산, 핸드백, 안경, 신수선료, 감기약, 항생제, 구충제, 입원료, 분만료, X-레이촬영료, 인삼, 치솔, 화장지, 살충제, 고대로, 파마료, 목욕료(성인), 목욕료(아동), 시내버스로, 시외버스로, 고속버스로, 택시로(기본), 택시로(초과), 기차로(완행), 기차로(급행), 항공료, 선박료, 중학교교과서, 고등학교교과서, 납입금(공중), 납입금(사중), 납입금(공고), 납입금(차고), 납입금(국대), 납입금(사대), 납입금(전문), 유치원비, 참고서, 양재학원비, 도서관비(국공립), 도서관비(사설), 연필, 노트(대), 노트(소), 도화지, 시험지, 봉투, 크레파스, 신문구독료, 주간지, 여성지, 대중지, 아동지, 종합지, 문예지, 고궁입장료, 흑백필름, 장</p>	

變動回数	品 目 数	備 考
없 음	<p>난감, 레코드판, 담배</p> <p>설탕, 된장, 식초, 크림빵, 전빵, 드롭스 초콜릿, 껌, 크랙카, 커피, 홍차, 유산균 음료, 도배지, 선풍기, 냉장고, 믹서, 수도료, 오물수거비, 전기료, 연탄, 마춤신사복(겨울), 마춤숙녀복(겨울), 허리띠, 소화제, 해독강장제, 진찰료, 화장비누, 가루비누, 치약, 화장크림, 화장분, 전화료(기본), 전화료(도수), 우편료(국내), 전보료, 우편료(국제), 국민학교교과서, 국민학교육성회비, T.V시청료, 칼라필름, 주민등록 등본(행정수수료), 호적초본, 인감증명,</p>	43

[8] 經濟活動人口調查改善方案

人口統計課 全泰允
(1979.10.25.)

1. 現 況

經濟活動人口調查는 分期別(3, 6, 9, 12月) 標本 調査로서

1963년에 實施한 以來 至今까지 우리나라의 勞動力 人口의 需給計劃 雇傭政策 및 그 評價 資料로 提供되어 왔음.

그동안 經濟·社會의 發展과 時代의 要請에 따라 枝葉的이나마 標本의 크기를 擴大하고 調査項目도 增設하였으며 調査技術도 開發시켜 왔음.

2. 調査方法

經濟活動人口를 把握하는 方法에는 크게 두가지 方法이 適用되어 왔음.

그 한 方法은 gainful worker approach (有業者 接近法)이고 다른 한 方法은 Labor force approach (勞動力 接近法)임.

前者는 1930年代 美國의 經濟恐慌 以前에 많이 사용하던 方法이고 後者는 오늘날에 널리 使用해오는 方法으로서 ILO에서 도 이 方法을 勸告하고 있으며 우리나라도 이 方法을 現在 使用하고 있음.

3. 問題点

經濟活動 人口調査의 目的은 一國의 勞動力 需給에 對한 資料 提供과 景氣變動을 測定할 수 있는 資料 生産에 있음.

그런데 이와 같은 目的을 現 調査는 充分히 反映하지 못하는 데 根源的 問題가 있다 하겠음.

그 하나는 外國선진 社會에서 개발된 調査방법을 우리나라에 直接 導入한데 그 問題가 있고 또한 經濟 社會의 發展에 따라 資料 利用者의 要求가 全國的인 資料뿐만 아니라 地域的인 資料 生産을 概括的 總體的인 資料뿐만 아니라 보다 詳細하고 多樣한 資料를 要請하고 있으며 産業構造가 近代化 되어감에 따라 景氣變動의 振幅에 따라 勞動需給 및 雇傭 安定問題가 크게 대두되어 現在와 같은 標本規模, 標本設計 및 調査頻度가 景氣變動 測定에 適合하지 못하다는 것이 指摘되고 있음.

이 밖에도 現地 調査員 教育 및 管理, 標本地域의 維持管理, 応答者와의 紐帶 強化, 実査로 부터 資料 處理 過程까지의 品質管理의 技法 導入, 統計 調査員의 처우改善, 統計調査에 對한 弘報 活動等 統計 調査 一般의 脆弱點을 들 수 있음.

4. 改善方案

가. 短期計劃

1) 調査票의 修正

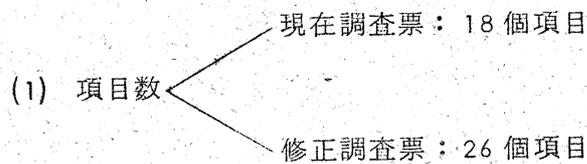
가) 修正理由

(1) 우리나라 실정에 符合되고 勞動力 活用 및 不足等을

對備한 潛在 勞動力 概念 導入의 必要

- (2) 景氣變動 및 雇傭安定對策 樹立을 爲한 多樣한 (求職經路 求職動機等) 失業者 統計資料의 生産
- (3) 設問의 內容과 配列을 너무 集約함으로써 調査員에 따라 內容이 달라지는 危險이 있기 때문에 이를 풀어 調査員의 調査 便宜圖謀
- (4) 經濟活動 類型에 따른 項目數의 安配

나) 修正內容



(2) 新設項目 : 10 個 項目

- (가) 一時 休職理由 (9 欄)
- (나) 非求職理由 (11 欄)
- (다) 求職經路 (12 欄)
- (라) 求職有無 및 求職理由 (13 欄)
- (마) 就業可能性 与否 (15 欄)
- (바) 最終就業時期 (16 欄)
- (사) 最近不就業理由 (17 欄)
- (아) 當장 就業意思与否 (18 欄)
- (자) 當장 非求職理由 (19 欄)
- (차) 所得 (26 欄)

(3) 削除項目：1 個項目

(가) 追加 就業 및 轉職希望理由 (現調査票 18 란)

(4) 統合된 項目：1 個項目

(가) 平常時 就業時間 및 36 時間未滿 就業理由

(現調査票 15, 16 란을 修正調査票 21 란으로 統合)

다) 試驗調査 結果의 要約

(1) 現 調査票에서는 全部 就業者로 看做될 一時 休職者를 一時休職 및 不就業理由로 設問함으로써 就業者와 不就業者 (失業 또는 非經濟活動人口) 를 糾明할 수 있었음.

(2) 失業者에 대해서 求職経路와 前職有無 및 失業理由 등을 質問함으로써 勞動市場의 活用度와 失業의 形態 및 失業의 動機를 把握할 수 있어 職業安定对策의 資料提供에 크게 寄与할 수 있음.

(3) 非 經濟活動人口에 對하여 就業經驗 (Work experience) 당장 就業意思与否 및 将来 求職意思与否等 「 潛在勞動力 」 人口를 把握함으로써 短期的 勞動需給計劃 樹立에 必要한 資料를 生産할 수 있음.

