

## 제4장 정부부문에 대한 현장조사 대체방안 연구

박중서

제4장



### I. 과제배경

#### 1. 연구배경 및 필요성

- 경제총조사와 관련하여 정부부문의 조직과 활동에 대한 강한 법적 규율 특성과 정부 3.0기조에 따른 행정정보 이용가능성의 확대에 따라 성공적인 경제총조사를 위해서 효율적인 정부부문 조사방법에 대한 재검토가 필요하게 되었음
- 경제총조사는 우리나라 전체 산업에 대한 통일된 조사기준과 방법에 의하여 산업구조와 분포 및 경영실태에 관한 사항을 종합적으로 파악하기 위하여 사업체단위로 조사하는 전수조사로서 민간부문 뿐만 아니라 정부부문도 조사대상에 포함하고 있음
- 2010년 기준 경제총조사는 정부부문을 포함한 전 산업에 대하여 현장조사를 실시하여 조사구 설정을 통하여 사업체 명부를 구성하였고 본조사를 통하여 조사표를 작성하였음
- 이와 같은 현장조사에 기반한 경제총조사는 결과자료의 정확성을 위해서 적지 않은 조사 및 응답부담을 갖게 되어 2010년 기준 조사 실시예산은 약 500억원 이상이 소요되고 있음
- 이러한 조사 및 응답부담은 성공적인 경제총조사의 저해요인이므로

선택과 집중을 통한 경제총조사의 성공적인 실시를 위하여 산출된 결과자료의 정확성은 유지하면서 적지 않게 소요되는 조사 및 응답 부담을 줄일 수 있는 조사설계가 구축되어야 함

- 민간부문 사업체의 조직과 활동은 자율성이 특징인 반면 정부부문의 사업체는 그 조직과 활동이 법적 규율을 받는 것이 특징이므로 정부부문과 민간부문의 사업체는 서로 다른 특징을 가진다고 할 수 있음
- 정부부문 사업체의 조직과 활동에 대한 강한 법적 규율은 해당 사업체의 누락방지과 조사의 정확성 측면에서 반드시 현장조사가 아니더라도 행정자료 등 다른 정보를 이용할 경우 더 좋은 결과를 산출할 가능성을 높여줄 수 있는 요인이 될 수 있음
- 특히 정부 3.0기조에 발맞춰 공공부문이 보유하고 있는 행정정보 이용가능성이 높은 상황임을 감안할 때 정부부문의 강한 법적인 규율특성은 통계조사에 있어서 정보의 활용가능성이 어느 때보다도 높은 상황이라 할 수 있음
- 정부부문의 조직과 활동에 대한 강한 법적 규율특성과 통계조사에 있어서 정보의 활용가능성이 높아지고 있는 상황에 따라 성공적인 경제총조사 실시를 위하여 정부부문 사업체의 현장조사에 대하여 재검토하고 보다 효율적인 정부부문 조사대상사업체의 자료수집방법에 대한 연구가 필요하게 되었음

## 2. 연구목적과 방향 및 체계

- 본 연구는 경제총조사의 성공적인 실시를 위하여 정부부문의 현장조사를 대체 내지는 보완할 수 있는 방법을 모색하는 것을 목적으로 하며 이를 위해서 해외사례 및 국내의 경제총조사에 있어서 정부부문 조사와 관련된 제반사항을 검토하고자 함
- 본 연구는 경제총조사의 성공적인 실시를 위하여 조사 및 응답부담을

줄이고 정부 3.0기조에 발맞추기 위하여 정부부문 조사대상사업체에 대한 과거의 조사 사례와 해외의 조사사례 및 정부부문의 조직·활동에 대한 법적 규율의 특성을 검토하고 관련 행정자료를 이용하여 현장조사를 대체 또는 보완할 수 있는 방법을 모색하는 것을 목적으로 함

- 본 정부부문 조사방법 연구를 수행함에 있어서는 국내와 해외로 2원화하여 연구를 진행하여 국내의 정부부문 조사방법연구에 대하여는 과거의 경제총조사에 있어서 정부부문 조사사례 및 조사 현황, 정부부문 조사에 필요한 항목, 관련 행정자료 등을 세부 검토하는 방향으로 추진하였고, 해외에 대하여는 정부부문을 통계조사하는 주요국가가 미국 외에는 사례를 찾기 힘들어 미국의 정부부문 조사 방법에 대하여 자세히 연구하였음
- 이에 따른 자료확보를 위하여 관련 문헌을 수집하고 연구결과가 실용성을 갖도록 관련 기관과 접촉하였으며 아울러 해외사례 등의 경우, 관련 홈페이지를 참조하고 해외의 업무담당자와도 이메일 접촉 등을 실시하였음

### 3. 연구범위 및 내용

- 본 연구는 기존의 정부부문 조사를 기준으로 현장조사를 대체 또는 보완할 수 있는 방법에 대한 연구로서 정부부문 조사내용의 새로운 개편(예를 들면 : 조사항목의 재설계) 등의 문제는 포함하지 않음
- 본 연구는 정부부문의 현장조사를 대체 내지는 보완할 수 있는 방법에 대한 연구로서 과거의 조사 및 해외사례, 정부부문 조사현황 및 조사항목, 현행의 조사항목을 기준으로 각 행정자료의 현장조사 보완가능성까지를 연구범위로 하며 조사항목 재설계 등의 문제는 포함하지 않음
- 따라서 본 연구의 내용은 다음과 같음



- 과거 정부부문 조사사례 및 해외사례
- 정부부문 조사현황 및 조사항목
- 현행의 조사항목을 기준으로 한 정부부문 현장조사 대체방안

## Ⅱ. 경제총조사 개요 및 정부부문 조사사례

### 1. 경제총조사 개요<sup>1)</sup>

#### □ 조사목적

- 통일된 조사기준과 방법에 의하여 우리나라 전체 산업의 구조와 분포, 경영실태 등에 관한 사항을 종합적으로 파악
- 정부의 경제 및 산업별 정책 수립과 기업의 경영계획 수립·평가의 기초자료로 이용
- 각종 통계의 모집단자료, 국민소득(GDP), 지역별 소득(GRDP), 산업연관표 작성의 기초자료, 월간 및 연간통계의 기준점(Bench-Mark) 자료, 소지역단위 통계작성 등으로 활용

#### □ 조사연혁

- 2011년에 '2010년 기준 경제총조사' 최초 실시
  - \* 산업총조사와 서비스업총조사 등을 통합한 경제총조사 추진 결정('07. 5월)

#### □ 법적근거

- 통계법 제17조 제1항에 의해 승인된 지정통계 제10171호('10. 8. 2.)
- 경제총조사 규칙(기획재정부령 제210호, '10. 10. 27. 제정)

