

『카자흐스탄 국가통계시스템강화 프로젝트(KAZSTAT)』
제2차 컨소시엄 미팅 참가결과 보고

2013. 12

I

출장 개요

- 기 간 : 2013.10.28(월)~11.1(금), 3박 5일
- 장 소 : 독일 본 (독일통계청 2층 회의실)
- 출장목적
 - KAZSTAT 프로젝트의 리더인 독일 및 파트너들(한국, 핀란드, 체코, 슬로바키아, 러시아 통계청)과의 2차 컨소시엄 회의 참석
 - 독일 통계청과 한국 통계청의 담당부문 사업논의 및 향후 추진 일정 협의
- 출 장 자 : 국제협력담당관실 최경순 사무관, 최윤정 주무관
- 소요비용 : 약 6,300 불(KAZSTAT 프로젝트 비용에서 충당)
- 출장일정

구 분	날짜	시 간 대	주요내용	비 고
1일차	10.28(월)	12:45 ~ 16:50 17:30 ~ 19:30	이동(인천 → 프랑크푸르트, 프랑크푸르트 → 본)	KE905 기차이동
2일차	10.29(화)	09:30 ~ 12:00 13:00 ~ 16:00	KAZSTAT 프로젝트 2차 관리자 회의	독일 통계청 (본, 독일)
3일차	10.30(수)	10:00 - 12:00	IT 부문(B 컴포넌트) 업무협약	독일 통계청 (본, 독일)
4일차 /5일차	10.31(목) ~ 11.1(금)	14:00 ~ 16:00 18:55 ~ 13:15	이동(본 → 프랑크푸르트) 프랑크푸르트 출발 → 인천공항 도착	기차이동 KE906

II 주요 결과

□ 회의 일정

시간	일정	주재
9:30~9:45	개회 및 환영	Günter KOPSCH
10:00~12:00	KAZSTAT 프로젝트 진행상황	Ringo Raupach
12:00~13:00	점심	
13:00~14:30	프로젝트 파트너들간의 경험 공유 - 한국 통계청 사례 발표 (최경순 사무관, KOSTAT)	
14:30~16:30	활동 계획, 준비 및 수행	Volker Gutekunst
16:30~17:00	인셉션 및 수행 업무 분장	Ringo Raupach
17:00~	폐회	Ringo Raupach

□ 참석자

○ 독일 통계청

- Mr. Günter KOPSCH (KAZSTAT 프로젝트 팀 리더, 부서장)
- Mr. Ringo RAUPACH
(KAZSTAT 프로젝트 co-ordinator, 양자 및 국제협력 파트장)
- Mr. Michael SCHÄFER (재정담당자)
- Mr. Volker GUTEKUNST (KAZSTAT 프로젝트 매니저)
- Mr. Dennis KASCHUBA (KAZSTAT 프로젝트 매니저)
- Mr. Manfred WASCHKOWSKI (KAZSTAT 프로젝트 매니저)
- Mr. Jochen ARNHOLD (KAZSTAT 프로젝트 매니저)

○ 체코 통계청

- Ms Miroslava BRCHAŇOVÁ (Statistical Metainformation System unit)

○ 핀란드 통계청

- Ms.Ulla-Maarit SAARINEN(Secretariat of Director General, Unit of international affairs)

○ 한국 통계청

- 최경순 (국제협력담당관실)
- 최윤정 (국제협력담당관실)

○ 슬로바키아 통계청

- Ms Elena BENKOVÁ(Department of EU affairs)

○ 터키 통계청

- Ms Gözde OZTELLI (International Project Management Group)

□ 주요 토의 내용

1. 컨소시엄 회의

(1) 프로젝트 진행현황 및 성과 평가

- 규모/기간 : 약 1,035만불 / 2012.10 ~ 2016.12(5년)
- '12.10월 첫 연수 이후 10여개국의 전문가가 참여하여 약 100여개 미션이 완료되었으며, '14년에 140개 추진 예정
 - * KAZSTAT은 독일청이 현재까지 참여한 국제파트너십 프로그램 중 최대 규모
- 카작청이 매우 자발적이고 적극적이며, 프리랜싱 컨설턴트가 아닌 직접 실무에 종사하는 통계전문가에 의한 컨설팅에 매우 만족
- 인셉션보고서 완료, 1차 진행상황보고서 작성 중

(2) 전문가 경험 공유

- 처음엔 프로젝트 성공에 대해 회의적이었으나 점차 긍정적으로 바뀌고 있으며, 카작청 Counterpart와의 협력관계가 좋아지고 있음
 - ⇒ 신규 전문가 투입 시 이러한 사항(처음엔 어렵게 느껴질 수 있지만 시간이 지나면 개선된다는 것) 교육 및 전문가들 간의 소통 필요
- 분야별 전문가들의 컨설팅 및 제언이 있을시, 이의 이행 여부에 대한 관리가 부족함
 - ⇒ 전문가들의 활동후 보고서 제출시, “이행사항 목록”을 첨부하여 이후 이행과정을 모니터링 하는 것이 필요함
- 전문가들은 컨설팅 미션 완료 후 평가지(evaluation form)를 작성하여 각국의 프로젝트 관리자(PM)를 통해 독일 PM에 제출하여야 하나,
 - 카작청에 제출하는 경우도 발생하므로 컨설팅 준비 사항 등에 대한 솔직한 평가를 할 수 없는 경우가 있음
 - ⇒ 양식 변경 : 평가지의 목적 및 제출처 명시
- 연수 및 컨설팅 개별활동을 기술한 합의문(ToR, Terms of Reference)에 대하여 상호간에 충분한 검토 필요

2. ICT 부문 진행상황 보고 및 향후일정 협의

- 5개 세부부문(B1~B4, E4) 18개 활동 중 9개 완료(50%)
 - 컨설팅 3개, 연수 6개 완료
- 9개 활동 잔여
 - 한국연수 중 B2-SV-3와 B2-SV-4는 ‘IT 시스템 감리’에 대한 동일한 연수로 각각 2명, 1명 참가 예정이므로 이를 1회로 통합 운영 제안 요청

< 9개 활동 일정 (카작청 안) >

2013년 (11.18~22)	2014년				2015년 1분기
	1분기	2분기	3분기	4분기	
컨설팅 1회 (B4. 네트워크 자료통신)	컨설팅 2회 (B3. ICT 인프라구조, E4. 자동 자료제공 및 시각화)	한국연수 3회 (B1.정보보안, B2.IT설계관리, B2. IT 시스템 감리) 현지교육 1회 (B3. SPSS)		현지교육 1회 (B3. eViews)	한국연수 1회 (B2. IT 시스템 감리)

○ 추가 컨설팅

- B1(통합자료처리시스템) 부문 컨설팅은 완료되었으나, 카작청에서 추진하고 있는 “E-Statistics”시스템과 CAPI, CATI 시스템을 연계한 범용생산 시스템 구축이 필요하며, 이를 위한 **추가 컨설팅 약 4회 제안 요청**
- 독일청이 E3(응답자 관계 개선) 부문 “콜센터 설립 관련” 컨설팅 및 한국연수 추가 요청하였으나 한국청 전문분야가 아니므로 거절함

3. 이후 일정

- 독일-카작 간 기획회의 : 11.7~13, 아스타나
- 카작청장 독일 방문 : 11.19~20, 비스바덴