나. 長期的 計劃

1) 80 年 人口센서스 結果를 利用한 標本再設計

(調査管理課 協助)

가) 必要性

1) 老朽한 調査區의 刷新 (調査區 境界의 不分明 時間經過에

다른 經濟的 特性의 變化)

- (2) 対象家口の 變更 (不応家口の 減少)
- (3) 地域別 또는 細分된 資料生産의 要求
- (4) 景氣變動測定の 容易 (大都市別 推定可能)

나) 計劃內容 (標本 設計上 考慮할 點)

- (1) 地域別 또는 細分된 資料推定이 가능한 標本
- (2) 標本交替를 위한 副標本抽出
- (3) 經濟活動 特性을 考慮한 層化
- (4) 急速히 發達하는 地域에 대한 配慮
- (5) 景氣變動이 敏感한 大都市 (10 個 都市) 別 推定可能한

標本設計

다) 其他 考慮事項

新旧標本の 交替時 資料의 時系列上 乖離 現象이 없도록
措置必要 (link Survey 를 통한 Coverage 및 Cont-
ents test)

[별첨 1] 試 驗 調 查 結 果

< 表 1 > 經 濟 活 動 人 口 總 括 表

	計	男	女
14 才 以 上 人 口	6,594	3,259	3,335
經 濟 活 動 人 口	3,606	2,495	1,211
就 業 者	3,374	2,339	1,135
失 業 者	232	156	76
非 經 濟 活 動 人 口	2,888	764	2,124
經 濟 活 動 參 加 率	54.7 (57.3)	76.6 (74.9)	36.3 (40.9)
就 業 率	93.6 (96.0)	93.8 (95.3)	93.7 (97.1)
失 業 率	6.4 (4.0)	6.2 (4.7)	6.3 (2.9)

※ () 内는 79 1/4 分 期 結 果 임 .

〈表 2〉 失 業 者

	計	男	女
失 業 者 總 數	232	156	76
求 職 失 業 者	219(94.4)	148	71
非 求 職 失 業 者	13(5.6)	8	5
前 職 失 業 者	152(65.5)	104	48
新 規 失 業 者	80(34.5)	52	28
就 業 可 能 失 業 者	196(84.5)	130	66
就 業 不 可 能 失 業 者	36(15.5)	26	10

非 經 濟 活 動 人 口

	計	男	女
非 經 濟 活 動 人 口	2,888	764	2,124
前 職 有 意 思	647(22.4)	193	454
前 職 無 意 思	2,241(77.6)	571	1,670
當 場 就 業 意 思 有 意 思	412(14.3)	85	327
當 場 就 業 意 思 無 意 思	2,476(85.7)	679	1,797
將 來 求 職 意 思 有 意 思	74(3.0)	28	46
將 來 求 職 意 思 無 意 思	2,402(97.0)	651	1,751

<表 3 >

一時休職 理由

計	一時的 病	日氣 不順	年暇 休暇	豫備軍 召集	労働 争議	操業中 断(有給)	操業中 断(無給)	自営業主 으로서 事業不振	其他
22	10 (45.5)		1 (4.5)	1 (4.5)		1 (4.5)	1 (4.5)	1 (4.5)	7 (31.8)

(其他) 신경통, 월급이 적어서, 임신(2), 시험대비, 부친간호, 허리 다짐)

求職経路別 失業者

計	職業 紹介等	広告를 내거나 응답했음	就職 試驗試 応	親舊 親知 親族 知旋	会社事業 場을 直接 訪問	会社에 依 스카 아웃	個人事 業構 想	其他
245	1 (0.4)	3 (1.2)	35 (14.3)	14.8 (60.4)	19 (7.8)	2 (0.8)	26 (10.6)	11 (4.5)

당장 就業意思 如否

計	갖겠음	條件이 맞는다면 갖겠음	갖지않겠음
2,888	150 (5.2)	262 (9.1)	2,476 (85.7)

(條件: 가사 틈틈히 애기를 보면서 높은 보수를 준다면)

<表 4> 非求職理由別 失業者

計	職 場 待 期	求職結果 待 期	日 氣 不 順	一時的 病	自營業 構想 準 備	其 他
13	2	3	1	3	2	2

其他：試驗工夫

前職有無 및 求職理由別 失業者

(전직있음) 計	報 酬 가 적 어 서	職 場 事 業 體 的 展 望 이 없 어 서	個 人 事 業 을 하 려 고	事 業 體 的 廢 業	解 雇	家 事 結 婚 健 康 등 그 일 을 계 속 할 수 가 없 어 서	其 他
152	33	20	10	12	3	39	35

(전직없음) 計	家 事	軍 服 務	通 学	其 他
80	37	19	23	1

(전직있음) 其 他：일거리가 없어서, 연료(2), 이사때문, 직장이 싫
(35) 어서 직장이 멀어서, 경기가 좋지 않아서, 군
입대, 사업실패,退職, 계약만기, 계절적 이유,
과일행상, 부친의 일을 돕기 위해서,

[9] 통계데이터뱅크의 개선 및 활용방안

資料管理課 韓聖讚

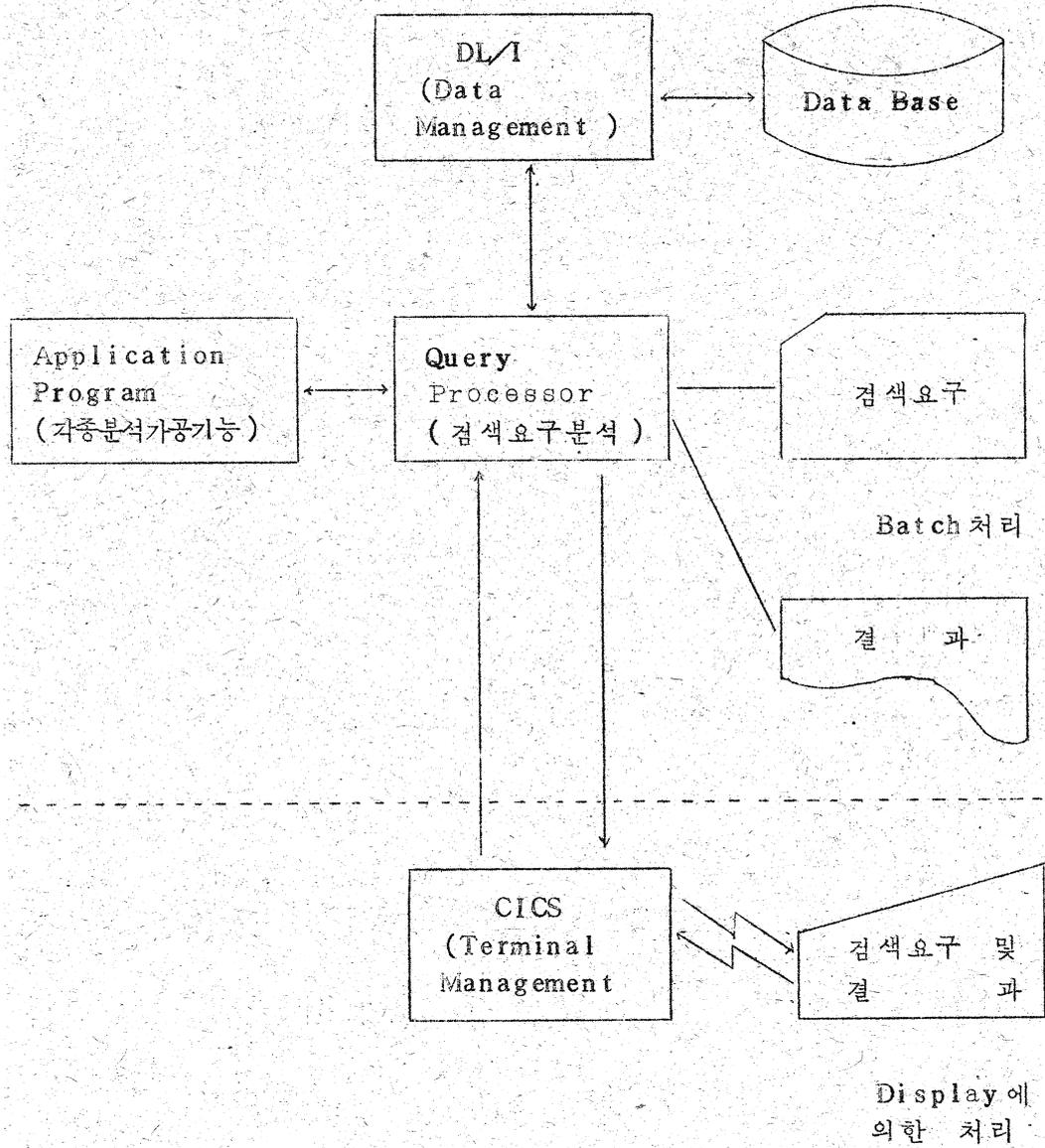
(1979.11. 1.)