---

1) 이하의 서술은 통계청 2010년 기준 경제총조사 종합시행계획에 기초하고 있음

### □ 조사주기

- 매 5년(전수) : 0자 및 5자로 끝나는 연도를 기준으로 실시
- \* 광공업(서비스업)생산지수, 국민계정, 지역생산계정 등의 기준년도(0, 5자) 반영

### □ 조사범위 및 대상

- 한국표준산업분류 21개 산업(A~U) 중 가구 내 고용활동 및 달리 분류되지 않은 자가소비 생산활동(T), 국제 및 외국기관(U)을 제외한 19개 산업의 모든 사업체(약 330만 개)
- \* 농림어업(A)은 농림어업을 경영하는 사업체만 조사(개인경영 농·임·어가 제외)

### □ 실시체계, 조사항목 및 결과공표

- 통계청을 주관으로 지방자치단체에서 실시
- 조사항목은 공통항목과 산업별 특성항목으로 구분하며 산업별로 15종의 조사표를 구성
- 2012년 2월에 잠정결과, 7월에는 확정결과, 12월에는 보고서를 발간

## 2. 2010년 기준 경제총조사 정부부문 조사 사례<sup>2)</sup>

### □ 2010년 기준 경제총조사 정부부문 조사원칙

- 민간부문과 별도로 정부부문을 분리하여 실시하지 않고 통합하여 조사하되 정부부문 자료의 정확성 제고를 위하여 공공행정, 국방 및 사회보장행정(O), 전기·가스·증기 및 수도사업(D)의 수도사업소, 교육서비스업(P) 부문의 공교육기관은 공무원이 직접 조사함

2) 이하의 서술은 통계청 2010년 기준 경제총조사 종합시행계획에 기초하고 있음



□ 2010년 기준 경제총조사 조사방법

- 2010년 기준 경제총조사 조사방법은 임시조사원에 의한 방문 면접 조사를 원칙으로 하되 인터넷조사 병행
- 이에 따른 조사일정은 다음과 같음
  - 조사구 설정 및 사업체명부 구축 : 2011년 1월 ~ 3월
  - 본조사 실시 : 2011년 5월 ~ 6월
  - ICR 자료입력 : 2011년 3월 ~ 2011년 7월
  - 내용검토 : 2011년 3월 ~ 2012년 5월
  - 잠정결과 : 2012년 2월
  - 확정결과 : 2012년 7월
  - 보고서 발간 : 2012년 12월

### 3. 정부부문 조사에 관한 해외사례

□ 해외사례 개관

- 미국의 경우에는 경제센서스(Economic Census) 외에 정부센서스(Census of Governments)가 별도의 조사로 실시되고 있으므로 우리나라에도 좋은 해외사례가 될 수 있음
- 유럽의 경우에는 일반적으로 사업체단위의 총조사를 실시하지 않고 행정자료 중심의 모집단자료(Business Register)를 필요에 따라 이용하고 있으므로 유럽에서 사례를 찾기는 어려움
- 일본의 경우는 경제센서스를 실시하고는 있으나, 경제센서스를 수행할 때 국가 및 지방자치단체를 제외하여 실시하고 있으므로 사례로서 적절하지 못함



## □ 미국의 정부센서스(Census of Governments)<sup>3)</sup>

### ○ 목적

- 정부부문의 범위와 성격 확인
- 공공 재정 및 고용의 기준점(benchmark figures) 제공
- 지방정부의 활동분류
- 연방, 주, 지역의 재정관계 측정

### ○ 범위

- 일반목적 정부단위 : 연방정부, 주(Counties), 시(Cities), 군(Townships)
- 특별목적 정부단위 : 교육서비스(도서관 등), 사회서비스(병원, 보건, 복지), 운송(고속도로, 항공, 기타), 환경과 주거(배수와 홍수제어, 토양과 용수 보존, 공원과 레크레이션, 주거와 공동체개발, 하수와 쓰레기관리), 용수 공급, 화재예방, 산업개발과 신용 등의 기능을 수행하는 정부단위

### ○ 정부조사단위 기준(관심모집단 : Population of interest)

- 조직의 실재성(Existence as an organized entity)
- 정부성격(Government character) : 조직구성원이 공무원이거나 강한 공공성(공공성 감사)을 띤
- 자율성(Substantial Autonomy) : 재정적 및 행정적 독립성

### ○ 조사내용

- 배경정보 : 정부 주소, 설립년도 등
- 부채와 세금, 정부활동과 재정 등
- 정부고용 및 임금(조사표양식은 [부록] 참조)

3) 출처: [www.census.gov/govs/cog](http://www.census.gov/govs/cog)

- 조사주기
  - 1957년 처음 시작하여 5년 주기로 2차년과 7차년에 실시
- 데이터수집(Information collection)
  - 각 항목은 주로 우편조사에 의해 수집되며 웹입력시스템에 의한 입력도 가능
  - 정부고용 및 임금 : 정규직(full-time)과 임시직(part-time)으로 구분
  - 정부재정 : 수입, 지출, 부채, 자산에 대한 상세한 정보수집
- 정부모집단관리
  - 명부는 정부모집단명부(The Government Master Address File)를 기초로 하며 해당 명부는 매년 보완됨
  - 정부모집단명부는 관련 법령, 행정자료, 지방정부공무원과 접촉, 과세자료 등을 통해서 매년 업데이트됨
- 정부센서스를 위한 명부확정방법
  - GUS(The Government Unit Survey : 조사표양식은 [부록] 참조)를 통하여 확정
- 2012년 정부센서스 자료수집 주요 일정
  - 초기안내카드 : July 18, 2011
  - GUS 통지서한 : September 27, 2011
  - GUS 발송 : October 11, 2011
  - GUS 마감 기한 : November 8, 2011
  - 2차 GUS 우편발송 : January 24, 2012
  - 무응답전화조사(follow-up) : February 27, 2012
  - 예비집계를 위한 조사마감 : July 23, 2012
  - 최종집계를 위한 조사마감 : April 15, 2013



## ○ 자료품질(Data Quality)

- 정부센서스는 전수조사이므로 표본오차는 없으며 비표본오차만 존재하고 비표본오차는 무응답, 부정확한 응답, 정부활동의 오분류, 부정확한 코딩에 의해 발생
- 비표본오차의 최소화를 위해서 입법검토, 2차 자료 검토, 무응답 전화조사, 연장조사(Extensive research), 사전안내장 등 다양한 절차가 사용되었음
- 최종 GUS 응답비율은 75%임

## ○ 데이터이용자

- 연방경제분석국과 연방보존위원회, 주 및 지방정부
- 경제학자 및 분석가, 언론인, 교육계, 센서스국(표본조사 시)

## ○ 2012년 정부센서스 결과(주요통계표 : [부록] 참조)

- 총정부수 : 90,107개
- 지방정부수 : 90,056개(일반목적정부 : 38,910개, 특별목적정부 : 51,146개)



## Ⅲ. 2010년 기준 경제총조사 정부부문 조사 특징

### 1. 정부부문 조사단위

- 경제총조사 수행의 일부분으로서 통일된 조사기준과 방법에 의하여 정부부문의 조사를 수행하기 위해서는 정부부문의 조사단위는 사업체 단위이어야 하며 2010년 기준 경제총조사 정부부문의 조사단위는 사업체이었으며 민간부문과 통합하여 경제총조사를 실시하였음
- 경제총조사는 국가 전체 산업에 대하여 통일된 조사기준과 방법에 의하여 산업구조와 분포, 경영실태 등에 관한 사항을 종합적으로 파악하기 위하여 사업체단위로 조사하는 전수조사임

- 따라서 경제총조사를 수행함에 있어서 민간부분과 정부부분의 조사 결과를 통합하여 우리나라 전체 산업에 대하여 산업구조와 분포, 경영 실태 등에 관한 사항을 종합적으로 산출하기 위해서는 정부부분의 조사단위도 사업체이어야 함
- 2010년 기준 경제총조사 시에도 정부부분의 조사단위는 사업체이었으며 정부부분을 별도로 정의하여 조사를 실시하지는 않았고 민간부분과 통합하여 경제총조사를 실시하였음

## 2. 정부부분 조사항목

- 정부부분의 조사항목을 2010년 기준 경제총조사 조사표 중 O. 공공행정, 국방 및 사회보장행정을 중심으로 살펴보면 ①사업체명 ②대표자명 ③창설년월 ④소재지 ⑤사업자등록번호 ⑥조직형태 ⑦사업의종류 ⑧종사자수(종사상 지위별, 성별) ⑨사업실적 9개 항목으로 구성되어 있음
- 정부부분 조사항목을 살펴봄에 있어서 경제총조사의 조사표가 업종마다 다른 특성을 갖고 있으므로 정부부분의 가장 중심적인 위치를 차지하는 O. 공공행정, 국방 및 사회보장행정을 중심으로 조사항목을 살펴 보기로 함
- 경제총조사 조사표 중 O. 공공행정, 국방 및 사회보장행정 조사표(조사표 양식은 [부록] 참조)의 조사항목은 ①사업체명 ②대표자명 ③창설년월 ④소재지 ⑤사업자등록번호 ⑥조직형태 ⑦사업의종류 ⑧종사자수(종사상 지위별, 성별) ⑨사업실적 9개 항목으로 구성되어 있음
- 공공행정, 국방 및 사회보장행정 조사표 조사항목의 세부내용을 살펴 보면 다음과 같음
  - ① 사업체명은 사업체에서 실제로 사용하고 있는 명칭을 구체적으로 기입하고 사업체명이 없을 경우에는 대표자명을 기입함
  - ② 대표자명은 사업체의 대표자명을 기입하며 남·여 중 하나에 표시

- ③ 창설년월은 사업체가 실제 산업활동을 시작한 연월을 기입함
  - ④ 소재지는 사업체의 주소를 법정동, 리, 번지, 호, 통, 반, 빌딩, 시장, 상가 등의 명칭과 동·층·호까지 구체적으로 기입함
  - ⑤ 사업자등록번호는 사업체의 사업자등록증에 있는 번호를 기입
  - ⑥ 조직형태는 모두 국가·지방자치단체임
  - ⑦ 사업의 종류는 사업체에서 수행하는 산업활동을 알 수 있도록 상세하게 기입하되 관공서는 관공서 명칭만 기입
  - ⑧ 종사자수는 종사상지위별, 성별로 구분하여 연말기준으로 해당 인원수를 기입
  - ⑨ 사업실적은 세출결산서를 기준으로 경상경비액을 항목별로 기입
- 정부부문 조사항목의 특징은 9개 조사항목을 정부조직(또는 직제)과 기능 및 종사자수와 결산항목으로 요약할 수 있으며 이는 강한 법적 규율을 받는 것을 특성으로 함
- 정부부문 조사항목을 요약하면 9개 정부부문 조사항목은 결국 명부항목, 종사자수항목, 결산항목으로 구성되어 있으며 이는 정부조직(또는 직제)과 기능 및 종사자수와 결산항목임
  - 정부조직(또는 직제)과 기능 및 종사자수와 결산항목은 모두 법적으로 규율되어 있어서 강한 제한을 받음<sup>4)</sup>
    - 정부조직은 국가 또는 지방자치단체(행정부)의 행정사무를 수행하기 위하여 설치된 행정기관의 체계적 기구를 의미하며 정부조직을 넓은 의미로 사용할 경우, 입법부(국회), 사법부(법원)의 조직을 포함하나 일반적으로 행정부의 조직을 의미하고 정부조직은 공익의 실현을 목표로 하는 점에서 경영의 효율화를 통한 이윤극대화를 추구하는 민간경영조직과 구별됨

4) 출처: 정부조직관리정보시스템(org.mospa.go.kr)



- 정부의 행정조직은 법령에 근거하여 설치하도록 하고 있는데 이를 정부조직법정주의라고 하며 관련 법령으로는 설치근거가 되는 헌법과 법률이 있고 구체적인 조직과 정원을 규정하는 대통령령, 총리령·부령이 있으며 안전행정부에서는 정부조직의 관리와 운영지침을 마련하여 매년도 3월말까지 국무총리의 승인을 얻어 각 부처에 통보하도록 되어 있음
- 국가재정법은 국가의 예산·기금·결산·성과관리 및 국가채무 등 재정에 관한 사항을 정함
- 안전행정부의 구체적인 정부직제관리 업무를 살펴보면 다음과 같음
  - (소요정원·정기직제/수시직제) 각 부처는 매년도 정기적인 기구·인력 소요(소요정원) 심사를 통하여 다음연도 기구 및 정원 증감 규모를 결정하며 당해연도 중 긴급히 기구와 정원을 조정할 필요가 있는 경우 소요정원과는 별도로 수시직제개정을 통해 기구개편, 인력조정을 할 수 있음
  - 안전행 정부는 매년 초 조직관리지침을 각 부처에 통보하고 각 부처는 통보된 지침에 따라 안전행정부에 직제개정을 요구하고 안전행정부에서 이를 심사한 후 차관회의 및 국무회의를 거쳐 대통령의 재가를 얻어 공포함