1. 통계데이터 뱅크의 정의

통계데이터 뱅크란 전자계산조직 (EDPS) 의 기능을 정보유통면에 응용하여 각종 자료를 축적하여 그 유지관리를 하고 이용요청에 응하여 신속 정확한 정보를 이용자에게 제공하는 시스템을 말함.

1. 방대한 각종 정보물을 컴퓨터 처리로 집중 통합 관리시키는 시스템
2. 전자계산조직을 통하여 축적 (입력) 시킨 자료를 신속하고 손쉽게 빼내 볼 수 있는 검색 프로그램을 개발시킨 시스템
3. 축적자료를 수시로 갱신시킬 수 있는 Updating Program을 개발시켜 최신자료의 상시 활용을 가능케 하는 시스템
4. 또 컴퓨터에 다수의 터미날을 연결시켜 동시에 복수의 이용자가 각자 독립형태의 이용을 가능케 하는 시스템
5. 물가 경기대책 등에 적절히 대응할 수 있도록 자료를 가공 분석 평가시킬 수 있는 시스템

二、데이터 베이스의 기본구조



三、데이터 뱅크 추진현황

1. 응용프로그램 (Application Program) 개발

- (1) 단순 검색
- (2) 증 감 른
- (3) 기 여 도
- (4) 구 성 비
- (5) 합 계
- (6) 연 산
- (7) 순 서
- (8) 품목별검색
- (9) 회귀 분석

1.) 단순회귀분석

2.) 일반회귀분석

(10) 분기자료 작성

(11) 자료 Update

2. 시계열 분석용 Package 연결

(1) TSP(Time Series Processor)를 D.B와 연결하여 일반적인 시계열 분석이 가능함.

(2) X - 11 (X - 11 ARIMA)를 D.B와 연결하여 시계열 자료의 계절 변동 조정이 가능함.

※ Batch 작업으로만 가능함.

3. 자료 축적

(1) D.B 축적자료

자 료 명	축 적 기 간	계 열 수
물 가	65. 1 - 79. 9	1,618
광 공 업	54. 1 - 79. 8	1,727
건 설 업	62. 1 - 79. 7	51
노 동 임 금	63. 1/4 - 79. 2/4	161
가 계	63. 1/4 - 79. 2/4	927
국 민 계 정	53 - 78	565
재 계 정	71. 1 - 79. 7	39
금 용 통 화	70. 1 - 79. 7	105
국 제 수 지	77. 3/4 - 79. 1/4	15
계		5,208

(2) 테이프 보관 자료

무역통계자료 (73. 1 - 79. 6 까지 5,000계열)

4. 자료 제공

- (1) 소관부처별 물가지수, 증감률, 기여도 작성
(매월)
- (2) 상승품목별 물가지수 증감률, 기여도 (매월)
- (3) 월보수록용 무역자료 작성 (격월)
- (4) 기타 원내 및 연구기관 요청자료 (수시)

} 물가국

ADI, BOX 등

5. Hard-ware 현황 (별첨 1 참조)

四、데이터 뱅크 추진상의 문제점

1. 자료 축적상의 제약

현 D.B는 Level (예 ; 산업분류) 별로 된 자료를 축적하기 위하여 코드를 부여할 때 Code Number가 8자리를 초과하는 자료의 축적이 불가능하도록 되어 있음

(예 ; 무역, 의자자료)

2. D.B. 내의 모든 Application Program은 프로그래머가 이용 요구에 따라 직접 작성하고 있으므로 새로운 Application에 대한 요구가 발생하면 이를 위하여 많은 시간과 노력이 필요하게 됨.

3. 현재의 X-11, TSP 등은 Display에 반영될 수 있도록 CICS와의 연결이 불가능함. 따라서 CICS와 연결하여 쓸 수 있는 프로그램 Package의 도입이 필요함.

4. D.B 축적자료 보안상의 문제

- (1) Code Book의 공개에 따른 D.B.Name, 항목 Code의 노출
- (2) 자료검색시 유출 가능성이 있음.

五、D.B 개선 및 활용방안

1. 기본개선 방향

(1) 단기

- 1) 무역통계 외자자료 (Code Number 8자리 이상) 등은 별도의 D.B를 구성하여 복수 데이터 베이스 시스템 운영
- 2) 기본통계자료 및 기획국 활용자료 입력
- 3) 회귀분석 기능의 확대 (기획국 요청 Application Program 추가)
- 4) 한글 Display 장치 발주
- 5) 계절 변동 조정자료의 입력
- 6) 축적자료에 대한 보안조치
 - 가) 물가자료에 대해서는 이미 보안 코드를 부여활용중임.
 - 나) 검색프로그램자체에 보안 코드를 부여하여 프로그램 사용방법 D.B Name 등을 알려라도 검색이 불가능토록함.
 - 다) 보안코드를 매일 프로그램 자체가 일정하게 바꾸어 줌으로서 보안유지의 철저를 기함.

(2) 장기

- 1) 현 D.B 기본구조 및 관련 프로그램을 수정하여 D.B 축적자료의 Code Number의 자리수를 늘려서 자료축적의

제약을 해소

- 2) Application Program의 작성에 소요되는 시간과 노력을 절약하고 다양한 이용요청에 즉시 응할 수 있도록 프로그램 Package를 도입 DB와 연결토록 함.

(예 ; Answer 12월 임차료 \$ 600)

- 3) 무역자료 (SITC 전품목) 행정통계자료등 자료의 양이 방대하고 원자료의 체계적인 정리제공이 요망되는 자료를 축적하여 이의 관리 제공편의 제공

2. 경제동향 보고자료의 베이스화

- (1) Source 데이터의 확인 (별첨 2 참조)

- (2) Source 데이터의 수집축적

- 1) 별첨자료 작성기관으로 부터 기존 D.B 축적 자료와 마찬가지로 원자료를 수집 축적

- 2) 입력자료는 적절히 가공되어 경제동향보고 양식에 맞도록 Tabulation

- 3) 입력자료는 기존 Application 프로그램에 의해서도 가공 분석이 가능하도록 함.

- (3) Tabulation

Source 데이터를 이용하여 18개의 경제동향보고 테이블 작성

- 1) 원자료
- 2) 증감률등 가공분석

3) 변동요인 (물가상승품목 등)

4) Graph

이상과 같은 내용으로 경제동향보고자료의 베이스화가 가능할 것이며,

- (1) 경제동향보고상의 모든 가공분석은 직접 컴퓨터에서 신속 정확하게 처리할 수 있음.
- (2) Source 데이터의 보다 상세한 분석이 가능함.
(기존의 Application 을 적용하여)
- (3) 한글 디스플레이가 도입되면 보고자료의 원고를 별도로 작성할 필요성이 없을 것임.

별첨 2

월별경제동향 SOURCE DATA 및 출처

자료명	수집자료내용	자료출처	수집시점
1. 산업생산	1. 산업소분류별 생산지수 2. 특수분류별 생산지수 3. 출하, 재고지수 4. 계절변동 생산지수	공업통계과	2개월전자료
2. 건축	1. 용도별 건축허가면적 2. 전국주요도시 자료	건설부, 건축과	전국(2개월전) 주요도시(1개월전)
3. 재정	1. 일반회계 재정수지 2. 특별회계 재정수지 3. 특별계정 재정수지	재무부, 국고과	1개월전
4. 통화	1. 부문별 통화량 2. 통화서어베이 3. 저축성 예금 4. 비은행 저축 5. 유가증권	재무부 금융정책과	1개월전
5. 대외거래	1. 성질별 상품수출액 2. 신용장 내도액	관세청 통계과 한국은행외환수급과	1개월전

자 료 명	수 집 자 료 내 용	자 료 출 처	수 집 시 점
	3. 무신용장거래결제액	한국은행외환수급과	
	4. 성질별 상품수입액	관세청 통계과	
	5. I/L 발급액	한국은행외환수급과	
	6. 국제수지	" 금융통계과	
6. 물 가	1. 순기별 소비자물가지수	물과통계과	1개월전
	2. 비목별 소비자물가지수	"	
	3. 품목별 소비자물가지수	"	
	4. 순기별 도매물가지수	한국은행물가조사과	
	5. 특수분류별 도매물가지수	"	
	6. 품목별 도매물가지수	"	
7. 경제동향	1. 경기예고 종합지표	한국은행산업통계과	2개월전
8. 해외경제 동향	미국, 일본, 서독, 불란서, 영국, 대만의	국제경제연구원 동향분석실	2개월전
	1. 산업생산지수		
	2. 소비자물가지수		
	3. 무역수지		
	4. 실업률		
	5. Reuter, Finacial Times 의 국제 상품 가격		1개월전

〔10〕 産業生産指數編制 改善方案

工業統計課 盧 載 坤 79.11.8

1. 提案動機

現在 作成하고 있는 産業生産指數를 보다 現實的이고 質的으로 向上된 指數를 編制하고자 이에 對한 問題點 및 改善方案을 提案 討議하여 보다 合理的이고 現實的인 改善方法을 찾아 앞으로 指數作成 및 80年度 指數改編에 反映하고자 함.

2. 鉦工業動態調查 概要

가. 調查目的

- 1) 鉦工業에 關한 生産指數를 作成하여 景氣動向 把握 (1954年 부터)
- 2) 雇傭, 給與 및 投入原材料의 消費在庫統計 作成
- 3) 品目別 月別 物量統計 作成

나. 調查事項

1) 調查의 種類

- 가) 鉦工業 動態調查 → $\left\{ \begin{array}{l} (1) \text{ 物量調查} \\ (2) \text{ 金額調查} \end{array} \right.$

나) 電氣業 動態調查

다) 鉦工業 生産者 販賣價格 調查

2) 調查項目

가) 製 品 (420 品目)

- (1) 生産量
- (2) 自家消費量
- (3) 出荷量(市販, 輸出区分)
- (4) 過不足 補正量
- (5) 月末 在庫量

ㄷ) 原材料(180品目)

- (1) 購入量(国産, 輸入区分)
- (2) 自家生産量
- (3) 使用量
- (4) 過不足 補正量
- (5) 月末 在庫量

ㄹ) 雇傭 및 給与

- (1) 被雇傭者(生産, 事務 및 其他)
- (2) 自営業主 및 家族従事者
- (3) 月末 従業員数
- (4) 月中 延勤務人員数
- (5) 給与額
- (6) 操業日数

3) 調査対象 및 単位

ㄱ) 調査対象

- (1) 調査範圍

{	鉱業 製造業 電気業
---	------------------

(2) 従業員 5人以上 指定한 事業体

나) 調査单位 (1) 事業体 (4,700 個)

4) 調査時期

가) 基準日字 每月末日

나) 基準期間 1日부터 末日까지

다) 実 査 翌月初부터 20日限

5) 調査方法 面接 他計式

6) 集計 및 公表 每翌 翌月 初旬

(統計速報 統計月報公表)

3. 問題点

1) 調査上

(1) 品目分類의 錯誤

예 : 농업용수공구에 농업용트랙터부착물 포함조사

(2) 指定된 单位와 事業体에서 使用하는 单位가 틀릴때 換算 錯誤

예 : 작크는 inch를 m로 調査, 인조눈섭은 (좌, 우)를

1 個로 調査하여야 하는데 좌, 우 各各을 1 個로 調査

(3) 本사와 工場에서 重複調査

예 : 쌍룡세멘트工場과 쌍룡세멘트주식회사(본사)에서 레미콘

생산량을 重複調査

(4) 事業体別로 当初 指定된 品目만 調査

예 : 원광기업사에서 콘크리트기와가 指定品目이고 새로

콘크리트관, 콘크리트벽돌을 생산하는데도 調査하지
않음.

(5) 産業分類, 事業體, 品目番号 誤記

예 : 신영기공사의 事業體番号가 038-05 인데 083-05 로, 대림
산업 産業분류 번호가 33201 인데 33021 로, 한국공작기
계에서는 품목생산량이 없다고 품목번호를 記入하지 않
음.

2) 品目選定上

(1) 品質規格이 다양하고 價格差가 심한 品目 (調査單位)

예 : 칼라 T.V { 17 " 以下 벽돌 { 오지벽돌
 { 19 " 以上 벽돌 { 보통벽돌 프레스기 : 대 → %

(2) 新開發 및 急成長品目에 對한 資料 蒐集調査

	75 年	77 年	備 考
品 目 數	420	420	420 + 121 追加
代 表 度	84.2 %	80.6 %	87.8 %
1 / 5000 以上品目	547	676	
기 타 品 目 單位 없는 品 目	91	120	

※ 鉉工業 Census 에서 細分 및 追加品目調査 必要함.

3) 指数編制上

(1) 新開發 및 急成長品目이 指數에 未反映

예 : 금전등록기, 발전기, 태풍 5 호, 전기기 관차등

(2) 製品의 品質上의 差異를 指數에 反映 못함.

예 : 기계, T.V 등

4) 標本管理上

(1) 標本層의 事業체가 많이 폐업되는 品目

예 :

品目別 区分年度	生 糸		메리야스외의		의 부류		장 농		總標本數	
	75'	79'	75'	79'	75'	79'	75'	79'	75'	79'
合 計	49	39	70	57	162	157	62	53	3,412	3,618
全 效 層	25	23	47	42	122	132	31	36	2,246	2,860
標 本 層	24	16	23	15	40	25	31	17	1,166	758

(2) 標本層의 事業체와 全效層의 事業체의 生産量이 變更된 業体 (標本層 > 全效層)

(3) up to date 한 母集團事業체 把握의 어려움

① 有故事業체 把握 困難 (現在 調査中인 業体만 可能)

② 新規 事業체 把握 困難

現在 中央 (新聞·協會) 과 市·道 (登錄業体報告) 를

通해서 補完하고 있으나 미흡한 實情임.