### 3. 정부부문 조사현황

- 정부부문을 공무원이 근무하는 사업체로 할 때 2010년 기준 경제총조사 시 정부부문의 총사업체수는 38,252개이고 그 중 일반적인 공공행정을 담당하는 사업체는 11,794개이며 특별한 목적을 수행하는 사업체는 26,458개임
  - 2010년 기준 경제총조사 시 정부부문 조사현황을 살펴보기 위해서는 우선 정부부문을 정의해야 하나 여기서는 정부부문을 공무원이 근무하는 사업체로 정의하여 정부부문 조사현황을 살펴보기로 함
  - 2010년 기준 경제총조사 시 정부부문 조사현황을 보면 전체 공무원이 근무하는 사업체는 총 38,252개이고 그 중 일반적인 공공행정을 담당하는 사업체는 11,794개이며 특별한 목적을 수행하는 사업체는 26,458개임

〈표 4-1〉 2010년 기준 경제총조사 시 정부부문 조사현황

업종	전체	공공 행정	특별목적							
			계	교육 기관	보건소 등 의료기관	우체국	공립 도서관	수도 사업	하수 처리	기타*
사업체 수(개)	38,252	11,794	26,458	15,454	4,185	2,824	1,931	493	361	1,210

\* 기타에는 연구소, 수련원, 공영주차장, 지역안내소 등이 포함됨

- 2010년 기준 경제총조사 시 정부부문 공공행정 조사현황을 보면 전체 공무원이 근무하는 사업체는 총 11,794개이고 그 중 지방행정기관이 3,963개로 가장 많이 나타났으며 다음으로 경찰서, 소방서, 농업기술센터 순임

〈표 4-2〉 2010년 기준 경제총조사 시 정부부문 공공행정 조사현황

업종	전체	지방행정 기관 (시군구청 등)	경 찰 서	소 방 서	농 업 기 술 센 터	선 관 위	법 원	세 무 서	지 방 교 육 청	기 타
사업체수 (개)	11,794	3,963	3,180	1,546	838	402	315	254	213	1,083

## IV. 정부부문 현장조사 대체 방안

### 1. 정부부문 조사단위 정의 및 행정자료 대체기준

- 정부부문의 조사단위는 통일된 조사기준과 방법에 의하여 국가 전체 산업의 구조와 분포, 경영실태 등을 파악한다는 경제총조사의 취지와 국제비교성 등을 고려할 때 공무원이 근무하는 사업체로 하는 것이 타당함
- 경제총조사에서 정부부문을 별도로 고려하기 위해서는 정부부문 조사단위를 정의하고 이를 식별해야 하는 문제가 발생하며 또한 정부부문이 경제총조사의 영역안에 있으므로 경제총조사의 조사단위에서 정부부문과 비정부부문이 서로 겹치는 부분이 없이 정확히 분리되어야 함



- 조직은 여러 가지로 구분할 수 있으나 정부부문을 기준으로 민간부문, 정부부문, 기타부문(정부출연기관, 공사와 같은 중간적 성격을 가진 부문으로 때론 공공부문이라고도 함)으로 나눌 수 있음
  - 경제총조사의 조사단위는 사업체이며 사업체는 원칙적으로 일정한 물리적 장소 또는 일정한 지역 내에서 하나의 단일 또는 주된 경제활동에 독립적으로 종사하는 기업체 또는 기업체를 구성하는 부분단위임
  - 정부부문에 대하여 별도로 조사하고 있는 미국의 경우 정부단위 기준은 ① 조직의 실재성 ② 강한 공공성을 가진 정부성격 ③ 자율성임
  - 미국의 정부단위 기준 중 ①번 항목과 ③번 항목은 사업체의 성격과 다르지 않으며 ②번 항목은 현행 사업체 조사항목인 조직형태에서 공무원이 근무하는 사업체로 분리가 가능
  - 따라서 정부조사 단위는 경제총조사와의 조화(정부부문과 비정부부문을 배반적으로 분리), 국제비교성을 고려할 때 공무원이 근무하는 사업체로 정의하는 것이 타당하며 정부출연기관, 공사와 같은 중간적 성격을 가진 부문은 제외하는 것이 적합함
- 정부부문 사업체의 현장조사를 대체하기 위한 행정자료를 검토하는 기준은 자료의 정확성을 고려하여 행정자료 값을 조사값으로 대체하는 것이 타당
- 정부부문 사업체의 현장조사를 대체하기 위해서는 우선 대체하기 위한 행정자료의 적합성여부를 검토해야 함
  - 행정자료를 기준으로 조사항목의 값을 대체하는 방법에는 여러 가지 방법을 고려할 수 있으며 때론 확률적으로 대체하는 방법도 생각해 볼 수 있음
  - 그러나 자료의 정확성을 고려할 때 행정자료 대체기준은 조사단위와 조사항목이 일치할 때 행정자료 값을 조사값으로 대체하는 것이 타당

## 2. 명부관련 항목 대체 방안

- 정부부문 사업체의 명부관련 항목은 ①사업체명 ②대표자명 ③창설년월 ④소재지 ⑤사업자등록번호 ⑥조직형태 ⑦사업의종류임
  - 정부부문 중 대표적인 공공행정, 국방 및 사회보장행정 조사항목은 ①사업체명 ②대표자명 ③창설년월 ④소재지 ⑤사업자등록번호 ⑥조직형태 ⑦사업의종류 ⑧종사자수(종사상 지위별, 성별) ⑨사업실적 9개 항목으로 구성되어 있으며 해당 9개 항목은 전 산업공통항목으로서 다른 업종의 정부부문 사업체에도 적용됨
  - 정부부문 명부관련 항목은 ①사업체명 ②대표자명 ③창설년월 ④소재지라 할 수 있으며 ⑤사업자등록번호는 이미 통계청에서 입수되어 있으므로 명부가 식별되면 보완가능하고 ⑥조직형태는 모두 국가·지방자치단체이므로 명부에 보완가능하며 ⑦사업의종류는 정부의 기능으로서 법적 규율을 받는 직제를 보면 보완가능하다 할 수 있음
  - 따라서 명부관련 항목은 ①사업체명 ②대표자명 ③창설년월 ④소재지 ⑤사업자등록번호 ⑥조직형태 ⑦사업의종류임
- 정부부문 사업체의 명부관련 항목은 자료의 포괄성과 조사대상의 일치성을 고려할 때 행정자료인 공무원총조사 자료를 기반으로 현장조사를 대체할 수 있으나 시점차이 등으로 인하여 홈페이지 등을 열람하여 보완 필요
  - 정부부문의 명부가 갖추어야 할 요건은 정부부문의 사업체조사단위에 누락, 중복, 대상 외의 포함이 없어야 함
  - 현재 정부부문 명부로서 활용할 수 있는 것은 기존의 조사자료, 행정자료인 공무원총조사 자료, 행정표준코드 자료(안전행정부에서 관리), 기타 자료 등을 들 수 있음
  - 기존의 조사자료는 이전 경제총조사에서 조사구설정을 통한 현장조사의 결과로 구축되었으며 정부부문만 별도로 현장조사하지 않고 전체 사업체의 한 부문으로써 명부가 구축됨



- 기존의 조사자료는 초기 명부로는 사용가능하나 차기 이후의 명부로는 자료의 노후화로 사용곤란
- 다음으로 공무원총조사 자료의 특징은 다음과 같음
  - 공무원총조사 성격 : 지정통계 제16301호('88. 3. 14.)
  - 통계작성기관 : 안전행정부 인사정책과
  - 통계작성목적 : 공직 내 인적자원 통계의 주기별 변동사항 파악 및 활용
  - 통계작성주기 : 5년(3자년, 8자년)
  - 통계조사방법 : 인터넷조사
  - 통계조사대상 : 현재 재직 중인 국가공무원(행정부, 국회, 법원, 헌법재판소, 중앙선거관리위원회) 및 지방공무원(17개 시·도 및 시·군·구, 교육청)
  - 통계조사단위 : 공무원
  - 통계조사항목 : 소속기관, 학력 등 78개 항목
  - 명부항목으로서의 평가
    - 경제총조사에서 정부부문 사업체를 공무원이 근무하는 사업체로 정의할 때 공무원총조사 자료는 자료의 포괄성과 조사대상에서 일치
    - 정부부문 명부는 조사단위가 사업체이고 조사항목이 공무원인데 반해 공무원총조사 자료는 조사단위가 공무원이고 조사항목이 사업체이나 이는 전환하여 사용가능하고 약간의 시점차이는 정부조직의 강한 법적 규율성을 이용하여 보완 가능
- 다음으로 행정표준코드 자료<sup>5)</sup>의 특징은 다음과 같음
  - 특징 : 법적 강제력 없음

---

5) 출처: 정부조직관리정보시스템(org.mospa.go.kr)



- 행정표준코드 정의 : 행정기관 간 행정정보의 원활한 공동이용을 도모하기 위하여 각급 기관의 행정업무에 필요한 행정코드를 표준화하여 정해진 절차에 따라 제정, 고시한 행정코드
- 자료포괄범위 : 중앙부처, 지방자치단체, 대학교, 시도교육청, 입법부, 사법부, 헌법재판소, 공공기관, 은행 등 매우 광범위한 기관
- 자료축적양식 : 해당기관의 직제에 따라 계층적으로 소속기관을 연결
- 명부항목로서의 평가
  - 행정표준코드 자료는 공무원이 근무하는 기관뿐만 아니라 공무원이 근무하지 않는 광범위한 관련 기관(공공기관, 은행 등)이 등록되어 있어 해당 자료에서 공무원이 근무하는 기관만을 추출할 수 없으므로 명부로서 직접적인 역할을 하기는 어려움
  - 다만, 자료축적 형식이 계층적으로 소속기관을 연결해 놓은 형식이므로 명부관리에 상당한 기여가 가능한 것으로 보임
- 기타 자료에는 각 기관의 법령, 홈페이지 등을 들 수 있는데 이들 자료는 각 기관별로 구체적인 사항들이 적시되어 있으므로 자료의 포괄성 측면에서 명부로서 직접적인 역할은 못하지만 각 기관별로 명부를 보완할 경우에 적합함



### 3. 종사자수 조사항목 대체 방안

- 정부부문 사업체의 조사항목 중 종사자수 항목은 종사상 지위별, 성별로 12월 말 현재 현원을 작성하게 되어 있으므로 이에 맞는 행정자료가 없어 현장조사가 불가피함
- 정부부문의 종사자수 조사항목은 12월 말 종사자수를 성별, 종사상 지위별(상용종사자, 임시 및 일용근로자, 자영업자, 무급가족종사자, 기타 종사자)로 구분하여 조사하도록 되어 있음

- 현재 종사자수 조사항목의 대체가능성을 검토할 수 있는 행정자료는 안전행정부의 정원자료, 공무원총조사 자료 등을 들 수 있음
- 종사자수 조사항목과 관련하여 안전행정부 정원자료의 특징은 다음과 같음
  - 정원자료 내용 : 각 부처는 매년도 정기적인 기구·인력소요(소요정원)에 대하여 안전행정부의 심사를 통하여 다음 연도 기구 및 정원 증감 규모를 결정하며 당해 연도 중 긴급히 기구와 정원을 조정할 필요가 있을 경우 소요정원과는 별도로 수시직제개정을 통해 기구개편, 인력조정을 할 수 있음
  - 특징과 대체가능성 : 안전행정부의 정원자료는 직급별 공무원수로서 성별 및 종사상 지위별로 구분이 되지 않는 자료이며 또한 실제 종사자수가 아니므로 대체가능성 없음
- 종사자수 조사항목과 관련하여 공무원총조사 자료의 특징은 다음과 같음
  - 자료내용 : 3자년, 8자년에 실시하는 공무원총조사는 남·여별로 구분하여 현원 개념으로 공무원수를 조사
  - 특징과 대체가능성 : 공무원총조사 현원자료는 남·여별로 구분되어 있으나 시점차이 문제가 존재하고 비공무원에 대해서는 조사하지 않으므로 대체가능성 없음

#### 4. 사업실적 조사항목

- 정부부문 사업체의 조사항목 중 사업실적 항목은 정부의 결산과정과 연계되어 있으며 예산편성 단위와 예산과목의 일치성을 고려할 때 이에 맞는 행정자료가 없어 현장조사가 불가피함
  - 정부부문의 사업실적 조사항목은 ①급여총액 ②퇴직급여 ③복리후생비 ④임차료 ⑤세금과공과 ⑥감가상각비 ⑦경상연구개발비 ⑧대손상각비 ⑨기타 영업비용으로 구성되었음
  - 정부부문의 사업실적은 결산과정을 거쳐서 결정되므로 예산편성 단위와 예산과목의 일치성을 고려하여 행정자료 대체가능성을 검토함

- 예산과목의 일치성 : 2010년 기준 경제총조사에서 작성한 사업실적 항목과 예산과목의 연계표는 사업실적 항목과 예산과목이 대체로 일치함을 보여 줌