4. 改善方案

1) 調査上の 問題点 解決 方案

(1) 調査員 教育徹底 (調査管理課 協助)

- ① 調査要領에 関한 教育은 地方統計事業所에서 責任実施 (年 2 回以上)
- ② 綜合教育은 当課에서 実施하되 事例中心으로 実施한다.
- ③ 事業体の 担当者 教育 (年 2 回 担当者 變更時) 을 地方 統計事務所 (調査員) 에서 実施
- ④ 調査票 内容檢討 徹底 (調査管理課 協助)

(2) 課業務 分担調整 (79 年 8 月부터 実施)

- ① 従前
 - 公업 동태 (지수, 고용급여, 원재료) ----- 18 명
 - 기계수주 (기계수주통계) ----- 4 명
 - 생산능력 (능력지수, 가동률지수) ----- 9 명

- ② 現在

지수, 사업체관리 (주무 2 명)	}	기계수주, 원재료 (주무 2 명)	}	생산능력, 고용급여 (주무 2 명)

 中分類担当者 (11 명)
 - "
 - "
 - "
 - "
 - "
 - "
 - "

(3) 結果表의 完全機械化 推進

- ① 現在 45 表中에서 10 表가 集計되고 있으나 나머지 35 개表를 完全機械化 推進
- ② 80 年 4 月까지 完全機械化 (製表課協助)

- ① 附加價值 또는 生産額 資料를 蒐集하여 指數에 反映 시키는 方法을 研究
- ② 物量과 附加價值와의 關係를 고려함.

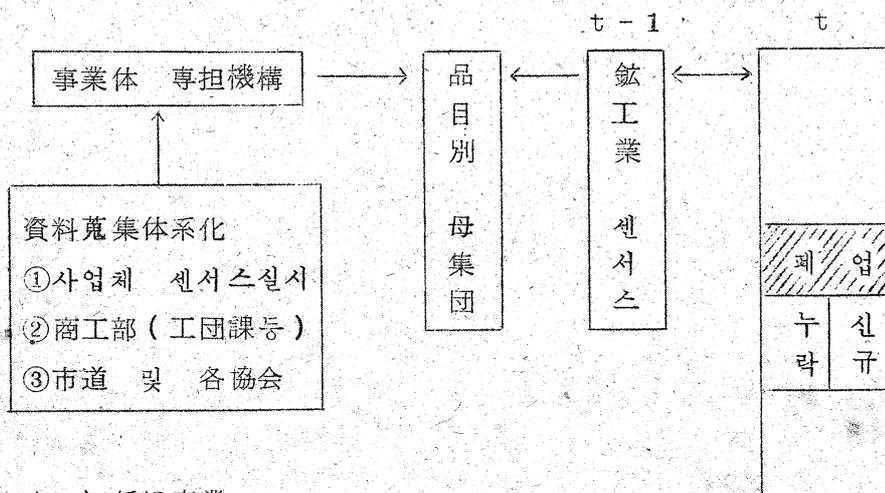
(2) 新開發 및 急成長品目을 指數에 反映檢討

- ① 産業細分類內에서 加重值調整
- ② 指數品目과 별도로 指數作成比較

☆ 4) 標本管理上의 問題點 解決方案

(1) 標本事業체가 많이 없어지는 品目은 2年마다 標本을 再設計하여 調整 (最近 census 資料利用)

- ① 現在 約 60 個品目 再設計作業中임
- ② Up to date 한 母集團事業體管理 體系化가 必要함.



☆ 5) 新規事業

(1) 調査票 再設計 (80年度에 2개小分類만 시험조사 實施 豫定)

① 業種別(小分類) 調査票設計 → 全生産製品 調査

② 指数品目, 非指数品目区分 → 品目数拡大

③ 生産額調査併行 → 比較検討(物量)

(2) 内需와 輸出指数作成(80年 基準改編時)

① 80年 鉦工業 Census에서 調査必要

② 品目別内需 輸出額区分 調査要望(産業統計課協議)

(3) 季節變動調整 指数算定 方法改善

① 現在 X-11를 利用하여 計算하고 있으나 要因을 完全히 調整하지 못하고 있음. (現在 生産指數만)

② 各 要因을 人爲的으로 修正方法 研究活用

〔II〕 統計調查資料의 審査業務 改善에 관한 意見

製表課 趙能濟 79.11.23.

一. 머리말

本 資料는 本人이 그동안 統計資料 處理過程中 審査業務를 担当하면서 느꼈던 各種 調査票類의 內容檢査, 符號記入 및 審査業務 (機械內檢, 製表된 結果表) 上의 問題點을 나름대로 要約하여 報告하고 아울러 이에 對한 改善方向을 提示함으로써 보다 能率的이고 迅速正確하게 必要한 資料를 適期에 生産하기 위하여 미약하나마 本方案을 마련하여 여기에 關한 高見을 듣고자 하는데 뜻이 있음.

二. 審査要領 要約 및 業務現況

1. 審査要領要約

一般的으로 統計調查資料審査는 아래와 같음.

1) 調査資料의 內容檢査

- ① 調査票 枚數確認
- ② 調査票 中에서 누락된 項目의 有無를 確認 索出
- ③ 記入이 不完全한 調査項目 檢出
- ④ 計算의 착오 檢出
- ⑤ 調査員의 不正確한 記入을 檢出

2) 符號記入

記入된 項目은 모두 미리 定해진 符號의 數字로 바꾸어

記入한다.

3) 機械內檢

電子計算組織을 거쳐 착오내용(Error List)을 계속 反復하여 착오가 없을 때까지 修正함.

4) 実査課 및 Program担当者(機械室 포함)와 審査要員은 三位一體가 되어야 迅速正確한 審査가 可能함.

2. 業務現況

	業 務 名	頻度	業 務 量 (調查票)	主 管 課	備考
1	人口動態標本調査	月別	423 조사구 1,640 매 (19,680)	人口統計課	
2	人口動態申告調査	"	140,000매 (1,700,000)	"	
3	經濟活動人口調査	分期	22,000 매 (88,000)	"	
4	人口移動報告書	月別	386 매 (4,632)	"	
5	鉦工業動態調査	"	4,700 매 (56,400)	工業統計課	
6	生産能力調査	"	828 매 (9,936)	"	
7	社会統計調査	年別	21,705 매	基 準 課	
8	在 庫 調 査	月別	850 매 (10,300)	商業統計課	
9	都小売센서스	"	5,276 매 (600,000)	"	
10	鉦工業센서스	年別	41,259 매	産業統計課	

	業 務 名	頻 度	業 務 量 (調 查 票)	主 管 課	備 考
11	建設業統計調査	年別	4,200 매	産業統計課	
12	運輸業 "	"	3,600 매	"	
13	家 計 調 査	月別	3,300 부 (39,600)	物價統計課	
14	外資借款管理	年 2 回	1,635 매 (3,270)	外資管理局 (總 括 課)	
15	技術導入管理	"	2,000 매 (4,000)	"	
16	投 資 管 理	月別	1,500 매 (18,000)	經濟協力局 (投資振興課)	
17	給料業務(個人보수)	"	700 매 (8,400)	豫 算 室 豫算總括課	
18	其 他				

三. 審査要員의 組織構成 및 人員現況

1. 審査要員은 現在 96 名으로서 業務의 內容에 따라 8 個組로 編成하여 17 種의 統計調査業務를 審査함.

2. 各組는 業務量에 따라 1~3 個 정도의 業務를 專担하고 各組의 組長을 中心으로 各責任業務別로 担当함.

3. 審査要員現況

1) 一 般 職 3 名 (3 乙 1, 4 甲 2)

2) 技 能 職 1 名 (관리반 근무)

3) 雇 傭 員 3 名 (관리반 근무 男 2, 女 1)

4) 臨時職(雜給)	89名	審査要員 女87
		관리단근무 男2
計	96名	

五. 統計調查資料 審査機能의 諸問題點

1. 審査要員 管理上の 問題

- 1) 審査要員의 業務處理成績을 土台로한 勤務評定이 되어 있지 않음.
- 2) 그러므로 審査業務에는 誠實하지 못한 職員이 出勤成績만 좋으면 無妨하다는 安逸한 생각을 하게 됨.
- 3) 反面 審査業務에 能力있고 誠實한 職員이라 하더라도 家庭事情等 不得已한 事由로 因하여 年暇를 得하는 경우 勤務成績이 不良하다고 反映되어 人事措置가 되는 事例가 있었으므로 誠實하지 못한 要領主義 風土를 造成케 됨.

2. 製表課 (審査係) 組織管理上の 問題

現在 事務官 한사람이 방대한 業務와 많은 人員을 管理·監督하여 審査業務의 效率的 機能을 發揮하기는 매우 어려운 실정임.

3. 審査要員의 資質問題

- 1) 現在 內容檢査 基幹要員의 레이타 체크 知識의 欠如
- 2) 審査基幹要員에 對한 EDPS 知識 欠如
- 3) 資料處理 業務進行 過程中 EDPS 設計者와 審査要員의 EDPS 知識이 審査業務의 效率的인 進行을 爲하여 必要.
- 3) 審査知識의 未洽
- 4) 審査要員의 珠算有級者 不足
- 5) 結果表 審査能力의 不足

資料 處理上 試行錯誤를 未然에 防止할 수 있도록 하는
審査能力의 欠如

4. 內容檢査 要領의 具體化

- 1) 종래의 內容檢査 要領보다 具體的인 것이 要求되며 많은
例示가 必要함.
- 2) 機械 內容檢査 要領에서는 調査上의 錯誤나 矛盾뿐 만 아
니라 穿檢孔의 錯誤를 체크할 수 있도록 作成되어야 함.

5. 審査業務의 各種 業務別 獨立性 止揚

自己担当 業務가 아닌 다른 種類의 業務를 賦與하면 이를
疎忽히 取扱 處理함으로써 業務의 質이 많이 低下될 憂慮가
있음.

※ 全職員의 모든 業務에 專門化 바람직

6. 審査要員의 審査知識의 貧弱

審査要員은 各種 調査票 內容을 正確히 把握하여 內容檢査의
要領대로 處理할 수 있는 能力이 있어야 하나 未熟한 者가
많음.

一般的으로 審査業務의 能率을 提高시키기 위하여는 前述한 諸問
題點을 充實히 고쳐 나가야 할 것이며 이를 爲하여 아래와 같
이 改善方向을 提起함.

六. 改善方向

1. 各種 統計調査票 審査業務 管理

1) 業務実績 카드 (Production Card) 活用

毎日 各者 資料処理한 業務의 内容을 実績카드에 記録케 하여 勤務成績에 반영토록 하며 成績이 優秀한 者에게는 年1回 정도 表彰을 함으로써 勤務의욕을 돋우어 줌.

2) 反面 成績이 아주 不良한 者에게는 1년에 1回 程度로 人事措置도 考慮하여야 함.

3) 審査要員의 陽性化

- ① 当局의 改善되어야 할 宿題中の 하나로 알고 있습니다.
- ② 要員들의 勤務 意慾 및 責任感과 보람을 느낄 수 있게 하기 위하여서도 要員의 陽性化가 時急함. (別定職 또는 고용직으로)

2. 調査資料 審査機能의 強化

1) 調査票 書式의 考慮할 點.

調査票의 설계서는 調査上的 考慮뿐만 아니라 資料處理上의 便宜와 錯誤방지도 考慮되어야 함.

2) 可能한 限 符号의 事前 印刷 數字記入 欄의 부록化.

Data 位置의 識別이 容易하게 点線이나 太線을 使用하여 Data check를 為한 項目의 設定 등이 考慮되어야 함.

3) 調査票 檢受資料 提供

実査課로 부터 調査票 引繼時에는 対象처 名簿, 調査区 一連番號의 索刷 또는 調査票 枚數와 누락 또는 未備調査票 여부등 調査票를 檢受할 수 있는 資料를 同時에 引繼함.

可能하면 特定項目의 合計 種類別 枚數等 Control Total

로 利用할 수 있는 資料도 作成하여 引繼함.

4) 內容檢査 要領의 具體化

중래의 內容檢査 要領보다 具體적인 것이 要求되며 많은 例示가 必要함.

5) 內容檢査 基幹要員의 能力

統計調查 企劃要員과 同一한 수준의 調查業務習得이 必要하며 統計企劃, 實査 또는 實査教育에 적극 참여하도록 하여야 하며 Data Check 知識의 交流 또는 教育이 要求됨.

3. 審査要員의 資質向上

1) 審査要員의 EDPS 教育

컴퓨터 處理 資料의 機械內檢知識 프로그래머와의 關聯 業務를 能率的으로 수행키 爲해서는 EDPS 知識을 普及함으로써 또한 資料處理 過程中 프로그래머와의 마찰을 해소할 수가 있음.

2) 職場女性으로서의 教養강좌 실시

女職員이 많은 關係로 明朗한 職場 분위기와 品位있는 職場女性의 人格을 爲해서도 社會著名人士의 초청을 年1回 程度라도 職場女性이 가져야할 教養講座를 實施함이 바람직함.

4. Automatic Imputation (自動修正) 推進

(機械內容 檢査時間 短縮)

1) 資料處理 過程中 機械內檢時間(Editing 時間)이 가장 많은

시간을 소비하게 되는바 앞으로 Editing 과정을改善하여
 実査課와 協議하여 試圖할 計劃임.

2) 適用業務

鉅工業統計調査

80年 人口 및 住宅센서스等

3) 自動修正 例

從業員數를 修正할 경우

規模 "2" 인 경우 20人~49人

★ 從業員數 修正 例

男	30
女	19
計	49

→ 自動修正 欄

☆ 規模別 区分 例

規 模	名
1	10 ~ 19
2	20 ~ 49
3	50 ~ 99
⋮	⋮
⋮	⋮
⋮	⋮

5. 80年度 人口 住宅센서스資料 処理中 審査業務 處理 推進計
劃(案)

1) 速報要員

- ① 80年11月1日 부터 採用
- ② 人員 40名程度
- ③ 資格：珠算2級 以上 者(寔業學校 出身者中)

2) 內容檢査 符號要員

- ① 確保豫定人員 200名 程度
- ② 採用期間：1981.1.1 ~ 12月 1年間

3) 審査係 事務室 確保準備

앞으로 (80.10.1.) 調査實施할 人口, 住宅센서스 資料處理
를 爲한 審査係 事務室 確保를 爲하여 80年 上半期中에
檢討 計劃임.