〈표 4-3〉 2010년 기준 경제총조사 시 예산과목과 사업실적항목 연계표(일부발취)

중앙정부		지방자치단체	
목(세목)번호	조사항목	목(세목)번호	조사항목
100(인건비)	급여총액	100(인건비)	급여총액
200(물건비)		200(물건비)	
01(일반수용비)	기타 영업비용	201(일반운영비)	
02(공공요금 및 체세)	기타 영업비용 등	01(사무관리비) 등	기타 영업비용
03(피복비)	복리후생비	202(여비)	
04(급량비)	기타 영업비용	01(국내여비) 등	기타 영업비용
05(특근매식비)	복리후생비	202(업무추진비)	
06(일직 및 숙직비)	복리후생비	01(기관운영업무추진비) 등	기타 영업비용
07(임차료)	임차료	204(직무수행경비)	
08(연료비) ~ 11(재료비)	기타 영업비용	01(직책급여업무수행경비)	기타 영업비용
12(복리후생비)	복리후생비	02(직급보조비)	급여총액
13(시험연구비) ~ 16(기타운영비)	기타 영업비용	03(특정업무수행활동비)	기타 영업비용
250(직무수행경비)		207(연구개발비)	
01(직급보조비)	급여총액	01(연구용역비) ~ 03(시험연구비)	경상연구개발비
260(연구개발비)	경상연구개발비	301(일반보상금)	
		03(의용소방대지원경비), 04(자율방범대원운영비)	기타 영업비용
310(보전금)		06(입영장정지원비)	제외
01(보상금)	제외	07(민간외국인여비), 08(외빈초청여비)	기타 영업비용
02(배상금)	기타 영업비용	09(공익근로요원보상금)	급여총액
03(포상금 등)	급여총액	10(행사실비보상금)	기타 영업비용

○ 예산편성단위의 일치성

- 중앙정부의 예산편성 사례를 살펴보면 예산편성은 소관, 프로그램, 단위사업, 세부사업, 목, 세목체계로 코드화되어 구성되었으며 사업체별 소요예산이 통합적으로 편성되어 있지 않으므로 결산자료를 이용하는 것은 매우 어려움
- 지방정부의 예산편성 사례를 살펴보면 예산편성은 부서, 정책, 단위(회계), 세부사업, 목체계로 코드화되어 구성되어 있어 중앙정부보다 사업체별 예산편성의 형태를 보이나 인건비 등은 통합편성되어 있기 때문에 결산자료를 이용하는 것은 매우 어려움

## V. 결론

### 1. 요약

- 본 연구는 경제총조사에 있어서 조사 및 응답부담 경감과 행정자료이용 활성화라는 조사환경의 변화에 발맞추어 정부부문에 대한 보다 효율적인 조사 수행을 위해서 과거의 조사사례 및 해외사례, 정부부문의 조사현황 및 조사항목을 살펴보았으며 이를 바탕으로 정부부문 현장조사 대체방안을 연구하였음
- 본 연구결과 다음과 같은 시사점이 도출되었음
  - 정부부문에 대하여 별도로 조사를 실시하고 있는 미국의 경우에는 정부부문에 대한 조사기준과 모집단명부를 구축하고 있었으며 모집단명부는 법령, 행정자료, 지방정부공무원과 접촉, 과세자료 등을 통하여 업데이트되고 있었음
  - 미국의 정부서비스는 명부조사와 본조사라는 형식을 갖추어 조사가 진행되고 있으며 조사형식은 우편조사형식을 취함

- 정부부문에 대하여 현장조사를 하지 않고 별도의 조사방법을 취하고자 한다면 정부기준이 필요한데 공무원이 근무하는 사업체로 하는 것이 경제센서스와의 조화나 국제비교성 등을 고려할 때 타당함
- 정부부문에 대한 조사항목은 크게 명부관련항목, 종사자수항목, 사업 실적항목임
- 정부부문에 대한 명부관련항목은 조사대상의 일치성을 고려할 때 공무원 총조사 자료를 기반으로 하는 것이 합리적이며 명부항목의 관리는 행정 표준코드관리시스템의 계층적 코드관리를 이용하면 많은 도움이 될 것으로 판단됨
- 종사자수항목과 사업실적항목은 조사대상과 조사항목이 일치하는 행정 자료를 발견할 수 없으므로 별도의 조사가 필요함

## 2. 결론

- 본 연구는 경제총조사에 있어서 정부부문 현장조사 대체방안에 초점을 두어 연구하였으므로 연구범위를 넘어서 다음과 같은 점을 고려할 필요가 있음
  - 우선 정부부문의 조사항목 중 대체가 불가능한 행정자료들은 조사자료의 검증자료로서는 활용가능하기 때문에 이용가능성이 전혀 없는 것은 아니라는 점임
  - 두 번째로 정부부문의 현장조사 대체방안에 대한 결론이 미국의 정부 센서스와 비슷한 양상을 보이는 데, 미국과 우리나라는 환경이 다르므로 경제센서스와 정부센서스를 이분화하여 나아갈 지, 또는 경제센서스 내에서 정부부문의 별도조사 형식을 취하여 나아갈 지에 대한 장기적인 검토가 필요할 것으로 보임



## 【참고문헌】

통계청(2010), “2010년 기준 경제총조사 종합시행계획”, 내부자료  
통계청(2011), “2010년 기준 경제총조사 지침서”, 내부자료  
안전행정부(2014), “2013년 공무원총조사 보고서”

# [부 록]

[부그림 4-1] 정부서비스 조사표(공공고용과 임금)

Page 2

**PART 1 - FULL-TIME EMPLOYEES STANDARD WEEKLY HOURS**

2 On average, how many hours per week do the majority of your full-time employees work?

Include:

- Persons paid to work the number of hours that represents regular, full-time employment.
- Temporary or seasonal employees who are working the number of hours that represents regular, full-time employment.
- Officials paid on salary basis, by fees or commissions, on a per meeting basis, or a flat team quantity, semi-annually, or annually.

Exclude:

- Employees on unpaid leave, unpaid officials, pensioners, and contractors and their employers.

Mark "X" only one time.

45 hours or more     34 to 37.4 hours     30 to 31.9 hours  
 27.8 to 33.9 hours     23 to 23.9 hours     No Full-Time Employees

**PART 2 - EMPLOYEES, PAYROLL, AND PART-TIME HOURS**

3 For each applicable pay interval, what were the TOTAL number of employees and TOTAL gross payroll amounts for the pay periods which include MARCH 12, 2012 for both full-time and part-time employees? Please also report hours paid for each applicable pay interval for part-time employees.

Include:

- Salaries, wages, fees, or commissions.
- Amounts withheld for taxes, employee contributions to retirement systems, etc.
- All amounts of hours worked during the pay interval for part-time employees, not compensation on an hourly basis.
- Part-time employees working less than the regular, full-time workload.
- Current employees whether paid from the general fund or special funds.

Exclude:

- Long-term payments and the value of living quarters and subsistence allowances furnished to employees.

Do not report:

- Commutative salaries since the beginning of the calendar or fiscal year.
- Payroll amounts from last fiscal year.
- Employer costs of non-merit employees benefits such as workers' compensation, FICA, health insurance, etc.

	Full-Time Employees		Part-Time Employees		Hours Paid
	Number of Full-Time Employees	Gross Payroll	Number of Part-Time Employees	Gross Payroll	
Example Monthly	27	\$ 9 4 5 0 0 0 0 0	5	\$ 6 0 0 0 0 0	600
Example Weekly	15	\$ 2 5 0 0 0 0 0 0		\$	00
Example Annually		\$	2	\$ 2 1 0 0 0 0 0 0	625
Weekly		\$		\$	00
Bi-Weekly		\$		\$	00
Twice a Month		\$		\$	00
Monthly		\$		\$	00
Quarterly		\$		\$	00
Semi-Annually		\$		\$	00
Annually		\$		\$	00

FORM 6 1 (2-05-2010) Please continue on the next page.

Page 3

**PART 3 - REMARKS**

4 Use this space to:

- Explain any significant changes to employment or payroll occurring within the last year that would aid in understanding this report.
- Indicate any difficulties you encountered in completing this form.
- List the groups of employees for which you were unable to supply information.
- Provide contact information for other people who assisted you in completing this report.

**PART 4 - CERTIFICATION**

5 This report is substantially accurate and has been prepared in accordance with the instructions.

Name of person to contact about this report - Please print: \_\_\_\_\_ Title of person to contact about this report - Please print: \_\_\_\_\_

Area code and phone number: \_\_\_\_\_ Extension: \_\_\_\_\_ Area code and fax number: \_\_\_\_\_

Email Address - Please print: \_\_\_\_\_ Date form was completed: \_\_\_\_\_

Thank you for completing this form.  
 Return a copy of the completed questionnaire for your records.

NOTE: This is a Census Bureau form and should be used only for the purposes of the 2012 Census of Governments Survey of Public Employment and Payroll. It is not to be used for any other purpose. It is the property of the U.S. Census Bureau and is loaned to you for your use only. It is not to be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording, or by any information storage and retrieval system, without the prior written permission of the U.S. Census Bureau. For more information, contact the U.S. Census Bureau, 1201 East 10th Street, Jeffersonville, IN 47133-0001. Telephone: (317) 229-4200. TDD: (317) 229-4200. Fax: (317) 229-4200. Email: census@censo.gov. Form 6 1 (2-05-2010) U.S. Census Bureau, 4900 Brinn and Lane, Bethesda, MD 20814-4302. This form is available for download at [www.census.gov](http://www.census.gov).



[부그림 4-2] 정부서비스 조사표(정부단위조사)

**2011 GOVERNMENT UNITS SURVEY  
Census of Governments**

U.S. DEPARTMENT OF COMMERCE  
U.S. ECONOMIC DEVELOPMENT  
U.S. CENSUS BUREAU

**GUS-1** (08-10-2010) OMB No. 0507-0007 Approval Expires 12/31/2012

---

**Return Date:**

**RETURN VIA MAIL TO:**  
U.S. Census Bureau  
1201 East 10th Street  
Jeffersonville, IN 47132-0001

If you have any questions, please call 1-888-332-2991 weekdays, 7:30 am to 5:00 pm EST.

Questions may also be emailed to: [govgen@cms.gov](mailto:govgen@cms.gov)

If respondents pertaining to this report, please refer to the User ID printed below the address box.

---

**Report Online:**  
Respond to this survey via the Internet at the following web address: <http://www.govgen.gov>  
You will need your User ID and Password to access the Internet form.

User ID: \_\_\_\_\_  
Password: \_\_\_\_\_

---

**Introduction and Survey Purpose:**  
This survey collects descriptive information on the basic characteristics of local governments in preparation for the 2012 Census of Governments. Data from this survey will also be used to produce the official count of local government units in the United States and to update and verify the mailing addresses of government units.

**General Instructions:**

- Use a hard or black ink pen.
- Mark the box with an X next to the appropriate response to each question.

---

**BACKGROUND INFORMATION**

**1** Was your government in existence on October 11, 2011? (For all questions in this survey, "your government" refers to the unit of government identified in the mailing label above.)

Yes JAN 000 (YYYY)  
 No - Enter effective date and skip to question 2

---

**2** Is your government a fiscally dependent unit on another government, unit, agency, or office? (For example, your government is unable to adopt its budget, levy taxes, and raise or change, or issue bonded debt without another government's approval?)

Yes →  County Dependent  City Dependent  Township Dependent  
 Other - Specify: \_\_\_\_\_  
 No

**BACKGROUND INFORMATION - Contd.**

**3** Is the mailing address listed in the address label on page 1 correct?

Yes  
 No - Provide address corrections below:

Address 1: \_\_\_\_\_  
Address 2: \_\_\_\_\_  
City: \_\_\_\_\_ State: \_\_\_\_\_ ZIP Code: \_\_\_\_\_ ZIP+4: \_\_\_\_\_

---

**4** Is your government's physical location the same as the location shown in the mailing address? (P.O. Box and rural route addresses are not physical locations.)

Yes  
 No - Enter physical location below:

Address 1: \_\_\_\_\_  
Address 2: \_\_\_\_\_  
City: \_\_\_\_\_ State: \_\_\_\_\_ ZIP Code: \_\_\_\_\_ ZIP+4: \_\_\_\_\_

---

**5** Does your government have an Internet website that contains information about your government and its activities?

Yes - Enter the web address (e.g., [www.myschool.gov.state.ca](http://www.myschool.gov.state.ca)) \_\_\_\_\_  
 No

March (MM) Day (DD) (YYYY)

---

**6** On what date does your government's fiscal year end? \_\_\_\_\_ (YYYY)

---

**7** What year was your government first incorporated or formed? \_\_\_\_\_ (YYYY)

**DEBT**

**8** Is your government authorized to issue long-term debt with an original term of more than one year? (For example, bonds, mortgages, revenue bonds, special assessment bonds, general obligation bonds, industrial development revenue bonds, conduit debt, etc.)

Yes  No

**9** Is your government authorized to issue short-term debt with an original term of less than one year? (For example, tax anticipation notes, bond anticipation notes, interest-bearing warrants, etc.)