- ① 수용인원 約200名 程度
- ② 坪 數：150坪 程度
- ③ 電算室과 調査票 運搬이 容易한 場所라야 業務處理에 能
率的임.
- ④ 業務處理組織
10名을 1個組로 하여 그 中 한사람을 組長으로
(Supervisor) 制度化하여 進行토록 함 (25個組 編成)
- ⑤ 要員確保方案을 80年 上半期中에 研究檢討하여 確定할 計
劃임.

〔12〕 地域統計 改善方案

基準課 權泰勳 79.12.20.

一. 地域統計의 意義

地域統計의 意義는 市·區·郡別 또는 洞·邑·面別의 統計 Data를 算出하여 地域別 諸般政策樹立의 基礎資料로 利用하고자 하는데 있다.

이러한 地域別 統計資料에 對한 消極的인 調整權限은 原則的으로 市長 및 道知事에게 委任되어 있으며 (統計法 施行令 第 11條) 統計 Data算出方法에는 센서스 標本調査등 調査統計資料 뿐만 아니라 行政資料에서 얻어지는 報告統計資料도 있다. 따라서 地域統計라 함은 統計法에 規定된 統計中 中央行政機關이나 地方自治團體가 市·道·區·郡을 對象地域으로 하여, 人口·社會·經濟·文化등에 關하여 作成하는 調査 및 報告統計를 말한다고 定義할 수 있다.

二. 現 況

1. 機 構

서울特別市·釜山直轄市 및 各道에는 統計担当官室, 市에는 總務課內에 統計係, 區에는 總務課內에 行政係, 郡에는 內務課內에 統計係가 있음. (別添 1 參照)

2. 人 員

서울特別市를 비롯한 各 市·道 및 市区郡 統計關係 職員
數는 '79.7.1. 現在 755 名임 (臨時職 109 名 包含)
(別添 2 參照)

3. 豫 算

서울特別市の 110 百萬원을 包含하여 各 市·道の '79 年度
統計豫算은 約 750 百萬원임 .

4. 担当業務

가. 固有統計業務

- (1) 指定統計 상주인 구조사
- (2) 一般統計

人口動態標本調査, 市民所得推計, 晝夜間人口調査, 移動人口
調査 (이상 서울) 車輛交通量調査, 乘客交通量調査, 橫斷
路步行者調査, 事業體調査 (釜山), 經濟活動人口調査 (서울
市, 全南, 京畿) 都市家計調査 (江原, 忠北, 慶北) 農家所
得調査 (忠南) 城南市 實態調査, 都市人口移動 및 住宅
調査 (京畿), 새마을所得調査 (慶北)

나. 統計局 主管業務

- (1) 主要行政統計 취합, 報告
- (2) 鉦工業, 都小売業, 人口 및 住宅 센서스 등

다. 內務部 主管業務

地域別 經濟活動, 人口調査, 住宅所得推計, 새마을所得調査등

라. 其 他

- (1) 各 中央部 處에 報告하는 報告統計의 취합보고 (216 種)
- (2) 內務部 訓令에 依拠 他 主務課에서 作成하는 統計審査
- (3) 市·道·郡 統計年報 發刊

三. 問題點

1. 制度的 側面

- 가. 中央部 處에 報告하는 統計의 統制調整機能 미약과 他 主務課와의 有機的인 협조 결여
- 나. 서울市, 釜山市의 各 区庁에 統計專担機構가 없음.

2. 人力 및 豫算面

- 가. 市·区·郡의 統計專担 職員數가 過少하며 數種의 他業務를 兼하고 있음.

參照 : 邑·面·洞에 는 統計專担職員이 別途없으며 市·郡統計 係에서 統計業務外에 문서수발 住民登錄 및 戶籍業務 등을 兼하고 있음

- 나. 統計職員의 頻繁한 人事移動으로 充分한 經驗과 專門知識人 이 不足함 (統計關係職員, 勤務年限, 別添-3 參照)

- 다. 統計業務에 對한 管理者의 認識不足과 支援未洽으로 全般的인 사기가 저하되어 있음

- 라. 統計活動에 必要한 豫算不足으로 統計業務가 效果的으로 수행되지 못하고 있음

3. 技術的 側面

- 가. 專門的인 知識不足으로 調查統計의 標本設計 및 管理가 未洽하고 調查票의 資料處理가 遲延
- 나. 內務部 訓令 第 411 号 (75.12.23.) 에 의거하여 유지 관리되고 있는 基本統計台帳의 樣式과 報告를 要求하는 樣式이 不一致하여 隘路事項 누적
- 다. 統計担当官室의 統制機能 未洽과 報告, 査閱의 重復으로 상이한 統計數値가 重復 報告되는 경우가 있음
- 라. 報告統計數의 過多로 業務의 累增을 招來하여 正確·迅速한 統計調査 및 處理가 되지않고있음
- 마. 行政区域變更에 따른 統計資料의 時系列 정비가 되어 있지 않음

四. 改善方向

1. 長期改善方向

機構, 人員등 現在 統計體制를 보다 根本的이고도 積極的으로 改善 發展시킴

2. 短期改善方向

現在, 地域統計資料를 時系列 및 構造分析이 可能하도록 整備함.

五. 改善方案

1. 長期改善方案

가. 行政電算化를 통한 報告體系의 單一化

증대되는 統計需要에 대처하고 統計의 迅速 正確性を 提高하기 위하여는 內務部主管의 行政電算化計劃에 積極적으로 参与하여 統計算出이 容易하도록 유도하고 이를 利用 報告體系를 單一化하여 人力 및 豫算을 절감하고, 統計行政의 効率化를 기하여야 함

(別添 4 參照)

나. 各種 統計가 地域別로 資料算出토록 整備

全國單位的 標本調査를 原則적으로 地域別資料算出이 可能하도록 標本을 擴大 設計하고 最小單位 集計表는 韓國行政區域分類番號를 明記하여 資料의 地域別 또는 권역별 分類가 可能하도록 資料를 整備 蓄積함

다. 地域統計 專担機構設置

現在 獨自의인 統計行政에 따라 分散되어 있는 市·道 統計担当官室, 調査統計局 地方事務所, 農水産部 地方事務所를 調整하여 地域統計 專担機構(例, 地方機構의 局水準)을 設置 運營하여 地域統計가 全國統計로 活用하도록 함

2. 短期改善方案

가. 報告統計 改善

- 報告統計란 行政遂行過程에서 報告된 資料에 의해서 作成하는 統計를 말하며 (現在 總 216 種) 地域統計의 大部分을 차지하고 있어, 그 比重이 크며 또는 基本 統計

台帳에 의하여作成되므로 地域統計의 改善作業은 基本
統計台帳의 整備가 우선 先行되어야 함

(1) 報告統計의 現況과 問題點

(가) 報告統計 種類의 過多 및 利用度 低下

報告統計數가 216種(邑面洞 92種)에 達하여, 一線
行政機關의 業務量을 加重시키고 있는 反面, 實際 報
告統計의 利用度는 낮다고 볼 수 있음

(나) 報告統計의 正確度 低下

報告統計는 調査統計와 다른 特殊性으로 大部分 統計
에 經驗이 없는 實務課의 報告資料에 依해 作成되어
漏落 및 重復, 계수相異 事後檢証機能 微弱等の 問題
點으로 因해 그 正確度가 낮음

(다) 報告統計 統制機能 微弱

報告統計는 市·道統計担当官室이 調整·統制하도록 되
어 있으나(統計法 施行令 第11條) 그 機能이 微
弱하여 問題點이 있음

(라) 基本統計台帳의 運營上의 問題

原則적으로 報告統計는 基本統計台帳에 依拠 作成되어
야 하나 現在 基本統計台帳의 管理 및 利用이 不
합

(2) 改善方案

(가) 報告統計의 確認

統計法 施行令 第13條에 依拠, 報告統計의 作成過程
聚合過程, 報告過程, 利用現況, 資料管理現況等を 確認함
(例, 建設部:住宅 宅地現況調査 및 保社部:医療機關
実態調査 等)

(나) 報告統計 整備

作成機關과 協議하여 報告統計中 利用度가 낮은 것은
廢止하고 類似하거나 중복되는 것은 整備함으로서 과
중한 業務量을 줄이며 그 利用度を 提高함

(다) 基本統計台帳 樣式改善

基本統計台帳의 樣式을 改善하여 原則적으로 모든 報
告統計는 基本統計台帳에 依拠 作成되도록 하여 業務
의 効率化를 期하고 資料管理 및 檢証機能에 活용토
록 함.