Yes  No

**10** Is your government authorized to issue any other debt not specified above?

Yes - Specify: \_\_\_\_\_  
 No

---

**11** Does your government require voter approval to issue certain types of debt?  Yes  No

---

**LICENSE AND PERMIT FEES**

**12** Does your government have the authority to impose any of the following types of license or permit fees? Mark "Yes" or "No" for each item.

A. Alcoholic beverages license  Yes  No

B. Amusement license (For example, race tracks, theaters, athletic events, pinball and video machines, etc.)  Yes  No

C. Hunting and fishing license  Yes  No

D. Motor vehicles license  Yes  No

E. Motor vehicle operators license  Yes  No

F. Public utilities license (Exclude franchise fees)  Yes  No

G. Occupational or business license (For example, inspection and examination fees, barber, chain store, etc.)  Yes  No

H. Other licenses or permit fees (For example, building permits, marriage license, etc.)

Yes - Specify: \_\_\_\_\_  
 No

**TAXES**

**13** Does your government have the authority to levy any of the following types of taxes? Mark "Yes" or "No" for each item.

A. Property tax  Yes  No

B. General sales and gross receipts tax  Yes  No

C. Alcoholic beverages sales tax  Yes  No

D. Amusements sales tax  Yes  No

E. Motor fuels sales tax  Yes  No

F. Insurance premiums sales tax  Yes  No

G. Fuel-injector sales tax (For example, taxes measured by amounts required or set on horsepower, dog racing, air-ride, etc. including "breakage" collected by the government)  Yes  No

H. Public utilities sales tax  Yes  No

I. Tobacco products sales tax  Yes  No

J. Individual income tax  Yes  No

K. Corporation net income tax  Yes  No

L. Death and gift tax  Yes  No

M. Documentary and stock transfer tax  Yes  No

N. Severance tax (For example, taxes imposed distinctively on removal of natural resources (e.g., oil, gas, coal, fish, etc.) from land or water and measured by the value or quantity of products removed or sold)  Yes  No

O. Other tax (For example, hotel tax, motel tax, car rental tax, etc.) - Specify: \_\_\_\_\_

---

**RETIREMENT/PENSION PLAN**

**14** Do employees of your government participate in any retirement or pension plans?

Yes - List plans → \_\_\_\_\_  
 No

**15** Do retirees of your government have the option of participating in any retiree healthcare plans?

Yes - List plans → \_\_\_\_\_  
 No





〈부표 4-1〉 2012년 미국의 주별 지방정부수

Geographic area	Total	General purpose governments					Special purpose governments		
		Total	County	Subcounty governments		Town or township	Total	Special districts	Independent school districts
				Total	Municipal				
United States	90,056	38,910	3,031	35,879	19,519	16,360	51,146	38,266	12,880
Alabama	1,208	528	67	461	461	-	680	548	132
Alaska	177	162	14	148	148	-	15	15	-
Arizona	674	106	15	91	91	-	568	326	242
Arkansas	1,556	577	75	502	502	-	979	740	239
California	4,425	539	57	482	482	-	3,886	2,861	1,025
Colorado	2,905	333	62	271	271	-	2,572	2,392	180
Connecticut	643	179	-	179	30	149	464	447	17
Delaware	339	60	3	57	57	-	279	260	19
District of Columbia	2	1	-	1	1	-	1	1	-
Florida	1,650	476	66	410	410	-	1,174	1,079	95
Georgia	1,378	688	153	535	535	-	690	510	180
Hawaii	21	4	3	1	1	-	17	17	-
Idaho	1,168	244	44	200	200	-	924	806	118
Illinois	6,963	2,831	102	2,729	1,298	1,431	4,132	3,227	905
Indiana	2,709	1,666	91	1,575	569	1,006	1,043	752	291
Iowa	1,947	1,046	99	947	947	-	901	535	366
Kansas	3,826	1,997	103	1,894	626	1,268	1,829	1,523	306
Kentucky	1,338	536	118	418	418	-	802	628	174
Louisiana	529	364	60	304	304	-	165	96	69
Maine	840	504	16	488	22	466	336	237	99
Maryland	347	180	23	157	157	-	167	167	-
Massachusetts	857	356	5	351	53	298	501	417	84
Michigan	2,875	1,856	83	1,773	533	1,240	1,019	443	576
Minnesota	3,672	2,724	87	2,637	853	1,784	948	610	338
Mississippi	983	380	82	298	298	-	603	439	164

Geographic area	Total	General purpose governments						Special purpose governments		
		Total	County	Subcounty governments			Town or township	Total	Special districts	Independent school districts
				Total	Municipal	Town or township				
Missouri	3,768	1,380	114	1,266	954	312	2,388	1,854	534	
Montana	1,265	183	54	129	129	-	1,082	763	319	
Nebraska	2,581	1,040	93	947	530	417	1,541	1,269	272	
Nevada	191	35	16	19	19	-	156	139	17	
New Hampshire	541	244	10	234	13	221	297	131	166	
New Jersey	1,344	587	21	566	324	242	757	234	523	
New Mexico	863	136	33	103	103	-	727	631	96	
New York	3,453	1,600	57	1,543	614	929	1,853	1,174	679	
North Carolina	973	653	100	553	553	-	320	320	-	
North Dakota	2,685	1,723	53	1,670	357	1,313	962	779	183	
Ohio	3,842	2,333	88	2,245	937	1,308	1,509	841	668	
Oklahoma	1,852	667	77	590	590	-	1,185	635	550	
Oregon	1,542	277	36	241	241	-	1,265	1,035	230	
Pennsylvania	4,897	2,627	66	2,561	1,015	1,546	2,270	1,756	514	
Rhode Island	133	39	-	39	8	31	94	90	4	
South Carolina	678	316	46	270	270	-	362	279	83	
South Dakota	1,983	1,284	66	1,218	311	907	699	547	152	
Tennessee	916	437	92	345	345	-	479	465	14	
Texas	5,147	1,468	254	1,214	1,214	-	3,679	2,600	1,079	
Utah	622	274	29	245	245	-	348	307	41	
Vermont	738	294	14	280	43	237	444	153	291	
Virginia	518	324	95	229	229	-	194	193	1	
Washington	1,900	320	39	281	281	-	1,580	1,285	295	
West Virginia	659	287	55	232	232	-	372	317	55	
Wisconsin	3,128	1,923	72	1,851	596	1,255	1,205	765	440	
Wyoming	805	122	23	99	99	-	683	628	55	

출처 : 미첸서스국 홈페이지 [www.census.gov/govs/cog](http://www.census.gov/govs/cog)