(라) 資料管理要員 確保

一線行政機關에 基本統計台帳을 비롯한 統計資料管理要
員을 確保하여 統計의 利用度を 提高함
통기 353-139(79.1.19)로 內務部에 基本統計台帳, 整
備協調要請時 地方統計要員, 市·道 各3名 市·郡 各
1名 計234名을 確保토록 要請한바 있음

(마) 統制機能 強化

市·道統計担当官室의 報告統計統制機能을 強化하여 報
告統計의 正確性を 期함. 그 方法으로 現在 內務部

訓令 第 411 号 (75.12.23.) 로 維持管理되고 있는
基本統計台帳을 經濟企劃院訓令 또는 總理令으로 補
強하는 方案을 關係機關과 協議하여 研究, 檢討함.

나. 既存統計의 時系列 資料 整備

(1) 必要性

各部分別 既存統計의 地域別 資料가 行政區域變更 基準
變更 등으로 時系列의 不一致된 것이 많으며 構造分析
이 不可能하므로 그 整備가 要請됨

(2) 整備方向

(가) '70年을 基準年度로 하여 그 以後 資料를 整備함

(나) '80年度中에는 主要行政統計調查에서 調查되는 土地
및 人口, 農業, 保健 教育 等 13個 部門 59個 指
標를 整備함

(다) '81年 以後부터 人口統計, 農林, 漁業統計 등의 統計
全般에 걸쳐 段階的으로 擴大 實施함

(라) 60年 以後의 資料도 可能的 範圍內에서 蒐集 整理함

(3) 整備內容

(가) 行政區域 改編內容 把握 (別添 5 參照)

(나) 時系列 不一致의 內容 및 그 原因把握

(다) 時系列 變動原因 및 變動數值 明示

(라) 各 統計資料의 Back Series 조정

(마) 行政電算化와 關聯하여 地域別 統計資料의 Data Base
入力 方法 研究

(바) 報告書 作成

(別添1) 地方統計機構現況

○ 서울

特別市：市長 - 副市長 - 企劃管理室 - 統計担当官

※ 区(13)：区庁長 - 総務局長 - 総務課 - 企劃監査係

※ 直轄出張所：所長 - 総務課 - 企劃監査係

(2) (지 3 甲) (地 3 乙)

○ 釜山

直轄市：市長 - 副市長 - 企劃管理室 - 統計担当官

(2 甲) (3 甲)

※ 区(8)：区庁長 - 副庁長 - 総務課 - 行政係

(2 乙) (地 3 甲) (地 3 乙)

※ 出張所：所長 - 総務課 - 総務係

(2) (地 3 甲) (地 3 甲)

○ 京畿道，江原道，忠北道，忠南道，全北道，全南道，慶北道，慶南道

知事 - 副知事 - 企劃管理室 - 統計担当官

(2 甲) (2 乙) (3 乙)

○ 大邱市

市：市長 - 副市長 - 企劃室 - 評価担当官 - 調査統計係

(2 甲) (地 2 乙) (地 3 甲) (地 3 乙)

※ 区(5)：区庁長 - 総務課 - 行政係

(地 3 甲) (地 3 乙)

※ 出張所：所 長 - 総務課 - 総務係

(1) (地3甲) (地3乙)

○ 仁川市，光州市，大田市

市：市 長 - 副市長 - 企劃室 - 統計係

(2甲) (地2乙) (地3甲)

※ 区：区庁長 - 総務課 - 行政係

(地3甲) (地3乙)

(仁川4，光州2，大田2)

※ 出張所：所 長 - 総務課 - 庶務係

(光州2) (地3甲) (地3乙)

○ 馬山市

市 長 - 副市長 - 企劃室 - 統計係

(2乙) (地2乙) (地3甲)

○ 全州市，城南市，蔚山市，水原市，清州市，木浦市，浦項市，晉州市，
群山市

市 長 - 副市長 - 企劃室 - 統計係

(2乙) (地3甲) (地3甲)

○ 安養市，春川市，濟州市，麗水市，富川市，原州市，裡里市，議政府市，
慶州市，順天市，忠州市，鎮海市，天安市，安東市

市 長 - 副市長 - 総務課 - 統計係

(2乙) (地3甲) (地3乙)

○ 江陵市，東草市，龜尾市，忠武市，金泉市

市長 - 副市長 - 總務課 - 統計係

(3甲) (地3甲) (地3乙)

○ 郡

郡守 - 副郡守 - 內務課 - 統計係

(3甲) (地3甲) (地3乙) 行政係 (慶北울능군)

(別添2)

市道,市郡 統計關係職員數

79.7.1.現在

	小計	統計行政	統計企劃	資料蒐集	資料処理
全 国	755	155	110	371	119
서 울	41	8	2	21	10
釜 山	33	4	10	3	16
京 畿	92	11	6	62	13
江 原	77	29	21	23	4
忠 北	52	7	12	31	2
忠 南	65	8	10	44	3
全 北	87	18	11	43	15
全 南	104	18	19	48	19
慶 北	135	25	11	67	32
慶 南	61	19	8	29	5
濟 州	8	8	-	-	-

註) ① 統計關係職員：統計專担機構全職員 + 非統計全担機構中

統計業務가 日常業務의 1/3 以上인 者

② 女子職員 154名 (臨時職 109名 包含)

(別添3)

統計業務勤務年限別人員數

	總員	1年未滿	1~2	2~5	5年以上
全 国	601	260 43.3%	168 27.9%	129 21.5%	44 7.3%
서 울	27	14	10	3	0
釜 山	19	8	6	5	0
京 畿	76	27	31	15	3
江 原	69	21	15	26	7
忠 北	35	16	6	8	5
忠 南	57	24	14	13	6
全 北	71	30	27	11	3
全 南	85	38	20	19	8
慶 北	102	42	29	20	11
慶 南	52	36	8	7	1
濟 州	8	4	2	2	0

註：위의 統計人員數는 市·道統計課，区，市郡統計係員，市
道の 実務課의 統計業務 従事者가 包含된 男子數임.

(別添5) 行政区域改編 및 調整現況(道・市・区・郡間)

變更内訳	件数	變更内訳	件数
統 計	138		
道路變更	2	市 設 置	21
市・道間變更	9	区 設 置	11
市・郡間變更	25	郡 設 置	2
区間變更	28	郡 廢 止	1
郡間變更	33	収復地区調整	6

(註1) 建国以後부터 1978년까지(区) 郡單位以上 改編 및 調整内訳을 要約한 것임